

Znak: **BZP.271.01.2017**

## Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia

### 1. Nazwa i adres zamawiającego.

- |    |                              |  |
|----|------------------------------|--|
| 1) | Zamawiający:                 | <b>Gmina Miejska Kętrzyn</b>   |
| 2) | Adres:                       | 11- 400 Kętrzyn, ul. Wojska Polskiego 11   |
| 3) | Telefon:                     | (0-89) 752-05-20/ Fax, (0-89) 752-05-31,   |
| 4) | Adres strony internetowej:   | <a href="http://www.miastoketrzyn.pl">www.miastoketrzyn.pl</a>   |
| 5) | Adres poczty elektronicznej: | <a href="mailto:m.muczyn@miastoketrzyn.pl">m.muczyn@miastoketrzyn.pl</a>                                       |
| 6) | Godziny urzędowania:         | poniedziałek- od 8 <sup>00</sup> do 16 <sup>00</sup><br>wtorek- piątek- od 7 <sup>30</sup> do 15 <sup>30</sup> |
| 7) | NIP:                         | 742-205-13-31  |
| 8) | REGON:                       | 510743440  |

### 2. Tryb udzielenia zamówienia.

- 1) Postępowanie o udzielenie zamówienia nr **BZP.271.01.2017** prowadzone jest w trybie **przetargu nieograniczonego poniżej 5.225.000 euro** z zachowaniem zasad określonych w ustawie z dnia 29 stycznia 2004 r. - Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz.U. z 2015, poz. 2164 ze zm.), zwaną dalej ustawą.
- 2) Miejsce publikacji ogłoszenia o przetargu:
  - a) Biuletyn Zamówień Publicznych na portalu internetowym Urzędu Zamówień Publicznych,
  - b) strona internetowa:  
[http://bip.miastoketrzyn.pl/zamowienia\\_publiczne/110/status/rodzaj/wzp/zwr/](http://bip.miastoketrzyn.pl/zamowienia_publiczne/110/status/rodzaj/wzp/zwr/)
  - c) tablica ogłoszeń w budynku Urzędu Miasta Kętrzyn.

### 3. Opis przedmiotu zamówienia:

Nazwa przedmiotu zamówienia: **„Remont nawierzchni ciągów komunikacyjnych na terenie miasta Kętrzyn w ramach robót publicznych i prac interwencyjnych w 2017 roku - część I”**

- 1) Nazwa i kod przedmiotu zamówienia według Wspólnego Słownika Zamówień:

CPV 45.23.32.52-0 - Roboty w zakresie nawierzchni ulic  
CPV 45.23.31.40-2 - Roboty drogowe  
CPV 71.24.70.00-1 – Nadzór nad robotami budowlanymi  
CPV 98.30.00.00-6 – Różne usługi

- 3) Opis przedmiotu zamówienia:

3)1.Przedmiotem zamówienia jest wymiana nawierzchni ciągów komunikacyjnych na terenie miasta Kętrzyn w ramach robót publicznych i prac interwencyjnych, tj.:

- a) Wykonanie robót budowlanych związanych z utwardzeniem i wymianą wraz z krawężnikami i obrzeżami nawierzchni, na których zlokalizowane są ciągi komunikacyjne (drogi wewnętrzne, chodniki, miejsca postojowe, itp.) przy uwzględnieniu robocizny w postaci oddelegowanych pracowników zatrudnionych przez Urząd Miasta w Kętrzynie w ramach robót publicznych i prac interwencyjnych do wykonywania w/w drogowych robót budowlanych,
- b) Wykonanie robót budowlanych związanych z budową lub przebudową sieci oraz przyłączy kanalizacji deszczowej z niezbędną infrastrukturą (tj. studnie, separatory osadniki itp.) w miejscach prowadzonych inwestycji związanych z utwardzeniem, wymianą nawierzchni zlokalizowanych w ciągach komunikacyjnych (drogi wewnętrzne chodniki, miejsca postojowe, itp.) przy uwzględnieniu robocizny w postaci oddelegowanych pracowników zatrudnionych przez Urząd Miasta w Kętrzynie w ramach robót publicznych i prac interwencyjnych do wykonywania w/w drogowych robót budowlanych,
- c) Zapewnienie niezbędnych pracowników do wykonania robót budowlanych polegających na wymianie nawierzchni ciągów komunikacyjnych na terenie Miasta Kętrzyn.

**Uwaga!** Na czas trwania umowy zostaną przez Zamawiającego oddelegowani do wykonania zamówienia pracownicy zatrudnieni przez Urząd Miasta w Kętrzynie w ramach

robót publicznych i interwencyjnych, których Wykonawca ma obowiązek uwzględnić przy realizacji zamówienia. Przewidywana ilość osób skierowanych przez Zamawiającego w ramach robót publicznych i prac interwencyjnych – 30 osób.

- d) Kierowanie własnymi pracownikami (zatrudnionymi przez Wykonawcę) oraz oddelegowanymi do pomocy przez Zamawiającego pracownikami (zatrudnionymi przez Urząd Miasta w Kętrzynie w ramach robót publicznych i interwencyjnych) przy prowadzeniu robót polegających na wymianie nawierzchni ciągów komunikacyjnych na terenie Miasta Kętrzyn - poprzez wyznaczenie kierowników odcinków robót oraz kierownika robót z uprawnieniami budowlanymi drogowymi oraz kierownika z robót z uprawnieniami budowlanymi sanitarnymi.
  - e) Zapewnienie niezbędnego sprzętu ręcznego i mechanicznego – dla obsługi 30 pracowników zatrudnionych przez Urząd Miasta w Kętrzynie w ramach robót publicznych i interwencyjnych oraz niezbędnych materiałów budowlanych do realizacji robót.
  - f) Nadzór nad prawidłowym wykonaniem wymiany nawierzchni ciągów komunikacyjnych tj. zgodnie z zasadami współczesnej wiedzy technicznej, obowiązującymi przepisami oraz normami.
  - g) Zapewnienie zaplecza socjalnego wraz z przenośnymi sanitariatami na czas prowadzenia robót dla pracowników Zamawiającego oraz 30 pracowników Urzędu Miasta w Kętrzynie.
  - h) Aktualizacja geodezyjna działek objętych robotami budowlanymi, realizowanymi w ramach robót niniejszej umowy.
- 3)2. Wykonawca będzie zobowiązany ponadto do:
- a) powiadomienia właścicieli sieci podziemnych o wejściu z robotami na dane zadanie z odpowiednim wyprzedzeniem zgodnym z uzgodnieniami w dokumentacji,
  - b) opracowania projektu i wykonania zmiany organizacji ruchu na wykonywanych odcinkach robót publicznych,
  - c) zapewnienia warunków bezpieczeństwa w ruchu pojazdów mechanicznych i pieszym na wykonywanych odcinkach robót publicznych,
  - d) zapewnienia przestrzegania przepisów i zasad bhp w trakcie realizowanych zadań,
  - e) ponoszenia wszelkich kosztów i świadczeń związanych z realizacją przedmiotu umowy,
  - f) dokonywania bieżących napraw i remontów sprzętu ręcznego i mechanicznego dla obsługi pracowników zatrudnionych przez Urząd Miasta w Kętrzynie,
  - g) przewiezienia odzyskanych materiałów rozbiórkowych w postaci elementów nawierzchniowych we wskazane przez Zamawiającego miejsce na terenie Miasta Kętrzyn,
  - h) utylizacji we własnym zakresie urobku powstałego z wykonanego korytowania,
  - i) poniesienia kosztów materiałów wbudowanych po przekroczeniu ilości wynikających z KNR,
  - j) przywrócenia warstwy gleby roślinnej tj.: humusowania, wysiewu trawy i nasadzenia drzew oraz krzewów w miejscach prowadzenia robót.
- 3)3. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia określający zakres i technologię wykonania robót zawierają załączniki nr 7 i 8 do SIWZ.
- 3)4. Szczegółowe informacje dotyczące wykonania zamówienia zawierają istotne postanowienia umowy, stanowiące załącznik nr 6 do SIWZ.
- 3)5. Jeżeli w opisie przedmiotu zamówienia znajdują się jakiegokolwiek znaki towarowe, patent czy pochodzenie – należy przyjąć, że Zamawiający podał taki opis ze wskazaniem na typ i dopuszcza składanie ofert równoważnych o parametrach techniczno /eksploatacyjno /użytkowych nie gorszych niż te, podane w opisie przedmiotu zamówienia. Podstawa prawna: art. 29 ust. 3 Ustawy Prawo Zamówień Publicznych.
- 3)6. Przed złożeniem oferty, Wykonawca winien zapoznać się ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia, przedmiotem zamówienia, istotnymi postanowieniami umowy, jak również uzyskać inne niezbędne informacje potrzebne dla sporządzenia oferty.

