



BURMISTRZ MIASTA KĘTRZYN

Zarządzenie Nr 36/2023
Burmistrza Miasta Kętrzyn
z dnia 14.02.2023 r.

w sprawie ustalenia zakresu i zasad przeprowadzania kontroli przestrzegania zasad i warunków korzystania z zezwoleń na sprzedaż napojów alkoholowych na terenie Miasta Kętrzyn.

Na podstawie art. 18 ust. 8, art. 18³ ustawy z dnia 26 października 1982 roku o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi (t. j. Dz. U. z 2023 r. poz. 165) zarządzam, co następuje:

§ 1

1. Ustala się zakres i zasady przeprowadzania kontroli przestrzegania zasad i warunków korzystania z zezwoleń na sprzedaż napojów alkoholowych przeznaczonych do spożycia w miejscu lub poza miejscem sprzedaży w punktach położonych na terenie Miasta Kętrzyn, określone w **Załączniku Nr 1 do niniejszego Zarządzenia**.
2. Kontrola punktu sprzedaży napojów alkoholowych będzie dokonywana przez Członków Gminnej Komisji Rozwiązywania Problemów Alkoholowych w Kętrzynie, na podstawie upoważnienia udzielonego przez Burmistrza Miasta Kętrzyn, którego wzór stanowi **Załącznik Nr 2 do niniejszego Zarządzenia**.

§ 2

1. Harmonogram kontroli zawierający terminy i wykaz punktów sprzedaży napojów alkoholowych, sporządza Przewodniczący Gminnej Komisji Rozwiązywania Problemów Alkoholowych w Kętrzynie i przedkłada Burmistrzowi, celem jego zatwierdzenia w terminie do 31 marca danego roku kalendarzowego (wzór harmonogramu określa **Załącznik Nr 3 do niniejszego Zarządzenia**).
2. Na polecenie Burmistrza Miasta Kętrzyn mogą być przeprowadzane kontrole nieujęte w harmonogramie, o którym mowa w ust. 1.

§ 3

Ustala się wzór zawiadomienia o zamiarze wszczęcia kontroli przedsiębiorcy, którego wzór stanowi **Załącznik Nr 4 niniejszego Zarządzenia**.

§ 4

Z czynności kontrolnych sporządza się protokół, którego wzór stanowi **Załącznik Nr 5 do niniejszego Zarządzenia**.

§ 5

Wykonanie Zarządzenia powierza się Przewodniczącemu Gminnej Komisji Rozwiązywania Problemów Alkoholowych w Kętrzynie.

§ 6

Traci moc Zarządzenie Burmistrza Kętrzyna Nr 340/2020 z dnia 12 listopada 2020 r. w sprawie przeprowadzania kontroli przestrzegania zasad i warunków korzystania z zezwolenia na sprzedaż napojów alkoholowych na terenie Miasta Kętrzyn.

§ 7

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

Burmistrz Miasta Kętrzyn

(-) Ryszard Niedziółka

.....
(Pieczęć)

.....
(Miejscowość i data)

**Zasady przeprowadzania kontroli przestrzegania zasad i warunków
korzystania z zezwolenia na sprzedaż napojów alkoholowych przeznaczonych
do spożycia w miejscu lub poza miejscem sprzedaży**

§ 1

Kontroli podlegają wszyscy przedsiębiorcy prowadzący sprzedaż napojów alkoholowych przeznaczonych do spożycia w miejscu i poza miejscem sprzedaży na terenie Miasta Kętrzyn.

§ 2

Kontrolę przeprowadzają co najmniej dwaj upoważnieni przez Burmistrza Miasta Kętrzyn członkowie Gminnej Komisji Rozwiązywania Problemów Alkoholowych w Kętrzynie, na podstawie upoważnienia udzielonego przez Burmistrza Miasta Kętrzyn.

§ 3

Kontrola może być przeprowadzona w obecności Policji oraz innych uprawionych podmiotów — dokonujących czynności w zakresie swoich, określonych prawem kompetencji.

§ 4

Członkowie Zespołu Kontrolującego przed przystąpieniem do kontroli powołują ze swojego składu Przewodniczącego kontroli.

§ 5

Zgodnie z art. 18³ ustawy z dnia 26 października 1982 r. o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi (t. j. Dz. U. z 2023 r. poz. 165) do kontroli działalności gospodarczej przedsiębiorcy, o której mowa w niniejszym zarządzeniu stosuje się przepisy Rozdziału 5 ustawy z dnia 6 marca 2018 r. Prawo przedsiębiorców (Dz. U. z 2023 poz. 221).

