



BURMISTRZ
MIASTA KĘTRZYN
Krzysztof Hećman

Zarządzenie Nr 119/2015
Burmistrza Miasta Kętrzyn
z dnia 12 maja 2015r.

w sprawie podnoszenia kwalifikacji zawodowych pracowników Urzędu Miasta Kętrzyn.

Na podstawie art. 30 ust.1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tj. Dz. U. z 2013r. poz.594 ze zm.) zarządzam co następuje:

§ 1. 1. Zarządzenie określa zasady podnoszenia kwalifikacji zawodowych pracowników Urzędu Miasta Kętrzyn w formach pozaszkolnych oraz sposoby organizacji i realizacji szkoleń.

2. Celem podnoszenia kwalifikacji zawodowych pracowników jest bieżące uzupełnianie wiedzy w zakresie obowiązujących przepisów prawnych, rozwój jakości, efektywności i wydajności podejmowanych i wykonywanych czynności.

§ 2. Podnoszenie kwalifikacji zawodowych pracowników Urzędu odbywa się w formach:

- 1) wewnętrznych, do których należą szkolenia prowadzone na zlecenie Urzędu przez specjalistów, dla grupy pracowników na określony temat,
- 2) zewnętrznych, do których należą szkolenia, seminaria, konferencje szkoleniowe, warsztaty, kursy.

§ 3. Szkolenia wewnętrzne na zlecenie Urzędu odbywają się w siedzibie Urzędu Miasta Kętrzyn.

§ 4. 1. Szkolenia, seminaria, konferencje szkoleniowe, warsztaty, kursy, muszą być tematycznie związane z zakresem obowiązków wykonywanych na stanowisku pracy.

2. Decyzję o skierowaniu pracownika na szkolenia wymienione w ust. 1 podejmuje bezpośredni przełożony pracownika na podstawie wniosku złożonego przez pracownika.

3. Wzajemne prawa i obowiązki pracownika oraz Urzędu określa zawarta pomiędzy stronami umowa, stanowiąca załącznik do niniejszego Zarządzenia.

§ 5. W sprawach nie uregulowanych niniejszym Zarządzeniem zastosowanie mają przepisy Kodeksu pracy.

§ 6. Wykonanie Zarządzenia powierzam Sekretarzowi Miasta Kętrzyn.

§ 7. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

Załącznik do Zarządzenia
Nr 119/2015 Burmistrza Miasta Kętrzyn
z dnia 12 maja 2015r.

UMOWA
szkoleniowa z pracownikiem podnoszącym kwalifikacje zawodowe - z
inicjatywy pracodawcy

Zawarta w dniu roku w Kętrzynie pomiędzy:
Urzędem Miasta w Kętrzynie, ul. Wojska Polskiego 11 reprezentowanym z upoważnienia
Burmistrza Miasta Kętrzyn przez Sekretarza Miasta Kętrzyn, zwanym
dalej pracodawcą,

a

Panem/Panią*zamieszkałym/zamieszkałą* w,
ul....., legitymującym/legitymującą* się dowodem osobistym
.....seria, pracownikiem Urzędu Miasta Kętrzyn,
zwanym dalej pracownikiem.

§ 1

1. Pracodawca zobowiązuje pracownika do odbycia szkolenia:

..... prowadzonego w
(nazwa szkolenia, kursu, warsztatu, seminarium)

oraz zobowiązuje się do świadczenia dodatkowego na rzecz pracownika w postaci pokrycia pracownikowi kosztów uczestnictwa w tym szkoleniu w wysokościzł (słownie złotych:.....) oraz kosztów delegacji służbowej na warunkach określonych poniżej.

