

Znak: **SOO.271.03.2018**

zał. nr 6 do SIWZ

Istotne postanowienia umowy nr **SOO.272.....2018**

zawarta w dniu2018 r. w Kętrzynie pomiędzy:

Gminą Miejską Kętrzyn z siedzibą 11-400 Kętrzyn, ul. Wojska Polskiego 11

NIP: 742-205-13-31, REGON: 510743440

reprezentowaną przez Burmistrza Miasta Kętrzyn w osobie

przy kontrasygnacie Skarbnika Miasta Kętrzyn –

zwaną dalej **Zamawiającym**

a

.....
z siedzibą,

zarejestrowaną przez Sąd Rejonowy w Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru

Sądowego pod Nr z kapitałem zakładowym zł,

NIP

reprezentowaną przez:

1. –

2. –

zwanym dalej **Wykonawcą**,

o następującej treści:

§ 1

W wyniku rozstrzygnięcia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego nr **SOO.271.03.2018** prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego zgodnie z ustawą z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz. U. z 2017 r. poz. 1579 ze zm.), Zamawiający zleca, a Wykonawca przyjmuje do wykonania zadanie pod nazwą: „**Termomodernizacja budynku przedszkola KRASNAL przy ul. Chrobrego 12 w Kętrzynie**”.

§ 2

1. Przedmiot zamówienia obejmuje:

1) **Wykonanie dokumentacji projektowej** wraz ze wszelkimi wymaganymi decyzjami, uzgodnieniami (m.in. decyzjami administracyjnymi zezwalającymi na wykonanie robót budowlanych oraz akceptacja dokumentacji przez rzeczoznawcę ds zabezpieczeń przeciwpożarowych) **na spełnienie obowiązków przeciwpożarowych** nr 1, 4, 6, określonych w decyzji Komendanta Powiatowego Państwowej Straży Pożarnej w Kętrzynie z dn. 09.10.2017 r. (znak PZ.5580.3.3.2017) stanowiącej jeden z elementów załącznika nr 1 do umowy. W zakres kompletnej dokumentacji wchodzi poszczególne składowe dokumentacje:

- a) Dokumentacja na wyposażenie klatek schodowych w urządzenia zapobiegające zadymieniu;
- b) Dokumentacja na wydzielenie klatek schodowych na każdej kondygnacji poprzez zastosowanie przegród w klasie odporności ogniowej EI60 z drzwiami odporności ogniowej EI30;
- c) Dokumentacja na wyposażenie budynku w wewnętrzną sieć hydrantów 25 wraz z odpowiednimi urządzeniami zapewniającymi wymagane ciśnienie.

W/w dokumentacje mogą zostać wykonane jako jedno łączne opracowanie lub jako oddzielne opracowania.

Dokumentację należy uzgodnić z Zamawiającym i przed złożeniem w innych instytucjach, uzyskać akceptację zaprojektowanych rozwiązań. Po wykonaniu dokumentacji należy ją przekazać protokolarnie dla Zamawiającego w 2 egzemplarzach w wersji papierowej wraz z decyzjami i uzgodnieniami oraz w 1 egz. w wersji elektronicznej (pdf).

Szczegółowe warunki wykonania dokumentacji określa ust 3. umowy.

2) Wykonanie robót budowlanych zgodnie z dokumentacją projektową określoną w punkcie 1) (po dokonaniu odbioru dokumentacji protokołem zdawczo-odbiorczym);



3) Przygotowanie jako odrębnego opracowania instrukcji bezpieczeństwa pożarowego (2 egz. dla Zamawiającego) obejmującej swoim zakresem cały budynek – wg obowiązku nr 8 określonych w decyzji Komendanta Powiatowej Państwowej Straży Pożarnej w Kętrzynie z dn. 09.10.2017 r. (znak PZ.5580.3.3.2017) stanowiącej jeden z elementów załącznika nr 1 do umowy.

4) Termomodernizacja Przedszkola Niepublicznego „Krasnal” zlokalizowanego na działce 15 obręb 3 miasta Kętrzyn przy ul. Chrobrego 12 w Kętrzynie wg dokumentacji projektowej opracowanej przez Adama Dziamskiego prowadzącego działalność gospodarczą pod firmą „Eneprojekt Biuro Projektowe” Adam Dziamski z/s w Poznaniu. W zakres robót ujętych w niniejszej dokumentacji wchodzi m.in.:

- a) **Konserwacja i renowacja wszystkich elewacji budynku** (p.4.1.3 dokumentacji branży budowlanej);
- b) **Renowacja zasolonych i zawilgoconych powierzchni;**
- c) **Naprawa rys i spękań;**
- d) **Renowacja ścian ceglanych cokołu** (p.4.1.1 dokumentacji branży budowlanej);
- e) **Naprawa i częściowe odtworzenie detali architektonicznych elewacji** (gzymsy, boniowania) (p.4.1.4 dokumentacji branży budowlanej);
- f) **Wymiana opierzeni blacharskich** (p.4.8 dokumentacji branży budowlanej);
- g) **Wymiana parapetów zewnętrznych** (materiał wg p.4.8 dokumentacji branży budowlanej);
- h) **Wymiana rur spustowych, rynien lub korytek** (p.4.8 dokumentacji branży budowlanej);
- i) **Wymiana czyszczaków** (p.4.8 dokumentacji branży budowlanej);
- j) **Izolacja pionowa ścian fundamentowych** (zgodnie z rysunkami D01 oraz D02 oraz punktem 4.2 dokumentacji branży budowlanej);
- k) **Izolacja pozioma ścian piwnicznych** (p.4.1.2 dokumentacji branży budowlanej – metoda iniekcji krystalicznej (nie ciśnieniowej));
- l) **Malowanie ścian elewacji;**

Przed malowaniem należy zastosować hydrofobizację powierzchni fasady rozpuszczalnikowym materiałem głęboko penetrującym o niskiej lepkości, na bazie siloxanu zapobiegającym osadzaniu pyłu, zagnieżdżaniu się glonów, mchów, powstawaniu plam wilgoci oraz wykwitów. Materiał ten podnosi odporność na mróz i topniejący śnieg z solą, w zależności od chłonności podłoża zaleca się nakładać jedną lub dwie warstwy pędzlem na krzyż.
- m) **Oczyszczenie i malowanie elementów stalowych** (p.4.10 dokumentacji branży budowlanej);
 - wszystkie balustrady do wymiany zgodnie z punktem q).
- n) **Wymiana stolarki drzwiowej drewnianej zewnętrznej;**
- o) **Wymiana stolarki okiennej** (p.4.3 dokumentacji branży budowlanej);
 - Zgodnie z przedmiarami na oknach należy zamontować nawiewki higrosterowalne;
 - Wraz z oknami należy wymienić również parapety wewnętrzne na nowe drewniane;
- p) **Rozbiórka wiatrołapu w elewacji frontowej** (p.4.5 dokumentacji branży budowlanej);

Uwaga!
W miejscu rozebranego wiatrołapu projektuje się nowy otwór okienny. Dla projektowanego otworu szerokości 140cm w ścianie o grubości 58cm należy wykonać konstrukcyjnie, zgodnie z wytycznymi Projektanta, **nadproże strunobetonowe** typu SBN wykonane z 4 belek o wymiarach 11,5x12cm i długości 170cm. Oparcie nadproży powinno wynosić po 15 cm z każdej strony. Dla prawidłowego wypoziomowania nadproży belki żelbetowe należy układać na 3 cm poduszce betonowej wykonanej z betonu kl. B-15. Nadproże należy wykonać zgodnie z załączonym rysunkiem D03.
- q) **Odtworzenie rowu w miejscu wyburzonego wiatrołapu** (zgodnie z rysunkiem D01);



Uwaga!

- Należy usunąć metalową balustradę istniejącego rowu znajdującego się przy wiatrołapie i wykonać nową stylową kutą balustradę dłuższą o długość odtworzonego rowu (cały rów powinien być zabezpieczony nową balustradą stalową). Wzór balustrady uzgodnić z Zamawiającym.

- Należy z tego samego materiału i w tej samej stylistyce wykonać również balustrady przy wejściu do klatki schodowej północno-zachodniej (balustrady przy schodach). Światło przejścia na chodniku przy balustradach powinno wynosić 1,50 m.

- Należy wymienić również balustrady rowu po stronie północno-wschodniej (około 25-30 mb), balustrady schodów prowadzących od ulicy Chrobrego do budynku (około 2x8mb) oraz płotek zabezpieczający skarpe od strony pn budynku (około 10mb) na nowe, stylowe, kute balustrady w jednakowej stylistyce jak te w/w po pd stronie budynku i przy wejściu głównym.

r) Remont studzienek i rowów w poziomie okien piwnicznych;

s) Wymiana opasek budynku na opaski z otoczków (p.4.2 dokumentacji branży budowlanej);

t) Odtworzenie zamurowanych okien (na parterze i w piwnicy);

u) Renowacja facjat i lukarn w konstrukcji szachulcowej (szkieletowej) (p.4.4 dokumentacji branży budowlanej);

v) Wymiana pokrycia dachowego (wraz z włazami kominiarskimi, ławami kominiarskimi i płotkami przeciwniegowymi) (p.4.7 dokumentacji branży budowlanej);

Należy również zaimpregnować więźbę dachową penetrującym środkiem wzmacniającym drewno. Elementy więźby dachowej zniszczone należy ocenić i w razie konieczności wyremontować lub wymienić na nowe;

w) Remont kominów (p.4.7.1 dokumentacji branży budowlanej);

x) Wymiana instalacji odgromowej (p.4.9 dokumentacji branży budowlanej, p.6.14 dokumentacji branży elektrycznej);

y) Ocieplenie przegród budowlanych od wewnątrz (p. 4.1.5, 4.6 dokumentacji branży budowlanej, rys. D04)

- Nie docieplać płytami mineralnymi ścian piwnicznych oraz ścian zewnętrznych w obrębie klatek schodowych oraz pomieszczenia P08 na I piętrze;

- Po wykonaniu docieplenia (pogrubienia) ścian do Wykonawcy należy dostosowanie wszelkich elementów ściennych takich jak np. gniazdka elektryczne, telefoniczne, pochwyty itp. do nowej lokalizacji płaszczyzny ściany;

z) Ułożenie wełny mineralnej na strychu (p.4.6 dokumentacji branży budowlanej);

Uwaga! Należy uwzględnić oprócz ocieplenia podłogi strychu również ocieplenie stropu nad pomieszczeniami użytkowymi na poddaszu.

aa) Odtworzenie estetyki pomieszczeń (wymagania Zamawiającego nieuwzględnione w dokumentacji projektowej)

Za część biurową budynku przyjmuje się następujące pomieszczenia: klatka schodowa zachodnia K01, pomieszczenia parteru: K02, K03, P01, P02, P03, P04, P05, P06, P08, pomieszczenia poddasza: P01, P02

Za część przedszkolną budynku przyjmuje się następujące pomieszczenia: klatka schodowa centralna K04, pomieszczenia parteru: K05, P09÷P18, pomieszczenia 1 piętra: wszystkie oprócz klatki schodowej zachodniej K001.

- w części biurowej budynku odnośnie powłok malarskich - należy wykonać odnowienie (remont) ścian w zakresie usunięcia 100% starych powłok malarskich, skucie spękanych, słabo trzymających się podłoży i zawilgoconych tynków, odgrzybienie ścian, uzupełnienie tynków, gruntowanie ścian, wykonanie nowych gładzi i szpachli oraz pokrycie ścian nowymi powłokami malarskimi w kolorach uzgodnionych z zamawiającym. Miejsca spękań tynku naprawić siatkami zbrojącymi, miejsca spękań ścian z płyt g-k naprawić np. poprzez zastosowanie tapety z włókna szklanego lub przeszpachlowanie całej powierzchni gładzią polimerową z zatopioną warstwą

flizeliny.

- na klatce schodowej pn-zach. schody wyłożyć nowymi płytkami gresowymi wraz ze stopnicami oraz wraz z cokolikiem. Kolorystykę i rodzaj płytek uzgodnić z Zamawiającym;

- balustrady klatki schodowej pn-zachodniej odnowić, czyli stalowe elementy odmalować (słupki, tralki), zaś w drewnianych poręczach uzupełnić ubytki, wyszpachlować, przeszlifować i odmalować;

- w części biurowej budynku wykładziny PVC należy wymienić na nowe PVC przeznaczone do pomieszczeń biurowych o gr. min. 2mm, odporne na zabrudzenia, chemikalia i ścieranie – wzór i kolorystykę uzgodnić z Zamawiającym;

- pomieszczenia sanitarne w części biurowej należy po wykonaniu robót wykończyć płytkami ceramicznymi (podłogi oraz ściany do wysokości 2,10m). Kolor i rodzaj płytek uzgodnić z Zamawiającym;

- wszystkie drzwi wewnętrzne w części biurowej budynku należy wymienić na nowe – płycinowe, okleinowane, z przeznaczeniem na intensywne użytkowanie, z ościeżnicami metalowymi również okleinowanymi, wyposażenie: klamka, zamek klasy B, na drzwiach należy umieścić numery lokali.