### **3a. Wymagania z art. 29 ust. 3a ustawy PZP**

1. Na podstawie art. 29 ust. 3a ustawy PZP Wykonawca (lub podwykonawca) jest zobowiązany do zatrudnienia przy realizacji prac wymienionych w punktach: 1)-2) niniejszego ustępu osób na podstawie umowy o pracę – jeżeli wykonanie tych czynności polega na wykonywaniu pracy w

sposób określony w art. 22 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. – Kodeks pracy (Dz. U. z 2016 r. poz. 1666, z późn. zm.):

- 1) Roboty polegające na wymianie nawierzchni ciągów komunikacyjnych na terenie Miasta Kętrzyn, np. rozbiórka starych nawierzchni, wykonywanie podbudów, zagęszczanie materiałów drogowych, układanie nawierzchni z kostki betonowej typu polbruk, układanie obrzeży, krawężników itp.,
  - 2) Roboty towarzyszące, np. roboty związane z wykonaniem trawników, przesadzaniem drzew lub roboty sanitarne: układanie rur kanalizacji deszczowej, wpustów deszczowych, osadzanie włazów studziennych itp.
2. W przypadku prac wykonywanych zgodnie z art. 12 ustawy Prawo Budowlane tj. tych, które może wykonywać osoba pełniąca samodzielne funkcje techniczne w budownictwie Zamawiający nie wymaga zatrudnienia osób na wyżej wymienionych warunkach.
  3. Zamawiający wymaga, aby osoby określone w ust. 1 wykonujące czynności niezbędne do realizacji zamówienia zostały zatrudnione na podstawie umowy o pracę, w wymiarze czasu pracy zgodnym z zakresem powierzonych im zadań.
  4. Zamawiający zastrzega sobie prawo kontroli spełniania warunków określonych w ust. 1 i 3 przez wykonawcę podczas realizacji przedmiotu zamówienia. Wykonawca jest zobowiązany do okazania Zamawiającemu, na każdorazowe wezwanie Zamawiającego, oryginałów dokumentów potwierdzających fakt zatrudnienia przez Wykonawcę lub Podwykonawcę na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności, w odniesieniu do których Zamawiający zastrzegł obowiązek zatrudnienia w oparciu o umowę o pracę, w szczególności umowy o pracę, zgłoszenia do ZUS czy też wydane pracownikowi potwierdzenie warunków zatrudnienia w terminie 3 dni od daty otrzymania wezwania. W tym celu Wykonawca zobowiązany jest do uzyskania od pracowników zgody na przetwarzanie danych osobowych zgodnie z przepisami o ochronie danych osobowych. Dokumenty udostępniane Zamawiającemu powinny zawierać jedynie informacje umożliwiające ustalenie stron umowy, terminu jej obowiązywania, stanowiska oraz wymiaru etatu. Dane wrażliwe pracowników powinny zostać utajone/zakryte. W przypadku, gdy Zamawiający do weryfikacji zobowiązany będzie posiadać stosowne pełnomocnictwa do przedłożenia przed ZUS/KRUS, Wykonawca/podwykonawca na pierwsze wezwanie bezzwłocznie je dostarczy.
  5. W przypadku niezatrudnienia przez Wykonawcę lub Podwykonawcę przy realizacji zadania na umowę o pracę osób, w odniesieniu do których Zamawiający postawił ten wymóg, nieprzedłożenie przez Wykonawcę kopii umów lub też innych żądanych dokumentów w terminie wskazanym przez Zamawiającego będzie traktowane jako niewypełnienie obowiązku zatrudnienia pracowników na podstawie umowy o pracę oraz będzie skutkowało naliczeniem kar umownych w wysokości określonej w istotnych postanowieniach umowy – zał. nr 6 do SIWZ, a także zawiadomieniem Państwowej Inspekcji Pracy o podejrzeniu zastąpienia umowy o pracę z osobami wykonującymi pracę na warunkach określonych w art. 22 § 1 ustawy Kodeks Pracy, umową cywilnoprawną. Ponadto Wykonawca zobowiązany będzie do zatrudnienia na umowę o pracę osoby, której dotyczy uchybienie w terminie nie dłuższym niż 7 dni od daty ujawnienia uchybienia i do okazania Zamawiającemu dokumentów potwierdzających zatrudnienie powyższej osoby na umowę o pracę, w szczególności umowy o pracę, zgłoszenia do ZUS, czy też wydane pracownikowi potwierdzenie warunków zatrudnienia.

#### **4. Termin wykonania zamówienia.**

Termin wykonania zamówienia od dnia podpisania umowy do **31.12.2017r.**

#### **5. Warunki udziału w postępowaniu.**

1) O udzielenie zamówienia mogą się ubiegać Wykonawcy, którzy spełniają warunki dotyczące:

**a) kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów** - Zamawiający nie wyznacza szczegółowego warunku w tym zakresie.

**b) sytuacji ekonomicznej lub finansowej\*** – warunek ten będzie spełniony przez Wykonawcę, jeżeli będzie on **ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na kwotę min. 100.000,00 zł** (słownie: sto tysięcy zł 00/100).

**c) zdolności technicznej lub zawodowej\***, tj.:

- ❖ Zamawiający uzna warunek posiadania wiedzy i doświadczenia za spełniony, jeżeli Wykonawca wykaże, że wykonał należycie, zgodnie z przepisami prawa budowlanego i prawidłowo ukończył w okresie ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie – **co najmniej jedną robotę budowlaną w zakresie remontu lub przebudowy dróg/ chodników/ parkingów** o wartości jednego zadania nie mniejszej niż **100.000,00 zł brutto** (słownie: sto tysięcy zł 00/100 brutto)

Równowartość w złotych zadań rozliczanych w walutach obcych zostanie określona według średniego kursu złotego w stosunku do walut obcych, ogłoszonego przez NBP, obowiązującego w dniu, w którym zamieszczono ogłoszenie o niniejszym postępowaniu w Biuletynie Zamówień Publicznych.

- ❖ Zamawiający uzna warunek posiadania wiedzy i doświadczenia za spełniony, jeżeli Wykonawca wykaże, że dysponuje osobami zdolnymi do wykonania zamówienia:
  - minimum 1 osobą posiadającą uprawnienia budowlane w **specjalności drogowej** lub inne uprawnienia umożliwiające wykonywanie tych samych czynności, do wykonywania których w aktualnym stanie prawnym uprawniają uprawnienia budowlane w tej specjalności - kierownik robót w branży drogowej;
  - minimum 1 osobą posiadającą uprawnienia budowlane w **specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń cieplnych, wentylacyjnych, gazowych, wodociągowych i kanalizacyjnych** lub inne uprawnienia umożliwiające wykonywanie tych samych czynności, do wykonywania których w aktualnym stanie prawnym uprawniają uprawnienia budowlane w tej specjalności - kierownik robót w branży sanitarnej.

Uwaga: Zamawiający potraktuje jako spełnienie przez Wykonawcę wymaganych warunków, również w przypadku, gdy wskaże on dysponowanie osobą posiadającą uprawnienia budowlane równocześnie w kilku specjalnościach.

*Zamawiający określając wymogi dla osób w zakresie posiadanych uprawnień budowlanych dopuszcza odpowiadające im ważne uprawnienia budowlane, które zostały wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów oraz odpowiadające uprawnienia wydane obywatelom państw Europejskiego Obszaru Gospodarczego oraz Konfederacji Szwajcarskiej z zastrzeżeniem art. 12a oraz innych przepisów Prawo budowlane oraz ustawy o zasadach uznania kwalifikacji zawodowych nabytych w państwach członkowskich Unii Europejskiej, wówczas wykonawca na własny koszt zapewni tłumacza języka polskiego, który zapewni stałe i biegłe tłumaczenie w kontaktach pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą, a także zapewni tłumaczenie na bieżąco wszystkich dokumentów związanych z realizacją przedmiotowego zamówienia stworzonych zarówno przez Wykonawcę, jak i dostarczonych przez Zamawiającego.*

*\* 1. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do przedmiotowego zamówienia, **polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych.** 2. Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów jest zobowiązany udowodnić zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia. **Z treści powyższego oświadczenia (zobowiązania) musi jasno wynikać: 1) zakres dostępnych wykonawcy zasobów innego podmiotu; 2) sposób wykorzystania zasobów innego podmiotu, przez wykonawcę, przy wykonywaniu zamówienia publicznego; 3) zakres i okres udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia publicznego; 4) czy podmiot, na zdolnościach którego wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje roboty budowlane lub usługi, których wskazane zdolności dotyczą. Przedmiotowe pisemne zobowiązanie należy dołączyć do oferty w oryginale.** Zamawiający oceni, czy udostępniane wykonawcy przez inne podmioty zdolności techniczne lub zawodowe lub ich sytuacja finansowa lub ekonomiczna, pozwalają na wykazanie przez wykonawcę spełnienia warunków udziału w postępowaniu oraz zbada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 13–23 i ust. 5 pkt. 1 ustawy PZP.*

- 2) Zamawiający może, na każdym etapie postępowania, uznać, że wykonawca nie posiada wymaganych zdolności, jeżeli zaangażowanie zasobów technicznych lub zawodowych wykonawcy w inne przedsięwzięcia gospodarcze wykonawcy może mieć negatywny wpływ na realizację zamówienia.
- 3) O udzielenie zamówienia publicznego mogą się ubiegać Wykonawcy, którzy wykażą spełnienie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, o których mowa w art. 24 ust. 1 oraz art. 24 ust. 5 pkt 1 PZP.
- 4) W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia:
  - a) żaden z Wykonawców nie może podlegać wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ustawy,
  - b) warunki określone w ppkt. 1 lit. a) – c) musi spełniać przynajmniej jeden z Wykonawców lub

wszyscy Wykonawcy łącznie.

