

INFORMACJA DODATKOWA

I. Wprowadzenie do sprawozdania finansowego sporządzonego za okres od 1 stycznia 2022 r. do 31 grudnia 2022 r.

Nazwa jednostki – Gmina Miejska Kętrzyn
Siedziba – Miasto Kętrzyn
Adres – 11-400 Kętrzyn, ul. Wojska Polskiego 11

Podstawowy przedmiot działalności jednostki:

Gmina Miejska Kętrzyn jest jednostką samorządu terytorialnego działającą na podstawie ustaw m.in.: ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tj. Dz.U. z 2022 r. poz. 559, zm. Dz.U. z 2022 poz. 1005, 1079, 1561). Gmina Miejska Kętrzyn wykonuje zadania wynikające z art. 6 ust. 1 ww. ustawy, zgodnie z zapisami którego, do zakresu działania gminy należą wszystkie sprawy publiczne o znaczeniu lokalnym, niezastrzeżone ustawami na rzecz innych podmiotów.

Sprawozdanie finansowe obejmuje okres od 01.01.2022 r. do 31.12.2022 r.

W okresie sprawozdawczym Burmistrzem Miasta Kętrzyn jest Ryszard Niedziółka. Organem stanowiącym i kontrolnym jest Rada Miejska w Kętrzynie natomiast organem wykonawczym jest Burmistrz Miasta Kętrzyn.

Sprawozdanie finansowe Urzędu Miasta w Kętrzynie składa się z:

1. Bilansu.

Bilans z wykonania budżetu jednostki samorządu terytorialnego jest zestawieniem aktywów i pasywów dotyczących wielkości, które ukształtowały osiągnięty wynik budżetu i dotyczy wykonania budżetu według metody kasowej. W bilansie po stronie aktywów przedstawione są informacje o środkach pieniężnych i należnościach. Natomiast po stronie pasywów przedstawiona jest informacja o zobowiązaniach i źródłach ich finansowania.



Bilans jednostki budżetowej tzw. bilans łączny, sporządzany jest na podstawie bilansów jednostkowych, które sporządzane są oddzielnie przez każdą jednostkę na podstawie własnych ksiąg rachunkowych. Bilans łączny jest sprawozdaniem statycznym, obrazującym stan posiadanego przez jednostkę majątku (z wyszczególnieniem na trwałe i obrotowe) oraz przedstawiającym źródła jego finansowania (w podziale na własne i obce).

2. Rachunku zysków i strat jednostki (wariant porównawczy).

Rachunek zysków i strat jednostki sporządzany jest na podstawie sprawozdań jednostkowych, które sporządzane są odrębnie przez każdą jednostkę budżetową na podstawie własnych ksiąg rachunkowych. Rachunek zysków i strat prezentuje w ujęciu dynamicznym zachodzące w jednostkach procesy majątkowe i finansowe.

3. Zestawienia zmian w funduszu

Zestawienie zmian w funduszu jednostki podobnie jak poprzednie sprawozdania finansowe sporządzane są na podstawie sprawozdań jednostkowych jednostek budżetowych. Podstawowym celem sprawozdania jest przedstawienie informacji o zaistniałych zmianach w poszczególnych składnikach funduszu. Obrazuje również poniesione koszty i osiągnięte przychody, które zostały bezpośrednio odniesione na fundusz własny.

Jednostki objęte bilansem jednostki budżetowej:

- Urząd Miasta Kętrzyn, ul. Wojska Polskiego 11, 11-400 Kętrzyn;
- Centrum Usług Wspólnych Gminy Miejskiej Kętrzyn, Pl. Marsz. J. Piłsudskiego 1, 11-400 Kętrzyn;
- Szkoła Podstawowa nr 1 im. Feliksa Nowowiejskiego w Kętrzynie, ul. Kopernika 12, 11-400 Kętrzyn;
- Szkoła Podstawowa nr 3 im. Marii Zientary-Malewskiej w Kętrzynie, ul. Bydgoska 1, 11-400 Kętrzyn;
- Szkoła Podstawowa nr 4 im. Stanisława Moniuszki w Kętrzynie, ul. St. Moniuszki 1, 11-400 Kętrzyn;
- Szkoła Podstawowa nr 5 z Oddziałami Integracyjnymi im. Macieja Kalenkiewicza „Kotwiczka”, ul. Kazimierza Wielkiego 12, 11-400 Kętrzyn;
- Miejskie Przedszkole Integracyjne „Malinka” w Kętrzynie, ul. Obr. Westerplatte 16, 11-400 Kętrzyn;
- Miejskie Przedszkole Integracyjne „Smerfowa Kraina”, ul. Wierzbowa 2, 11-400 Kętrzyn;
- Żłobek Miejski w Kętrzynie, ul. Obr. Westerplatte 16, 11-400 Kętrzyn;
- Żłobek Miejski nr 2, ul. Wierzbowa 2, 11-400 Kętrzyn;
- Miejski Ośrodek Sportu i Rekreacji, ul. Szpitalna 1, 11-400 Kętrzyn;
- Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej, ul. Pocztowa 11, 11-400 Kętrzyn;
- Środowiskowy Dom Samopomocy w Kętrzynie, ul. gen. Władysława Sikorskiego 76J, 11-400 Kętrzyn;

