



BURMISTRZ MIASTA KĘTRZYN

ul. Wojska Polskiego 11, 11-400 Kętrzyn
Tel. +48 89 752 05 20, Fax+48 89 752 05 31; www.miastoketrzyn.pl ; e-mail: umketrzyn@miastoketrzyn.pl



Zarządzenie Nr 215 /2018 Burmistrza Miasta Kętrzyn z dnia 13.07.2018 r.

w sprawie ogłoszenia otwartego konkursu ofert na realizację zadań publicznych Gminy Miejskiej Kętrzyn realizowanych w II półroczu 2018 r. (w okresie 3.08.2018 r. do 31.12.2018 r.)

Na podstawie art. 30 ust. 1, ust. 2 pkt 2 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t. j. Dz. U. z 2018 poz. 994 ze zm.), art. 4 ust. 1 , art. 5 ust. 4, art. 11 ust. 1 i 2, art. 13 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (t. j. Dz. U. z 2018 r. poz. 450 ze zm.) oraz Uchwały Rady Miejskiej w Kętrzynie nr XLV/268/17 z dnia 30 listopada 2017 r. w sprawie przyjęcia Roczno Programu Współpracy Gminy Miejskiej Kętrzyn z Organizacjami Pozarządowymi oraz Podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i wolontariacie na 2018 rok, **Burmistrz Miasta Kętrzyn zarządza, co następuje:**

§1

Ogłaszam otwarty konkurs ofert na realizację następujących zadań publicznych określonych w Rocznym Programie Współpracy Gminy Miejskiej Kętrzyn z Organizacjami Pozarządowymi oraz Podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i wolontariacie na 2018 rok, stanowiącym załącznik do Uchwały Rady Miejskiej w Kętrzynie nr XLV/268/17 z dnia 30 listopada 2017 r.:

- 1) Profilaktyka i rozwiązywanie problemów alkoholowych oraz przeciwdziałanie narkomanii
- 2) Turystyka i krajoznawstwo

§2

Treść ogłoszeń, stanowiących odpowiednio załączniki 1 i 2 do niniejszego Zarządzenia, publikuje się poprzez zamieszczenie :

- 1) w Biuletynie Informacji Publicznej,
- 2) na tablicy ogłoszeń w siedzibie Urzędu Miasta Kętrzyn,
- 3) na stronie internetowej www.miastoketrzyn.pl

§3

Wykonanie Zarządzenia powierza się Zastępcy Burmistrza Miasta Kętrzyn.

§4

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

BURMISTRZ MIASTA
Krzysztof Hećman

**Burmistrz Miasta Kętrzyn
ogłasza:**

Otwarty konkurs ofert na wykonywanie zadań publicznych związanych z realizacją zadań Gminy Miejskiej Kętrzyn realizowanych w II Półroczu 2018 r. w okresie od 3.08.2018 r. do 31.12.2018 r. przez organizacje pozarządowe oraz podmioty wymienione w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (t. j. Dz. U. z 2018 r., poz. 450 z późn. zm.) w zakresie:

**PROFILAKTYKA I ROZWIĄZYWANIE PROBLEMÓW ALKOHOLOWYCH
ORAZ PRZECIWDZIAŁANIE NARKOMANII**

I. Rodzaj i formy realizacji zadań.

1. Zadanie, o którym mowa wyżej, może być wykonywane poprzez realizację przedsięwzięcia w zakresie:

a) organizowanie dla dzieci i młodzieży oraz rodzin w których występują problemy związane z uzależnieniami jak również zagrożonych alkoholizmem lub narkomanią kolonii, obozów terapeutycznych, wyjazdów mających na celu poprawę ich funkcjonowania oraz pokazanie innego stylu życia, ze szczególnym uwzględnieniem dzieci i młodzieży narażonych na działanie czynników ryzyka,

2. W przypadku wyboru oferty, realizacja zadania nastąpi w trybie:

- 1) powierzenia wykonywania zadania,
- 2) wspierania wykonania zadania.

II. Wysokość środków publicznych przeznaczonych na realizację zadań.

1. Na realizację zadań w zakresie profilaktyki i rozwiązywania problemów alkoholowych oraz przeciwdziałania narkomanii planuje się przeznaczyć kwotę w wysokości: 3.000 zł.