## **6. Podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 1 i ust. 5 ustawy PZP.**

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 1 pkt. 12-23 ustawy PZP, tj. zamawiający wykluczy z postępowania:

1) wykonawcę, który nie wykazał spełniania warunków udziału w postępowaniu lub nie wykazał braku podstaw wykluczenia;

2) wykonawcę będącego osobą fizyczną, którego prawomocnie skazano za przestępstwo: a) o którym mowa w art. 165a, art. 181–188, art. 189a, art. 218–221, art. 228–230a, art. 250a, art. 258 lub art. 270–309 ustawy z dnia 6 czerwca 1997 r. – Kodeks karny (Dz. U. poz. 553, z późn. zm.) lub art. 46 lub art. 48 ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie (Dz. U. z 2016 r. poz. 176), b) o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 115 § 20 ustawy z dnia 6 czerwca 1997 r. – Kodeks karny, c) skarbowe, d) o którym mowa w art. 9 lub art. 10 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. poz. 769);

3) wykonawcę, jeżeli urzędującego członka jego organu zarządzającego lub nadzorczego, wspólnika spółki w spółce jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza w spółce komandytowej lub komandytowo-akcyjnej lub prokurenta prawomocnie skazano za przestępstwo, o którym mowa w art. 24 ust. 1 pkt 13;

4) wykonawcę, wobec którego wydano prawomocny wyrok sądu lub ostateczną decyzję administracyjną o zaleganiu z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, chyba że Wykonawca dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności;

5) wykonawcę, który w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa wprowadził zamawiającego w błąd przy przedstawieniu informacji, że nie podlega wykluczeniu, spełnia warunki udziału w postępowaniu lub obiektywne i niedyskryminacyjne kryteria, zwane dalej „kryteriami selekcji”, lub który zataił te informacje lub nie jest w stanie przedstawić wymaganych dokumentów;

6) wykonawcę, który w wyniku lekkomyślności lub niedbalstwa przedstawił informacje wprowadzające w błąd zamawiającego, mogące mieć istotny wpływ na decyzje podejmowane przez zamawiającego w postępowaniu o udzielenie zamówienia;

7) wykonawcę, który bezprawnie wpływał lub próbował wpłynąć na czynności zamawiającego lub pozyskać informacje poufne, mogące dać mu przewagę w postępowaniu o udzielenie zamówienia;

8) wykonawcę, który brał udział w przygotowaniu postępowania o udzielenie zamówienia lub którego pracownik, a także osoba wykonująca pracę na podstawie umowy zlecenia, o dzieło, agencyjnej lub innej umowy o świadczenie usług, brał udział w przygotowaniu takiego postępowania, chyba że spowodowane tym zakłócenie konkurencji może być wyeliminowane w inny sposób niż przez wykluczenie wykonawcy z udziału w postępowaniu;

9) wykonawcę, który z innymi Wykonawcami zawarł porozumienie mające na celu zakłócenie konkurencji między Wykonawcami w postępowaniu o udzielenie zamówienia, co zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych środków dowodowych;

10) wykonawcę będącego podmiotem zbiorowym, wobec którego sąd orzekł zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne na podstawie ustawy z dnia 28 października 2002 r. o odpowiedzialności podmiotów zbiorowych za czyny zabronione pod groźbą kary (Dz. U. z 2015 r. poz. 1212, 1844 i 1855 oraz z 2016 r. poz. 437 i 544);

11) wykonawcę, wobec którego orzeczono tytułem środka zapobiegawczego zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne;

12) wykonawców, którzy należąc do tej samej grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2015 r. poz. 184, 1618 i 1634), złożyli odrębne oferty, oferty częściowe lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, chyba że wykażą, że istniejące między nimi powiązania nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

2. Ponadto zamawiający, zgodnie z treścią art. 24 ust. 6 ustawy, przewidział w niniejszym postępowaniu wykluczenie wykonawcy na podstawie **art. 24 ust. 5 pkt 1 Pzp**, tj. Zamawiający wykluczy z postępowania o udzielenie zamówienia Wykonawcę, w stosunku do którego otwarto likwidację, w zatwierdzonym przez sąd układzie w postępowaniu restrukturyzacyjnym jest przewidziane zaspokojenie wierzycieli przez likwidację jego majątku lub sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 332 ust. 1 ustawy z dnia 15 maja 2015 r. – Prawo restrukturyzacyjne (Dz.U. z 2015 r. poz. 978 z późniejszymi zmianami) lub którego upadłość ogłoszono, z wyjątkiem Wykonawcy, który po

ogłoszeniu upadłości zawarł układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego, chyba że sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 366 ust. 1 ustawy z dnia 28 lutego 2003 r. – Prawo upadłościowe (Dz. U. z 2015 r. poz. 233 z późniejszymi zmianami).

3. Wykonawca, który podlega wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 13 i 14 oraz 16–20 lub ust. 5, może przedstawić dowody na to, że podjęte przez niego środki są wystarczające do wykazania jego rzetelności, w szczególności udowodnić naprawienie szkody wyrządzonej przestępstwem lub przestępstwem skarbowym, zadośćuczynienie pieniężne za doznaną krzywdę lub naprawienie szkody, wyczerpujące wyjaśnienie stanu faktycznego oraz współpracę z organami ścigania oraz podjęcie konkretnych środków technicznych, organizacyjnych i kadrowych, które są odpowiednie dla zapobiegania dalszym przestępstwom lub przestępstwom skarbowym lub nieprawidłowemu postępowaniu wykonawcy. Przepisu zdania pierwszego nie stosuje się, jeżeli wobec wykonawcy, będącego podmiotem zbiorowym, orzeczono prawomocnym wyrokiem sądu zakaz ubiegania się o udzielenie zamówienia oraz nie upłynął określony w tym wyroku okres obowiązywania tego zakazu.
4. Wykonawca nie podlega wykluczeniu, jeżeli zamawiający, uwzględniając wagę i szczególne okoliczności czynu wykonawcy, uzna za wystarczające dowody przedstawione przez wykonawcę.
5. W przypadkach, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 19 ustawy, przed wykluczeniem wykonawcy, zamawiający zapewnia temu wykonawcy możliwość udowodnienia, że jego udział w przygotowaniu postępowania o udzielenie zamówienia nie zakłóci konkurencji. Zamawiający wskazuje w protokole sposób zapewnienia konkurencji.
6. Zamawiający może wykluczyć wykonawcę na każdym etapie postępowania o udzielenie zamówienia.

## **7. Wykaz oświadczeń i dokumentów potwierdzających spełnianie udziału w postępowaniu oraz brak podstaw do wykluczenia:**

1) Zgodnie z treścią art. 25a ustawy PZP w celu wstępnego potwierdzenia, że wykonawca nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu, do oferty wykonawca dołącza:

a) aktualne na dzień składania ofert oświadczenie, o którym mowa w art. 25a ust.1 ustawy PZP potwierdzające, że wykonawca nie podlega wykluczeniu oraz spełnia określone przez zamawiającego w SIWZ warunki udziału w postępowaniu. **Wzór oświadczenia stanowi zał. nr 2 do SIWZ** (stosownie do części, w której składana jest oferta)\*

*\*Wykonawca, który zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcom, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia z udziału w postępowaniu zamieszcza informacje o podwykonawcach w oświadczeniu, o którym mowa w pkt. 7 ppkt. 1) lit. a) SIWZ.*

*Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełnienia - w zakresie, w jakim powołuje się na ich zasoby - warunków udziału w postępowaniu zamieszcza informacje o tych podmiotach w oświadczeniu, o którym mowa w pkt. 7 ppkt. 1) lit. a) SIWZ.*

2) Na wezwanie Zamawiającego w celu potwierdzenia braku podstaw do wykluczenia wykonawcy z postępowania na podstawie ustawy PZP Wykonawca przedłoży:

a) aktualne na dzień składania ofert oświadczenie, o którym mowa w art. 25a ust.1 ustawy PZP potwierdzające, że wykonawca nie podlega wykluczeniu oraz spełnia określone przez zamawiającego w SIWZ warunki udziału w postępowaniu. **Wzór oświadczenia stanowi zał. nr 2 do SIWZ** (stosownie do części, w której składana jest oferta)\*,

*\*Wykonawca, który zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcom, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia z udziału w postępowaniu zamieszcza informacje o podwykonawcach w oświadczeniu, o którym mowa w pkt. 7 ppkt. 1) lit. a) SIWZ.*

*Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełnienia - w zakresie, w jakim powołuje się na ich zasoby - warunków udziału w postępowaniu zamieszcza informacje o tych podmiotach w oświadczeniu, o którym mowa w pkt. 7 ppkt. 1) lit. a) SIWZ.*

b) odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy,

c) oświadczenie wykonawcy o przynależności albo braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy Pzp – wykonawca, zgodnie z treścią art. 24 ust. 11 ustawy PZP przekazuje zamawiającemu niniejsze oświadczenie **w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia informacji z otwarcia ofert na stronie internetowej zamawiającego - wzór oświadczenia stanowi zał. nr 3 do SIWZ.** W przypadku

przynależności do tej samej grupy kapitałowej wykonawca może złożyć wraz z oświadczeniem dokumenty bądź informacje potwierdzające, że powiązania z innym wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu.