- w części biurowej budynku wszystkie elementy białego montażu (umywalki, miski ustępowe, krany) należy wykonać jako nowe. Należy również wykonać jako nowe wszystkie kratki kanałów wentylacyjnych;

- w pozostałej części budynku (piwnice, część przedszkolna, poddasze) oraz pozostałe roboty w części biurowej budynku: odtworzenie elementów rozebranych lub zniszczonych w trakcie robót, np. odtworzenie płytek na ścianach zewnętrznych (po ociepleniu) w pomieszczeniach łazienek, kuchni, zaspachlowanie i odmalowanie ścian i sufitów w pomieszczeniach, w których prowadzone były roboty budowlane. Dopuszcza się pozostawienie istniejących powłok malarskich, jeśli po remoncie kolorystyka i estetyka pomieszczeń nie zostały naruszone (np. ocieplając ścianę zewnętrzną od środka nie zabrudzono ścian przyległych do niej).

ab) **Wymiana instalacji elektrycznej, centralnego ogrzewania, wod-kan** (zgodnie z dokumentacją branży sanitarnej i elektrycznej);

- Nie wykonywać grzejników na klatkach schodowych, jeżeli szerokości spoczników nie spełnią wymaganej szerokości według obowiązujących przepisów p.poż (istniejące grzejniki na klatce schodowej musiały zostać zdemontowane zgodnie z wytycznymi Państwowej Straży Pożarnej);

ac) **Wykonanie dodatkowych dokumentów odbioru** (poza wynikającymi z odnośnych przepisów i praktyki budowlanej):

- opracowanie świadectwa charakterystyki energetycznej obiektu (po termomodernizacji),
- jeśli wymagane to uzyskanie dokumentów odbioru z Urzędu Dozoru Technicznego wszelkich montowanych przez Wykonawcę urządzeń i instalacji (decyzja zezwalająca na eksploatację urządzeń),
- przygotowanie wszelkich niezbędnych dokumentów odbiorowych wymaganych przez Nadzór Budowlany.

ad) **Uczestnictwo kierownika budowy we wszystkich spotkaniach i odbiorach np. przeprowadzanych przez instytucje zewnętrzne lub wyznaczane przez Zamawiającego.**

2. Szczegółowy zakres zamówienia określonego w punkcie 4) zawiera dokumentacja projektowa pn.: „Termomodernizacja budynku Przedszkola Niepublicznego KRASNAL” wykonana przez firmę „Eneprojekt Biuro Projektowe” z siedzibą: 61-374 Poznań, ul. Armii Krajowej 19/6 – załącznik nr 1 do umowy i stanowiąca jej integralną część. W skład dokumentacji wchodzi:
- 1) Projekt budowlany branża budowlana;
 - 2) Projekt budowlany branża sanitarna;
 - 3) Projekt budowlany branża elektryczna;
 - 4) Projekt wykonawczy branża budowlana;
 - 5) Projekt wykonawczy branża sanitarna;



- 6) Projekt wykonawczy branża elektryczna;
 - 7) Rys. D.01 Detal: izolacja pionowa cokołu przy rowach i studzienkach doświetlających;
 - 8) Rys. D.02 Detal: izolacja pionowa ściany piwnicy;
 - 9) Rys. D.03 Detal docieplenia podłogi strychu;
 - 10) Rys. D.04 Detal docieplenia ścian od wewnątrz budynku;
 - 11) Specyfikacja techniczna wykonania i odbioru robót budowlanych – branża budowlana;
 - 12) Specyfikacja techniczna wykonania i odbioru robót budowlanych – instalacje sanitarne;
 - 13) Specyfikacja techniczna wykonania i odbioru robót budowlanych – branża elektryczna;
 - 14) Opieczętowny dziennik budowy,
 - 15) Kopia pozwolenia na budowę WA.6740.1.144.2014 z dnia 28.10.2014 r.
 - 16) Kopia decyzji Komendy Powiatowej Państwowej Straży Pożarnej w Kętrzynie z dn. 09.10.2017r. (znak PZ.5580.3.3.2017) w sprawie narzucenia terminu wykonania obowiązków przeciwpożarowych dla budynku przy ul. Chrobrego 12.
3. Szczegółowy zakres zamówienia określonego w ust. 1 pkt 1) precyzują poniższe punkty:
- 1) Do Wykonawcy należy uzyskanie wymaganych przepisami Prawa budowlanego decyzji, opinii, uzgodnień, zezwoleń, warunków i sprawdzeń rozwiązań projektowych w zakresie obowiązujących przepisów i innych dokumentów niezbędnych do otrzymania decyzji zezwalającej na wykonanie robót budowlanych (pozwolenie na budowę, zgłoszenie robót lub ewentualnie wykonanie niezbędnych uzgodnień w przypadku, gdy będą to roboty nie wymagające pozwolenia i zgłoszenia).
 - 2) opłaty z tytułu wymienionych w punkcie 1) wydatków związanych z opracowaniem dokumentacji i uzyskaniem decyzji pozwolenia na budowę/dokonania zgłoszenia robót budowlanych właściwemu organowi administracji architektoniczno-budowlanej i wszelkie inne koszty związane z wykonaniem przedmiotu umowy należą do Wykonawcy robót.
 - 3) Wymagany w ust. 1 pkt 1) zakres dokumentacji projektowej należy opracować zgodnie z obowiązującymi przepisami i wymogami, Prawo budowlane, przepisy ppoż i inne (np. ustawy o ochronie zabytków i opiece nad zabytkami, ustawy Prawo ochrony środowiska).
 - 4) Dokumentacja projektowa powinna być kompletna z punktu widzenia jej wykorzystania do wykonania przedmiotu zamówienia zgodnie z wymogami decyzji Komendanta Powiatowego Państwowej Straży Pożarnej w Kętrzynie z dn. 09.10.2017 r. (znak PZ.5580.3.3.2017) stanowiącej jeden z elementów załącznika nr 1 do umowy oraz zgodnie z obowiązującymi przepisami.
 - 5) Zamawiający udzieli upoważnienia do występowania w jego imieniu do urzędów i instytucji w celu uzyskania potrzebnych do realizacji zamówienia danych i materiałów niezbędnych do wykonania czynności wyżej wyszczególnionych.
 - 6) Przed przystąpieniem do sporządzenia właściwego projektu, Wykonawca jest zobowiązany przedłożyć Zamawiającemu do zatwierdzenia projekt wstępny i uzyskać jego akceptację;
 - 7) W przypadku, gdy dokumentacja będzie wymagać pozwolenia na budowę lub zgłoszenia - przed złożeniem dokumentacji w Starostwie Powiatowym, Wykonawca jest zobowiązany przedłożyć Zamawiającemu do zatwierdzenia dokumentację projektową i uzyskać jego akceptację.
 - 8) Zamawiający oczekuje sprawdzonych, bezawaryjnych, nowoczesnych i wkomponowanych w architekturę budynku rozwiązań zgodnych z zaleceniami konserwatorskimi załączonymi do dokumentacji budowlanej termomodernizacji budynku.
 - 9) Wykonawca jest odpowiedzialny względem Zamawiającego, jeżeli dokumentacja projektowa ma wady zmniejszające jej wartość lub użyteczność ze względu na cel oznaczony w umowie, a w szczególności odpowiada za rozwiązania niezgodne z obowiązującymi przepisami.
 - 10) Wykonawca udzieli Zamawiającemu pisemnej gwarancji jakości na wykonanie dokumentacji projektowej stanowiącej przedmiot niniejszej umowy przy podpisywaniu protokołu zdawczo-odbiorczego.

11) Termin gwarancji za dokumentację projektową określoną w ust. 1 pkt 1) wynosi tyle ile deklaruje Wykonawca w §8 ust.1. z tytułu rękojmi za wady fizyczne każdego z elementów przedmiotu umowy.

4. Wykonawca oświadcza, że dokonał pełnej analizy dokumentacji projektowej zadania inwestycyjnego, nie wnosi uwag i przyjmuje ją do realizacji.
5. Roboty muszą być wykonane zgodnie z zasadami współczesnej wiedzy technicznej, obowiązującymi przepisami, normami oraz na ustalonych niniejszą umową warunkach.
6. Przedmiot umowy wykonywany ma być zgodnie z zatwierdzonym przez Zamawiającego harmonogramem rzeczowo – finansowym robót stanowiącym załącznik nr 2 do niniejszej umowy.
7. Z uwagi na funkcjonujące w okresie realizacji zadania przedszkole Wykonawca zamontuje osobne urządzenia pomiarowe na media z których będzie korzystał (zawarcie umowy z przedsiębiorstwem energetycznym zajmującym się dostarczaniem energii, zawarcie umowy z przedsiębiorstwem wodno-kanalizacyjnym na sprzedaż wody i odbiór ścieków) lub zaproponuje inny, zgodny z prawem sposób rozliczania z jednostkami odpowiedzialnymi za opłacanie faktur za zużyte media w budynku.
8. Do każdej faktury częściowej i końcowej Wykonawca winny jest, w przypadku zażądania przez Zamawiającego, załączyć oświadczenie jednostek odpowiedzialnych za opłacanie faktur dotyczących budynku przedszkola, że Wykonawca nie zalega z należnościami za zużyte na cele budowy media.
9. Elementy zdemontowane zastępowane nowoprojektowanymi należą do Wykonawcy robót, np. zdemontowana stolarka okienna i drzwiowa. Pozostałe elementy (niezastępowalne) nadające się do ponownego wykorzystania Wykonawca przekaże Zamawiającemu i złoży je w miejscu przez niego wskazanym.
10. Odpady nie nadające się do ponownego wykorzystania Wykonawca zagospodaruje i w razie konieczności zutylizuje we własnym zakresie.
11. Przedmiot umowy jest realizowany w ramach projektu pn. "Poprawa efektywności energetycznej budynków oświatowych w Gminie Miejskiej Kętrzyn", współfinansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach Osi Priorytetowej 4 - „Efektywność energetyczna”, Działanie 4.3.- „Kompleksowa modernizacja energetyczna budynków”, Poddziałania 4.3.1.- „Efektywność energetyczna w budynkach publicznych” Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Warmińsko- Mazurskiego na lata 2014-2020.

§ 3

1. Termin rozpoczęcia realizacji przedmiotu umowy: z dniem podpisania umowy.
2. Strony ustalają, że przekazanie placu budowy nastąpi nie później niż w terminie **miesiąca od dnia podpisania umowy**.
3. Wykonawca zobowiązany jest wykonać przedmiot umowy w terminie do **30.04.2019 r.** z zastrzeżeniem ustępu 4.
4. Wykonawca zobowiązuje się wykonać przedmiot umowy uwzględniając poniższe ustalenia:
 - 1) Wykonawca wykona w okresie wakacyjnym od 01.07.2018r. do 31.08.2018r. roboty umożliwiające funkcjonowanie od dnia 01.09.2018 r. części przedszkolnej budynku, czyli zobowiązuje się wykonać:
 - a) kompleksowo wszelkie roboty wewnątrz pomieszczeń na parterze: K04, K05, P09÷P18,
 - b) kompleksowo wszelkie roboty wewnątrz wszystkich pomieszczeń na I piętrze;
 - c) kompleksowo wszelkie roboty wewnątrz centralnej klatki schodowej (klatka schodowa części przedszkolnej budynku);
 - d) instalacje sanitarne i elektryczne budynku w zakresie niezbędnym do poprawnego funkcjonowania od 01.09.2018 r. w/w pomieszczeń;
 - 2) zakończenie robót budowlanych, uprzątnięcie placu budowy, dostarczenie wszelkich dokumentów odbiorowych (protokoły, sprawdzenia, mapa geodezyjna powykonawcza, świadectwo charakterystyki energetycznej obiektu itp.) oraz pisemne zgłoszenie dla Zamawiającego gotowości do odbioru nastąpi do dnia 30.04.2019 r.;
 - 3) Zamawiający zastrzega, że odbioru robót może dokonać dopiero po odbiorze przez Nadzór Budowlany (w terminie określonym w prawie budowlanym. Termin liczony od dnia zgłoszenia