2. Kwota o której mowa w pkt 1 może ulec zmianie w przypadku:

- a) stwierdzenia, że zadanie można zrealizować mniejszym kosztem,
- b) złożone oferty nie uzyskają akceptacji Burmistrza lub zaistnieje konieczność zmniejszenia budżetu w części przeznaczonej na realizację zadania z przyczyn niemożliwych do przewidzenia w dniu ogłaszania konkursu.

III. Zasady przyznawania dotacji/zlecenia wykonania zadań.

1. Zlecenie zadania i udzielanie dotacji następuje z odpowiednim zastosowaniem przepisów *art. 16 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (t. j. Dz. U. z 2018 r., poz. 450 z późn. zm.)*

2. Złożenie oferty nie jest równoznaczne z przyznaniem dotacji.

3. Wysokość dotacji może być niższa niż wnioskowana w ofercie. W takim przypadku oferentowi przysługuje prawo negocjowania zmniejszenia zakresu rzeczowego zadania lub rezygnacji z jego realizacji.

4. Burmistrz Miasta Kętrzyn może odmówić podmiotowi wyłonionemu w konkursie przyznania dotacji i podpisania umowy w przypadku, gdy:

- 1) rzeczywisty zakres realizowanego zadania znacząco odbiega od opisanego w ofercie,
- 2) podmiot lub jego reprezentanci utracą zdolność do czynności prawnych,
- 3) zostaną ujawnione nieznane wcześniej okoliczności podważające wiarygodności merytoryczną lub finansową oferenta.

5. W przypadku wyboru ofert do realizacji w formie wspierania realizacji zadania, kwota dofinansowania ze strony Miasta Kętrzyn nie może przekroczyć 80% rzeczywistych kosztów.

6. Szczegółowe i ostateczne warunki realizacji, finansowania i rozliczania zadania reguluje umowa

zawarta pomiędzy oferentem a Gminą Miejską Kętrzyn.

IV. Termin i warunki realizacji zadań.

1. Zadania winny być zrealizowane **od 03.08.2018 r. do 31.12.2018 r.** z zastrzeżeniem, iż szczegółowe terminy wykonania zadań określone zostaną w umowach.
2. Zadania winny być zrealizowane z najwyższą starannością zgodnie z zawartą umową oraz obowiązującymi standardami i przepisami, w zakresie opisanym w ofercie.
3. Realizator ponosi całkowitą odpowiedzialność za bezpieczeństwo uczestników zajęć.
4. Nie dopuszcza się pobierania opłat od adresatów zadania.
5. Oferent, realizując zadanie, zobowiązany jest do stosowania przepisów prawa, w szczególności Ogólnego Rozporządzenia o Ochronie Danych Osobowych (RODO).

V. Termin składania ofert.

1. Podmioty uprawnione do udziału w postępowaniu konkursowym składają pisemne oferty realizacji zadania wg wzoru określonego w rozporządzeniu Ministra Rodziny, Pracy i Polityki Społecznej z dnia 17 sierpnia 2016 r. w sprawie wzorów ofert i ramowych wzorów umów dotyczących realizacji zadań publicznych oraz wzorów sprawozdań z wykonania tych zadań (Dz. U. z 2016 r. poz. 1300)

w terminie do dnia 2 sierpnia 2018 r. do godz. 15.30.

2. W ofercie jest wymagane wypełnianie pkt. IV ppkt 5 opis zakładanych rezultatów realizacji zadania publicznego oraz pkt IV ppkt 1 – streszczenie zadania publicznego wraz ze wskazaniem miejsca jego realizacji. W przypadku niewypełnienia ww. punktów oferta nie będzie podlegać ocenie.

3. Oferty należy składać w Biurze Obsługi Interesanta (na parterze) w Urzędzie Miasta Kętrzyn, ul. Wojska Polskiego 11, osobiście lub drogą pocztową (decyduje data wpływu).
4. Oferty, które wpłynęły po w/w terminie, nie będą podlegać ocenie.
5. Druki ofert na realizację zadania publicznego, jak również szczegółowe informacje o konkursie można pobierać ze strony internetowej Urzędu Miasta Kętrzyn: www.miastoketrzyn.pl - w zakładce: wydarzenia oraz dostępne są w Biuletynie Informacji Publicznej Urzędu Miasta Kętrzyn a także w Urzędzie Miasta Kętrzyn, ul. Woj. Polskiego 11, pok. nr 301.
6. Komisja wzywa do uzupełnienia oferty w terminie 3 dni roboczych od otrzymania wezwania jeżeli: oferta jest niekompletna, zawiera braki formalne.
7. Jeżeli braki nie zostały uzupełnione w terminie oferta nie będzie podlegać ocenie.