3) Na wezwanie Zamawiającego w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu o których mowa w art. 25 ust. 1 pkt 1 ustawy PZP Wykonawca przedłoży:

3)1. W celu potwierdzenia spełnienia warunku **posiadania kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej**, o ile wynika to z odrębnych przepisów wykonawca przedłoży:

**a)** aktualne na dzień składania ofert oświadczenie, o którym mowa w art. 25a ust.1 ustawy PZP potwierdzające, że wykonawca nie podlega wykluczeniu oraz spełnia określone przez zamawiającego w SIWZ warunki udziału w postępowaniu. **Wzór oświadczenia stanowi zał. nr 2 do SIWZ\***,

*\*Wykonawca, który zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcom, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia z udziału w postępowaniu zamieszcza informacje o podwykonawcach w oświadczeniu, o którym mowa w pkt. 7 ppkt. 1) lit. a) SIWZ.*

*Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełnienia - w zakresie, w jakim powołuje się na ich zasoby - warunków udziału w postępowaniu zamieszcza informacje o tych podmiotach w oświadczeniu, o którym mowa w pkt. 7 ppkt. 1) lit. a) SIWZ.*

3)2. W celu potwierdzenia spełnienia warunku znajdowania się w **sytuacji ekonomicznej lub finansowej** wykonawca przedłoży:

**a)** **opłaconą polisę**, a w przypadku jej braku inny dokument potwierdzający, że wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na kwotę min. 100.000,00 złotych (sto tysięcy zł 00/100),

(jeżeli z dokumentu potwierdzającego zawarcie umowy ubezpieczenia nie wynika fakt uiszczenia składki ubezpieczeniowej - co stanowi warunek objęcia ochroną ubezpieczeniową - do oferty należy dołączyć dokument potwierdzający opłacenie składki).

3)3. W celu potwierdzenia spełnienia warunku **posiadania zdolności technicznej lub zawodowej** wykonawca przedłoży:

**a)** wykaz robót budowlanych wykonanych nie wcześniej niż w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich rodzaju, wartości, daty, miejsca wykonania i podmiotów, na rzecz których roboty te zostały wykonane. **Wzór wykazu stanowi zał. nr 4 do SIWZ**,

**b)** dowody określające, czy roboty budowlane określone w pkt 5 ppkt 1 lit. c) SIWZ zostały wykonane należycie, w szczególności informacji o tym czy roboty zostały wykonane zgodnie z przepisami prawa budowlanego i prawidłowo ukończone.

Dowodami, o których mowa w zdaniu poprzednim są:

a) referencje;

b) inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego roboty budowlane były wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – inne dokumenty.

**c)** wykaz osób, skierowanych przez wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego, w szczególności odpowiedzialnych za kierowanie robotami budowlanymi, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, uprawnień, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia publicznego, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami. **Wzór wykazu stanowi zał. nr 5 do SIWZ.**

### **Informacja o zastosowaniu procedury z art. 24 aa PZP**

Zamawiający informuje, że w niniejszym postępowaniu zastosuje tzw. „procedurę odwróconą”, tj. najpierw dokona oceny ofert, a następnie zbada, czy wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza, nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu. Zamawiający w pierwszej kolejności dokona oceny ofert pod kątem przesłanek odrzucenia oferty (art. 89 ust. 1 ustawy Pzp) oraz kryteriów oceny ofert opisanych w pkt 14 SIWZ, po czym dopiero wyłącznie w odniesieniu do wykonawcy, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza, dokona oceny podmiotowej wykonawcy, tj. zbada oświadczenie wstępne, o którym mowa w art. 25a ust. 1 ustawy PZP, a następnie zażąda przedłożenia dokumentów w trybie art. 26 ust. 2 ustawy Pzp.

Jeżeli wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza nie złoży oświadczenia, o którym mowa w pkt. 7 ppkt 1) lit. a) SIWZ, oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy, lub innych dokumentów niezbędnych do przeprowadzenia postępowania, oświadczenia lub dokumenty są niekompletne, zawierają błędy lub budzą wskazane przez zamawiającego wątpliwości, zamawiający wezwie do ich złożenia, uzupełnienia, poprawienia w terminie przez siebie wskazanym, chyba że mimo ich złożenia oferta wykonawcy podlegałaby odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.

#### **Poleganie Wykonawcy na potencjale innych podmiotów:**

1. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu określonych w pkt. 5 SIWZ w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do przedmiotowego zamówienia, **polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych.**

2. Zamawiający jednocześnie informuje, iż Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów jest zobowiązany udowodnić zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia.

#### **Zobowiązanie musi wskazywać:**

**1) zakres dostępnych wykonawcy zasobów innego podmiotu;**

**2) sposób wykorzystania zasobów innego podmiotu, przez wykonawcę, przy wykonywaniu zamówienia publicznego;**

**3) zakres i okres udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia publicznego;**

**4) czy podmiot, na zdolnościach którego wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje roboty budowlane lub usługi, których wskazane zdolności dotyczą.**

3. Zamawiający żąda od wykonawcy, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów na zasadach określonych w art. 22a ustawy, przedstawienia w odniesieniu do tych podmiotów **dokumentów wymienionych w pkt. 7 ppkt. 2 lit. b) i c) SIWZ.**

4. Zamawiający oceni, czy udostępniane wykonawcy przez inne podmioty zdolności techniczne lub zawodowe lub ich sytuacja finansowa lub ekonomiczna, pozwalają na wykazanie przez wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz zbada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 13–23 i ust. 5.

5. W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, wykonawcy mogą polegać na zdolnościach innych podmiotów, jeśli podmioty te zrealizują usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane.

6. Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe lub sytuacja ekonomiczna lub finansowa, podmiotu, na którego zdolnościach polega wykonawca, nie potwierdzają spełnienia przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec tych podmiotów podstawy wykluczenia, zamawiający będzie żądał, aby wykonawca w terminie określonym przez zamawiającego:

1) zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami lub

2) zobowiązał się do osobistego wykonania odpowiedniej części zamówienia, jeżeli wykaże zdolności techniczne lub zawodowe lub sytuację finansową lub ekonomiczną.

#### **Informacje dla Wykonawców mających siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej:**

1. W przypadku składania dokumentów, o których mowa powyżej przez wykonawcę mającego siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, Wykonawca ten ma obowiązek przedłożyć odpowiednie dokumenty zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia (Dz. U. z 2016r., poz. 1126), tj.

-zamiast dokumentu, o którym mowa w pkt 7 ppkt 2) lit. b) - składa dokument wystawiony w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzający że nie otwarto jego likwidacji, ani nie ogłoszono upadłości. Dokument ten powinien być wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

2. Jeżeli w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w pkt. 1, zastępuje się je dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania wykonawcy lub miejsce zamieszkania tej osoby.

3. Dokumenty są składane w formie oryginału lub kserokopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę lub notariusza lub przez umocowanego przedstawiciela Wykonawcy, na każdej zapisanej stronie kserokopii dokumentu. W przypadku składania elektronicznych dokumentów powinny być one opatrzone przez wykonawcę bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym za pomocą ważnego kwalifikowanego certyfikatu.



4. Dokumenty składane w języku obcym należy złożyć wraz z tłumaczeniem na język polski, poświadczonym przez Wykonawcę. Kopia tłumaczenia musi być poświadczona wg zasad określonych w pkt. 3 niniejszych Uwag.

#### **Informacje dla Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia:**

1. Każdy z wykonawców występujących wspólnie dokumenty i oświadczenia dotyczące własnej firmy potwierdzające brak podstaw do wykluczenia z postępowania – składa każdy z Wykonawców składających ofertę wspólną w imieniu swojej firmy,
2. w przypadku spółki cywilnej, każdy ze wspólników spółki cywilnej składa oddzielnie we własnym imieniu dokumenty i oświadczenia potwierdzające brak podstaw do wykluczenia z postępowania.
3. Jeżeli będzie to niezbędne do zapewnienia odpowiedniego przebiegu postępowania o udzielenie zamówienia, zamawiający może na każdym etapie postępowania wezwać Wykonawców do złożenia wszystkich lub niektórych oświadczeń i dokumentów potwierdzających, że nie podlegają wykluczeniu oraz spełniają warunki udziału w postępowaniu, a jeżeli zachodzą uzasadnione podstawy do uznania, że złożone uprzednio oświadczenia lub dokumenty nie są już aktualne, do złożenia aktualnych oświadczeń lub dokumentów.
4. Formę, w jakiej Wykonawca winien złożyć oświadczenia i dokumenty (oryginał / kopia poświadczona za zgodność z oryginałem) określają § 14 i 15 rozporządzenia Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r. z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia (Dz.U. z 2016r. poz. 1126). Poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio wykonawca, podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega wykonawca, wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą.
5. Zgodnie z art. 26 ust. 6 ustawy -Wykonawca nie jest obowiązany do złożenia oświadczeń lub dokumentów potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu, brak podstaw wykluczenia w zakresie, o których mowa w punkcie 7 SIWZ, jeżeli Zamawiający posiada oświadczenia lub dokumenty dotyczące tego Wykonawcy lub może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (Dz. U. z 2014 r. poz. 1114 oraz z 2016 r. poz. 352). W takim przypadku Wykonawca wskazuje, które dokumenty lub oświadczenia są w posiadaniu Zamawiającego lub wskazuje bezpłatne i ogólnodostępne bazy danych, w których znajdują się te oświadczenia lub dokumenty.