- w Nadzorze Budowlanym faktu zakończenia robót wraz z dostarczeniem do Nadzoru Budowlanego wszelkich wymaganych dokumentów);
- 4) Wykonawca zobowiązuje się wykonywać roboty budowlane powodujące hałas, pylenie, problemy w komunikacji, dyskomfort osób i dzieci korzystających z przedszkola w godzinach:
 - a) w okresie nieczynnego przedszkola (okres wakacyjny: 01.07.2018 r.-31.08.2018 r.): dowolne godziny pracy;
 - b) w okresie funkcjonowania przedszkola (poza okresem wakacyjnym): godz. **15.00÷22.00** lub w poszczególne dni w godzinach wcześniejszych ustalonych z Dyrekcją Przedszkola KRASNAL;
 - 5) Pomieszczenia oznaczone w dokumentacji jako: Biuro Związkowe, Biuro Poselskie, Towarzystwo Miłośników Ziemi Kętrzyńskiej oraz Poselskie Stowarzyszenie Diabetyków zostaną do dnia 01.07.2018 r. opróżnione i udostępnione przez Zamawiającego dla Wykonawcy.
 - 6) Prace w obrębie dachu, gdzie stwierdzono gniazdowanie jerzyków należy dostosować do biologii lęgowej tego gatunku i nie prowadzić ich w okresie od maja do połowy sierpnia.
 5. Wykonawca zobowiązany jest zgłosić Zamawiającemu na piśmie gotowość do odbioru końcowego robót przed planowanym terminem ich zakończenia. Fakt zakończenia robót należy potwierdzić wpisem do dziennika budowy inspektorów nadzoru wszystkich branż.
 6. Przed zgłoszeniem odbioru końcowego robót Wykonawca ma obowiązek wykonania prób i sprawdzeń, skompletowania i dostarczenia Zamawiającemu dokumentów niezbędnych do oceny prawidłowego wykonania przedmiotu umowy.
 7. Zamawiający przystąpi do odbioru końcowego robót w terminie do 30 dni od dnia zgłoszenia gotowości do odbioru końcowego robót z zastrzeżeniem §3 ust. 4 pkt 3) i zakończy czynności odbiorowe w terminie 30 dni.
 8. Odbioru końcowego robót dokona Komisja powołana przez Zamawiającego.
 9. Zamawiający uzna przedmiot umowy za należycie wykonany po bezusterkowym odbiorze przedmiotu umowy, potwierdzonym podpisami protokołu odbioru końcowego robót przez osoby wchodzące w skład Komisji, o której mowa w ust. 8 niniejszego paragrafu.
 10. W przypadku stwierdzenia podczas odbioru końcowego robót usterek, Komisja **sporządzi notatkę z przeprowadzonych czynności** odbioru końcowego robót, w której wskaże Wykonawcy ewentualne usterki do usunięcia oraz wyznaczy termin na ich usunięcie.
 11. Po upływie terminu wyznaczonego na usunięcie usterek, Komisja w terminie 7 dni dokona odbioru końcowego robót z uwzględnieniem usunięcia wcześniej ujawnionych usterek.
 12. Odbiory częściowe oraz odbiory robót zanikających dokonywane będą przez Inspektora Nadzoru z udziałem przedstawiciela Zamawiającego na podstawie pisemnego zgłoszenia w dzienniku budowy, w ciągu 2 dni roboczych od dnia ich zgłoszenia.
 13. Jeżeli usterki stwierdzone podczas odbioru nie nadają się do usunięcia, Zamawiający według swojego wyboru:
 - 1) może odebrać przedmiot umowy, jeżeli usterki nie uniemożliwiają jego użytkowania i odpowiednio obniżyć wynagrodzenie,
 - 2) może odstąpić od umowy lub żądać wykonania przedmiotu umowy po raz drugi, jeżeli usterki uniemożliwiają użytkowanie przedmiotu umowy.
 14. Strony uzgadniają przeprowadzenie odbioru pogwarancyjnego polegającego na ocenie wykonanych robót związanych z usunięciem usterek zaistniałych w okresie gwarancyjnym.

§ 4

1. **Wynagrodzenie ryczałtowe** za realizację przedmiotu niniejszej umowy wynosi zł netto (słownie:), plus należny podatek VAT w kwocie zł, tj.zł brutto.

W 2018 r. Wykonawca zafakturuje roboty budowlane maksymalnie do kwoty ustalonej z Zamawiającym po rozstrzygnięciu postępowania przetargowego na inspektora nadzoru inwestorskiego. Szacunkowa kwota możliwa do zafakturowania w 2018 roku wynosi 1.050.000,00 zł brutto.



2. Rozliczenie przedmiotu umowy będzie się odbywać fakturami częściowymi za wykonane i odebrane roboty budowlane ujęte w harmonogramie rzeczowo-finansowym robót oraz fakturą końcową.
3. Faktury częściowe wystawiane będą po wykonaniu i odebraniu przez Inspektora Nadzoru z udziałem przedstawiciela Zamawiającego robót określonych w harmonogramie rzeczowo-finansowym.
4. Faktury, o których mowa w ust. 3. regulowane będą w terminie 30 dni od dnia ich dostarczenia Zamawiającemu wraz z załączonymi protokołami odbioru częściowego wykonanych robót budowlanych potwierdzonych przez Inspektora Nadzoru i przedstawiciela Zamawiającego.
5. Ostateczne rozliczenie za wykonany przedmiot umowy nastąpi w oparciu o fakturę końcową wystawioną na podstawie podpisanego bez zastrzeżeń protokołu odbioru końcowego robót, płatną w terminie 30 dni od dnia złożenia jej w siedzibie Zamawiającego, z zastrzeżeniem ust. 6 i 7.
6. W przypadku stwierdzenia usterek, o których mowa w § 3 ust. 10 niniejszej umowy, zapłata ostatniej części wynagrodzenia nastąpi w oparciu o fakturę końcową wystawioną na podstawie protokołu odbioru końcowego robót, zawierającego potwierdzenie usunięcia usterek, w terminie 30 dni od dnia złożenia jej w siedzibie Zamawiającego.
7. Wartość faktury końcowej nie będzie wynosić mniej niż 10% wynagrodzenia, o którym mowa w ust. 1.
8. Zapłata poszczególnych części wynagrodzenia będzie następowała przelewem z konta Zamawiającego na rachunek Wykonawcy podany na fakturach.
9. Spełnienie świadczenia przez Zamawiającego następuje w dniu obciążenia rachunku Zamawiającego.
10. Określona w ust. 1 kwota wynagrodzenia ryczałtowego stanowi zapłatę za całość robót w celu osiągnięcia oczekiwanego przez Zamawiającego rezultatu. Różnice pomiędzy przyjętymi przez Wykonawcę w ofercie ilościami, cenami i przewidywanymi elementami, a faktycznymi ilościami, cenami i koniecznymi do wykonania elementami stanowią ryzyko Wykonawcy i obciążają go w całości. Strony nie przewidują możliwości przekroczenia wartości umowy przez Wykonawcę, co wynika z istoty ryczałtu, z zastrzeżeniem art. 632 §1 i 2 ustawy z 23 kwietnia 1964r Kodeks Cywilny (t.j. Dz. U. 2017r., poz.459 z późn. zm.).
11. W przypadku wystąpienia podwykonawcy Wykonawca zobowiązany jest dołączyć do faktury:
 - 1) protokół odbioru wykonanych robót potwierdzony przez przedstawiciela Zamawiającego, w którym będą wyszczególnione wydzielone elementy robót budowlanych wykonane przez Podwykonawców i dalszych Podwykonawców, lub do którego będą załączone protokoły odbioru robót wykonanych przez Podwykonawców lub dalszych Podwykonawców ,
 - 2) kopie faktur VAT lub rachunków wystawionych przez zaakceptowanych przez Zamawiającego Podwykonawców i dalszych Podwykonawców za wykonane przez nich roboty, dostawy i usługi,
 - 3) kopie przelewów bankowych potwierdzających płatności albo ze sporządzonymi nie więcej niż 5 dni przed upływem terminu płatności oświadczeniami Podwykonawców i dalszych Podwykonawców o nie zaleganiu z płatnościami wobec nich przez Wykonawcę lub przez Podwykonawców/ dalszych Podwykonawców,
 - 4) oświadczenia Podwykonawców/dalszych Podwykonawców o pełnym zafakturowaniu przez nich zakresu robót wykonanych zgodnie z Umowami o podwykonawstwo oraz dowody, że wszystkie zobowiązania wobec podwykonawców lub dalszych podwykonawców zostały uregulowane. Zapłata całości wynagrodzenia należnego Wykonawcy będzie możliwa jedynie po udokumentowaniu przez Wykonawcę braku jakichkolwiek zobowiązań względem wszystkich podwykonawców i/lub dalszych podwykonawców.
12. Jeżeli Wykonawca nie przedstawi wraz z fakturą VAT lub rachunkiem dokumentów, o których mowa w ust. 11, Zamawiający jest uprawniony do wstrzymania wypłaty należnego Wykonawcy wynagrodzenia do czasu przedłożenia przez Wykonawcę stosownych dokumentów. Wstrzymanie przez Zamawiającego zapłaty do czasu wypełnienia przez Wykonawcę wymagań, o których mowa w ust.11, nie skutkuje nie dotrzymaniem przez Zamawiającego terminu płatności i nie uprawnia Wykonawcy do żądania odsetek.
13. Zamawiający jest uprawniony do żądania i uzyskania od Wykonawcy niezwłocznie wyjaśnień w przypadku wątpliwości dotyczących dokumentów składanych wraz z fakturą/ rachunkiem.

14. Jeżeli w terminie określonym w zaakceptowanej przez Zamawiającego Umowie o podwykonawstwo, Wykonawca, Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca nie zapłaci wymagalnego wynagrodzenia przysługującego Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy, Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca może zwrócić się z żądaniem zapłaty należnego wynagrodzenia bezpośrednio do Zamawiającego.
15. Zamawiający niezwłocznie po zgłoszeniu żądania dokonania płatności bezpośredniej zawiadomi Wykonawcę o żądaniu Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy oraz wezwie Wykonawcę do zgłoszenia pisemnych uwag dotyczących zasadności bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy, w terminie nie krótszym niż 7 dni od dnia doręczenia Wykonawcy wezwania.
16. Wykonawca przekazuje Zamawiającemu pisemne uwagi co do zasadności żądania bezpośredniej zapłaty dla Podwykonawcy/ dalszego Podwykonawcy: zawierające szczegółowe uzasadnienie zajętego stanowiska co do zakresu i charakteru robót budowlanych, dostaw i usług realizowanych przez Podwykonawcę lub dalszego Podwykonawcę, prawidłowości ich wykonania, oraz co do wypełnienia przez Podwykonawcę lub dalszego Podwykonawcę postanowień Umowy o podwykonawstwo w zakresie mającym wpływ na wymagalność roszczenia Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy, a także co do innych okoliczności mających wpływ na tę wymagalność.
17. W przypadku zgłoszenia przez Wykonawcę uwag, o których mowa w ust. 16 podważających zasadność bezpośredniej zapłaty, Zamawiający może:
 - 1) nie dokonać bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia Podwykonawcy / dalszemu Podwykonawcy, jeżeli Wykonawca wykaże niezasadność takiej zapłaty lub
 - 2) dokonać bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy, jeżeli Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca wykaże zasadność takiej zapłaty,
 - 3) złożyć do depozytu sądowego kwotę potrzebną na pokrycie wynagrodzenia Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy w przypadku zaistnienia zasadniczej wątpliwości co do wysokości kwoty należnej zapłaty lub podmiotu, któremu płatność się należy.
18. Zamawiający jest uprawniony do odstąpienia od dokonania bezpośredniej płatności na rzecz Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy i do wypłaty Wykonawcy należnego wynagrodzenia, jeżeli Wykonawca zgłosi uwagi, o których mowa w ust. 17 i wykaże niezasadność takiej płatności, lub jeżeli Wykonawca nie zgłosi uwag o których mowa w ust. 17, a Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca nie wykażą zasadności takiej płatności.
19. Zamawiający jest zobowiązany zapłacić Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy należne wynagrodzenie, jeżeli:
 - 1) Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca udokumentuje jego zasadność, a Wykonawca nie złoży w trybie określonym w ust. 15. i 16. uwag wykazujących niezasadność bezpośredniej zapłaty.
 - 2) jeżeli Wykonawca zgłosi uwagi, o których mowa w ust. 16 i potwierdzi zasadność takiej płatności.
20. Podstawą płatności bezpośredniej dokonywanej przez Zamawiającego na rzecz Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy będzie kopia faktury VAT lub rachunku Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy, potwierdzona za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę lub Podwykonawcę, przedstawiona Zamawiającemu wraz z potwierdzoną za zgodność z oryginałem kopią protokołu odbioru przez Wykonawcę lub Podwykonawcę robót budowlanych, lub potwierdzeniem odbioru dostaw lub usług.
21. Bezpośrednia płatność dokonywana przez Zamawiającego na rzecz Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy będzie obejmować wyłącznie należne Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy wynagrodzenie, bez odsetek należnych Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy z tytułu opóźnienia w zapłacie należnego wynagrodzenia przez Wykonawcę lub Podwykonawcę i będzie dotyczyć wyłącznie należności powstałych po zaakceptowaniu przez Zamawiającego Umowy o podwykonawstwo robót budowlanych lub Umowy o podwykonawstwo w zakresie dostaw lub usług.
22. Odpowiedzialność Zamawiającego wobec Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy z tytułu płatności bezpośrednich jest ograniczona wyłącznie do wysokości kwoty należności wynikającej z niniejszej Umowy. W przypadku różnic w cenach za wykonane roboty pomiędzy cenami określonymi Umową o podwykonawstwo a cenami określonymi Umową Zamawiający uzna i wypłaci Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy na podstawie wystawionej przez niego



- faktury VAT lub rachunku wyłącznie kwotą należną na podstawie cen określonych niniejszą Umową.
23. Zamawiający dokona bezpośredniej płatności na rzecz Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy w terminie 15 dni od dnia uznania płatności bezpośredniej za uzasadnioną.
 24. Kwota należna Podwykonawcy/ dalszemu Podwykonawcy zostanie uiszczona przez Zamawiającego w złotych polskich.
 25. Zamawiający może złożyć do depozytu sądowego kwotę potrzebną na pokrycie wynagrodzenia Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy w przypadku zasadniczych wątpliwości co do wysokości należnej zapłaty lub co do podmiotu, któremu płatność należy się, co uznaje się za równoznaczne z wykonaniem w zakresie objętym zdeponowaną kwotą zobowiązania Zamawiającego względem Wykonawcy.
 26. Dokonanie bezpośredniej płatności na rzecz Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy lub ważne złożenie kwoty potrzebnej na pokrycie wynagrodzenia z tytułu bezpośredniej płatności do depozytu sądowego, skutkuje umorzeniem wierzytelności przysługującej Wykonawcy od Zamawiającego z tytułu wynagrodzenia do wysokości kwoty odpowiadającej dokonanej płatności.
 27. Równowartość kwoty zapłaconej Podwykonawcy/ dalszemu Podwykonawcy lub skierowanej do depozytu sądowego Zamawiający potrąca z wynagrodzenia należnego Wykonawcy.
 28. Na wniosek Zamawiającego na każdym etapie realizacji przedmiotu zamówienia Wykonawca bezzwłocznie dostarczy Zamawiającemu szczegółowe informacje dotyczące zakresu prac powierzonych Podwykonawcom lub dalszym podwykonawcom oraz dotyczące osiągniętego w dacie przygotowania takiej informacji etapu prac, faktur dotychczas przez nich wystawionych oraz udokumentowanego podsumowania płatności dokonanych na ich rzecz do daty sporządzenia takiej informacji.
 29. Do faktury końcowej za wykonanie przedmiotu Umowy, Wykonawca dołączy dodatkowo oświadczenia Podwykonawców o pełnym zafakturowaniu przez nich zakresu robót wykonanych zgodnie z Umowami o podwykonawstwo.