VI. Termin, tryb i kryteria stosowane przy dokonywaniu wyboru ofert.

1. Warunkiem rozpatrzenia oferty jest zamieszczenie w ofercie informacji, o których mowa w art. 14 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (t. j. Dz. U. z 2018 r., poz. 450 z późn. zm.).
2. Przy rozpatrywaniu ofert Komisja Konkursowa:
 - a) ocenia możliwość realizacji zadania publicznego przez organizację pozarządową lub podmioty wymienione w art. 3 ust. 3 ustawy;
 - b) ocenia przedstawioną kalkulację kosztów realizacji zadania publicznego, w tym w odniesieniu do zakresu rzeczowego zadania;
 - c) ocenia proponowaną jakość wykonania zadania i kwalifikacje osób, przy udziale których organizacja pozarządowa lub podmioty określone w art. 3 ust. 3 ustawy będą realizować zadanie publiczne;
 - d) ocenia wysokość udziału środków własnych finansowych lub osobowych organizacji, który nie może być niższy od 20% kosztów całkowitych realizacji zadania;
 - e) uwzględnia analizę i ocenę realizacji zleconych zadań publicznych w przypadku organizacji pozarządowej lub podmiotów wymienionych w art. 3 ust. 3 ustawy, które w latach poprzednich realizowały zlecone zadania publiczne, biorąc pod uwagę rzetelność i terminowość oraz sposób rozliczenia otrzymanych na ten cel środków.
3. Komisja Konkursowa przedstawia swoją propozycję wysokości dotacji na realizację poszczególnych projektów.
4. Ocena Komisji Konkursowej wraz z propozycją wysokości dotacji jest przekazywana Burmistrzowi Miasta Kętrzyn, który podejmuje ostateczną decyzję w tej sprawie.

VII. Postanowienia końcowe.

1. Wyłoniony podmiot zamieści w drukach i materiałach reklamowych związanych z realizacją zadania (plakatach, zaproszeniach, regulaminach, komunikatach itp.) a także w ogłoszeniach prasowych, reklamach, itp., informacje o tym, że zadanie dotowane jest przez Gminę Miejską Kętrzyn.
2. Dotowany podmiot zobowiązany będzie do:
 - a) wyodrębnienia w ewidencji księgowej środków otrzymanych na realizację umowy;
 - b) dostarczenia na wezwanie właściwej komórki organizacyjnej Urzędu Miasta Kętrzyn lub Komisji Kontroli oryginałów dokumentów (faktur, rachunków) oraz dokumentacji, o której mowa wyżej, celem kontroli prawidłowości wydatkowania dotacji oraz kontroli prowadzenia właściwej dokumentacji z nią związanej, która nie ogranicza prawa Miasta do kontroli całości realizowanego zadania pod względem finansowym i merytorycznym.
3. Wyniki konkursu przedstawione zostaną na tablicy ogłoszeń Urzędu Miasta Kętrzyn oraz zostaną opublikowane na stronie internetowej Urzędu Miasta Kętrzyn; www.miastoketrzyn.pl w zakładce: wydarzenia oraz w Biuletynie Informacji Publicznej Urzędu Miasta Kętrzyn.

Ostateczne rozstrzygnięcie konkursu planowane jest do 60 dni od ostatniego dnia przyjmowania ofert.

**Burmistrz Miasta Kętrzyn
ogłasza:**

Otwarty konkurs ofert na wykonywanie zadań publicznych związanych z realizacją zadań Gminy Miejskiej Kętrzyn realizowanych w II półroczu 2018 r. (od 3.08.2018 r. do 31.12.2018 r.) przez organizacje pozarządowe, podmioty wymienione w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (t. j. Dz. U. z 2018 r., poz. 450 z późn. zm.) w zakresie:

TURYSTYKA I KRAJOZNAWSTWO

I. Rodzaj i formy realizacji zadań.

1. Zadanie, o którym mowa wyżej, może być wykonywane poprzez realizację przedsięwzięcia w zakresie:

- a) wspieranie działań mających na celu lepsze i pełniejsze wykorzystanie walorów turystycznych, krajoznawczych i rekreacyjnych Miasta,
- b) organizacja rajdów, imprez, wycieczek i spacerów po mieście, upowszechniających wiedzę o Kętrzynie.