#### **8. Informacje o sposobie porozumiewania się zamawiającego z wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń lub dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z wykonawcami.**

- 1) W niniejszym postępowaniu o udzielenie zamówienia komunikacja (wszelkie zawiadomienia, oświadczenia, wnioski oraz informacje) między Zamawiającym a Wykonawcami odbywa się za pośrednictwem operatora pocztowego w rozumieniu ustawy z dnia 2 listopada 2012r. – Prawo pocztowe (Dz.U. z 2012r. poz. 1529 oraz 2015r. poz. 180), osobiście, za pośrednictwem posłańca, faksu lub przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy w dnia 18 lipca 2002r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną (Dz.U. z 2013r. poz. 1422, z 2015r. poz. 1844 oraz 2016r. poz. 147 i 615), za wyjątkiem oferty oraz oświadczeń i dokumentów wymienionych w pkt 7 SIWZ, dla których przepisy prawa przewidują wyłącznie formę pisemną.
- 2) Zamawiający żąda, aby korespondencja przekazywana faksem lub drogą elektroniczną była potwierdzana pisemnie.
- 3) Jeżeli Zamawiający lub Wykonawca przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje faksem lub przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną, każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania. Za wystarczający uważa się podpis osoby odpowiedzialnej za przyjmowanie faksów lub poczty elektronicznej. W przypadku nie potwierdzenia odbioru korespondencji, każda ze stron dla celów dowodowych posłuży się prawidłowym raportem nadania danych lub prawidłowego dokonania transmisji danych.
- 4) Wykonawca działając na podstawie art. 38 ust. 1 ustawy PZP może zwracać się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści SIWZ. Zamawiający niezwłocznie udzieli wyjaśnień, **nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynie do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.** Jeżeli wniosek o wyjaśnienie wpłynie do Zamawiającego po upływie tego terminu lub dotyczy udzielonych wyjaśnień Zamawiający może udzielić wyjaśnień lub pozostawić wniosek bez rozpatrywania. Jednocześnie dla usprawnienia udzielania powyższych wyjaśnień Zamawiający prosi o przesyłanie również w wersji elektronicznej treści pytań Wykonawcy na adres: [m.muczyn@miastoketrzyn.pl](mailto:m.muczyn@miastoketrzyn.pl)
- 5) Jeżeli zamawiający przedłuży termin składania ofert, pozostaje on bez wpływu na bieg terminu składania wniosków, zapytań do SIWZ.
- 6) Zamawiający przekaże treść wyjaśnienia jednocześnie wszystkim Wykonawcom, którym przekazano SIWZ, bez ujawniania źródła zapytania, a jeżeli SIWZ jest udostępniana na stronie internetowej, zamieści je na tej stronie.

- 7) W przypadku rozbieżności pomiędzy treścią niniejszej SIWZ a treścią udzielonych odpowiedzi, jako obowiązującą należy przyjąć treść pisma zawierającego późniejsze oświadczenie Zamawiającego.
- 8) W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść SIWZ. Dokonaną zmianę SIWZ Zamawiający przekaże niezwłocznie wszystkim Wykonawcom, którym przekazano SIWZ. Każda wprowadzona zmiana staje się częścią tej specyfikacji.
- 9) osoby uprawnione do porozumiewania się z wykonawcami:
  - i. w zakresie przedmiotu zamówienia – **Maciej Muczyń** tel. (0 89) 752 05 52, e-mail [m.muczyn@miastoketrzyn.pl](mailto:m.muczyn@miastoketrzyn.pl)
  - ii. w zakresie procedury – **Angelika Chodnicka-Konopko** tel. (0 89) 752 05 81, e-mail [a.chodnicka@miastoketrzyn.pl](mailto:a.chodnicka@miastoketrzyn.pl) .

## **9. Wymagania dotyczące wadium:**

- 1) **Zamawiający wymaga wniesienia wadium,**
- 2) wadium w wysokości **9.000,00 zł** (słownie: dziewięć tysięcy złotych 00/100gr) należy wnieść przed upływem terminu na składanie ofert,
- 3) Wadium może być wnoszone w jednej lub kilku następujących formach:
  - a) pieniądzu,
  - b) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym,
  - c) gwarancjach bankowych,
  - d) gwarancjach ubezpieczeniowych,
  - e) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6 b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (j.t. Dz. U. z 2007 r. Nr 42, poz. 275, z późn. zm.).
- 4) wadium wnoszone w pieniądzu należy wpłacić przelewem na następujący rachunek bankowy: Pekao SA nr konta 94 1240 5598 1111 0000 5032 0624 z dopiskiem (tytuł postępowania, nr postępowania) w terminie do dnia **17.02.2017r. do godz. 08<sup>00</sup>**. Za termin wniesienia wadium uważa się datę wpłynięcia środków na konto wskazane przez Zamawiającego.
- 5) wadium w pozostałych formach należy wnieść **w oryginale** wraz z ofertą, przy czym należy je dołączyć w sposób umożliwiający późniejszy zwrot.
- 6) Wadium musi obejmować cały okres związania ofertą.
- 7) Wadium wniesione przez jednego ze współników konsorcjum uważa się za wniesione prawidłowo.
- 8) Wadium składane w formie innej niż pieniądz musi zawierać klauzule gwarantujące bezwarunkową wypłatę na rzecz zamawiającego w przypadku wystąpienia okoliczności wymienionych w art. 46 ust. 4a i ust. 5 ustawy.  
Okoliczności te muszą zawierać sytuacje określone:
  - 1) w art. 46 ust. 4a ustawy PZP, tj. jeżeli Wykonawca w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w art. 26 ust. 3 i 3a, z przyczyn leżących po jego stronie, nie złożył oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1, oświadczenia, o którym mowa w art. 25a ust. 1, pełnomocnictw lub nie wyraził zgody na poprawienie omyłki, o której mowa w art. 87 ust. 2 pkt 3, co spowodowało brak możliwości wybrania oferty złożonej przez wykonawcę jako najkorzystniejszej.
  - 2) w art. 46 ust. 5 ustawy PZP, tj.: jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana:
    - a) odmówił podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w ofercie;
    - b) nie wniósł wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy;
    - c) zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.
- 9) Wykonawca, którego oferta nie będzie zabezpieczona wadium wniesionym we właściwej formie, terminie i kwocie zostanie wykluczony z przedmiotowego postępowania.
- 10) Zamawiający zwróci lub zatrzyma wadium zgodnie z art. 46 ustawy.

## **10. Termin związania ofertą:**

- 1) Wykonawca pozostaje związany ofertą przez okres **30 dni**.
- 2) Wykonawca samodzielnie lub na wniosek zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym że zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu

związania ofertą, zwrócić się do wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.

- 3) Odmowa wyrażenia zgody, o której mowa w ust. 2, nie powoduje utraty wadium.
- 4) Przedłużenie terminu związania ofertą jest dopuszczalne tylko z jednoczesnym przedłużeniem okresu ważności wadium albo, jeżeli nie jest to możliwe, z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą.
- 5) Jeżeli przedłużenie terminu związania ofertą dokonywane jest po wyborze oferty najkorzystniejszej, obowiązek wniesienia wadium lub jego przedłużenie dotyczy jedynie wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza.
- 6) Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