2. Pracownik oświadcza, że wyraża zgodę na warunki określone w niniejszej umowie.

§ 2

1. Pracownik zobowiązuje się:

1) podjąć naukę w terminie określonym jako data rozpoczęcia szkolenia (.....) i regularnie uczęszczać na zajęcia zgodnie z planem (harmonogramem) szkolenia,

2) przyswoić wiedzę i umiejętności będące przedmiotem szkolenia, w zakresie umożliwiającym pozytywne zakończenie zajęć w terminie przewidzianym dla szkolenia objętego niniejszą umową,

3) pracownik jest zobowiązany do przedłożenia zaświadczenia (certyfikatu, świadectwa) poświadczającego ukończenie danego szkolenia,

2. Ponadto, pracownik zobowiązuje się do przepracowania u pracodawcy 2 lat, licząc od dnia zakończenia szkolenia.

§ 3

1. Pracodawca zobowiązuje się do zwolnienia pracownika z całości lub części dnia pracy, na czas niezbędny, by mógł on punktualnie przybyć na obowiązkowe zajęcia oraz na czas ich trwania.

2. Za czas niezbędny na przybycie na obowiązkowe zajęcia (i jednocześnie za czas niezbędny na powrót do miejsca pracy - po obowiązkowych zajęciach kończących się przed końcem czasu pracy danego pracownika w danym dniu) przyjmuje się 1 godzinę.

3. Za przepisy odrębne uznaje się w szczególności rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 10 marca 2010 r. w sprawie standardów wymagań będących podstawą przeprowadzania egzaminu potwierdzającego kwalifikacje zawodowe (Dz. U. Nr 103, poz. 652). Rozporządzenie to określa standardy wymagań będące podstawą przeprowadzania egzaminu potwierdzającego kwalifikacje zawodowe w 193 zawodach.

§ 4

1. Jeżeli w trakcie trwania szkolenia pracownik bez uzasadnionych przyczyn nie podejmie podnoszenia kwalifikacji zawodowych albo przerwie podnoszenie tych kwalifikacji jest zobowiązany do zwrotu kosztów poniesionych przez pracodawcę z tytułu dodatkowych świadczeń na ten cel za okres do momentu uzyskania przez pracodawcę wiedzy

o zaniechaniu lub przerwaniu podnoszenia kwalifikacji przez pracownika. Za przerwanie podnoszenia kwalifikacji zawodowych uznaje się również nieprzystąpienie pracownika do egzaminu lub innej formy zaliczenia zajęć przewidzianej w programie szkolenia.

2. Pracownik, który w czasie trwania szkolenia oraz w terminie określonym w umowie w § 2 ust. 2 rozwiąże stosunek pracy za wypowiedzeniem, z wyjątkiem wypowiedzenia umowy o pracę z przyczyn określonych w art. 94³ k.p., a także który w tym okresie rozwiąże stosunek pracy bez wypowiedzenia na podstawie art. 55 k.p. lub art. 94³ k.p., mimo braku przyczyn określonych w tych przepisach jest obowiązany do zwrotu kosztów poniesionych przez pracodawcę na ten cel z tytułu dodatkowych świadczeń, w wysokości proporcjonalnej do okresu zatrudnienia po ukończeniu podnoszenia kwalifikacji zawodowych lub okresu zatrudnienia w czasie ich podnoszenia.

3. Obowiązek zwrotu kosztów na powyższych zasadach dotyczy również sytuacji, w której pracodawca rozwiąże stosunek pracy z pracownikiem - bez wypowiedzenia z jego winy - w trakcie podnoszenia kwalifikacji zawodowych lub po jego ukończeniu, w czasie trwania szkolenia oraz w terminie określonym w umowie w § 2 ust. 2.

§ 5

Umowa niniejsza określa obowiązki stron związane z inicjatywą pracodawcy dotyczącą podnoszenia kwalifikacji przez pracownika w danym zakresie, formie oraz terminie.

§ 6

1. Umowa obowiązuje od dnia rozpoczęcia podnoszenia kwalifikacji, tj. od dnia

2. Umowa traci ważność w razie nie rozpoczęcia przez pracownika podnoszenia kwalifikacji zawodowych z przyczyn leżących po stronie pracodawcy lub organizatora szkolenia.

Pracodawca

Pracownik

