

Kętrzyn: Wykonanie dokumentacji projektowych budowy i przebudowy kanalizacji deszczowych

Numer ogłoszenia: 83620 - 2014; data zamieszczenia: 12.03.2014

OGŁOSZENIE O ZAMÓWIENIU - usługi

Zamieszczanie ogłoszenia: obowiązkowe.

Ogłoszenie dotyczy: zamówienia publicznego.

SEKCJA I: ZAMAWIAJĄCY

I. 1) NAZWA I ADRES: Gmina Miejska Kętrzyn , ul. Wojska Polskiego 11, 11-400 Kętrzyn, woj. warmińsko-mazurskie, tel. 089 752 05 20, faks 089 752 05 31.

Adres strony internetowej zamawiającego: www.ketrzyn.com.pl

I. 2) RODZAJ ZAMAWIAJĄCEGO: Administracja samorządowa.

SEKCJA II: PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA

II.1) OKREŚLENIE PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

II.1.1) Nazwa nadana zamówieniu przez zamawiającego: Wykonanie dokumentacji projektowych budowy i przebudowy kanalizacji deszczowych.

II.1.2) Rodzaj zamówienia: usługi.

II.1.4) Określenie przedmiotu oraz wielkości lub zakresu zamówienia: 1) Przedmiotem zamówienia jest wykonanie dokumentacji projektowych budowy i przebudowy kanalizacji deszczowych z podziałem na pięć części: CZĘŚĆ I Wykonanie dokumentacji projektowej przebudowy kolektora deszczowego ulicy Wileńskiej w Kętrzynie; CZĘŚĆ II Wykonanie dokumentacji projektowej budowy kolektora deszczowego wzdłuż ulicy Władysława Broniewskiego w Kętrzynie; CZĘŚĆ III Wykonanie dokumentacji projektowej przebudowy sieci deszczowej ulicy Ignacego Daszyńskiego - odcinka od ulicy Stefana Żeromskiego do ulicy Mazurskiej w Kętrzynie; CZĘŚĆ IV Wykonanie dokumentacji projektowej budowy kolektora deszczowego pod nazwą Daszyńskiego II w Kętrzynie; CZĘŚĆ V Wykonanie dokumentacji projektowej przebudowy kanalizacji deszczowej pomiędzy ulicami Zbożową a Bolesława Limanowskiego w Kętrzynie. 2) Zamawiający dopuszcza możliwość składania ofert częściowych na maksymalnie dwie części zamówienia z części I-IV + ewentualnie w części V. 3) W ramach każdej części Wykonawcy zobowiązani będą do opracowania dokumentacji projektowej obejmującej: a) aktualizację mapy zasadniczej do celów projektowych, b) wszelkie niezbędne uzgodnienia i pozwolenia, w tym lokalizację tras w Zespole Uzgadniania Dokumentacji Projektowej, c) wypisy z rejestru gruntów, d) projekt budowlano-wykonawczy branży sanitarnej (zawierający niezbędne obliczenia hydrauliczne) /6egz.+ wersja elektroniczna, e) projekt budowlano-wykonawczy branży drogowej (zaakceptowany przez zarządców dróg) /6egz.+ wersja elektroniczna, f) projekt organizacji ruchu do projektowanego zadania zaakceptowany przez Komendę Powiatową Policji oraz Zarządców dróg w obrębie których wprowadzona będzie tymczasowa organizacja ruchu /6egz.+ wersja elektroniczna, g) projekty branżowe jeśli zaistnieją kolizje z urządzeniami technicznymi i podziemnymi /6egz. + wersja elektroniczna, h) przedmiar robót do każdej z branży /2egz. + wersja elektroniczna, i) kosztorys inwestorski do każdej z branży /2egz.+ wersja elektroniczna (format kosztorysowy, preferowany ath oraz format pdf), j) szczegółową specyfikację techniczną wykonania i odbioru robót dla każdej z branży /4egz. + wersja elektroniczna, k) Informację Planu Bezpieczeństwa i Ochrony Zdrowia /6egz. + wersja elektroniczna. W rozwiązaniach projektowych winny być wskazane wyroby budowlane dopuszczone do obrotu i powszechnego stosowania. W dokumentacji projektowej winny być określone jedynie parametry techniczne i wymagania funkcjonalne zastosowanych wyrobów, bez wskazywania znaków towarowych, patentów lub pochodzenia wyrobów. W przypadku braku takiej możliwości, Wykonawca może wskazać nazwy handlowe typowych wyrobów, ustalając jednocześnie prawo zastosowania wyrobów równoważnych. 4) W ramach każdej części Wykonawcy zobowiązani będą do pełnienia nadzoru

autorskiego nad inwestycją wykonywaną w oparciu o dokumentację projektową, będącą przedmiotem zamówienia.