2. W przypadku wyboru oferty, realizacja zadania nastąpi w trybie:

- 1) powierzenia wykonywania zadania,
- 2) wspierania wykonania zadania.

II. Wysokość środków publicznych przeznaczonych na realizację zadań.

1. Na realizację wyżej wymienionych zadań planuje się przeznaczyć: 500 zł.

2. Kwoty o których mowa w pkt. 1 mogą ulec zmianie w przypadku:

- a) stwierdzenia, że zadanie można zrealizować mniejszym kosztem,
- b) złożone oferty nie uzyskają akceptacji Burmistrza lub zaistnieje konieczność zmniejszania budżetu w części przeznaczonej na realizację zadania z przyczyn niemożliwych do przewidzenia w dniu ogłaszania konkursu.

III. Zasady przyznawania dotacji/zlecenia wykonania zadań.

1. Zlecenie zadania i udzielanie dotacji następuje z odpowiednim zastosowaniem przepisów art. 16 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (t. j. Dz. U. z 2018 r., poz. 450 z późn. zm.)

2. Złożenie oferty nie jest równoznaczne z przyznaniem dotacji.

3. Wysokość dotacji może być niższa niż wnioskowana w ofercie. W takim przypadku oferentowi przysługuje prawo negocjowania zmniejszenia zakresu rzeczowego zadania lub rezygnacji z jego realizacji.

4. Burmistrz Miasta Kętrzyn może odmówić podmiotowi wyłonionemu w konkursie przyznania dotacji i podpisania umowy w przypadku, gdy:

- 1) rzeczywisty zakres realizowanego zadania znacząco odbiega od opisanego w ofercie,
- 2) podmiot lub jego reprezentanci utracą zdolność do czynności prawnych,
- 3) zostaną ujawnione nieznane wcześniej okoliczności podważające wiarygodności merytoryczną lub finansową oferenta.

5. W przypadku wyboru ofert do realizacji w formie wspierania realizacji zadania, kwota dofinansowania ze strony Miasta Kętrzyn nie może przekroczyć 80% rzeczywistych kosztów.

6. Szczegółowe i ostateczne warunki realizacji, finansowania i rozliczania zadania reguluje umowa

zawarta pomiędzy oferentem a Gminą Miejską Kętrzyn.

IV. Termin i warunki realizacji zadań.

1. Zadania winny być zrealizowane od 3.08.2018 r. do 31.12.2018 r. z zastrzeżeniem, iż szczegółowe terminy wykonania zadań określone zostaną w umowach.
2. Zadania winny być zrealizowane z najwyższą starannością zgodnie z zawartą umową oraz obowiązującymi standardami i przepisami, w zakresie opisanym w ofercie.
3. Realizator ponosi całkowitą odpowiedzialność za bezpieczeństwo uczestników zajęć.
4. Nie dopuszcza się pobierania opłat od adresatów zadania.
5. Oferent, realizując zadanie, zobowiązany jest do stosowania przepisów prawa, w szczególności Ogólnego Rozporządzenia o Ochronie Danych Osobowych (RODO).

V. Termin składania ofert.

1. Podmioty uprawnione do udziału w postępowaniu konkursowym składają pisemne oferty realizacji zadania wg wzoru określonego w rozporządzeniu Ministra Rodziny, Pracy i Polityki Społecznej z dnia 17 sierpnia 2016 r. w sprawie wzorów ofert i ramowych wzorów umów dotyczących realizacji zadań publicznych oraz wzorów sprawozdań z wykonania tych zadań (Dz. U. z 2016 r. poz. 1300) **w terminie do dnia 2 sierpnia 2018 r. do godz. 15.30.**

2. W ofercie jest wymagane wypełnianie pkt IV ppkt 5 opis zakładanych rezultatów realizacji zadania publicznego oraz pkt IV ppkt 1 – streszczenie zadania publicznego wraz ze wskazaniem miejsca jego realizacji. W przypadku niewypełnienia ww. punktów oferta nie będzie podlegać ocenie.