#### **11. Opis sposobu przygotowywania ofert:**

- 1) Oferta oraz pozostałe oświadczenia i dokumenty, dla których Zamawiający określił wzory w formie załączników do SIWZ winny być sporządzone zgodnie z tymi wzorami, co do ich treści.
- 2) Zaleca się, aby Wykonawca zdobył wszelkie informacje, które mogą być konieczne do przygotowania oferty oraz podpisania umowy. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty z uwzględnieniem treści art. 93 ust. 4 ustawy.
- 3) Treść złożonej oferty musi odpowiadać treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia.
- 4) Ofertę należy przygotować w języku polskim, na maszynie do pisania, komputerze lub inną trwałą i czytelną techniką.
- 5) Ofertę składa się w formie pisemnej, pod rygorem nieważności.
- 6) Formularz oferty i załączniki do oferty, zawierające jakąkolwiek treść, muszą być podpisane przez osobę/osoby upoważnione do składania oświadczeń woli w imieniu wykonawcy, upoważnienie powinno być dołączone do oferty, o ile nie wynika z dokumentów do niej załączonych.
- 7) Wszystkie dokumenty powinny być przedstawione w formie oryginału lub kserokopii poświadczonych za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę lub notariusza lub umocowanego przedstawiciela Wykonawcy z zastrzeżeniem lit. a) i b):
  - a) pełnomocnictwa, o którym mowa w pkt 8 oraz inne pełnomocnictwa określające uprawnienia wskazanym w nich osobom do podpisania oferty, muszą być przedstawione w formie oryginału, lub kopii uwierzytelnionej przez mocodawców/ę lub notariusza. Przyjmuje się, że udzielone pełnomocnictwo upoważnia do poświadczania kopii innych dokumentów składanych wraz z ofertą, z wyłączeniem pełnomocnictwa.
  - b) w przypadku polegania w zakresie pkt. 5 SIWZ na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów – pisemne zobowiązanie podmiotów trzecich do oddania Wykonawcy do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonaniu zamówienia winno być złożone w oryginale.
- 8) **Oferta musi zawierać:**
  - a) wypełniony i podpisany formularz oferty – zał. nr 1 do SIWZ,
  - b) oświadczenie z art. 25a ust. 1 pkt. 1 – zał. nr 2 do SIWZ,
  - c) zobowiązania innych podmiotów, o których mowa w art. 22a ust. 2 ustawy,
  - d) dowód wniesienia wadium w oryginale, jeśli wadium wnoszone jest w innej formie niż pieniądź,
  - e) pełnomocnictwo dla osoby, występującej w imieniu wykonawcy, uwzględniające szczegółowy zakres i okres obowiązywania, wskazujące, że osoba posiada uprawnienia do podpisywania zobowiązań w imieniu wykonawcy- (jeżeli zostało udzielone). Pełnomocnictwo legitymuje pełnomocnika do wykonywania czynności prawnych w imieniu mocodawcy, zatem jego zakres i okres obowiązywania powinien być wyraźnie i precyzyjnie określony,
  - f) pełnomocnictwo do reprezentowania wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, podpisane przez wszystkich wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia, w tym ustanowionego wykonawcę – pełnomocnika (w przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie) – do pełnomocnictwa należy dołączyć dokumenty potwierdzające, że osoby podpisujące pełnomocnictwo są uprawnione do składania oświadczeń woli w imieniu danego wykonawcy.

#### **UWAGA:**

Wykonawca nie jest obowiązany do złożenia oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 pkt 1 i 3, jeżeli zamawiający posiada oświadczenia lub dokumenty dotyczące tego wykonawcy lub może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (Dz. U. z 2014 r. poz. 1114 oraz z 2016 r. poz. 352).

- 9) wszelkie zmiany (np. poprawki, przekreślenia, dopiski, itp.) w tekście oferty muszą być

parafowane własnoręcznie przez osobę/osoby upoważnione do składania oświadczeń woli w imieniu wykonawcy, cyfry należy przekreślić i obok napisać prawidłowo, odpowiednio parafując i datując - w przeciwnym wypadku zmiany nie będą uwzględniane.

- 10) Zamawiający informuje, iż zgodnie z art. 96 ust. 3 ustawy Prawo zamówień publicznych oferty składane w postępowaniu o zamówienie publiczne są jawne i podlegają udostępnieniu od chwili ich otwarcia, z wyjątkiem informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeżeli wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert, zastrzegł, że nie mogą być one udostępniane **oraz wykazał stosownym oświadczeniem, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa.** Przez tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu art. 11 ust. 4 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (t.j. Dz. U. z 2003 r. nr 153 poz. 1503 ze zm.) rozumie się nieujawnione do wiadomości publicznej informacje techniczne, technologiczne, organizacyjne przedsiębiorstwa lub inne informacje posiadające wartość gospodarczą, co do których przedsiębiorca podjął niezbędne działania w celu zachowania ich poufności.
- 11) W przypadku, gdyby oferta zawierała informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, Zamawiający zaleca, aby informacje zastrzeżone jako tajemnica przedsiębiorstwa były przez Wykonawcę złożone w oddzielnej wewnętrznej kopercie z oznakowaniem „tajemnica przedsiębiorstwa” lub spięte (zszyte) oddzielnie od pozostałych, jawnych elementów oferty w sposób niebudzący wątpliwości, które spośród zawartych w ofercie informacji stanowią taką tajemnicę. Strony zawierające informacje, o których mowa w zdaniu poprzednim, winny być oddzielnie ze sobą połączone, ale ponumerowane z zachowaniem kontynuacji numeracji stron oferty.
- 12) Zgodnie z art. 8 ust. 3 z związku z art. 86 ust. 4 ustawy Prawo zamówień publicznych Wykonawca nie może zastrzec informacji dotyczących ceny, nazwy (firmy) oraz adresu, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofercie. W sytuacji, gdy Wykonawca zastrzeże w ofercie informacje, które nie stanowią tajemnicy przedsiębiorstwa lub są jawne na podstawie przepisów ustawy Prawo zamówień publicznych lub odrębnych przepisów, informacje te będą podlegały udostępnieniu na takich samych zasadach jak pozostałe niezastrzeżone dokumenty.
- 13) każdy wykonawca może złożyć jedną ofertę,
- 14) koszty przygotowania i złożenia oferty ponosi wykonawca,
- 15) opis sposobu złożenia oferty:
  - a) ofertę wraz z kompletem dokumentów i oświadczeń określonych w SIWZ należy złożyć w kopercie (opakowaniu), która ma być zabezpieczona w sposób uniemożliwiający odczytanie jej zawartości bez uszkodzenia opakowania. Kopertę należy zaadresować w następujący sposób:

**Gmina Miejska Kętrzyn  
Oferta**

**„Remont nawierzchni ciągów komunikacyjnych na terenie miasta Kętrzyn w ramach robót publicznych i prac interwencyjnych w 2017 roku - część I”**

**Nie otwierać przed 17.02.2017r., godz. 08<sup>15</sup>**

- b) koperta/y oprócz opisu j/w powinna/y zawierać nazwę i adres wykonawcy.
- 16) W przypadku złożenia oferty w innej formie Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za jej przedwczesne otwarcie.
- 17) Wykonawca może, przed upływem terminu do składania ofert, wprowadzić zmiany, poprawki, modyfikacje i uzupełnienia do złożonych ofert pod warunkiem, że Zamawiający otrzyma pisemne powiadomienie o wprowadzeniu zmian, poprawek, itp. przed terminem składania ofert. Czynności zmiany oferty dokonać może wyłącznie osoba uprawniona do działania w imieniu wykonawcy. Powiadomienie o wprowadzeniu zmian musi być złożone wg takich samych wymagań, jak składana oferta odpowiednio oznakowana z dopiskiem „ZMIANA OFERTY”.
- 18) Wykonawca ma prawo przed upływem terminu do składania ofert, wycofać złożoną przez siebie ofertę, pod warunkiem, że Zamawiający otrzyma pisemne powiadomienie o wycofaniu oferty przed terminem składania ofert. Czynności wycofania oferty dokonać może wyłącznie osoba uprawniona do działania w imieniu wykonawcy. Powiadomienie o wycofaniu oferty musi być złożone wg takich samych wymagań, jak składana oferta odpowiednio oznakowana z dopiskiem „WYCOFANIE OFERTY”. Do powiadomienia winien być załączony dokument, z którego wynikałoby upoważnienie osoby składającej oświadczenie o wycofaniu oferty do działania w imieniu wykonawcy. Koperty oznaczone napisem „WYCOFANIE” będą otwierane w pierwszej kolejności i po stwierdzeniu, iż oświadczenie o wycofaniu oferty złożyła osoba uprawniona do działania

w imieniu wykonawcy, Zamawiający nie dokona otwarcia oferty wycofanej. Oferta wycofana zostanie niezwłocznie zwrócona Wykonawcy.

- 19) Wszystkie oferty otrzymane przez Zamawiającego po terminie składania ofert zostaną niezwłocznie zwrócone Wykonawcom.
- 20) Ofertę można składać osobiście lub przysłać pocztą za potwierdzeniem odbioru na adres Zamawiającego. W takim przypadku za termin złożenia ofert uznaje się datę i godzinę potwierdzenia odbioru przesyłki przez Zamawiającego.