5) W ramach każdej części Wykonawcy zobowiązani będą do uzyskania wymaganych przepisami Prawa budowlanego i przepisami odrębnymi decyzji, opinii, uzgodnień, zezwoleń, warunków i sprawdzeń rozwiązań projektowych w zakresie obowiązujących przepisów, aktualnych map do celów projektowych, w tym decyzji o środowiskowych uwarunkowaniach zgody na realizację przedsięwzięcia o ile będzie wymagana, niezbędnych do otrzymania decyzji zatwierdzającej projekt budowlany inwestycji i udzielającej pozwolenia na budowę.

6) W ramach każdej części Wykonawcy zobowiązani będą do złożenia kompletnej dokumentacji projektowej do Starostwa Powiatowego w Kętrzynie, po uzyskaniu akceptacji Zamawiającego,

7) Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia zawierają Programy Funkcjonalno - Użytkowe stanowiące załącznik nr 7a, 7b, 7c, 7d i 7e do SIWZ.

8) Szczegółowe informacje dotyczące wykonania zamówienia zawierają istotne postanowienia umowy- zał. nr 6 do SIWZ.

9) Przedmiot zamówienia obejmuje również wykonanie inwentaryzacji budowlanych dla potrzeb projektu, dokonanie oceny stanu technicznego i obliczeń wytrzymałościowych elementów konstrukcyjnych dla potrzeb sporządzanych dokumentacji, itp., uzyskanie map dla celów projektowych, wypisy, wyrisy, uzgodnienia, decyzje, oceny, opinie, badania i innych dokumentów niezbędnych dla prawidłowego wykonania przedmiotu umowy, jak również pełnienie nadzorów autorskich podczas realizacji zadań, objętych przedmiotem zamówienia oraz współpracę z Zamawiającym przy opracowaniu dokumentów dla instytucji finansujących.

10) Dokumentacje projektowe winny być opracowane przez osoby posiadające odpowiednie uprawnienia zawodowe zgodnie ze wszystkimi obowiązującymi przepisami, w tym przepisami prawa Wspólnoty Europejskiej.

11) Dokumentacje projektowo-kosztorysowe należy opracować w szczególności zgodnie z rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 03 lipca 2003r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy projektu budowlanego (Dz. U. Nr 120, poz. 1133 z późn. zm.), rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 12 kwietnia 2002r. w sprawie warunków technicznych, jakim powinny odpowiadać budynki i ich usytuowanie (Dz. U. Nr 75, poz. 690 z późn. zm.), ustawą z dnia 07 lipca 1994r. - Prawo budowlane (Dz. U. z 2010 r. Nr 243, poz. 1623 z późn. zm.), rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 02 września 2004 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno-użytkowego (Dz. U. Nr 202, poz. 2072 z późn. zm.), rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 18 maja 2004 r. w sprawie określenia metod i podstaw sporządzania kosztorysu inwestorskiego, obliczania planowanych kosztów prac projektowych oraz planowanych kosztów robót budowlanych określonych w programie funkcjonalno-użytkowym (Dz. U. Nr 130, poz. 1389) oraz innymi przepisami regulującymi projektowanie i realizację inwestycji budowlanych, a także przepisami szczególnymi, polskimi normami wprowadzającymi normy europejskie lub europejskie aprobaty techniczne.

12) Obowiązki projektanta na etapie opracowania dokumentacji projektowej:

a) Przed przystąpieniem do sporządzenia właściwego projektu, Projektant jest zobowiązany przedłożyć Zamawiającemu do zatwierdzenia projekt wstępny i uzyskać jego akceptację;

b) Zamawiający oczekuje autorskich, nowatorskich i nowoczesnych rozwiązań architektonicznych, technologicznych i funkcjonalnych,

c) Projektant zobowiązany jest do zorganizowania minimum jednego spotkania roboczego z Zamawiającym na etapie sporządzenia dokumentacji projektowej w celu omówienia przyjętej koncepcji, rozwiązań projektowych i materiałowych, które muszą zakończyć się spisaniem protokołu, podpisanym przez strony..