- Centrum Opiekuńczo-Mieszkalne-Kętrzyński Dom Wsparcia, ul. gen. Władysława Sikorskiego 46, 11-400 Kętrzyn (jednostka funkcjonuje od dnia 1 czerwca 2022 r).

Sprawozdanie finansowe na dzień 31 grudnia 2022 r. sporządzone zostało zgodnie z przepisami ustawy o rachunkowości (Dz.U. z 2021 poz. 217, zm. Dz.U. z 2019 poz. 55, 1655, Dz.U. z 2021 poz. 2106, 2123, Dz.U. z 2022 poz. 1488), ustawy o finansach publicznych (tj. Dz.U. z 2022 poz. 1634, zm. Dz.U. z 2022 poz. 1079, 1725, 1747, 1768, 1964, 2414) oraz rozporządzenia Ministra Rozwoju i Finansów dnia 13 września 2017 r. w sprawie rachunkowości oraz planów kont dla budżetu państwa, budżetów jednostek samorządu terytorialnego, jednostek budżetowych, samorządowych zakładów budżetowych, państwowych funduszy celowych oraz państwowych jednostek budżetowych mających siedzibę poza granicami Rzeczypospolitej Polski (tj. Dz. U. z 2020 poz. 342).

Zgodnie z ustaleniami zawartymi w art. 10 ust. 1 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości jednostka posiada dokumentację opisującą przyjęte przez nią zasady rachunkowości obejmującą:

- 1) określenie roku obrotowego i wchodzących w jego skład okresów sprawozdawczych,
- 2) metody wyceny aktywów i pasywów oraz ustalania wyniku finansowego,
- 3) sposób prowadzenia ksiąg rachunkowych w tym:
 - a) zakładowy plan kont ustalający:
 - wykaz kont księgi głównej,
 - przyjęte zasady klasyfikacji zdarzeń,
 - zasady prowadzenia kont pomocniczych oraz ich powiązania z kontami księgi głównej,
 - b) wykaz zbiorów tworzących księgi rachunkowe na komputerowych nośnikach danych,
 - c) opis systemu komputerowego,
 - d) system ochrony danych i ich zbiorów.

Księgi rachunkowe prowadzone były przy użyciu programów komputerowych. Podstawą zapisów zdarzeń gospodarczych na kontach księgi głównej i ksiąg pomocniczych były sprawdzone pod względem merytorycznym, formalno-rachunkowym oraz zatwierdzone dowody księgowe zgodne z obowiązującą instrukcją obiegu dokumentów. Aktywa i pasywa Urzędu Miasta w Kętrzynie zostały wycenione zgodnie z obowiązującymi nadrzędnymi zasadami rachunkowości.

Sprawozdanie finansowe na dzień 31 grudnia 2022 roku przedstawia rzetelne i jasne informacje istotne dla oceny sytuacji majątkowej i finansowej jednostki.



ZASTOSOWANE ZASADY WYCENY AKTYWÓW I PASYWÓW

Wartości niematerialne i prawne ujęte w sprawozdaniu finansowym to licencje na programy komputerowe o przewidywanym okresie używania dłuższym niż rok. W zestawieniu aktywów Urzędu Miasta wykazane są w wartości netto to jest według cen nabycia skorygowane o ich dotychczasowe umorzenie.