§ 5

1. Zamawiający ustanawia Inspektorów Nadzoru w poszczególnych branżach: roboty ogólnobudowlane, sanitarne, elektryczne, których personalia i zakres uprawnień przekaze Wykonawcy odrębnym pismem.
2. Zamawiający ustanawia przedstawiciela Zamawiającego w osobie do udziału z inspektorem nadzoru w dokonywaniu odbiorów częściowych oraz odbiorów robót zanikających, o których mowa w § 3 ust. 12.
3. Wykonawca ustanawia kierownika budowy w osobie:

§ 6

1. Wykonawca zobowiązany jest zabezpieczyć i oznakować teren robót oraz dbać o stan techniczny i prawidłowość oznakowania przez cały czas trwania realizacji przedmiotu umowy.
2. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za teren budowy z chwilą przejęcia placu budowy.
3. Wykonawca zobowiązany jest zapewnić warunki bezpieczeństwa w ruchu pojazdów mechanicznych i pieszym oraz prowadzić roboty zgodnie z przepisami i zasadami bhp oraz przepisami ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (t.j.: Dz. U z 2017 r. poz. 1332 ze zm.).
4. Wykonawca zobowiązany jest do utrzymania terenu budowy w stanie wolnym od przeszkód komunikacyjnych oraz usuwania na bieżąco zbędnych materiałów, odpadów i śmieci.
5. Wykonawca zobowiązany jest do podłączenia na własny koszt liczników zużycia energii elektrycznej i wody oraz ponoszenia kosztów ich zużycia w okresie realizacji przedmiotu umowy.
6. Wykonawca zobowiązany jest do uporządkowania terenu budowy po zakończeniu robót.
7. Wykonawca zobowiązany jest do przywrócenia do stanu poprzedniego warstwy gleby roślinnej, w tym drzew i krzewów, w miejscach prowadzenia robót.
8. Zamawiający nie zapewnia pomieszczeń higieniczno-sanitarnych dla pracowników Wykonawcy.

§ 6a

1. Wykonawca zobowiązuje się, że osoby wykonujące czynności w zakresie realizacji przedmiotu zamówienia polegające na bezpośrednim wykonywaniu prac: roboty ziemne, roboty konstrukcyjne, roboty murarskie, roboty tynkarskie, roboty malarskie, roboty glazurnicze, roboty instalacyjne wod - kan., c.o. i elektroenergetyczne, roboty montażowe stolarki otworowej, roboty elewacyjne, roboty pokrywcze dachu, roboty brukarskie, roboty telekomunikacyjne i inne roboty ogólnobudowlane, o których mowa w §2 umowy oraz dokumentacji projektowej będą



- zatrudnione przez Wykonawcę lub podwykonawcę na podstawie umowy o pracę w rozumieniu art. 22 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. – Kodeks pracy lub odpowiadającej jej formie zatrudnienia określonej w przepisach państw członkowskich Unii Europejskiej lub Europejskiego Obszaru Gospodarczego.
2. Osoby wskazane w ust. 1 winny być zatrudnione w wymiarze czasu pracy zgodnym z zakresem powierzonych im zadań.
 3. W trakcie realizacji zamówienia Zamawiający uprawniony jest do wykonywania czynności kontrolnych wobec Wykonawcy odnośnie spełniania przez Wykonawcę lub Podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności określone w ust 1.
 4. Zamawiający uprawniony jest w szczególności do:
 - 1) żądania oświadczeń i dokumentów w zakresie potwierdzenia spełnienia wyżej określonych wymogów i dokonania ich oceny,
 - 2) żądania wyjaśnień w przypadku wątpliwości w zakresie potwierdzenia spełnienia wyżej wymienionych wymogów,
 - 3) przeprowadzenia kontroli na miejscu wykonywania świadczenia.
 5. W trakcie realizacji zamówienia na każde wezwanie Zamawiającego w wyznaczonym w tym wezwaniu terminie Wykonawca przedłoży Zamawiającemu wskazane poniżej dowody w celu potwierdzenia spełnienia wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez Wykonawcę lub Podwykonawcę osób wykonujących czynności o których mowa w ustępie 1 niniejszego paragrafu w trakcie realizacji zamówienia:
 - 1) **oświadczenie wykonawcy lub podwykonawcy** o zatrudnieniu na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności, których dotyczy wezwanie zamawiającego. Oświadczenie to powinno zawierać w szczególności: dokładne określenie podmiotu składającego oświadczenie, datę złożenia oświadczenia, wskazanie, że objęte wezwaniem czynności wykonują osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę wraz ze wskazaniem liczby tych osób, imion i nazwisk tych osób, rodzaju umowy o pracę i wymiaru etatu oraz podpis osoby uprawnionej do złożenia oświadczenia w imieniu wykonawcy lub podwykonawcy;
 - 2) poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez wykonawcę lub podwykonawcę **kopię umowy/umów o pracę** osób wykonujących w trakcie realizacji zamówienia czynności, których dotyczy ww. oświadczenie wykonawcy lub podwykonawcy (wraz z dokumentem regulującym zakres obowiązków, jeżeli został sporządzony). Kopia umowy/umów powinna zostać zanonimizowana w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. *o ochronie danych osobowych* (tj. w szczególności¹ bez adresów, nr PESEL pracowników). Imię i nazwisko pracownika nie podlega anonimizacji. Informacje takie jak: data zawarcia umowy, rodzaj umowy o pracę i wymiar etatu powinny być możliwe do zidentyfikowania;
 - 3) **zaświadczenie właściwego oddziału ZUS**, potwierdzające opłacanie przez wykonawcę lub podwykonawcę składek na ubezpieczenia społeczne i zdrowotne z tytułu zatrudnienia na podstawie umów o pracę za ostatni okres rozliczeniowy;
 - 4) poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez wykonawcę lub podwykonawcę **kopię dowodu potwierdzającego zgłoszenie pracownika przez pracodawcę do ubezpieczeń**, zanonimizowaną w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. *o ochronie danych osobowych*. Imię i nazwisko pracownika nie podlega anonimizacji.
 6. W przypadku niezatrudnienia przez wykonawcę lub podwykonawców przy realizacji zamówienia na umowę o pracę osób, w odniesieniu do których zamawiający postawił ten wymóg, nieprzedłożenie przez Wykonawcę kopii żądanych przez Zamawiającego dokumentów w terminie wskazanym przez Zamawiającego będzie traktowane jako niewypełnienie obowiązku zatrudnienia pracowników na podstawie umowy o pracę oraz będzie skutkować naliczeniem kar umownych w wysokości określonej w umowie, a także zawiadomieniem Państwowej Inspekcji Pracy o podejrzeniu zastąpienia umowy o pracę z osobami wykonującymi pracę na warunkach określonych w art. 22 §

¹ Wyliczenie ma charakter przykładowy. Umowa o pracę może zawierać również inne dane, które podlegają anonimizacji. Każda umowa powinna zostać przeanalizowana przez składającego pod kątem przepisów ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. *o ochronie danych osobowych*; zakres anonimizacji umowy musi być zgodny z przepisami ww. ustawy.



1 ustawy Kodeks Pracy, umową cywilnoprawną. Ponadto Wykonawca zobowiązany będzie do zatrudnienia na umowę o pracę osoby, której dotyczy uchybienie w terminie nie dłuższym niż 7 dni od daty ujawnienia uchybienia i do okazania Zamawiającemu dokumentów potwierdzających zatrudnienie powyższej osoby na umowę o pracę, w szczególności oświadczeń i dokumentów wymienionych w ust. 5.

§ 7

1. Wykonawca zobowiązuje się do ubezpieczenia **od odpowiedzialności cywilnej**, uwzględniającego szkody oraz następstwa nieszczęśliwych wypadków dotyczących pracowników budowlanych i osób trzecich, a powstałych w związku z prowadzonymi robotami, w tym także ruchem pojazdów mechanicznych.
2. Ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej winno obejmować okres realizacji zadania, będącej przedmiotem niniejszej umowy, do czasu bezusterkowego odbioru końcowego robót z możliwością przedłużenia w sytuacji wystąpienia wad i usterek stwierdzonych podczas odbioru końcowego w przedmiocie umowy.

§ 8

1. Strony postanawiają, iż odpowiedzialność Wykonawcy z tytułu rękojmi za wady fizyczne każdego z elementów przedmiotu umowy wynosi miesięcy (*min. 60 miesięcy wartość zostanie wpisana po złożeniu ofert*) licząc od dnia podpisania bez zastrzeżeń protokołu odbioru końcowego robót na zasadach określonych w Kodeksie cywilnym.
2. Strony umowy postanawiają, że odpowiedzialność wykonawcy z tytułu rękojmi zostanie rozszerzona przez udzielenie miesięcznej gwarancji (*min. 60 miesięcy wartość zostanie wpisana po złożeniu ofert*) za wady fizyczne każdego z elementów przedmiotu umowy, licząc od dnia odbioru końcowego całego przedmiotu umowy z wyjątkiem urządzeń, na które ich producenci udzielili dłuższego okresu gwarancji niż określony wyżej – według gwarancji producenta, z zastrzeżeniem maksymalnego okresu – w przypadku oferowania przez producenta opcjonalnych okresów gwarancji. W przypadku stwierdzenia wad przy odbiorze okres gwarancji liczony jest od dnia podpisania protokołu odbioru końcowego robót zawierającego potwierdzenie usunięcia wad, zaś w stosunku do elementu (części) robót, w której to ujawniono i usunięto wadę w okresie gwarancyjnym – termin gwarancji będzie liczony od nowa.
3. Dokumenty gwarancyjne wykonawca zobowiązany jest dostarczyć w dacie odbioru końcowego, jako załącznik do protokołu.
4. Gwarancja obejmuje:
 - 1) przeglądy gwarancyjne zapewniające bezusterkową eksploatację w okresach udzielonej gwarancji,
 - 2) usuwanie wszelkich wad i usterek tkwiących w przedmiocie rzeczy w momencie sprzedaży jak i powstałych w okresie gwarancji,
 - 3) koszty przeglądów gwarancyjnych oraz koszty materiałów eksploatacyjnych niezbędnych do prawidłowego funkcjonowania zamontowanych urządzeń (rzeczy) w okresie gwarancji ponosi wykonawca.
5. Nie podlegają uprawnieniom z tytułu gwarancji wady i usterki powstałe wskutek:
 - 1) działania siły wyższej albo wyłącznie z winy użytkownika lub osoby trzeciej, za którą wykonawca nie ponosi odpowiedzialności,
 - 2) normalnego zużycia wybudowanych obiektów lub jego części,
 - 3) winy użytkownika, w tym uszkodzeń mechanicznych oraz eksploatacji i konserwacji obiektu oraz urządzeń w sposób niezgodny z zasadami eksploatacji.
6. Zasady eksploatacji i konserwacji obiektu i urządzeń zostaną określone w przekazanej przez wykonawcę „Instrukcji użytkownika i eksploatacji obiektu” wraz z wykazem wbudowanych urządzeń, które wymagają przeglądów serwisowych.
7. Instrukcja użytkownika i eksploatacji obiektu jest zbiorem szczegółowo opracowanych instrukcji użytkownika i eksploatacji dla wszystkich elementów objętych gwarancją.
8. Zasady eksploatacji i konserwacji ujęte w instrukcjach użytkownika i eksploatacji mogą wynikać tylko z przepisów prawa lub zasad prawidłowej gospodarki. W szczególności zasady te nie mogą się różnić na niekorzyść zamawiającego od zasad określonych przez producentów elementów podlegających gwarancji.
9. Wykonawca zobowiązuje się do usunięcia zgłoszonych pisemnie przez użytkownika wad i usterek w terminie 14 dni kalendarzowych, a wad szczególnie uciążliwych, w tym awarii urządzeń i instalacji – w ciągu 48 godzin. W przypadku zgody Zamawiającego termin na usunięcie wad i



usterek może zostać wyznaczony na dłuższy niż określone w tym paragrafie. W takim przypadku termin na usunięcie wad i usterek zostanie określony przez Zamawiającego w zgłoszeniu wad/usterek.

