



BURMISTRZ MIASTA KĘTRZYN

ul. Wojska Polskiego 11, 11-400 Kętrzyn

Tel. +48 89 752 05 20, Fax+48 89 752 05 31; www.miastoketrzyn.pl; e-mail: umketrzyn@miastoketrzyn.pl

Zarządzenie Nr 36/2020 Burmistrza Miasta Kętrzyn z dnia 28.01.2020 r.

w sprawie ustalenia harmonogramu czynności w postępowaniu rekrutacyjnym oraz w postępowaniu uzupełniającym na rok szkolny 2020/2021 oraz kryteriów określających rekrutację do przedszkoli, oddziałów przedszkolnych i szkół podstawowych, dla których organem prowadzącym jest Gmina Miejska Kętrzyn.

Na podstawie art. 30 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jedn. Dz. U. z 2019 poz. 506 z późn.zm.) oraz 154 ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe (Dz. U. z 2019 r. poz. 1148 z późn. zm.) zarządzam co następuje,

§ 1

1. Do publicznego przedszkola i oddziałów przedszkolnych przyjmuje się kandydatów zamieszkałych na terenie Gminy Miejskiej Kętrzyn.
2. W przypadku większej liczby kandydatów spełniających warunek, o którym mowa w ust. 1, niż liczba wolnych miejsc w publicznym przedszkolu, oddziale przedszkolnym na pierwszym etapie postępowania rekrutacyjnego są brane pod uwagę łącznie następujące kryteria:

- 1) wielodzietność rodziny kandydata;
- 2) niepełnosprawność kandydata;
- 3) niepełnosprawność jednego z rodziców kandydata;
- 4) niepełnosprawność obojga rodziców kandydata;
- 5) niepełnosprawność rodzeństwa kandydata;
- 6) samotne wychowywanie kandydata w rodzinie;
- 7) objęcie kandydata pieczęcią zastępczą.

Wymienione kryteria mają jednakową wartość.

3. W przypadku równorzędnych wyników uzyskanych na pierwszym etapie postępowania rekrutacyjnego lub jeżeli po zakończeniu tego etapu dane publiczne przedszkole, oddział przedszkolny nadal dysponuje wolnymi miejscami, na drugim etapie postępowania rekrutacyjnego są brane pod uwagę następujące kryteria:

- 1) kandydat uczęszczał do żłobka- 3 pkt,
 - 2) rodzeństwo kandydata uczęszcza do publicznego przedszkola, oddziału przedszkolnego – 4 pkt,
 - 3) oboje rodziców/opiekunów prawnych pracujących/ studiujących w trybie dziennym lub samotna matka/ojciec/opiekun prawny pracujący lub studiujący w trybie dziennym – 5 pkt,
 - 4) droga dziecka z miejsca zamieszkania do publicznego przedszkola, oddziału przedszkolnego jest krótsza niż droga do jakiegokolwiek innego publicznego przedszkola, oddziału przedszkolnego – 4 pkt.
4. Kryteria wymienione w ust. 3 pkt 1-4 potwierdza się na podstawie złożonych oświadczeń przez rodzica/opiekuna prawnego.

5. Ustala się harmonogram czynności w postępowaniu rekrutacyjnym na rok szkolny 2020/2021 do przedszkoli, oddziałów przedszkolnych, dla których organem prowadzącym jest Gmina Miejska Kętrzyn, stanowiący załącznik nr 1 do niniejszego zarządzenia.

§ 2

1. Do klasy I szkoły podstawowej prowadzonej przez Gminę Miejską Kętrzyn przyjmuje się kandydatów zamieszkałych w obwodzie danej szkoły na podstawie zgłoszenia rodziców/opiekunów prawnych.
2. Kandydaci zamieszkali poza obwodem szkoły podstawowej prowadzonej przez Gminę Miejską Kętrzyn mogą być przyjęci do klasy I po przeprowadzeniu postępowania rekrutacyjnego, jeżeli dana szkoła podstawowa dysponuje wolnymi miejscami.
3. W postępowaniu rekrutacyjnym uzupełniającym brane są pod uwagę następujące kryteria:
 - 1) dogodnie położenie szkoły w stosunku do zamieszkania kandydata – 4 pkt,
 - 2) rodzeństwo kandydata realizuje obowiązek szkolny w szkole – 3 pkt,
 - 3) miejsce pracy jednego z rodziców w obwodzie szkoły – 2 pkt,
 - 4) kandydat uczęszczał do oddziału przedszkolnego w szkole, w której ubiega się o przyjęcie – 1 pkt.
4. Kryteria ujęte w ust. 3 pkt 1-3 potwierdza się na podstawie złożonych oświadczeń przez rodzica/opiekuna prawnego.
5. Ustala się harmonogram czynności w postępowaniu rekrutacyjnym na rok szkolny 2020/2021 do szkół podstawowych, dla których organem prowadzącym jest Gmina Miejska Kętrzyn, stanowiący załącznik nr 2 do niniejszego zarządzenia.