Rzeczowe aktywa trwałe obejmują środki trwałe. Za środki trwałe uważa się rzeczowe aktywa trwałe i zrównane z nimi o przewidywanym okresie ekonomicznej użyteczności dłuższym niż rok, kompletne i zdatne do użytku, przeznaczone do używania na własne potrzeby jednostki, nad którymi ta jednostka sprawuje kontrolę. Podstawowe środki trwałe finansuje się ze środków na inwestycje. Umarzane są (za wyjątkiem gruntów) metodą liniową według stawek amortyzacyjnych ustalonych w ustawie o podatku dochodowym od osób prawnych. W jednostce przyjęto metodę liniową dla wszystkich środków trwałych. Dla żadnych środków trwałych nie dokonuje się odpisów z tytułu trwałej utraty wartości. Środki trwałe o wartości poniżej 10 000 zł umarza się w 100% pod datą przyjęcia do użytkowania.

W sprawozdaniu finansowym wartość środków trwałych podano w kwocie netto tj. pomniejszone o dokonane umorzenie.

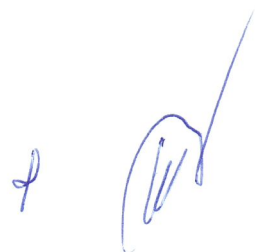
Aktywa obrotowe obejmują:

- a) materiały,
- b) zapasy,
- c) należności krótkoterminowe,
- d) środki pieniężne.

Pełną wartością wszystkich zakupionych materiałów obciąża się właściwe koszty, rezygnując z ewidencji magazynowej. Należności krótkoterminowe wyceniono na dzień bilansowy w kwocie wymagającej zapłaty. Środki pieniężne na rachunkach bankowych wyceniono w wartości nominalnej.

Należności długoterminowe:

Do należności długoterminowych zostały zaliczone wszystkie należności, których termin wymagalności przypada na okres dłuższy niż 12 miesięcy po dniu bilansowym. W przypadku Urzędu Miasta Kętrzyn należności długoterminowe dotyczą ratalnego wykupu gruntu związanego z przekształceniem użytkowania wieczystego gruntu w prawo własności.



Zobowiązania krótkoterminowe to ogół zobowiązań z tytułu dostaw i usług, wynagrodzeń, ubezpieczeń społecznych a także całość lub ta część pozostałych zobowiązań, które stają się wymagalne w ciągu 12 miesięcy od dnia bilansowego. Zobowiązania krótkoterminowe zostały wycenione w wartości wymagającej zapłaty.

Fundusz jednostki stanowi równowartość aktywów trwałych i obrotowych jednostki budżetowej i jej środków specjalnych. Został wykazany w wartości nominalnej.

Do sum obcych zaliczono przechowywane obce środki pieniężne, w szczególności kaucje mieszkaniowe, wadia oraz zabezpieczenie należytego wykonania umowy. Sumy obce zostały wykazane w wartości nominalnej.

Do funduszy specjalnych zaliczono:- Zakładowy Fundusz Świadczeń Socjalnych, który tworzony jest na podstawie ustawy z dnia 4 marca 1994 r. (tj. Dz. U. z 2022 r., poz. 923). Dokonywane odpisy obciążają koszty działalności. Zasady wydatkowania środków z ZFŚS określa regulamin. Zakładowy Fundusz Świadczeń Socjalnych wykazany został w wartości nominalnej.

Wynik finansowy ustalony został przy zastosowaniu zasady memoriału, współmierności realizacji. W całości na wynik finansowy roku obrotowego miały wpływ poniesione w danym roku opłacone lub przypadające do zapłaty koszty wg rodzajów, koszty finansowe i pozostałe koszty operacyjne. Natomiast na przychody miały wpływ zrealizowane oraz zarachowane przychody z tytułu należności budżetowych, sprzedaży usług, przychody finansowe oraz pozostałe przychody operacyjne.

Ponadto niektóre operacje szczególne określone w odrębnych przepisach zostały zaliczone do dochodów danego roku przy zastosowaniu zasady memoriału.

II. Dodatkowe informacje i objaśnienia obejmują w szczególności:

1. Szczegółowy zakres zmian wartości grup rodzajowych środków trwałych, wartości niematerialnych i prawnych, zawierający stan tych aktywów na początek roku obrotowego, zwiększenia i zmniejszenia z tytułu: aktualizacji wartości, nabycia, rozchodu, przemieszczenia wewnętrznego oraz stan końcowy, a dla majątku amortyzowanego – podobne przedstawienie stanów i tytułów zmian dotychczasowej amortyzacji lub umorzenia.