10. Jeżeli usunięcie wady lub usterki ze względów technicznych nie jest możliwe w terminach określonych w ust. 9, wykonawca jest zobowiązany powiadomić o tym pisemnie Zamawiającego. Zamawiający wyznaczy termin, z uwzględnieniem możliwości technologicznych i sztuki budowlanej. Niedotrzymanie przez Wykonawcę wyznaczonego terminu będzie zakwalifikowane jako odmowa usunięcia wady lub usterki.
11. W przypadku odmowy usunięcia wad lub usterek ze strony Wykonawcy lub nie wywiązywaniu się z terminów, o których mowa w ust. 10, zamawiający zleci usunięcie tych wad lub usterek innemu podmiotowi, obciążając kosztami Wykonawcę lub potrącając te koszty z kwoty zabezpieczenia należytego wykonania umowy.
12. Na okoliczność usunięcia wad lub usterek spisuje się protokół z udziałem Wykonawcy i Zamawiającego.
13. Stwierdzenie usunięcia wad powinno nastąpić nie później niż w ciągu 7 dni od daty zawiadomienia Zamawiającego przez wykonawcę o dokonaniu naprawy.
14. Jeżeli wada lub usterka fizyczna elementu o dłuższym okresie gwarancji spowodowała uszkodzenie elementu, dla którego okres gwarancji już upłynął, wykonawca zobowiązuje się do nieodpłatnego usunięcia wad lub usterek w obu elementach.
15. W razie stwierdzenia przez zamawiającego wad lub usterek, okres gwarancyjny zostanie wydłużony o okres pomiędzy datą zawiadomienia wykonawcy o stwierdzeniu wad lub usterek a datą ich usunięcia.
16. Wykonawca nie odpowiada za usterki powstałe w wyniku zwłoki w zawiadomieniu go o usterce, jeżeli ta spowodowała inne usterki (uszkodzenia), których można było uniknąć, gdyby w terminie zawiadomiono wykonawcę o zaistniałej usterce.
17. Odbiór poprzedzający zakończenie okresu gwarancji i rękojmi odbędzie się na wniosek zamawiającego i informacja o odbiorze zostanie przesłana do Wykonawcy na 30 dni przed upływem okresu gwarancji lub rękojmi.
18. Zamawiający dokona przeglądu z tytułu rękojmi lub gwarancji z udziałem wykonawcy. W przypadku stwierdzenia wad lub usterek wykonawca zobowiązuje się do usunięcia tych wad lub usterek w terminie 14 dni od daty przeglądu, o ile będzie to technologicznie możliwe. Zamawiający umożliwi dostęp do obiektu w celu usunięcia wady lub usterki.
19. Zgłoszenie wad przedmiotu umowy będzie następowało w formie pisemnej, faksem lub pocztą elektroniczną. W tym celu Wykonawca wskazuje nr faksu oraz adres e-mail dostępny co najmniej w godzinach 08.00- 15.00. Zgłoszenia przesłane po godzinach pracy Wykonawcy traktowane będą jak wysłane w najbliższym dniu roboczym o godzinie rozpoczęcia pracy Wykonawcy.
20. Wykonawca nie może odmówić usunięcia wad i usterek powołując się na nadmierne koszty.
21. Wykonawca w ramach gwarancji zobowiązany jest do dokonywania serwisu zamontowanych urządzeń na zasadach określonych przez producenta urządzenia przez okres trwania gwarancji.

§ 9

1. Wykonawca wniósł przed podpisaniem umowy zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości 10% łącznego wynagrodzenia umownego brutto określonego w §4 ust. 1, co stanowi kwotę złotych (słownie:).
2. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy ma na celu zabezpieczenie i ewentualne zaspokojenie roszczeń Zamawiającego z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania Umowy przez Wykonawcę, w tym roszczeń Zamawiającego wobec Wykonawcy o zapłatę kar umownych.
3. Zabezpieczenie zostało wniesione w formie:
4. Dokument potwierdzający udzielenie zabezpieczenia należytego wykonania umowy zawiera klauzulę o nieodwołalności oraz zapewnia bezwarunkową wypłatę przez Gwaranta(Poręczyciela) na pierwsze żądanie Zamawiającego kwoty zabezpieczenia, w wysokości wskazanej w żądaniu. Treść poręczenia/gwarancji nie zawiera warunków ograniczających zaspokojenie z poręczenia/gwarancji wiarygodności np. wyłączenie z zaspokojenia kar umownych i odsetek, gwarantowanie zapłaty jedynie bezspornych należności, ograniczenie zaspokojenia z gwarancji jedynie do kar umownych, itp.
5. Wykonawca jest zobowiązany zapewnić, aby zabezpieczenie należytego wykonania umowy zachowało moc wiążącą w okresie wykonywania Umowy oraz w okresie rękojmi za wady fizyczne. Wykonawca jest zobowiązany do niezwłocznego informowania Zamawiającego o faktycznych lub

prawnych okolicznościach, które mają lub mogą mieć wpływ na moc wiążącą zabezpieczenia należytego wykonania umowy oraz na możliwość i zakres wykonywania przez Zamawiającego praw wynikających z zabezpieczenia.

6. Kwota w wysokości ... (słownie: ...) stanowiąca 70% zabezpieczenia należytego wykonania umowy, zostanie zwrócona/zwolniona w terminie 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania przez Zamawiającego za należycie wykonane.
7. Kwota pozostawiona na zabezpieczenie roszczeń z tytułu rękojmi za wady fizyczne, wynosząca 30% wartości Zabezpieczenia należytego wykonania umowy, tj. (słownie:), zostanie zwrócona/zwolniona nie później niż w 15 dniu po upływie rękojmi.
8. W trakcie realizacji Umowy Wykonawca może dokonać zmiany formy Zabezpieczenia należytego wykonania umowy na jedną lub kilka form, o których mowa w przepisach ustawy PZP, pod warunkiem, że zmiana formy Zabezpieczenia zostanie dokonana z zachowaniem ciągłości zabezpieczenia i bez zmniejszenia jego wysokości.
9. W sytuacji, gdy wskutek okoliczności, o których mowa w §15 niniejszej umowy wystąpi konieczność przedłużenia terminu realizacji zamówienia w stosunku do terminu przedstawionego w ofercie przetargowej, wykonawca przed podpisaniem aneksu lub najpóźniej w dniu jego podpisywania, zobowiązany jest do przedłużenia terminu ważności wniesionego zabezpieczenia należytego wykonania umowy albo, jeśli nie jest to możliwe, do wniesienia nowego zabezpieczenia na okres wynikający z aneksu do umowy.

§ 10

1. Wykonawca zobowiązuje się wykonać roboty z materiałów własnych, posiadających dopuszczenie do obrotu i stosowania w budownictwie, określonych w art. 10 ustawy Prawo Budowlane.
2. Na każde żądanie Zamawiającego, Wykonawca obowiązany jest okazać w stosunku do użytych materiałów certyfikat zgodności z Polską Normą, aprobatę techniczną, deklaracje zgodności.

§ 11

W przypadku zniszczenia lub uszkodzenia w toku realizacji przedmiotu umowy innych robót bądź urządzeń, Wykonawca zobowiązany jest do ich naprawienia i doprowadzenia do stanu poprzedniego.

§ 12

1. Strony ustalają kary umowne w następujących przypadkach i wysokościach:

1) Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną z tytułu:

- a) zwłoki w wykonaniu robót i zgłoszenia Zamawiającemu gotowości do odbioru końcowego robót w wysokości 0,3% łącznego wynagrodzenia umownego brutto określonego w §4 ust. 1 za każdy rozpoczęty dzień zwłoki,
- b) zwłoki w wykonaniu robót wyszczególnionych w §3 ust.4 pkt 1) i zgłoszenia Zamawiającemu gotowości do odbioru w wysokości 0,3% łącznego wynagrodzenia umownego brutto określonego w §4 ust. 1 za każdy rozpoczęty dzień zwłoki po ustalonym terminie 31.08.2018 r.,
- c) zwłoki w usunięciu usterek/wad stwierdzonych podczas odbioru końcowego robót lub w okresie rękojmi za wady fizyczne lub gwarancji jakości w wysokości 0,3% łącznego wynagrodzenia umownego brutto określonego w §4 ust. 1 za każdy dzień zwłoki licząc od upływu terminu wyznaczonego na usunięcie usterek/wad,
- d) za odstąpienie od umowy przez Zamawiającego lub Wykonawcę z przyczyn, za które ponosi odpowiedzialność Wykonawca - w wysokości 10% łącznego wynagrodzenia umownego brutto określonego w §4 ust. 1, Zamawiający zachowuje w tym przypadku prawo do kar umownych należnych do dnia odstąpienia oraz do roszczeń z tytułu rękojmi i gwarancji odnośnie do prac dotychczas wykonanych,
- e) powodowania uciążliwości związanych z niedostosowaniem się do przestrzegania §3 ust. 4. pkt 4) – w wysokości 2.000,00 zł za każdy dzień w którym został naruszony w/w paragraf,
- f) za nieprzedłożenie do zaakceptowania projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, lub projektu jej zmiany, potwierdzonego za zgodność z oryginałem odpisu Umowy o podwykonawstwo lub jej zmiany albo brak wymaganej przez Zamawiającego zmiany Umowy o podwykonawstwo w zakresie terminu zapłaty w wysokości 2,5% wartości umowy o podwykonawstwo - za każdy projekt umowy lub projekt jej zmiany odpis Umowy lub jego zmianę,
- g) brak dokonania wymaganej przez Zamawiającego zmiany Umowy o podwykonawstwo w zakresie terminu zapłaty we wskazanym przez Zamawiającego terminie, w wysokości 1.000,00 złotych za każde naruszenie,



- h) nieterminową zapłatę wynagrodzenia należnego podwykonawcom lub dalszym podwykonawcom w wysokości 0,01% wartości należnej podwykonawcom lub dalszym podwykonawcom za każdy dzień opóźnienia,
 - i) braku zapłaty wynagrodzenia należnego podwykonawcom lub dalszym podwykonawcom w wysokości 5% wartości należnej podwykonawcom lub dalszym podwykonawcom za każde dokonanie przez Zamawiającego bezpośredniej płatności na rzecz podwykonawców lub dalszych podwykonawców,
 - j) za dopuszczenie do wykonywania robót budowlanych objętych przedmiotem Umowy innego podmiotu niż Wykonawca lub zaakceptowany przez Zamawiającego Podwykonawca skierowany do ich wykonania zgodnie z zasadami określonymi Umową - w wysokości 1% ceny ofertowej brutto.
- 2) Zamawiający zapłaci Wykonawcy karę umowną z tytułu odstąpienia od umowy przez Zamawiającego lub Wykonawcę z przyczyn zawinionych przez Zamawiającego - w wysokości 10% łącznego wynagrodzenia umownego brutto określonego w §4 ust. 1, z wyłączeniem okoliczności, o których mowa w art. 145 ustawy Prawo zamówień publicznych i art. 645 K.c.; Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności z tytułu kar umownych wobec Wykonawcy w szczególności za odstąpienie od umowy z przyczyn wymienionych w § 13 ust. 1 niniejszej umowy.
2. Dopuszcza się ewentualną kumulację kar, o których mowa w ust. 1.
3. W przypadku, gdy kary umowne nie pokryją szkody powstałej na skutek niewykonania lub nienależytego wykonania przedmiotu umowy przez Wykonawcę, bądź odstąpienia od umowy przez Zamawiającego z przyczyn, za które ponosi odpowiedzialność Wykonawca, Zamawiający zastrzega sobie prawo do żądania odszkodowania przenoszącego wysokość zastrzeżonej kary.
4. W przypadku niedotrzymania terminu, o którym mowa w § 3 ust. 3 niniejszej umowy z winy Wykonawcy oraz w przypadku utraty przez Zamawiającego z tego powodu dofinansowania, Zamawiającemu przysługuje prawo do żądania od Wykonawcy odszkodowania w wysokości utraconych przez Zamawiającego z tego tytułu środków przyznanych na realizację przedmiotu umowy, pochodzących z Programu Operacyjnego Województwa Warmińsko-Mazurskiego na lata 2014-2020, niezależnie od kar umownych, o których mowa w ust. 1. Na moment zawarcia umowy wartość dofinansowania wynosi 891.003,24 zł.