3. Oferty należy składać w Biurze Obsługi Interesanta (na parterze) w Urzędzie Miasta Kętrzyn, ul. Wojska Polskiego 11, osobiście lub drogą pocztową (decyduje data wpływu).
4. Oferty, które wpłynęły po w/w terminie, nie będą podlegać ocenie.
5. Druki ofert na realizację zadania publicznego, jak również szczegółowe informacje o konkursie można pobierać ze strony internetowej Urzędu Miasta Kętrzyn: www.miaستoketrzyn.pl - w zakładce: wydarzenia oraz dostępne są w Biuletynie Informacji Publicznej Urzędu Miasta Kętrzyn a także w Urzędzie Miasta Kętrzyn, ul. Woj. Polskiego 11, pok. nr 301.
6. Komisja wzywa do uzupełnienia oferty w terminie 3 dni roboczych od otrzymania wezwania jeżeli: oferta jest niekompletna, zawiera braki formalne.
7. Jeżeli braki nie zostały uzupełnione w terminie oferta nie będzie podlegać ocenie.

VI. Termin, tryb i kryteria stosowane przy dokonywaniu wyboru ofert.

1. Warunkiem rozpatrzenia oferty jest zamieszczenie w ofercie informacji, o których mowa w art. 14 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (t. j. Dz. U. z 2018 r., poz. 450 z późn. zm.)
2. Przy rozpatrywaniu ofert Komisja Konkursowa:
 - a) ocenia możliwość realizacji zadania publicznego przez organizację pozarządową lub podmioty wymienione w art. 3 ust. 3 ustawy;
 - b) ocenia przedstawioną kalkulację kosztów realizacji zadania publicznego, w tym w odniesieniu do zakresu rzeczowego zadania;
 - c) ocenia proponowaną jakość wykonania zadania i kwalifikacje osób, przy udziale których organizacja pozarządowa lub podmioty określone w art. 3 ust. 3 ustawy będą realizować zadanie publiczne;
 - d) ocenia wysokość udziału środków własnych finansowych lub osobowych organizacji, który nie może być niższy od 20% kosztów całkowitych realizacji zadania;
 - e) uwzględnia analizę i ocenę realizacji zleconych zadań publicznych w przypadku organizacji pozarządowej lub podmiotów wymienionych w art. 3 ust. 3 ustawy, które w latach poprzednich realizowały zlecone zadania publiczne, biorąc pod uwagę rzetelność i terminowość oraz sposób rozliczenia otrzymanych na ten cel środków.
3. Komisja Konkursowa przedstawia swoją propozycję wysokości dotacji na realizację poszczególnych projektów.
4. Ocena Komisji Konkursowej wraz z propozycją wysokości dotacji jest przekazywana Burmistrzowi Miasta Kętrzyn, który podejmuje ostateczną decyzję w tej sprawie.

VII. Informacja o zrealizowanych w roku poprzednim i roku bieżącym zadaniach publicznych tego samego rodzaju:

1. Polskie Towarzystwo Turystyczno - Krajoznawcze - Konkursy Historyczno – Geograficzne z okazji 660-lecia miasta Kętrzyna **500 zł.**
2. Polskie Towarzystwo Turystyczno – Krajoznawcze - Rajd Rowerowo – Pieszy oraz Konkurs Historyczno – Geograficzny z okazji odzyskania Niepodległości przez Polskę **500 zł.**

VIII. Postanowienia końcowe.

1. Wyłoniony podmiot zamieści w drukach i materiałach reklamowych związanych z realizacją zadania (plakatach, zaproszeniach, regulaminach, komunikatach itp.) a także w ogłoszeniach prasowych, reklamach, itp., informacje o tym, że zadanie dotowane jest przez Gminę Miejską Kętrzyn.
2. Dotowany podmiot zobowiązany będzie do:
 - a) wyodrębnienia w ewidencji księgowej środków otrzymanych na realizację umowy;
 - b) dostarczenia na wezwanie właściwej komórki organizacyjnej Urzędu Miasta Kętrzyn lub Komisji Kontroli oryginałów dokumentów (faktur, rachunków) oraz dokumentacji, o której mowa wyżej, celem kontroli prawidłowości wydatkowania dotacji oraz kontroli prowadzenia właściwej dokumentacji z nią związanej, która nie ogranicza prawa Miasta do kontroli całości realizowanego zadania pod względem finansowym i merytorycznym.
3. Wyniki konkursu przedstawione zostaną na tablicy ogłoszeń Urzędu Miasta Kętrzyn oraz zostaną opublikowane na stronie internetowej Urzędu Miasta Kętrzyn; www.miastoketrzyn.pl w zakładce: wydarzenia oraz w Biuletynie Informacji Publicznej Urzędu Miasta Kętrzyn.

Ostateczne rozstrzygnięcie konkursu planowane jest do 60 dni od ostatniego dnia przyjmowania ofert.