II.1.5) przewiduje się udzielenie zamówień uzupełniających:

Określenie przedmiotu oraz wielkości lub zakresu zamówień uzupełniających

1) Zamawiający dopuszcza możliwość udzielenia zamówień uzupełniających, o których mowa w art. 67 ust.1 pkt 6 ustawy PZP.

2) Zamówienia uzupełniające polegałyby na powtórzeniu tego samego rodzaju zamówienia podstawowego, zdefiniowanego w pkt 3 SIWZ.

3) Wielkość zamówień uzupełniających określa się maksymalnie jako 50% wartości zamówienia podstawowego odrębnie dla każdej części.

II.1.6) Wspólny Słownik Zamówień (CPV): 71.32.22.00-3, 71.32.00.00-7.

II.1.7) Czy dopuszcza się złożenie oferty częściowej: tak, liczba części: 3.

II.1.8) Czy dopuszcza się złożenie oferty wariantowej: nie.

II.2) CZAS TRWANIA ZAMÓWIENIA LUB TERMIN WYKONANIA: Zakończenie: 01.12.2014.

SEKCJA III: INFORMACJE O CHARAKTERZE PRAWNYM, EKONOMICZNYM, FINANSOWYM I TECHNICZNYM

III.1) WADIUM

Informacja na temat wadium: 1) Zamawiający wymaga wniesienia wadium odrębnie dla każdej części zamówienia, 2) wadium : - dla części I - w wysokości 1.200,00 zł (słownie: tysiąc dwieście złotych 00/100) - dla części II- w wysokości 1.200,00 zł (słownie: tysiąc dwieście złotych 00/100) - dla części III- w wysokości 1.200,00 zł (słownie: tysiąc dwieście złotych 00/100) - dla części IV- w wysokości 1.200,00 zł (słownie: tysiąc dwieście złotych 00/100) - dla części V- w wysokości 200,00 zł (słownie: dwieście złotych 00/100) należy wnieść przed upływem terminu na składanie ofert, 3) Wadium może być wnoszone w jednej lub kilku następujących formach: a) pieniądzu, b) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym, c) gwarancjach bankowych, d) gwarancjach ubezpieczeniowych, e) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6 b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (j.t. Dz. U. z 2007 r. Nr 42, poz. 275, z późn. zm.). 4) Wadium wnoszone w pieniądzu należy wpłacić przelewem na następujący rachunek bankowy: Pekao SA nr konta 94 1240 5598 1111 0000 5032 0624 z dopiskiem (tytuł postępowania, którego wadium dotyczy) w terminie do dnia 25.03.2014 r. do godz. 10:00, a kopię dowodu wpłaty dołączyć do oferty. Za termin wniesienia wadium uważa się datę wpłynięcia środków na konto wskazane przez Zamawiającego. Wadium wniesione w pieniądzu zamawiający przechowuje na rachunku bankowym. 5) wadium w pozostałych formach należy wnieść w oryginale wraz z ofertą, przy czym należy je dołączyć w sposób umożliwiający późniejszy zwrot. 6) Wadium musi obejmować cały okres związania ofertą. 7) Wadium wniesione przez jednego ze współników konsorcjum uważa się za wniesione prawidłowo. 8) Wadium składane w formie innej niż pieniądź musi zawierać klauzule gwarantujące bezwarunkową wypłatę na rzecz zamawiającego w przypadku wystąpienia okoliczności wymienionych w art. 46 ust. 4a i ust. 5 ustawy. Okoliczności te muszą zawierać sytuacje określone: 1) w art. 46 ust. 4a ustawy Pzp, tj. jeżeli Wykonawca w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w art. 26 ust. 3 ustawy Pzp nie złożył dokumentów lub oświadczeń, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy Pzp, lub pełnomocnictw, chyba że udowodni, że wynika to z przyczyn nie leżących po jego stronie 2) w art. 46 ust. 5 ustawy Pzp, tj.: jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana: a. odmówił podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w ofercie; b. nie wniósł wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy; c. zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy. 9) Wykonawca, którego oferta nie będzie zabezpieczona wadium wniesionym we właściwej formie, terminie i kwocie zostanie wykluczony z przedmiotowego postępowania. 10) Zamawiający zwróci lub zatrzyma wadium zgodnie z art. 46 ustawy.