§ 13

1. Zamawiającemu przysługuje w szczególności prawo odstąpienia od umowy z winy Wykonawcy w terminie 14 dni od powzięcia wiadomości o jednej z następujących przyczyn:
- 1) w przypadku złożenia wniosku o ogłoszenie upadłości Wykonawcy,
 - 2) w przypadku wydania nakazu zajęcia majątku Wykonawcy,
 - 3) w przypadku nie rozpoczęcia przez Wykonawcę realizacji robót bez uzasadnionych przyczyn oraz nie kontynuowania ich pomimo wezwania Zamawiającego złożonego na piśmie,
 - 4) w przypadku przerwania przez Wykonawcę realizacji robót na okres dłuższy niż 14 dni,
 - 5) w przypadku nie respektowania przez Wykonawcę w sposób rażący żądań i zaleceń Inspektora Nadzoru,
 - 6) w przypadku wykonywania przez Wykonawcę robót budowlanych o złej jakości pomimo wcześniejszych bezskutecznych wezwań Inspektora Nadzoru do ich poprawy.
2. W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach. W takim przypadku wykonawca może żądać wyłączenia wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części umowy.
3. Odstąpienie od umowy może nastąpić wyłącznie w formie pisemnej pod rygorem nieważności i powinno zawierać uzasadnienie.
4. W przypadku odstąpienia od umowy Strony będą obciążone następującymi obowiązkami szczegółowymi:
- 1) w terminie 7 dni od dnia odstąpienia od umowy Wykonawca przy udziale Inspektora Nadzoru sporządzi szczegółowy protokół inwentaryzacyjny robót budowlanych według stanu zaawansowania na dzień odstąpienia,
 - 2) Wykonawca zabezpieczy przerwane roboty budowlane w zakresie obustronnie uzgodnionym na swój koszt,



- 3) Wykonawca zgłosi Inspektorowi Nadzoru gotowość do odbioru robót przerwanych oraz robót zabezpieczających, jeżeli odstąpienie od umowy nastąpiło z przyczyn, za które Wykonawca nie odpowiada.
5. Zamawiający w przypadku odstąpienia od umowy z przyczyn, za które Wykonawca nie odpowiada, zobowiązany jest do dokonania odbioru przerwanych robót budowlanych oraz zapłaty wynagrodzenia za roboty budowlane wykonane i odebrane przez Inspektora Nadzoru do dnia odstąpienia.

§ 14

1. Wykonawcy nie wolno powierzać wykonania zadania w całości lub w części podwykonawcom bez uprzedniej zgody Zamawiającego wyrażonej na piśmie.
2. Wykonawca powierzy Podwykonawcom wykonanie następujących części zamówienia
3. Zlecenie wykonania części robót podwykonawcom nie zmienia zobowiązań Wykonawcy wobec Zamawiającego za wykonanie tej części robót.
4. Wykonawca jest odpowiedzialny za działania, zaniechania, uchybienia i zaniechania podwykonawców, dalszych podwykonawców, ich przedstawicieli lub pracowników w takim samym stopniu, jakby to były działania, zaniechania, uchybienia lub zaniechania jego własne.
5. Z zastrzeżeniem przypadku, w którym Zamawiający nałożył obowiązek osobistego wykonania przez Wykonawcę kluczowych części zamówienia na roboty budowlane w SIWZ, Wykonawca może:
 - 1) powierzyć realizację części zamówienia Podwykonawcom, mimo nie wskazania w ofercie takiej części do powierzenia podwykonawcom;
 - 2) wskazać inny zakres Podwykonawstwa, niż przedstawiony w Ofercie;
 - 3) wskazać innych Podwykonawców niż przedstawieni w Ofercie;
 - 4) zrezygnować z Podwykonawstwa.
6. Zmiana Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy w zakresie wykonania robót budowlanych stanowiących przedmiot Umowy nie stanowi zmiany Umowy, ale jest wymagana zgoda Zamawiającego na zmianę Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy, wyrażona poprzez akceptację Umowy o podwykonawstwo.
7. W przypadku, gdy zmiana lub rezygnacja z Podwykonawcy, dotyczy podmiotu, na którego zasoby Wykonawca powoływał się na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b PZP, w celu wykazania spełnienia warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1 PZP, Wykonawca jest zobowiązany wykazać Zamawiającemu, iż proponowany inny Podwykonawca lub Wykonawca samodzielnie spełniają je w stopniu nie mniejszym niż wymagany w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.
8. Umowa z Podwykonawcą lub dalszym podwykonawcą powinna stanowić w szczególności, iż:
 - 1) termin zapłaty wynagrodzenia nie może być dłuższy niż 30 dni od dnia doręczenia wykonawcy, podwykonawcy, lub dalszemu podwykonawcy faktury lub rachunku potwierdzających wykonanie zaleconej podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy dostawy, usługi lub roboty budowlanej,
 - 2) przedmiotem Umowy o podwykonawstwo jest wyłącznie wykonanie, odpowiednio: robót budowlanych, dostaw lub usług, które ściśle odpowiadają części zamówienia określonego Umową zawartą pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą,
 - 3) wypłata wynagrodzenia Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy za wykonane przez nich roboty budowlane będące przedmiotem Umowy, których okres realizacji przekracza okres rozliczeniowy przyjęty w Umowie dla Wykonawcy, będzie następować w częściach, na podstawie odbiorów częściowych robót wykonanych przez Podwykonawcę lub dalszego Podwykonawcę,
 - 4) wykonanie przedmiotu Umowy o podwykonawstwo zostaje określone na co najmniej takim poziomie jakości, jaki wynika z Umowy zawartej pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą i powinno odpowiadać stosownym dla tego wykonania wymaganiom określonym w Dokumentacji projektowej, SIWZ oraz standardom deklarowanym w Ofercie Wykonawcy,
 - 5) okres odpowiedzialności Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy za wady przedmiotu Umowy o podwykonawstwo nie będzie krótszy od okresu odpowiedzialności za wady przedmiotu Umowy Wykonawcy wobec Zamawiającego,



- 6) Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca są zobowiązani do przedstawiania Zamawiającemu na jego żądanie dokumentów, oświadczeń i wyjaśnień dotyczących realizacji Umowy o podwykonawstwo,
- 7) w przypadku uchylania się przez Wykonawcę od obowiązku zapłaty wymagalnego wynagrodzenia przysługującego Podwykonawcy lub Dalszemu Podwykonawcy, którzy zawarli:
 - a) zaakceptowane przez Zamawiającego Umowy o Podwykonawstwo, których przedmiotem są roboty budowlane lub
 - b) przedłożone Zamawiającemu Umowy o Podwykonawstwo, których przedmiotem są dostawy lub usługi,
Zamawiający zapłaci bezpośrednio Podwykonawcy kwotę należnego wynagrodzenia bez odsetek należnych Podwykonawcy lub Dalszemu Podwykonawcy zgodnie z treścią Umowy o podwykonawstwie.
9. Umowa o podwykonawstwo nie może zawierać postanowień:
 - 1) uzależniających uzyskanie przez Podwykonawcę lub dalszego Podwykonawcę zapłaty od Wykonawcy lub Podwykonawcy za wykonanie przedmiotu Umowy o podwykonawstwo od zapłaty przez Zamawiającego wynagrodzenia Wykonawcy lub odpowiednio od zapłaty przez Wykonawcę wynagrodzenia Podwykonawcy,
 - 2) uzależniających zwrot Podwykonawcy kwot zabezpieczenia przez Wykonawcę, od zwrotu zabezpieczenia wykonania umowy przez Zamawiającego Wykonawcy,
 - 3) sprzecznych z treścią niniejszej umowy zawartej pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą.
10. Zawarcie Umowy o podwykonawstwo musi być poprzedzone akceptacją projektu tej umowy przez Zamawiającego, natomiast przystąpienie do realizacji przez Podwykonawcę może nastąpić wyłącznie po akceptacji Umowy o podwykonawstwo przez Zamawiającego.
11. Wykonawca, Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca zobowiązany jest do przedłożenia Zamawiającemu projektu Umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, wraz z ich wyceną, oraz z częścią dokumentacji dotyczącej wykonania robót, które mają być realizowane na podstawie Umowy o podwykonawstwo lub ze wskazaniem tej części dokumentacji, nie później niż 14 dni przed jej zawarciem, a w przypadku projektu umowy przedkładanego przez Podwykonawcę lub dalszego Podwykonawcę, wraz ze zgodą Wykonawcy na zawarcie Umowy o podwykonawstwo o treści zgodnej z projektem umowy.
12. Projekt Umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, będzie uważany za zaakceptowany przez Zamawiającego, jeżeli Zamawiający w terminie 14 dni od dnia przedłożenia mu projektu umowy nie zgłosi na piśmie zastrzeżeń.
13. Zamawiający zgłosi w terminie określonym w ust. 12 pisemne zastrzeżenia do projektu Umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, w szczególności w następujących przypadkach:
 - 1) niespełniania przez projekt wymagań dotyczących Umowy o podwykonawstwo, określonych w ust. 8,
 - 2) niezłączenia do projektu zestawień, dokumentów lub informacji, o których mowa w ust. 11,
 - 3) gdy przedmiot Umowy o podwykonawstwo obejmuje realizację przez Podwykonawcę lub dalszego Podwykonawcę w całości lub w części kluczowej części przedmiotu Umowy, której wykonanie zostało zastrzeżone do realizacji wyłącznie bezpośrednio przez Wykonawcę, z zastrzeżeniem sytuacji, w której Umowa o podwykonawstwo ma być realizowana przez (podmiot trzeci), na zasoby którego Wykonawca powoływał się w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu,
 - 4) zamieszczenia w projekcie postanowień uzależniających uzyskanie przez Podwykonawcę lub dalszego Podwykonawcę zapłaty za realizację przedmiotu umowy od zapłaty wynagrodzenia Wykonawcy przez Zamawiającego lub odpowiednio od zapłaty wynagrodzenia przez Wykonawcę za realizację przedmiotu umowy przez Podwykonawcę;
 - 5) gdy projekt zawiera postanowienia uzależniające zwrot kwot zabezpieczenia przez Wykonawcę Podwykonawcy od zwrotu Wykonawcy Zabezpieczenia należytego wykonania Umowy przez Zamawiającego,



- 6) gdy termin realizacji robót budowlanych określonych projektem jest dłuższy niż przewidywany niniejszą Umową dla tych robót,
- 7) gdy projekt zawiera postanowienia dotyczące sposobu rozliczeń za wykonane roboty, uniemożliwiającego rozliczenie tych robót pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą na podstawie Umowy.
14. W przypadku zgłoszenia przez Zamawiającego zastrzeżeń do projektu Umowy o podwykonawstwo w terminie określonym w ust. 12 Wykonawca, Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca może przedłożyć zmieniony projekt Umowy o podwykonawstwo, uwzględniający w całości zastrzeżenia Zamawiającego.
15. Po akceptacji projektu Umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane lub po upływie terminu na zgłoszenie przez Zamawiającego zastrzeżeń do tego projektu, Wykonawca, Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca przedłoży Zamawiającemu poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię zawartej Umowy o podwykonawstwo w terminie 7 dni od dnia zawarcia tej Umowy, jednakże nie później niż na 5 dni przed dniem skierowania Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy do realizacji robót budowlanych. Skierowanie Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy do realizacji robót budowlanych może nastąpić wcześniej za pisemną zgodą Zamawiającego.
16. Zamawiający zgłosi Wykonawcy, Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy pisemny sprzeciw do przedłożonej Umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, w terminie 5 dni od jej przedłożenia w przypadkach określonych w ust. 13.
17. Umowa o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, będzie uważana za zaakceptowaną przez Zamawiającego, jeżeli Zamawiający w terminie 5 dni od dnia przedłożenia kopii tej umowy nie zgłosi do niej na piśmie sprzeciwu.
18. Wykonawca, Podwykonawca, lub dalszy Podwykonawca, przedłoży Zamawiającemu poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię zawartej Umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi stanowiące część przedmiotu Umowy, w terminie 7 dni od dnia jej zawarcia, z wyłączeniem Umów o podwykonawstwo o wartości mniejszej niż 0,5 % wynagrodzenia Wykonawcy, o którym mowa w §4 ust.1 Umowy, oraz Umów o podwykonawstwo, których przedmiot został wskazany w SIWZ jako niepodlegający temu obowiązkowi.
19. Wykonawca, Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca nie może polecić Podwykonawcy realizacji przedmiotu Umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane w przypadku braku jej akceptacji przez Zamawiającego.
20. Zamawiający może zażądać od Wykonawcy niezwłocznego usunięcia z terenu budowy Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy, z którym nie została zawarta Umowa o podwykonawstwo zaakceptowana przez Zamawiającego, lub może usunąć takiego Podwykonawcę lub dalszego Podwykonawcę na koszt Wykonawcy.
21. Wykonawca, Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca przedłoży wraz z kopią Umowy o podwykonawstwo odpis z Krajowego Rejestru Sądowego Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy, bądź inny dokument właściwy z uwagi na status prawny Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy, potwierdzający, że osoby zawierające umowę w imieniu Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy posiadają uprawnienia do jego reprezentacji.
22. Powierzenie realizacji zadań innemu Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy niż ten, z którym została zawarta zaakceptowana przez Zamawiającego Umowa o podwykonawstwo, lub inna istotna zmiana tej umowy, w tym zmiana zakresu zadań określonych tą umową wymaga ponownej akceptacji Zamawiającego w trybie określonym w ust. 11-17.
23. Do zmian istotnych postanowień Umów o podwykonawstwo, innych niż określone w ust. 22, stosuje się zasady określone w ust. 11-17.
24. W przypadku zawarcia Umowy o podwykonawstwo Wykonawca, Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca jest zobowiązany do zapłaty wynagrodzenia należnego Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy z zachowaniem terminów określonych tą umową.
25. Zamawiający, może żądać od Wykonawcy zmiany lub odsunięcia Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy od wykonywania świadczeń w zakresie realizacji przedmiotu Umowy, jeżeli sprzęt techniczny, osoby i kwalifikacje, którymi dysponuje Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca, nie spełniają warunków lub wymagań dotyczących podwykonawstwa, określonych Umową, nie dają rękojmi należytego wykonania powierzonych Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy robót



budowlanych, dostaw lub usług lub dotrzymania terminów realizacji tych robót. Wykonawca, Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca niezwłocznie usunie na żądanie Zamawiającego Podwykonawcę lub dalszego Podwykonawcę z Terenu budowy, jeżeli działania Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy na Terenie budowy naruszają postanowienia niniejszej Umowy.