§ 6

1. Organ kontroli zawiadamia przedsiębiorcę o zamiarze wszczęcia kontroli.
2. Kontrolę wszczyna się nie wcześniej niż po upływie 7 dni i nie później niż przed upływem 30 dni od dnia doręczenia zawiadomienia o zamiarze wszczęcia kontroli. Jeżeli kontrola nie zostanie wszczęta w terminie 30 dni od dnia doręczenia zawiadomienia, wszczęcie kontroli wymaga ponownego zawiadomienia.
3. Na wniosek przedsiębiorcy kontrola może być wszczęta przed upływem 7 dni od dnia doręczenia zawiadomienia.

§ 7

Zakres kontroli obejmuje ustalenia:

- 1) Przestrzegania przez przedsiębiorcę zasad i warunków korzystania z zezwoleń na sprzedaż napojów alkoholowych, a w szczególności:
 - a) posiadanie ważnego zezwolenia na sprzedaż napojów alkoholowych;
 - b) wnoszenie opłat za korzystanie z zezwolenia, o których mowa w art. 11¹ ustawy o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi (dowód wniesionej opłaty);
 - c) zaopatrywanie się w napoje alkoholowe u producentów i przedsiębiorców posiadających odpowiednie zezwolenie na sprzedaż hurtową napojów alkoholowych;
 - d) sprzedaż i podawanie napojów alkoholowych w miejscach wyznaczonych w zezwoleniach;
 - e) wykonywanie działalności gospodarczej - w zakresie objętym zezwoleniem - tylko przez przedsiębiorcę w nim oznaczonego i wyłączenie w miejscu wymienionym w zezwoleniu;
 - f) posiadanie tytułu prawnego do korzystania z lokalu, stanowiącego punkt sprzedaży napojów alkoholowych;
- 2) Przestrzegania określonych zasad w ustawie o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi, a w szczególności:
 - a) nie sprzedawania i nie podawania napojów alkoholowych osobom do lat 18 oraz osobom nietrzeźwym;
 - b) przestrzegania zakazu sprzedawania napojów alkoholowych na kredyt lub pod zastaw;
 - c) uwidaczniania informacji o szkodliwości spożycia alkoholu oraz informacji o zakazie sprzedaży napojów alkoholowych osobom nietrzeźwym i nieletnim;
 - d) przestrzegania określonych w ustawie warunków sprzedaży napojów alkoholowych;
 - e) nie wprowadzenia do sprzedaży napojów alkoholowych pochodzących z nielegalnych źródeł,
 - f) przestrzegania prawidłowych danych w oświadczeniu o wartości sprzedaży poszczególnych rodzajów napojów alkoholowych w punkcie sprzedaży w roku poprzednim;
 - g) dostarczania napojów alkoholowych do miejsca sprzedaży wyłącznie w naczyniach zamkniętych, z oznaczeniem nazwy producenta, rodzaju i ilości napoju oraz jego mocy;
 - h) przestrzegania zakazu spożywania alkoholu w punkcie sprzedaży.

- 3) Spełnianie przez punkt sprzedaży napojów alkoholowych zasad i wymogów określonych w uchwale Nr LVI/ 328/18 Rady Miejskiej w Kętrzynie z dnia 5 lipca 2018 r. w sprawie ustalenia maksymalnej liczby zezwoleń na sprzedaż napojów alkoholowych oraz zasad usytuowania miejsc sprzedaży i podawania napojów alkoholowych na terenie Gminy Miejskiej Kętrzyn.

§ 8

1. Z przeprowadzonej kontroli sporządza się protokół w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla kontrolowanego przedsiębiorcy i organu kontrolnego.
2. Protokół podpisują członkowie zespołu kontrolującego oraz właściciel punktu sprzedaży napojów alkoholowych lub osoba przez niego upoważniona (pełnomocnik, pracownik) obecna w czasie kontroli, w którym zapisuje się zalecenia pokontrolne i wyznacza termin usunięcia stwierdzonych uchybień.

§ 9

W razie odmowy podpisania protokołu, fakt ten powinien być odnotowany z podaniem przyczyny odmowy i podpisany przez Przewodniczącego zespołu kontrolującego.

§ 10

Po przeprowadzonej kontroli punktu sprzedaży napojów alkoholowych, zespół kontrolujący przekazuje protokół kontroli Burmistrzowi Miasta Kętrzyn.