§ 3

Zobowiązuje się dyrektorów przedszkola, oddziałów przedszkolnych, szkół podstawowych, dla których organem prowadzącym jest Gmina Miejska Kętrzyn do przeprowadzenia postępowania rekrutacyjnego do przedszkoli, oddziałów przedszkolnych zgodnie z kryteriami i ustalonym harmonogramem.

§ 4

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

BURMISTRZ MIASTA

Ryszard Medziółka

Harmonogram rekrutacji do przedszkoli i oddziałów przedszkolnych w szkołach podstawowych prowadzonych przez Gminę Miejska Kętrzyn w roku szkolnym 2020/2021

Data		Etap rekrutacji/czynność rodzica
od	do	
Kontynuacja edukacji przedszkolnej		
20 luty	28 luty	Złożenie deklaracji o kontynuowaniu wychowania przedszkolnego w kolejnym roku szkolnym.
Postępowanie rekrutacyjne do przedszkoli i oddziałów przedszkolnych w szkole podstawowej		
2 marca	13 marca	Złożenie wniosku o przyjęcie do przedszkola, oddziału przedszkolnego.
16 marca	27 marca	Weryfikacja przez komisję rekrutacyjną wniosków o przyjęcie do przedszkola, oddziału przedszkolnego
30 marca		Opublikowanie list dzieci zakwalifikowanych i niezakwalifikowanych.
31 marca	7 kwietnia	Złożenie potwierdzenia woli zapisu dziecka w przedszkolu/oddziale przedszkolnym, do której dziecko zostało zakwalifikowane.
8 kwietnia		Opublikowanie list dzieci przyjętych i nieprzyjętych
Postępowanie uzupełniające do przedszkoli i oddziałów przedszkolnych w szkole podstawowej		
8 kwietnia		Opublikowanie ilości wolnych miejsc.
14 kwietnia	17 kwietnia	Złożenie wniosku o przyjęcie do przedszkola, oddziału przedszkolnego.
20 kwietnia	23 kwietnia	Weryfikacja przez komisję rekrutacyjną wniosków o przyjęcie do przedszkola, oddziału przedszkolnego
24 kwietnia		Opublikowanie list dzieci zakwalifikowanych i niezakwalifikowanych.
27 kwietnia	30 kwietnia	Złożenie potwierdzenia woli zapisu dziecka w przedszkolu/oddziale przedszkolnym, do której dziecko zostało zakwalifikowane.
4 maja		Opublikowanie list dzieci przyjętych i nieprzyjętych.

BURMISTRZ MIASTA

Ryszard Niedziółka

**Harmonogram rekrutacji do klas I w szkołach podstawowych prowadzonych przez Gminę
Miejską Kętrzyn
w roku szkolnym 2020/2021**

Data		Etap rekrutacji
od	do	
Postępowanie rekrutacyjne do klas I w szkołach podstawowych		
2 marca	27 marca	Złożenie wniosku o przyjęcie do szkoły podstawowej wraz z dokumentami potwierdzającymi spełnianie przez kandydata kryteriów branych pod uwagę w postępowaniu rekrutacyjnym.
30 marca	14 kwiecień	Weryfikacja przez komisję rekrutacyjną wniosków o przyjęcie do szkoły podstawowej i dokumentów potwierdzających spełnianie przez kandydata kryteriów branych pod uwagę w postępowaniu rekrutacyjnym.
15 kwiecień		Opublikowanie list zakwalifikowanych i niezakwalifikowanych.
16 kwiecień	24 kwiecień	Złożenie potwierdzenia woli zapisu dziecka w szkole, do której zostało zakwalifikowane.
27 kwiecień		Opublikowanie list przyjętych i nieprzyjętych.
Postępowanie uzupełniające do klas I w szkołach podstawowych		
28 kwiecień		Opublikowanie wykazu wolnych miejsc.
29 kwiecień	8 maja	Złożenie wniosku o przyjęcie do szkoły podstawowej wraz z dokumentami potwierdzającymi spełnianie przez kandydata kryteriów branych pod uwagę w postępowaniu rekrutacyjnym.
11 maja	15 maja	Weryfikacja przez komisję rekrutacyjną wniosków o przyjęcie do szkoły podstawowej i dokumentów potwierdzających spełnianie przez kandydata kryteriów branych pod uwagę w postępowaniu rekrutacyjnym.
18 maja		Opublikowanie list zakwalifikowanych i niezakwalifikowanych.
19maja	22 maja	Złożenie potwierdzenia woli zapisu dziecka w szkole, do której zostało zakwalifikowane.
25 maja		Opublikowanie list przyjętych i nieprzyjętych.

BURMISTRZ MIASTA

Ryszard Niedziółka