### **12. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert:**

- 1) miejsce i termin składania ofert: w siedzibie zamawiającego – Urząd Miasta, 11-400 Kętrzyn, ul. Wojska Polskiego 11, w Biurze Obsługi Interesantów (parter Urzędu), w terminie do **17.02.2017r. do godz. 08:00.**
- 2) miejsce i termin otwarcia ofert: w siedzibie zamawiającego, – Urząd Miasta, 11-400 Kętrzyn, ul. Wojska Polskiego 11, pokój nr 108, w dniu **17.02.2017r. o godz. 08:15.**

### **13. Opis sposobu obliczenia ceny:**

- 1) Cenę za wykonanie przedmiotu zamówienia należy podać w formie ryczałtu i przedstawić ją w formularzu ofertowym - zał. nr 1 do SIWZ.
- 2) Cena ofertowa jest ceną ryczałtową (nie zmienną do zakończenia realizacji robót) zgodnie z art. 632 ustawy z dnia 23 kwietnia 1964r. Kodeks cywilny. Cena oferty musi zawierać wszelkie koszty niezbędne do zrealizowania pełnego zakresu przedmiotu zamówienia. Wykonawca musi przewidzieć wszystkie okoliczności, które mogą wpłynąć na cenę wykonania zamówienia, wnikające wprost z SIWZ, dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych, jak również w dokumentacji tej nie ujęte, a bez których nie można wykonać zamówienia.
- 3) Załączone do specyfikacji istotnych warunków zamówienia przedmiary robót **stanowią jedynie dokument pomocniczy do przygotowania oferty** i mogą nie obejmować wszystkich robót budowlanych stanowiących przedmiot zamówienia. Jeżeli istnieją roboty, które Wykonawca przy zachowaniu należytej staranności może przewidzieć na etapie zapoznania się z dokumentacją przetargową w tym w szczególności z dokumentacją projektową, ale nie objęte przedmiarami robót – Zamawiający nie będzie ich traktował jako roboty dodatkowe.
- 4) Cenę należy obliczyć i podać w sposób powszechnie używany i jednoznacznie wskazujący na oferowaną cenę, do dwóch miejsc po przecinku (np. 120,99) z zasadą, że trzecia i czwarta cyfra po przecinku jest liczbą równą lub mniejszą od ...0,0049 - całą liczbę należy zaokrąglić „w dół”, natomiast, gdy trzecia i czwarta cyfra po przecinku jest liczbą równą lub większą od ...0,0050 - całą liczbę należy zaokrąglić „do góry”. Jeżeli cena nie zawiera groszy, można nie wpisywać groszy (np. 120) lub użyć symbolu „-” (np. 120,-).
- 5) Cenę ofertową należy podać:
  - a) wliczając w cenę oferty podatek od towarów i usług VAT - dotyczy Wykonawców mających siedzibę lub miejsce zamieszkania na terytorium RP,
  - b) bez podatku VAT – dotyczy Wykonawców mających siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium RP.
- 6) Jeżeli zostanie złożona oferta, której wybór prowadziłby do powstania obowiązku podatkowego Zamawiającego, zgodnie z przepisami o wewnątrz wspólnotowym nabyciu towarów, Zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek wpłacić zgodnie z obowiązującymi przepisami.
- 7) Cena oferty winna być wyrażona w złotych polskich (PLN). Nie dopuszcza się rozliczeń w walutach obcych.
- 8) Cena oferty nie będzie podlegać żadnym negocjacom.
- 9) Cena oferty musi zawierać wszelkie koszty niezbędne do zrealizowania zamówienia, bez których nie można wykonać zamówienia.
- 10) Skutki finansowe jakichkolwiek błędów obciążają Wykonawcę zamówienia. Wykonawca musi przewidzieć wszystkie okoliczności, które mogą wpłynąć na cenę wykonania zamówienia.
- 11) Wykonawca uwzględniając wszystkie wymogi, o których mowa w niniejszej Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia, powinien w cenie ofertowej ująć wszelkie koszty związane z wykonywaniem przedmiotu zamówienia, niezbędne dla prawidłowego i pełnego wykonania przedmiotu zamówienia, w tym związane z załadunkiem, dostawą i rozładunkiem materiałów ,itp.

### **14. Opis kryteriów, którymi zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty wraz z podaniem wag tych kryteriów i sposobu oceny ofert:**

- 1) Wybór najkorzystniejszej oferty nastąpi zgodnie z ustawą, na podstawie poniższych kryteriów, którym odpowiada określona liczba punktów. Zamawiający stosuje zaokrąglenie wyników do dwóch miejsc po przecinku.
- 2) Za ofertę najkorzystniejszą uważa się ofertę, która przedstawi najkorzystniejszy bilans (największa ilość punktów przyznanych w oparciu o ustalone kryteria). Pozostałe oferty zostaną sklasyfikowane zgodnie z ilością uzyskanych punktów.
- 3) Oceniane kryteria, ich waga i sposób oceny:

I.p.	kryterium	Waga	Maksymalna ilość punktów w kryterium
1.	<b>cena</b>	<b>60%</b>	<b>60 pkt</b>
2.	<b>okres rękojmi i gwarancji jakości na roboty budowlane</b>	<b>40%</b>	<b>40 pkt</b>
Razem		<b>100 %</b>	<b>100 pkt</b>

#### **Kryterium nr 1- CENA 60%**

$$\text{Liczba pkt w kryterium „CENA”} = \frac{\text{cena najniższa}}{\text{cena porównywana}} \times 60 \text{ pkt}$$

**W tym kryterium można uzyskać maksymalnie 60 punktów.** Przyznane punkty zostaną zaokrąglone do dwóch miejsc po przecinku.

#### **Kryterium nr 2 – OKRES RĘKOJMI I GWARANCJI JAKOŚCI NA ROBOTY BUDOWALNE 40%**

$$\text{Liczba pkt za rękojmię i gwarancję} = \frac{\text{Liczba punktów przyznanych badanej ofercie*}}{40 \text{ (max. liczba punktów w kryterium)}} \times 40 \text{ pkt}$$

Kryterium Okres rękojmi i gwarancji jakości na roboty budowlane będzie rozpatrywany na podstawie długości terminu rękojmi i gwarancji zadeklarowanego przez Wykonawcę w formularzu Oferty.

#### **UWAGA:**

**Najkrótszy** możliwy termin rękojmi i gwarancji wymagany przez Zamawiającego: **60 miesięcy**. Oferty Wykonawców, którzy proponują termin rękojmi i gwarancji krótszy od minimalnego zostaną odrzucone, jako niezgodne z treścią SIWZ.

**Najdłuższy** możliwy termin rękojmi i gwarancji uwzględniony do oceny ofert: **84 miesiące**. Jeżeli Wykonawca proponuje termin rękojmi i gwarancji dłuższy niż 84 miesiące do oceny ofert zostanie przyjęty okres 84 miesiące i taki zostanie uwzględniony w Umowie z Wykonawcą.

- Wykonawca, który zaoferuje najkorzystniejszą wartość (84 miesiące) – otrzymuje 40 pkt – maksymalną liczbę punktów,
- Wykonawca, który zaoferuje najmniej korzystną wartość (60 miesięcy) – otrzymuje 0 pkt
- Wykonawcy, którzy zaproponowali wartość pośrednią, pomiędzy wartością najkorzystniejszą a najmniej korzystną, otrzymują liczbę punktów obliczoną wg. wzoru:

$$T = \frac{T_o - T_{\min}}{T_{\max} - T_{\min}} \times 40 \text{ pkt}$$

gdzie:

T<sub>o</sub> – termin rękojmi i gwarancji jakości na roboty budowlane zadeklarowany w ofercie ocenianej

T<sub>min</sub> - najkrótszy możliwy termin rękojmi i gwarancji (60 miesięcy)

T<sub>max</sub> - najdłuższy możliwy termin rękojmi i gwarancji (84 miesiące)

**W tym kryterium można uzyskać maksymalnie 40 punktów.** Przyznane punkty zostaną zaokrąglone do dwóch miejsc po przecinku.

#### **15. Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego:**

- 1) Przed podpisaniem umowy Wykonawca, którego oferta uznana zostanie za najkorzystniejszą, zobowiązany będzie do złożenia:

a) kosztorysu szczegółowego przedstawiającego każdy element robót wyszczególniony w załączniku nr 7 do SIWZ, bez uwzględnienia robocizny w postaci oddelegowanych przez Urząd Miasta w Kętrzynie pracowników zatrudnionych w ramach robót publicznych i prac interwencyjnych,

b) kopii uprawnień budowlanych kierownika budowy wraz z oświadczeniem o podjęciu obowiązków,

c) aktualne zaświadczenia z właściwej izby samorządu zawodowego osób, które będą uczestniczyć w realizacji zamówienia,

d) w przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia - dostarczenia umowy regulującej współpracę Wykonawców, dotyczy to również współników prowadzących działalność gospodarczą w formie spółki cywilnej.

2) Osoby reprezentujące wykonawcę przy podpisaniu umowy powinny posiadać ze sobą dokumenty potwierdzające ich umocowanie do podpisania umowy, o ile umocowanie to nie będzie wynikać z dokumentów dołączonych do oferty.

3) Jeżeli wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego (przez uchylanie się od zawarcia umowy Zamawiający rozumie również dwukrotne niestawienie się w czasie i miejscu wskazanym przez Zamawiającego w celu zawarcia umowy) lub nie wnosi wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy, zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert bez przeprowadzania ich ponownego badania i oceny, chyba że zachodzą przesłanki unieważnienia postępowania, o których mowa w art. 93 ust. 1 ustawy PZP.