Załącznik Nr 2
do Zarządzenia Nr
Burmistrza Miasta Kętrzyn
z dnia

.....
(Pieczęć)

Kętrzyn, r.
(Miejscowość i data)

UPOWAŻNIENIE NR

Na podstawie art. 18 ust. 8 ustawy z dnia 26 października 1982 r. o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi (t.j. Dz. U. z 2023 r. poz. 165) oraz § 1 ust. 2 Zarządzenia Nr Burmistrza Miasta Kętrzyn z dnia roku w sprawie przeprowadzania kontroli przestrzegania zasad i warunków korzystania z zezwoleń na sprzedaż napojów alkoholowych na terenie Miasta Kętrzyn, upoważniam:

Panią/Pana (legitymacja służbowa nr wydana przez seria i nr dowodu osobistego).

Członka Gminnej Komisji Rozwiązywania Problemów Alkoholowych w Kętrzynie do przeprowadzenia kontroli przestrzegania zasad i warunków korzystania z zezwolenia na sprzedaż napojów alkoholowych na terenie Miasta Kętrzyn, do przeprowadzenia kontroli przedsiębiorcy:

dane przedsiębiorcy:

.....
(imię i nazwisko, firma, siedziba)

Data rozpoczęcia kontroli:

Planowana data zakończenia kontroli:

Upoważnienie wydaje się od dnia do dnia.....

.....
(podpis Burmistrza Miasta Kętrzyn)

Potwierdzam fakt doręczenia mi upoważnienia
wraz z pouczeniem o przysługujących mi prawach i obowiązkach

.....
(Data i podpis kontrolowanego przedsiębiorcy)

POUCZENIE O PRAWACH I OBOWIĄZKACH PRZEDSIĘBIORCY:

Do kontroli działalności gospodarczej przedsiębiorcy stosuje się przepisy Rozdziału 5 ustawy z dnia 6 marca 2018 r. — Prawo przedsiębiorców (tj. Dz. U. z 2023 r. poz. 221), w szczególności następujące zasady:

- Organy kontroli zawiadamiają przedsiębiorcę o zamiarze wszczęcia kontroli.
- Zawiadomienia o zamiarze wszczęcia kontroli nie dokonuje się, w przypadkach określonych w art. 48 ust. 11 ustawy Prawo Przedsiębiorców.
- Uzasadnienie przyczyny braku zawiadomienia o zamiarze wszczęcia kontroli umieszcza się w protokole kontroli.
- Czynności kontrolne mogą być wykonywane przez pracowników organu kontroli po okazaniu przedsiębiorcy albo osobie przez niego upoważnionej legitymacji służbowej upoważniającej do wykonywania takich czynności oraz po doręczeniu upoważnienia do przeprowadzenia kontroli, chyba że odrębne przepisy przewidują możliwość podjęcia kontroli po okazaniu legitymacji. W takim przypadku upoważnienie doręcza się przedsiębiorcy albo osobie przez niego upoważnionej w terminie określonym w tych przepisach, lecz nie później niż w terminie 3 dni roboczych od dnia wszczęcia kontroli.
- Zakres kontroli nie może wykraczać poza zakres wskazany w upoważnieniu.
- Czynności kontrolnych dokonuje się w obecności kontrolowanego lub osoby przez niego upoważnionej.
- W/w wymogu nie stosuje się, w przypadkach określonych w art. 50 ust. 2 ustawy prawo przedsiębiorców.
- Kontrolowany jest obowiązany do pisemnego wskazania osoby upoważnionej do reprezentowania go w trakcie kontroli, w szczególności w czasie jego nieobecności.
- W przypadku nieobecności przedsiębiorcy lub osoby przez niego upoważnionej czynności kontrolne mogą być wszczęte po okazaniu legitymacji służbowej pracownikowi przedsiębiorcy lub osobie zatrudnionej u przedsiębiorcy w ramach innego stosunku prawnego, którzy mogą być uznani za osobę, o której mowa w art. 97 ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. — Kodeks cywilny, lub w obecności przywołanego świadka, którym powinien być funkcjonariusz publiczny, niebędący jednak pracownikiem organu przeprowadzającego kontrolę.
- Kontrolę przeprowadza się w siedzibie przedsiębiorcy lub w miejscu wykonywania działalności gospodarczej oraz w godzinach pracy lub w czasie faktycznego wykonywania działalności gospodarczej przez przedsiębiorcę.
- Za zgodą lub na wniosek przedsiębiorcy kontrolę przeprowadza się w miejscu przechowywania dokumentacji, w tym ksiąg podatkowych, innym niż siedziba lub miejsce wykonywania działalności gospodarczej, jeżeli może to usprawnić prowadzenie kontroli.
- Czynności kontrolne wykonuje się w sposób sprawny i możliwie niezakłócający funkcjonowania przedsiębiorcy. W przypadku gdy przedsiębiorca wskaże na piśmie, że wykonywane czynności zakłócają w sposób istotny działalność gospodarczą przedsiębiorcy, konieczność podjęcia takich czynności uzasadnia się w protokole kontroli.
- W przypadku wszczęcia kontroli przedsiębiorca niezwłocznie okazuje kontrolującemu książkę kontroli. Okazanie książki kontroli prowadzonej w postaci elektronicznej następuje przez zapewnienie dostępu przy użyciu urządzenia pozwalającego na zapoznanie się z jej treścią albo wykonanie wydruków z systemu informatycznego, w którym prowadzona jest