Tab. 1. Środki Trwałe

L.p.	Specyfikacja	Stan na początek roku	ZWIĘKSZENIA				ZMNIEJSZENIA				Stan na koniec roku
			aktualizacja wart.	nabycie	przem. wewn.	inne	likwidacja	rozchód	przem. wewn.	inne	
1.	Środki trwałe	344 797 697,56	0,00	6 067 478,27	201 739,20	34 345 962,99	37 322,12	38 668 546,11	201 739,20	0,00	346 505 270,59
1.1	Grunt	26 554 161,50	0,00	0,00	0,00	15 861,31	0,00	24 067,05	0,00	0,00	26 545 955,76
1.1.1	Grunt	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1.2	Budynki, lokale i obiekty inżynierii lądowej i wodnej	303 540 228,10	0,00	5 001 558,89	201 739,20	34 256 107,12	0,00	38 644 479,06	0,00	0,00	304 355 154,25
1.3	Urządzenia techniczne i maszyny	6 583 848,73	0,00	818 099,00	0,00	0,00	11 956,00	0,00	201 739,20	0,00	7 188 252,53
1.4	Środki transportu	750 012,98	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	750 012,98
1.5	Inne środki trwałe	7 369 446,25	0,00	247 820,38	0,00	73 994,56	25 366,12	0,00	0,00	0,00	7 665 895,07
SUMA		344 797 697,56	0,00	6 067 478,27	201 739,20	34 345 962,99	37 322,12	38 668 546,11	201 739,20	0,00	346 505 270,59

Tab. 2 Wartości niematerialne i prawne

L.p.	Specyfikacja	Wart. początkowa - stan na początek roku	ZWIĘKSZENIA				ZMNIEJSZENIA				Stan na koniec roku
			aktuali- zacja	nabycie	przem wewn.	inne	aktuali- zacja	rozchód	przem. wewn.	inne	
1.	Wartości niematerialne i prawne	900 911,32	3 030,72	1 406 244,42	0,00	11 070,00	2 755,20	13 934,28	0,00	0,00	2 304 291,46
1.1.	Licencje i prawa autorskie dot. Oprogramowania komputerowego	900 911,32	3 030,72	1 406 244,42	0,00	11 070,00	2 755,20	13 934,28	0,00	0,00	2 304 566,98
1.2.	Pozostałe wartości niematerialne i prawne	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
SUMA		900 911,32	3 030,72	1 406 244,42	0,00	11 070,00	2 755,20	13 934,28	0,00	0,00	2 304 291,46

Tab. 3 Zmiana wartości umorzenia środków trwałych i WNiiP

L.p.	Specyfikacja	Umorzenie - Stan na początek roku	ZWIĘKSZENIA UMORZENIA				ZMNIEJSZENIE UMORZENIA				Umorzenie - Stan na koniec roku
			Amortyzacja za rok obrotowy	aktualizacja	przem. wewn.	inne	likwidacja	rozcłód	przem. wewn.	inne	
1.	Umorzenie środków trwałych	141 276 168,86	9 795 022,11	0,00	106 669,52	13 610 467,26	37 322,12	13 743 678,46	106 669,52	0,00	159 596 210,44
1.1.	Umorzenie gruntów	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1.2.	Umorzenie budynków, budowli, lokali i obiektów inżynierii lądowej i wodnej	137 781 288,56	9 396 122,53	0,00	106 669,52	13 564 336,79	0,00	13 743 678,46	0,00	0,00	147 104 738,94
1.3.	Umorzenie urządzeń technicznych i maszyn	5 833 649,27	204 724,92	0,00	0,00	0,00	11 956,00	0,00	106 669,52	0,00	5 919 748,67
1.4.	Umorzenie środków transportu	456 203,77	72 384,51	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	596 243,73
1.5.	Umorzenie innych środków trwałych	5 832 924,60	121 790,15	0,00	0,00	46 130,47	25 366,12	0,00	0,00	0,00	5 975 479,10
2.	Umorzenie wartości niematerialnych i prawnych	900 911,32	30 984,47	0,00	0,00	1 771,20	0,00	13 934,28	0,00	0,00	919 732,71
SUMA		142 096 472,18	9 826 006,58	0,00	106 669,52	13 612 238,46	37 322,12	13 757 612,74	106 669,52	0,00	160 515 943,15