III.2) ZALICZKI**III.3) WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ OPIS SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY SPEŁNIANIA TYCH WARUNKÓW****III. 3.1) Uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania****Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku**

Zamawiający nie wyznacza szczegółowego warunku w tym zakresie i za spełnienie tego warunku uzna złożenie oświadczenia o spełnieniu warunków określonych w art. 22 ust. 1 ustawy na zał. nr 2 do SIWZ

III.3.2) Wiedza i doświadczenie**Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku**

1) Wykonawca winien wykazać, że w okresie ostatnich 3 lat przed dniem upływu terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie - wykonał : dla CZĘŚCI I - co najmniej jedną dokumentację projektową (projekt budowlano wykonawczy) budowy, przebudowy lub rozbudowy obiektu sieci kanalizacji sanitarnej lub deszczowej na obszarze wpisanym do Rejestru Zabytków - o wartości nie mniejszej niż 5.000,00 zł brutto. dla CZĘŚCI II - co najmniej jedną dokumentację projektową (projekt budowlano wykonawczy) budowy obiektu sieci kanalizacji sanitarnej lub deszczowej publicznej zaprojektowanej przez działki prywatnych właścicieli - o wartości nie mniejszej niż 10.000,00 zł brutto. dla CZĘŚCI III - co najmniej jedną dokumentację projektową (projekt budowlano wykonawczy) budowy, przebudowy lub rozbudowy obiektu sieci kanalizacji sanitarnej lub deszczowej o wartości nie mniejszej niż 10.000,00 zł brutto. dla CZĘŚCI IV -

co najmniej jedną dokumentację projektową (projekt budowlano wykonawczy) budowy, przebudowy lub rozbudowy obiektu sieci kanalizacji sanitarnej lub deszczowej o wartości nie mniejszej niż 10.000,00 zł brutto. dla CZĘŚCI V - co najmniej jedną dokumentację projektową (projekt budowlano wykonawczy) budowy, przebudowy lub rozbudowy obiektu sieci kanalizacji sanitarnej lub deszczowej o wartości nie mniejszej niż 3.000,00 zł brutto. 2. Wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu innych podmiotów niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków. Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić Zamawiającemu, iż będzie dysponował wiedzą i doświadczeniem niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych wiedzy i doświadczenia na okres korzystania z nich przy wykonaniu zamówienia. Z treści powyższego oświadczenia (zobowiązania podmiotu trzeciego) lub innego dokumentu, musi jasno wynikać: kto jest podmiotem przyjmującym zasoby, jaki jest zakres dostępnych wykonawcy zasobów innego podmiotu, w jaki sposób zostaną wykorzystane zasoby innego podmiotu przez wykonawcę, przy wykonywaniu zamówienia, jakiego charakteru stosunki będą łączyły wykonawcę z innym podmiotem, jaki jest zakres i w jakim okresie inny podmiot będzie brał udział przy wykonywaniu zamówienia. Przedmiotowe pisemne zobowiązanie należy dołączyć do oferty w oryginale.

III.3.3) Potencjał techniczny

Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku

Zamawiający nie wyznacza szczegółowego warunku w tym zakresie i za spełnienie tego warunku uzna złożenie oświadczenia o spełnieniu warunków określonych w art. 22 ust. 1 ustawy na zał. nr 2 do SIWZ