26. Zawierający umowę z Podwykonawcą Wykonawca oraz Zamawiający ponoszą solidarną odpowiedzialność za zapłatę wynagrodzenia za roboty budowlane, usługi lub dostawy wykonane przez Podwykonawcę.

§ 15

1. Zmiana postanowień niniejszej Umowy może nastąpić za zgodą obydwu Stron wyrażoną na piśmie, w formie aneksu do umowy z zachowaniem formy pisemnej pod rygorem nieważności takiej zmiany.
2. Zamawiający działając w oparciu o art. 144 ust 1 pkt 1 ustawy PZP przewiduje zmiany umowy w następującym zakresie:

1) **zmiany terminu wykonania umowy**, w szczególności w następujących sytuacjach:

- a) wstrzymania, zawieszenia robót przez Zamawiającego, o czas wstrzymania,
- b) w sytuacji gdy Zamawiający nie będzie w stanie odebrać przedmiotu umowy, np. ze względu na okoliczności organizacyjne, o czas trwania tych okoliczności,
- c) jeżeli dochowanie terminu przewidzianego w umowie stało się niemożliwe z przyczyn niezależnych od Wykonawcy,
- d) wystąpienie warunków atmosferycznych w szczególności:
 - uniemożliwiających prawidłowe wykonanie/prowadzenie robót budowlanych, zgodnie z technologią ich wykonywania, normami lub innymi przepisami, przeprowadzenie prób i sprawdzeń, dokonywanie odbiorów, wymagającej konkretnych warunków atmosferycznych, jeżeli konieczność wykonania prac w tym okresie nie jest następstwem okoliczności, za które Wykonawca ponosi odpowiedzialność,
 - klęsk żywiołowych.Fakt ten musi mieć odzwierciedlenie w Dzienniku budowy i musi być potwierdzony przez Zamawiającego i Inspektora Nadzoru.
- e) wystąpienia wad dokumentacji projektowej skutkujących koniecznością dokonania zmian w dokumentacji projektowej, jeżeli uniemożliwia to lub wstrzymuje realizację określonego rodzaju robót mających wpływ na termin wykonywania robót- fakt ten musi mieć odzwierciedlenie w dzienniku budowy i musi być potwierdzony przez Zamawiającego i Inspektora Nadzoru,
- f) wystąpienia konieczności wykonania robót zamiennych, dodatkowych na wniosek Zamawiającego lub Wykonawcy, udzielenia zamówień dodatkowych lub uzupełniających, które wstrzymują lub opóźniają realizację przedmiotu umowy,
- g) wystąpienia opóźnienia w wydawaniu decyzji, zezwoleń, uzgodnień, itp. czynności lub ich zaniechania, do wydania których właściwe organy są zobowiązane na mocy przepisów prawa, jeżeli opóźnienie przekroczy okres, przewidziany w przepisach prawa, w którym ww. decyzje powinny zostać wydane oraz nie są następstwem okoliczności, za które Wykonawca ponosi odpowiedzialność,
- h) opóźnienia w przyłączeniu obiektu do sieci ogólnomiejskiej przez gestorów mediów, powstałe z przyczyn nieleżących po stronie Wykonawcy,
- i) odmowy wydania przez właściwe organy decyzji, zezwoleń, uzgodnień itp. z przyczyn niezawinionych przez Wykonawcę,
- j) niemożności wykonywania robót z powodu braku dostępności do miejsc niezbędnych do ich wykonania z przyczyn niezawinionych przez Wykonawcę,
- k) działania siły wyższej, mającej bezpośredni wpływ na terminowość wykonywania robót,
- l) wystąpienia okoliczności, których strony umowy nie były w stanie przewidzieć, pomimo zachowania należytej staranności,
- m) wystąpienia zmian spowodowanych nieprzewidzianymi w SIWZ, dokumentacji projektowej warunkami archeologicznymi lub terenowymi, w szczególności: niewypały i niewybuchy, wykopaliska archeologiczne;
- n) wystąpienia odmiennych od przyjętych w dokumentacji projektowej oraz SIWZ warunków geologicznych, ale istotnych dla realizacji przedmiotu umowy,



- o) wystąpienia odmiennych (ale istotnych dla realizacji) od przyjętych w dokumentacji projektowej oraz SIWZ warunków terenowych,
- p) w przypadku zmiany technologii jakości lub parametrów charakterystycznych dla danego elementu, wprowadzanych na wniosek Wykonawcy lub Zamawiającego,
- q) w przypadku konieczności wykonania dodatkowych badań i ekspertyz, analiz itp.,
- r) niezyskanie planowanego dofinansowania, dotacji, pożyczki, środków kredytowych dofinansowania ze środków Unii Europejskiej,
- s) niedotrzymanie wstępnego przyrzeczenia przez właścicieli nieruchomości, przez którą przebiega planowana inwestycja, co powoduje konieczność przeprojektowania,
- t) skrócenia terminu wykonywania prac w związku z koniecznością zakończenia zadania w danym roku budżetowym lub w związku z upływem terminu złożenia wniosku o uzyskanie środków unijnych,

2) **zmiany wynagrodzenia Wykonawcy** w przypadku:

- a) konieczności wprowadzenia robót zamiennych dodatkowych, uzupełniających, koniecznych i zaniechanych wynikających ze zmian w dokumentacji projektowej lub specyfikacjach technicznych wykonania i odbioru robót, będących podstawą realizacji przedmiotu umowy, spowodowanych błędami, wadami dokumentacji projektowej, zmianami w przepisach prawa, normach i standardach lub zmianą wiedzy technicznej lub zmianą funkcji użytkowej. W przypadku wprowadzenia robót zamiennych, dodatkowych, uzupełniających i zaniechanych o których mowa w zdaniu poprzedzającym, które powodują zmniejszenie lub zwiększenie kosztów po stronie wykonawcy, strony dokonają odpowiedniej zmiany wynagrodzenia, o którym mowa w § 4 ust. 1 umowy.
 - W przypadku, gdy wystąpi konieczność wykonania robót zamiennych, dodatkowych, uzupełniających, koniecznych do wykonania i zaniechanych, mogą być one wykonane na podstawie kosztorysów przygotowanych przez Wykonawcę, a zatwierdzonych przez Inspektora Nadzoru i Zamawiającego, który stanowi dla Stron podstawę do sporządzenia aneksu do umowy. Roboty te będą rozliczane na podstawie kosztorysów przygotowanych przez Wykonawcę potwierdzonych przez Inspektora Nadzoru i zatwierdzonych przez Zamawiającego. Kosztorysy te winny być opracowane w oparciu o następujące założenia:
 - ✓ ceny czynników produkcji (R-g, M, S, Kp, Z, Kz) zostaną przyjęte z kosztorysów ofertowych złożonych przez Wykonawcę.
 - ✓ kosztorysy będą sporządzane w oparciu o ceny jednostkowe opisane w kosztorysie ofertowym będącym załącznikiem do niniejszej umowy, natomiast w przypadku, gdy nie będzie możliwe rozliczenie danych robót w oparciu o kosztorys ofertowy, brakujące ceny czynników produkcji zostaną przyjęte z zeszytów SEKOCENBUD (jako średnie) za okres ich wykonania dla województwa w którym są wykonywane, aktualnych w miesiącu poprzedzającym miesiąc, w którym kalkulacja jest sporządzana jako średnie. Podstawą do określenia nakładów rzeczowych będą KNR-y. W przypadku braku odpowiednich pozycji w KNR-ach, zastosowane zostaną KNNR-y, a następnie wycena indywidualna Wykonawcy zatwierdzona przez Inspektora Nadzoru i Zamawiającego.
 - W przypadku gdy do całkowitego wykonania przedmiotu umowy konieczne jest wykonanie tzw. robót dodatkowych, zamiennych, uzupełniających, koniecznych do wykonania lub zaniechanych nie objętych przedmiotem zamówienia, a koniecznych do wykonania przedmiotu zamówienia, rozpoczęcie wykonywania tych robót może nastąpić jedynie na podstawie protokołu konieczności, potwierdzonego przez Inspektora Nadzoru Inwestorskiego i samego Zamawiającego. Bez zatwierdzenia protokołu konieczności przez Zamawiającego Wykonawca nie może rozpocząć wykonywania robót dodatkowych.
- b) ograniczenia zakresu przedmiotu umowy,
- c) w przypadku ustawowej zmiany stawki VAT (zwiększenia lub zmniejszenia) wartości netto z oferty Wykonawcy pozostaną bez zmian, a kwota wynagrodzenia brutto Wykonawcy, zostanie wyliczona na podstawie nowych przepisów z uwzględnieniem stopnia wykonania zamówienia. W takim przypadku Wykonawca składa pisemny wniosek o zmianę umowy o zamówienie publiczne w zakresie płatności wynikających z faktur wystawionych po wejściu



w życie przepisów zmieniających stawkę podatku od towarów i usług. Wniosek powinien zawierać wyczerpujące uzasadnienie faktyczne i prawne, w tym określać wpływ zmiany stawki VAT na koszty związane z wykonaniem umowy, w szczególności z wyspecyfikowaniem wszystkich tych kosztów, na które ta zmiana miała wpływ, w którym zostanie wskazana wartość, o jaką powinna wzrosnąć wartość wynagrodzenia w związku ze zmianami opisanymi wyżej wartości oraz jaki te zmiany miały wpływ na zakładany zysk. Strony zgodnie oświadczają, iż Zamawiający uprawniony jest do żądania dodatkowych wyjaśnień przez Wykonawcę do złożonej kalkulacji, przedstawienia dodatkowych dokumentów potwierdzających prawdziwość przedstawionych danych oraz składania zastrzeżeń do złożonych dokumentów, żądania wprowadzenia do przedstawionej kalkulacji zmian uwzględniających zastrzeżenia Zamawiającego,

- d) wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę albo wysokości minimalnej stawki godzinowej, ustalonych na podstawie przepisów ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę,
- e) zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne - jeżeli zmiany, o których mowa w lit. d) i e) będą miały wpływ na koszty wykonania zamówienia przez wykonawcę. W takim przypadku Wykonawca składa pisemny wniosek o zmianę umowy o zamówienie publiczne w zakresie płatności wynikających z faktur wystawionych po wejściu w życie przepisów zmieniających wysokość minimalnego wynagrodzenia za pracę albo minimalnej stawki godzinowej lub zasad podlegania ubezpieczeniom.

Wniosek powinien zawierać wyczerpujące uzasadnienie faktyczne i prawne, w tym określać wpływ zmiany wskazanych świadczeń na koszty związane z wykonaniem umowy, w szczególności z wyspecyfikowaniem wszystkich tych kosztów, na które ta zmiana miała wpływ, w którym zostanie wskazana wartość, o jaką powinna wzrosnąć wartość wynagrodzenia w związku ze zmianami opisanymi wyżej wartości oraz jaki te zmiany miały wpływ na zakładany zysk. Strony zgodnie oświadczają, iż Zamawiający uprawniony jest do żądania dodatkowych wyjaśnień przez Wykonawcę do złożonej kalkulacji, przedstawienia dodatkowych dokumentów potwierdzających prawdziwość przedstawionych danych oraz składania zastrzeżeń do złożonych dokumentów, żądania wprowadzenia do przedstawionej kalkulacji zmian uwzględniających zastrzeżenia Zamawiającego.