Tab. 4 - Zmiana wartości netto środków trwałych

L.p.	Specyfikacja	Wartość netto środków trwałych na początek roku obrotowego (wartość początkowa minus umorzenia)	Wartość netto środków trwałych na koniec roku obrotowego (wartość początkowa minus umorzenia)
1.	Środki trwałe	194 825 975,91	186 909 060,15
1.1.	Grunty	26 554 161,50	26 545 955,76
1.1.1.	Grunty stanowiące własność JST przekazane w użytkowanie wieczyste innym podmiotom	0,00	0,00
1.2.	Budynki, lokale i obiekty inżynierii lądowej i wodnej	165 758 939,54	157 250 415,31
1.3.	Urządzenia techniczne i maszyny	750 199,46	1 268 503,86
1.4.	Środki transportu	226 153,76	153 769,25
1.5.	Inne środki trwałe	1 536 521,65	1 690 415,97
2.	Wartości niematerialne i prawne	0,00	1 384 558,75
SUMA		194 825 975,91	188 293 618,90

- Aktualną wartość rynkową środków trwałych, w tym dóbr kultury – o ile jednostka dysponuje takimi informacjami – jednostka nie dysponuje powyższymi informacjami.
- Kwota dokonanych w trakcie roku obrotowego odpisów aktualizujących wartość aktywów trwałych odrębnie dla długoterminowych aktywów niefinansowych oraz długoterminowych aktywów finansowych. Wartość gruntów użytkowanych wieczystość – nie dotyczy.
- Wartość gruntów użytkowanych wieczystość – nie dotyczy.
- Wartość nieamortyzowanych lub nieumarzanych przez jednostkę środków trwałych, używanych na podstawie umów najmu, dzierżawy i innych umów, w tym z tytułu umów leasingu – nie dotyczy.
- Posiadane papiery wartościowe, w tym akcje i udziały oraz dłużne papiery wartościowe.

Tab. 5 Wartość udziałów

Wyszczególnienie papierów wartościowych z podziałem na ich rodzaje	STAN na początek roku obrotowego		Zwiększenia (w ciągu roku obrotowego)		Zmniejszenia (w ciągu roku obrotowego)		STAN na koniec roku obrotowego (2+3-4)	
	Ilość	Wartość	Ilość	Wartość	Ilość	Wartość	Ilość	Wartość
1	2		3		4		5	
Udziały	131 645	22 159 050,00	51 267	2 563 350,00	-	-	182 912	24 722 400,00
SUMA	131 645	22 159 050,00	51 267	2 563 350,00	-	-	182 912	24 722 400,00



7. Dane o odpisach aktualizujących wartość należności, ze wskazaniem stanu na początek roku obrotowego, zwiększeniach, wykorzystaniu, rozwiązaniu i stanie na koniec roku obrotowego, z uwzględnieniem należności finansowych JST.

Tab. 6 Stan odpisów aktualizacyjnych

L.p.	Specyfikacja	Wartość prezentowana w bilansie w zł. i gr.	Stan odpisów aktualizujących na początek roku obrotowego	Zwiększenia odpisów aktualizujących w ciągu roku	Zmniejszenia odpisów aktualizujących w ciągu roku	Wartość odpisów aktualizujących na koniec roku obrotowego w zł. i gr.
1.	Należności JST i BP	23 516 896,88	21 639 355,35	2 297 221,87	419 680,34	23 516 896,88
1.1	Długoterminowe aktywa niefinansowe	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1.1.1	Fundusz alimentacyjny, zaliczka alimentacyjna (BP)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1.1.2	Fundusz alimentacyjny, zaliczka alimentacyjna (JST)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1.1.3	Nienależnie pobrane świadczenia (BP)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1.1.4	Nienależnie pobrane świadczenia (JST)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1.1.5	Należności z tytułu dostaw i usług	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1.1.6	Należności od budżetów	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1.1.7	Należności z tyt. ubezp. Społecznych i innych świadczeń	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1.1.8	Inne należności	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1.2	Należności krótkoterminowe	23 516 896,88	21 639 355,35	2 297 221,87	419 680,34	23 516 896,88
1.2.1	Fundusz alimentacyjny, zaliczka alimentacyjna (BP)	16 328 457,67	14 771 606,40	1 849 592,69	292 741,42	16 328 457,67
1.2.2	Fundusz alimentacyjny, zaliczka alimentacyjna (JST)	7 187 994,21	6 867 303,95	447 629,18	126 938,92	7 187 994,21
1.2.3	Nienależnie pobrane świadczenia (BP)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1.2.4	Nienależnie pobrane świadczenia (JST)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1.2.5	Należności z tytułu dostaw i usług	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1.2.6	Należności od budżetów	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1.2.7	Należności z tyt. ubezp. Społecznych i innych świadczeń	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1.2.8	Inne należności	445,00	445,00	0,00	0,00	445,00
SUMA		23 516 896,88	21 638 910,35	2 297 221,87	419 680,34	23 516 896,88