III.3.4) Osoby zdolne do wykonania zamówienia

Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku

1) W celu potwierdzenia spełniania warunku dysponowania osobami zdolnymi do wykonania zamówienia: dla CZĘŚCI I - Wykonawca musi wykazać dysponowanie osobami posiadającymi uprawnienia budowlane bez ograniczeń do projektowania w specjalnościach: sanitarnej i drogowej tj. minimum jednym projektantem w każdej z wymienionych specjalności. dla CZĘŚCI II - Wykonawca musi wykazać dysponowanie osobami posiadającymi uprawnienia budowlane bez ograniczeń do projektowania w specjalnościach: sanitarnej i drogowej tj. minimum jednym projektantem w każdej z wymienionych specjalności. dla CZĘŚCI III - Wykonawca musi wykazać dysponowanie osobami posiadającymi uprawnienia budowlane bez ograniczeń do projektowania w specjalnościach: sanitarnej i drogowej tj. minimum jednym projektantem w każdej z wymienionych specjalności. dla CZĘŚCI IV - Wykonawca musi wykazać dysponowanie osobami posiadającymi uprawnienia budowlane bez ograniczeń do projektowania w specjalnościach: sanitarnej i drogowej tj. minimum jednym projektantem w każdej z wymienionych specjalności. dla CZĘŚCI V - Wykonawca musi wykazać dysponowanie osobami posiadającymi uprawnienia budowlane bez ograniczeń do projektowania w specjalnościach: sanitarnej i drogowej tj. minimum jednym projektantem w każdej z wymienionych specjalności. Uwaga : Zamawiający potraktuje jako spełnienie przez Wykonawcę wymaganych warunków, również w przypadku, gdy Wykonawca wskaże dysponowanie osobą posiadającą uprawnienia budowlane do projektowania równocześnie w specjalności sanitarnej i drogowej. 2) Wykonawca może polegać na osobach zdolnych do wykonania zamówienia innych podmiotów niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków. Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić Zamawiającemu, iż będzie dysponował osobami niezbędnymi do wykonania zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych osób na okres korzystania z nich przy wykonaniu zamówienia. Z treści powyższego oświadczenia (zobowiązania podmiotu trzeciego) lub innego dokumentu,

musi jasno wynikać: kto jest podmiotem przyjmującym zasoby, jaki jest zakres dostępnych wykonawcy zasobów innego podmiotu, w jaki sposób zostaną wykorzystane zasoby innego podmiotu przez wykonawcę, przy wykonywaniu zamówienia, jakiego charakteru stosunki będą łączyły wykonawcę z innym podmiotem, jaki jest zakres i w jakim okresie inny podmiot będzie brał udział przy wykonywaniu zamówienia. Przedmiotowe pisemne zobowiązanie należy dołączyć do oferty w oryginale.

III.3.5) Sytuacja ekonomiczna i finansowa

Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku

Zamawiający nie wyznacza szczegółowego warunku w tym zakresie i za spełnienie tego warunku uzna złożenie oświadczenia o spełnieniu warunków określonych w art. 22 ust. 1 ustawy na zał. nr 2 do SIWZ

III.4) INFORMACJA O OŚWIADCZENIACH LUB DOKUMENTACH, JAKIE MAJĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ NIEPODLEGANIA WYKLUCZENIU NA PODSTAWIE ART. 24 UST. 1 USTAWY

III.4.1) W zakresie wykazania spełniania przez wykonawcę warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy, oprócz oświadczenia o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu należy przedłożyć:

- wykaz wykonanych, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych, głównych dostaw lub usług, w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których dostawy lub usługi zostały wykonane, oraz załączeniem dowodów, czy zostały wykonane lub są wykonywane należycie;

III.4.2) W zakresie potwierdzenia niepodlegania wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy, należy przedłożyć:

- oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia;
- aktualny odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert;

III.4.3) Dokumenty podmiotów zagranicznych

Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, przedkłada:

III.4.3.1) dokument wystawiony w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania potwierdzający, że:

- nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości - wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert;

III.4.4) Dokumenty dotyczące przynależności do tej samej grupy kapitałowej

- lista podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów albo informacji o tym, że nie należy do grupy kapitałowej;

III.6) INNE DOKUMENTY

Inne dokumenty niewymienione w pkt III.4) albo w pkt III.5)

Oferta musi zawierać ponadto: a) wypełniony formularz oferty - zał. nr 1 do SIWZ, b) dowód wniesienia wadium.