#### **16. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy:**

Zabezpieczenia należytego wykonania umowy w niniejszym postępowaniu nie jest wymagane.

#### **17. Istotne postanowienia umowy.**

Wszelkie przyszłe zobowiązania wykonawcy związane z umową w sprawie zamówienia publicznego, istotne dla zamawiającego postanowienia, w tym wysokość kar umownych z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy, określa załącznik nr 6 do SIWZ – istotne postanowienia umowy.

#### **18. Pouczenie o środkach ochrony prawnej.**

- 1) W prowadzonym postępowaniu mają zastosowanie przepisy zawarte w dziale VI ustawy PZP – „Środki ochrony prawnej”.
- 2) Odwołanie przysługuje wyłącznie od niezgodnej z przepisami ustawy czynności zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub zaniechania czynności, do której zamawiający jest zobowiązany na podstawie ustawy PZP.
- 3) W niniejszym postępowaniu, w myśl art. 180 ust. 2 ustawy PZP, odwołanie przysługuje wyłącznie wobec czynności:
  - a) określenia warunków udziału w postępowaniu;
  - b) wykluczenia odwołującego z postępowania o udzielenie zamówienia;
  - c) odrzucenia oferty odwołującego,
  - d) opisu przedmiotu zamówienia,
  - e) Wyboru najkorzystniejszej oferty.
- 4) Odwołanie wnosi się w terminie 5 dni od dnia przesłania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia – jeżeli zostały przesłane w sposób określony w art. 180 ust. 5 zdanie drugie ustawy PZP albo w terminie 10 dni – jeżeli zostały przesłane w inny sposób.
- 5) Odwołanie wobec treści ogłoszenia o zamówieniu, a ponieważ postępowanie jest prowadzone w trybie przetargu nieograniczonego, także wobec postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia, wnosi się w terminie 5 dni od dnia zamieszczenia ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych lub specyfikacji istotnych warunków zamówienia na stronie internetowej.
- 6) Odwołanie wobec czynności innych niż określone w ust. 4 i 5 wnosi się w terminie 5 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.
- 7) Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej w formie pisemnej albo elektronicznej opatrzonej bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym za pomocą ważnego kwalifikowanego certyfikatu lub równoważnego środka, spełniającego wymagania dla tego rodzaju podpisu.
- 8) Odwołanie winno być opłacone wpisem. Wpis uiszcza się najpóźniej do dnia upływu terminu do wniesienia odwołania, a dowód jego uiszczenia dołącza się do odwołania.

- 9) Wykonawca może w terminie przewidzianym do wniesienia odwołania poinformować Zamawiającego o niezgodnej z przepisami ustawy czynności podjętej przez niego lub zaniechaniu czynności, do której jest on zobowiązany na podstawie ustawy, na które nie przysługuje odwołanie na podstawie art. 180 ust. 2 ustawy PZP. W przypadku uznania zasadności przekazanej informacji Zamawiający powtarza czynność albo dokonuje czynności zaniechanej, informując o tym wykonawców w sposób przewidziany w ustawie dla tej czynności. Na czynności wymienione w zdaniu poprzedzającym nie przysługuje odwołanie, z zastrzeżeniem art. 180 ust. 2 ustawy PZP.
- 10) Pozostałe informacje o środkach ochrony prawnej, w tym o formie i niezbędnych elementach odwołania oraz procedurze postępowania odwoławczego określają przepisy zawarte w dziale VI ustawy PZP – „Środki ochrony prawnej”.

#### **19. Opis części zamówienia, jeżeli zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych.**

Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych.

#### **20. Maksymalna liczba wykonawców, z którymi zamawiający zawrze umowę ramową.**

Zamawiający nie przewiduje zawarcia z wykonawcami umowy ramowej.

#### **21. Informacja o przewidywanych zamówieniach, o których mowa w art. 67 ust.1 pkt 6 i 7**

- 1) Zamawiający przewiduje możliwości udzielenia zamówień, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt. 6. ustawy PZP w okresie 3 lat od udzielenia zamówienia podstawowego dotychczasowemu wykonawcy robót budowlanych.
- 2) Przedmiot zamówień - Zamówienia polegałyby na powtórzeniu podobnych robót budowlanych oraz usług towarzyszących będących przedmiotem zamówienia podstawowego zdefiniowanego w pkt 3 SIWZ.
- 3) Wielkość zamówień - w/w określa się maksymalnie jako 150% szacunkowej wartości zamówienia podstawowego brutto.
- 4) Warunki, na jakich zostaną udzielone w/w zamówienia – tożsame z warunkami udzielenia zamówienia podstawowego.

#### **22. Opis sposobu przedstawiania ofert wariantowych oraz minimalne warunki, jakim muszą odpowiadać oferty wariantowe wraz z wybranymi kryteriami oceny, jeżeli zamawiający wymaga lub dopuszcza ich składanie.**

Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert wariantowych.

#### **23. Adres poczty elektronicznej lub strony internetowej zamawiającego.**

- 1) Adres poczty elektronicznej zamawiającego: [m.muczyn@miastoketrzyn.pl](mailto:m.muczyn@miastoketrzyn.pl)
- 2) Strona internetowa zamawiającego: <http://www.miastoketrzyn.pl>

#### **24. Informacje dotyczące walut obcych, w jakich mogą być prowadzone rozliczenia między zamawiającym a wykonawcą.**

Rozliczenia między zamawiającym a wykonawcą będą prowadzone w złotych polskich.

#### **25. Aukcja elektroniczna.**

Zamawiający nie przewiduje przeprowadzenia aukcji elektronicznej.

#### **26. Zwrot kosztów udziału w postępowaniu.**

Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.

#### **27. Wymagania z art. 29 ust. 4 ustawy PZP.**

Zamawiający przy opisie przedmiotu zamówienia nie wymagał, by przy realizacji świadczenia uczestniczyły osoby wskazane w art. 29 ust. 4 ustawy PZP, tym samym nie wskazuje żadnych wymagań w tym zakresie.

#### **28. Informacja o obowiązku osobistego wykonania przez Wykonawcę kluczowych części zamówienia.**

1. Zamawiający nie zastrzega obowiązku osobistego wykonania przez Wykonawcę kluczowych części zamówienia, o których mowa w art. 36a ust. 2 ustawy PZP.



2. Zamawiający dopuszcza do udziału w przedmiocie zamówienia podwykonawców.
3. Zamawiający żąda wskazania przez wykonawcę w formularzu oferty stanowiącym załącznik nr 1 do SIWZ części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom i podania przez Wykonawcę firm podwykonawców.
4. Jeżeli powierzenie podwykonawcy wykonania części zamówienia następuje w trakcie jego realizacji, Wykonawca na żądanie Zamawiającego będzie zobowiązany przedstawić oświadczenie lub dokumenty potwierdzające brak podstaw do wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 1 oraz art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy Prawo zamówień publicznych w stosunku do swoich podwykonawców. Podwykonawcy, którzy nie wykażą braku podstaw do wykluczenia z postępowania, nie zostaną dopuszczeni do realizacji przedmiotu zamówienia.
5. Jeżeli Zamawiający stwierdzi, że wobec danego podwykonawcy zachodzą podstawy wykluczenia, Wykonawca obowiązany jest zastąpić tego podwykonawcę lub zrezygnować z powierzenia wykonania części zamówienia podwykonawcy.

**29. Wymagania dotyczące umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, których niespełnienie spowoduje zgłoszenie przez zamawiającego odpowiednio zastrzeżeń lub sprzeciwu.**

Wymagania dotyczące umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, których niespełnienie spowoduje zgłoszenie przez zamawiającego odpowiednio zastrzeżeń lub sprzeciwu określa § 17 istotnych postanowień umowy stanowiących zał. nr 6 do niniejszej SIWZ.

**30. Standardy jakościowe, o których mowa w art. 91 ust. 2 a ustawy PZP.**

Zamawiający zastosował do oceny ofert kryterium ceny o wadze nieprzekraczającej 60%, w związku z czym nie ma w obowiązku określenia standardów jakościowych.

**31. Wymóg lub możliwość złożenia ofert w postaci katalogów elektronicznych lub dołączenia katalogów elektronicznych do oferty, w sytuacji określonej w art. 10a ust. 2.**

Zamawiający nie stawia wymogu, ani nie przewiduje możliwości składania ofert w postaci określonej w art. 10a ust. 2. ustawy.

Zatwierdził:

**Burmistrz Miasta**

**(-) Krzysztof Hećman**

Załączniki do SIWZ:

1. wzór formularza oferty - zał. nr 1;
2. wzór oświadczenia zgodnego z art.25a ust.1 ustawy PZP – zał. nr 2;
3. wzór oświadczenia o przynależności albo braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy PZP - zał. nr 3;
4. wzór wykazu robót budowlanych – zał. nr 4;
5. wzór wykazu osób – zał. nr 5 do SIWZ;
6. istotne postanowienia umowy – zał. nr 6;
7. szczegółowy opis przedmiotu zamówienia - zał. nr 7;
8. specyfikacja techniczna wykonania i odbioru robót - zał. nr 8.

Sporządzili:

A.Ch.-K., M.M.