8. Dane o stanie rezerw według celu ich utworzenia na początek roku obrotowego, zwiększeniach, wykorzystaniu, rozwiązaniu i stanie końcowym. – nie dotyczy.
9. Podział zobowiązań długoterminowych według pozycji bilansu o pozostałym od dnia bilansowego, przewidywanym umową lub wynikającym z innego tytułu prawnego, okresie spłaty:

Tab. 7 - Zobowiązania

L.p.	Specyfikacja zobowiązań wg. pozycji bilansu	Wartość wykazana w bilansie	z tego:		
			do 1 roku	powyżej 1 roku do 5 lat	powyżej 5 lat
1.	Zobowiązania finansowe	34 303 734,22	550 000,00	3 888 000,00	29 865 734,22
1.1.	pożyczki	0,00	0,00	0,00	0,00
1.2.	kredyty	34 303 734,22	550 000,00	3 888 000,00	29 865 734,22
2.	Zobowiązania wobec budżetów	0,00	0,00	0,00	0,00
3.	Pozostałe zobowiązania	0,00	0,00	0,00	0,00
SUMA		34 303 734,22	550 000,00	3 888 000,00	29 865 734,22

10. Łączna kwota zobowiązań zabezpieczonych na majątku jednostki ze wskazaniem charakteru i formy tych zabezpieczeń – nie dotyczy.
11. Łączna kwota zobowiązań warunkowych, w tym również udzielonych przez jednostkę gwarancji i poręczeń, także wekslowych, niewykazanych w bilansie, ze wskazaniem zobowiązań zabezpieczonych na majątku jednostki oraz charakteru i formy tych zabezpieczeń. – nie występują
12. Wykaz istotnych pozycji czynnych i biernych rozliczeń międzyokresowych, w tym kwotę czynnych rozliczeń międzyokresowych kosztów stanowiących różnicę między wartością otrzymanych finansowych składników aktywów a zobowiązaniem zapłaty za nie – nie dotyczy.
13. Łączna kwota otrzymanych przez jednostkę gwarancji i poręczeń niewykazanych w bilansie – nie dotyczy.
14. Kwotę wypłaconych środków pieniężnych na świadczenia pracownicze.

Tab. 8 – świadczenia dodatkowe dla pracowników

L.p.	Wyszczególnienie	Kwota wypłaconych świadczeń pracowniczych w zł. i gr.
1	Odprawy emerytalne i rentowe	255 226,91
2	Odprawy pośmiertne	6 964,50
3	Nagrody jubileuszowe	645 286,65
4	Świadczenia urlopowe	1 391 325,29
5	Ekwiwalent za urlop	23 286,00
6	Inne	393 272,64
SUMA		2 715 361,99

III. Inne informacje

1. Wysokość odpisów aktualizujących wartość zapasów – 661,73 zł
2. Koszt wytworzenia środków trwałych w budowie, w tym odsetki oraz różnice kursowe, które powiększyły koszt wytworzenia środków trwałych w budowie w roku obrotowym.
3. Łączna wartość środków trwałych w budowie za rok obrachunkowy wynosi 8.102.835,16 zł.
4. Kwota i charakter poszczególnych pozycji przychodów lub kosztów o nadzwyczajnej wartości lub które wystąpiły incydentalnie - nie wstąpiły koszty i przychody o charakterze incydentalnym.
5. Informację o kwocie należności z tytułu podatków realizowanych przez organy podatkowe podległe ministrowi właściwemu do spraw finansów publicznych wykazywanych w sprawozdaniu z wykonania planu dochodów budżetowych - nie dotyczy
6. Inne informacje - brak

IV. Inne informacje niż wymienione powyżej, jeżeli mogłyby w istotny sposób wpłynąć na ocenę sytuacji majątkowej i finansowej oraz wynik finansowy jednostki – brak

Burmistrz Miasta
Ryszard Niedziółka

Skarbnik Miasta

Kamila Wybraniec