SEKCJA IV: PROCEDURA

IV.1) TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA**IV.1.1) Tryb udzielenia zamówienia:** przetarg nieograniczony.**IV.2) KRYTERIA OCENY OFERT****IV.2.1) Kryteria oceny ofert:** najniższa cena.**IV.3) ZMIANA UMOWY****przewiduje się istotne zmiany postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru wykonawcy:****Dopuszczalne zmiany postanowień umowy oraz określenie warunków zmian**

1. Wszelkie zmiany wprowadzane do umowy wymagają obustronnej zgody oraz formy pisemnej pod rygorem nieważności z zastrzeżeniem art. 144 ustawy Prawo zamówień publicznych. 2. Strony przewidują możliwość zmiany postanowień niniejszej umowy w następujących przypadkach: 1) zmiana sposobu fakturowania w przypadku zmian organizacyjnych oraz wewnętrznych uwarunkowań podmiotów wymienionych w preambule umowy, 2) wystąpienia zdarzeń niezależnych od stron umowy, powodujących potrzebę wprowadzenia do treści umowy zmian neutralnych lub korzystnych dla Zamawiającego, bez zwiększania ustalonego wynagrodzenia, 3) zmiany terminu realizacji zamówienia z powodu: a) konieczności uzyskania dodatkowych niezbędnych do projektowania materiałów i warunków technicznych, itp. b) przedłużającego się postępowania w sprawie uzyskania niezbędnych decyzji administracyjnych z przyczyn niezależnych od Wykonawcy, c) przedłużającego się okresu na uzgodnienie koncepcji z przyczyn niezależnych od Wykonawcy, d) ze względu na niezawinione przyczyny spowodowane przez tzw. siłę wyższą. Wykonawca zobowiązany jest przedłożyć Zamawiającemu wniosek o akceptację proponowanych nowych terminów wykonania opracowań wraz z uzasadnieniem. W przypadku wystąpienia jednej z w/w okoliczności Zamawiający może wydłużyć termin wykonania zamówienia o określoną liczbę dni. Zmiana terminu realizacji umowy nastąpi w formie aneksu do umowy. 4) Przewiduje się skrócenie terminu płatności faktur w uzasadnionych przypadkach wywołanych np. koniecznością wydatkowania środków budżetowych. 5) Zakres przedmiotowy umowy może zostać ograniczony przy jednoczesnym odpowiednim zmniejszeniu wynagrodzenia, jeżeli okaże się, że niektóre elementy składowe dokumentacji projektowej wymienione w SIWZ będą zbędne z punktu widzenia postępowania administracyjnego i procesu inwestycyjnego, czego nie można było przewidzieć przed zawarciem umowy. Zamawiający pisemnie poinformuje Wykonawcę o zbędności któregoś z elementów dokumentacji projektowej. Przystąpienie do wykonywania poszczególnych elementów dokumentacji projektowej następować będzie w porozumieniu z Zamawiającym. 3. Zmiany umowy, o których mowa w ust. 2 zostaną dokonane na podstawie protokołów zawierających uzasadnienie zmian podpisanych przez strony oraz wymagają aneksu w formie pisemnej pod rygorem nieważności i mogą być wprowadzone jedynie w przypadku, jeżeli obydwie strony umowy zgodnie uznają, że zaszły okoliczności oraz wprowadzenie zmian jest konieczne do prawidłowej realizacji zamówienia.

IV.4) INFORMACJE ADMINISTRACYJNE**IV.4.1) Adres strony internetowej, na której jest dostępna specyfikacja istotnych warunków zamówienia:**http://bip.warmia.mazury.pl/ketrzyn_gmina_miejska/zamowienia_publiczne/110/status/rodzaj/wzp/**Specyfikację istotnych warunków zamówienia można uzyskać pod adresem:** Urząd Miasta 11-400 Kętrzyn ul. Wojska Polskiego 11.**IV.4.4) Termin składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu lub ofert:** 25.03.2014 godzina 10:00, miejsce: Urząd Miasta, 11-400 Kętrzyn, ul. Wojska Polskiego 11, w Punkcie Informacyjnym (parter Urzędu).**IV.4.5) Termin związania ofertą:** okres w dniach: 30 (od ostatecznego terminu składania ofert).**IV.4.17) Czy przewiduje się unieważnienie postępowania o udzielenie zamówienia, w przypadku nieprzyznania środków pochodzących z budżetu Unii Europejskiej oraz niepodlegających zwrotowi środków z pomocy udzielonej przez państwa członkowskie Europejskiego Porozumienia o Wolnym Handlu (EFTA), które miały być przeznaczone na sfinansowanie całości lub części zamówienia:** nie