3) **zmianę sposobu wykonania przedmiotu umowy lub poprzez przedłużenie terminu zakończenia robót** w przypadku:

- a) zmiany przedmiotu zamówienia w przypadku wystąpienia robót zamiennych, dodatkowych, zaniechanych, uzupełniających,
- b) konieczności zrealizowania jakiegokolwiek części robót, objętych przedmiotem umowy, przy zastosowaniu odmiennych rozwiązań technicznych lub technologicznych, niż wskazane w dokumentacji projektowej, a wynikających ze stwierdzonych wad tej dokumentacji lub zmiany stanu prawnego w oparciu, o który je przygotowano, gdyby zastosowanie przewidzianych rozwiązań groziło niewykonaniem lub wykonaniem nienależytym przedmiotu umowy,
- c) odbiegających w sposób istotny od przyjętych w dokumentacji projektowej warunków geologicznych, geotechnicznych lub hydrologicznych, rozpoznania terenu, które mogą skutkować w świetle dotychczasowych założeń niewykonaniem lub nienależytym wykonaniem przedmiotu umowy,
- d) odbiegających w sposób istotny od przyjętych w dokumentacji projektowej warunków terenu budowy,
- e) konieczność zrealizowania przedmiotu umowy przy zastosowaniu innych rozwiązań technicznych lub materiałowych ze względu na zmiany obowiązującego prawa,
- f) zaistnienia innych okoliczności prawnych lub technicznych, skutkujących niemożliwością wykonania lub należytego wykonania Umowy zgodnie z jej postanowieniami,
- g) wystąpienia zmian powszechnie obowiązujących przepisów prawa w zakresie mającym wpływ na realizację przedmiotu umowy,
- h) poprawy parametrów technicznych, jakości, sprawności, wydajności lub innych parametrów charakterystycznych dla danego elementu robót budowlanych, dostaw,



- i) zmiany producenta urządzeń lub wyposażenia, w przypadku, gdy zmiana producenta urządzeń i wyposażenia będzie korzystna dla Zamawiającego oraz spowoduje poprawę parametrów technicznych, jakości, sprawności, wydajności lub innych parametrów charakterystycznych dla danego urządzenia lub wyposażenia,
 - j) wycofania z produkcji określonego rodzaju przedmiotu zamówienia, niedostępności na rynku materiałów lub urządzeń wskazanych w dokumentacji projektowej spowodowana zaprzestaniem produkcji lub wycofaniem z rynku tych materiałów lub urządzeń,
 - k) powstania rozbieżności lub niejasności w rozumieniu pojęć użytych w umowie, których nie można usunąć w inny sposób, a zmiana będzie umożliwiać usunięcie rozbieżności i doprecyzowanie umowy w celu jednoznacznej interpretacji jej zapisów przez Strony,
 - l) zmiany osób odpowiedzialnych za kontakty i nadzór nad realizacją przedmiotu Umowy. Zmiana którejkolwiek z osób w trakcie realizacji przedmiotu niniejszej Umowy, musi być uzasadniona przez Wykonawcę na piśmie i wymaga pisemnego zaakceptowania przez Zamawiającego. Zamawiający zaakceptuje taką zmianę w terminie 7 dni od daty przedłożenia propozycji i wyłącznie wtedy, gdy kwalifikacje i doświadczenie wskazanych osób będą takie same lub wyższe od kwalifikacji i doświadczenia osób wymaganego postanowieniami Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia. Przerwa w wykonywaniu Umowy wynikająca z braku personelu Wykonawcy będzie traktowana jako przyczyna zależna od Wykonawcy i nie może stanowić podstawy do przedłużenia terminu wykonania robót,
 - m) wystąpienia oczywistych omyłek pisarskich i rachunkowych w treści umowy,
 - n) wystąpienia konieczności zmian osób Wykonawcy w przypadku, gdy Zamawiający uzna, że osoby te nie wykonują należycie swoich obowiązków. Wykonawca obowiązany jest dokonać zmiany tych osób na inne spełniające na dzień składania ofert warunki określone w SIWZ w terminie nie dłuższym niż 14 dni od daty złożenia wniosku przez zamawiającego. Wykonawca musi przedłożyć Zamawiającemu propozycję zmiany, o której mowa w niniejszej literze nie później niż 7 dni przed planowanym skierowaniem do kierowania budową/robotami którejkolwiek osoby. Jakakolwiek przerwa w realizacji przedmiotu umowy wynikająca z braku kierownictwa budowy/robót będzie traktowana jako przerwa wynikła z przyczyn zależnych od Wykonawcy i nie może stanowić podstawy do zmiany Terminu zakończenia robót. Zaakceptowana przez Zamawiającego zmiana którejkolwiek z osób, o których mowa w niniejszej literze winna być dokonana wpisem do Dziennika budowy,
 - o) ograniczenie zakresu robót wynikające z wprowadzenia zmian istotnych lub nieistotnych w rozumieniu Prawa budowlanego w dokumentacji projektowej, które wynikły w trakcie realizacji robót i były konieczne w celu prawidłowej realizacji przedmiotu zamówienia tym samym zmniejszenia wynagrodzenia, o którym mowa w § 8 ust. 1 niniejszej umowy.
3. W przedstawionych w ust. 2 pkt 1 i 3 przypadkach wystąpienia opóźnień, strony ustalą nowe terminy, z tym, że maksymalny okres przesunięcia terminu zakończenia realizacji przedmiotu umowy równy będzie okresowi przerwy lub przestoju. Zmiany, o których mowa w ust. 2 pkt 1 i 3 dopuszczalne są o czas niezbędny do usunięcia przeszkody w prowadzeniu robót objętych przedmiotem umowy lub o czas niezbędny do uzyskania wymaganych decyzji bądź uzgodnień lub do wykonania dodatkowych ekspertyz, badań. Przesunięcie terminu będzie musiało być szczegółowo uzasadnione przez Wykonawcę i zaakceptowane przez Zamawiającego, z wyjątkiem zaistnienia okoliczności, o których mowa w ust. 2 pkt.1 lit a.
 4. Jeżeli z jakiegokolwiek przyczyny, która nie uprawnia Wykonawcy do przedłużenia terminu wykonania robót lub ich części, tempo robót według Zamawiającego nie pozwoli na terminowe ich zakończenie, Zamawiający może polecić Wykonawcy podjęcie działań dla przyspieszenia tempa robót. Wszystkie koszty związane z podjętymi działaniami obciążają Wykonawcę.
 5. Jeżeli Wykonawca uważa się za uprawnionego do przedłużenia terminu zakończenia robót, zmiany umowy w zakresie materiałów, parametrów technicznych, technologii wykonania robót budowlanych, sposobu i zakresu wykonania przedmiotu umowy lub zmiany umowy na innej podstawie wskazanej w niniejszej umowie, zobowiązany jest do przekazania Inspektorowi Nadzoru wniosku dotyczącego zmiany umowy wraz z opisem zdarzenia lub okoliczności stanowiących podstawę do żądania takiej zmiany oraz kserokopii dla Zamawiającego.
 6. Wniosek, o którym mowa w poprzedzającym ustępie powinien zostać przekazany niezwłocznie, jednakże nie później niż w terminie 20 dni roboczych od dnia, w którym Wykonawca dowiedział się, lub powinien dowiedzieć się o danym zdarzeniu lub okolicznościach. Wykonawca zobowiązany



- jest do dostarczenia wraz z wnioskiem wszelkich innych dokumentów wymaganych umową i informacji uzasadniających żądanie zmiany umowy, stosownie do zdarzenia lub okoliczności stanowiących podstawę żądania zmiany.
7. Wykonawca obowiązany jest do bieżącego dokumentowania okoliczności będących podstawą do żądania zmiany umowy i przechowywania jej na terenie budowy lub w innym miejscu wskazanym przez Inspektora Nadzoru lub Zamawiającego.
 8. Po otrzymaniu wniosku, o którym mowa w ust. 5-6, Inspektor Nadzoru jest uprawniony, bez dokonywania oceny jego zasadności, do kontroli dokumentacji, o której mowa w ust. 7 i wydania Wykonawcy polecenia prowadzenia dalszej dokumentacji bieżącej uzasadniającej żądanie zmiany.
 9. Wykonawca jest zobowiązany do okazania do wglądu Inspektorowi Nadzoru dokumentacji, o której mowa w ust. 7 i przedłożenia na żądanie Inspektora Nadzoru jej kopii.
 10. W terminie 5 dni roboczych od dnia otrzymania wniosku, o którym mowa w ust. 5-6 wraz z informacjami uzasadniającymi żądanie zmiany Umowy, Inspektor Nadzoru zobowiązany jest do pisemnego ustosunkowania się do zgłoszonego żądania zmiany umowy, i przekazania go Zamawiającemu wraz z uzasadnieniem, zarówno w przypadku odmowy, jak i akceptacji żądania zmiany.
 11. W terminie 5 dni roboczych od dnia otrzymania żądania zmiany, zaopiniowanego przez Inspektora Nadzoru, Zamawiający powiadomi Wykonawcę o akceptacji żądania zmiany Umowy i terminie podpisania aneksu do Umowy lub odpowiednio o braku akceptacji zmiany.

§ 16

Właściwym do rozpoznania sporów wynikłych na tle realizacji niniejszej umowy jest Sąd właściwy dla Zamawiającego.

§ 17

W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie odpowiednie przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych i Kodeksu cywilnego.

§ 18

Załącznikami do niniejszej umowy stanowiącymi jej integralną część są:

- 1) załącznik nr 1 – dokumentacja projektowa wg załączonego protokołu przekazania dokumentacji projektowej;
- 2) załącznik nr 2 – harmonogram rzeczowo-finansowy robót;

§ 19

Umowę niniejszą sporządzono w 3 jednobrzmiących egzemplarzach z przeznaczeniem 2 egz. dla Zamawiającego i 1 egz. dla Wykonawcy.

Zamawiający

Wykonawca

Kontrasynata Skarbnika Miasta



Fundusze Europejskie
Program Regionalny



Zdrowe życie, czysty zysk

Unia Europejska
Europejski Fundusz
Rozwoju Regionalnego



Załącznik nr 1
do umowy: SOO.272.....2018

Kętrzyn 2018r.

PROTOKÓŁ PRZEKAZANIA DOKUMENTACJI PROJEKTOWEJ

W dniu dzisiejszym wykonawca zadania: otrzymał dokumentację projektową zadania – budowy: **„Termomodernizacja budynku przedszkola KRASNAL”** (pozwolenie na budowę WA.6740.1.144.2014 z dnia 28.10.2014 r.) wg dokumentacji projektowej pn.: **„Termomodernizacja budynku przedszkola niepublicznego KRASNAL zlokalizowanego w Kętrzynie”** wykonana przez Eneprojekt Biuro Projektowe Adam Dziamski z siedzibą w Poznaniu, 61-374 Poznań, ul. Armii Krajowej 19/6, składający się z teczek:

- 1) Projekt budowlany branża budowlana;
- 2) Projekt budowlany branża sanitarna;
- 3) Projekt budowlany branża elektryczna;
- 4) Projekt wykonawczy branża budowlana (przekazanie jedynie w wersji elektronicznej);
- 5) Projekt wykonawczy branża sanitarna (przekazanie jedynie w wersji elektronicznej);
- 6) Projekt wykonawczy branża elektryczna (przekazanie jedynie w wersji elektronicznej);
- 7) Rys. D.01 Detal: izolacja pionowa cokołu przy rowach i studzienkach doświetlających;
- 8) Rys. D.02 Detal: izolacja pionowa ściany piwnicy;
- 9) Rys. D.03 Detal docieplenia podłogi strychu;
- 10) Rys. D.04 Detal docieplenia ścian od wewnątrz budynku;
- 11) Specyfikacja techniczna wykonania i odbioru robót budowlanych – branża budowlana;
- 12) Specyfikacja techniczna wykonania i odbioru robót budowlanych – instalacje sanitarne;
- 13) Specyfikacja techniczna wykonania i odbioru robót budowlanych – branża elektryczna;
- 14) Opieczętowany dziennik budowy,
- 15) Kopia pozwolenia na budowę WA.6740.1.144.2014 z dnia 28.10.2014 r.
- 16) Kopia decyzji Komendy Powiatowej Państwowej Straży Pożarnej w Kętrzynie z dn. 09.10.2017r. (znak PZ.5580.3.3.2017) w sprawie narzucenia terminu wykonania obowiązków przeciwpożarowych dla budynku przy ul. Chrobrego 12.

PRZEKAZUJĄCY:

ODBIERAJĄCY



Harmonogram rzeczowo-finansowy robót. (*patrz uwagi poniżej)

L.p.	Element robót wg. wyceny ofertowej	Wartość elementu brutto (zł.)	Termin wykonania	Uwagi
1				
2				
3				
4				
5				
6				
7				
8				
9				
10				
11				
12				
13				
14				
....				
....				
	Razem			

Zamawiający:

Wykonawca:

*Uwagi!

UWAGA 1: Należy stworzyć harmonogram w sposób, aby było możliwe określenie wartości poniższych elementów (dofinansowywanych ze środków zewnętrznych): 1) ocieplenie stropu poddasza, 2) stolarka okienna i drzwiowa, 3) ocieplenie ścian od wewnątrz, 4) instalacja oświetleniowa, 5) instalacja c.o., 6) instalacja wody ciepłej;

UWAGA 2: Powinno się ująć w harmonogramie jako oddzielny dział roboty wyszczególnione w §3 ust.4 pkt 1) – termin wykonania 01.07.2018-31.08.2018r.