książka kontroli, poświadczonych przez przedsiębiorcę za zgodność z wpisem w książce kontroli.

- Przedsiębiorca nie okazuje książki kontroli, jeżeli jej okazanie jest niemożliwe ze względu na udostępnienie jej innemu organowi kontroli. W takim przypadku przedsiębiorca okazuje książki kontroli w siedzibie organu kontroli w terminie 3 dni roboczych od dnia zwrotu tej książki przez inny organ kontroli.
- Przedsiębiorca może wnieść sprzeciw wobec podjęcia i wykonywania przez organ kontroli czynności z naruszeniem przepisów art. 48, art. 49, art. 50 ust. 1 i 5, art. 51 ust. 1, art. 54 ust. 1, art. 55 ust. 1 i 2 oraz art. 58 ustawy Prawo przedsiębiorców. Sprzeciw wymaga uzasadnienia. Wniesienie sprzeciwu nie jest dopuszczalne, w przypadku gdy organ przeprowadza kontrolę, powołując się na przepisy art. 48 ust. 11 pkt 2, art. 50 ust. 2 pkt 2, art. 54 ust. 1 pkt 2, art. 55 ust. 2 pkt 2 oraz art. 62.
- Sprzeciw przedsiębiorca wnosi na piśmie do organu kontroli, którego czynności sprzeciw dotyczy. O wniesieniu sprzeciwu przedsiębiorca zawiadamia na piśmie kontrolującego.
- Sprzeciw wnosi się w terminie 3 dni roboczych od dnia wszczęcia kontroli przez organ kontroli lub wystąpienia przesłanki do wniesienia sprzeciwu.
- Wniesienie sprzeciwu powoduje wstrzymanie:

1) czynności kontrolnych przez organ kontroli, którego czynności sprzeciw dotyczy z chwilą doręczenia kontrolującemu zawiadomienia o wniesieniu sprzeciwu;

2) biegu czasu trwania kontroli od dnia wniesienia sprzeciwu do dnia zakończenia postępowania wywołanego jego wniesieniem.

Załącznik Nr 3
do Zarządzenia Nr
Burmistrza Miasta Kętrzyn
z dnia

.....
(Pieczęć)

.....
(Miejscowość i data)

HARMONOGRAM KONTROLI
przestrzegania zasad korzystania z zezwoleń sprzedaży napojów alkoholowych
od 20... r. do20. .. r.

Lp.	Przedsiębiorca	Punkt sprzedaży	Termin kontroli
1			
2			
3			
4			
5			

.....
(pieczęć)

Kętrzyn

ZAWIADOMIENIE O ZAMIARZE WSZCZĘCIA KONTROLI PRZEDSIĘBIORCY

Podstawa prawna: art. 48 ust. 1 ustawy z dnia 6 marca 2018 r. – Prawo Przedsiębiorców
(t.j. Dz. U. z 2023 r. poz. 221).

Dane przedsiębiorcy:

.....

Dotyczy punktu:

Zakres kontroli, podstawa prawna:

Przestrzeganie zasad i warunków korzystania z zezwoleń na sprzedaż napojów alkoholowych – na podstawie art. 18 ust. 8 ustawy z dnia 26 października 1982 r. o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi (t.j. Dz. U. z 2023 r. poz. 165), a w szczególności:

- 1) posiadanie ważnego zezwolenia na sprzedaż napojów alkoholowych;
- 2) wniesienie opłat za korzystanie z zezwolenia;
- 3) przedstawienie prawdziwych danych w oświadczeniu o wartości sprzedaży poszczególnych napojów alkoholowych w roku poprzednim; **wydruk z kasy fiskalnej za rok poprzedni;**
- 4) spełnienie przez punkt sprzedaży napojów alkoholowych wymagań określonych w uchwale Nr LVI/ 328/18 Rady Miejskiej w Kętrzynie z dnia 5 lipca 2018 r. w sprawie ustalenia maksymalnej liczby zezwoleń na sprzedaż napojów alkoholowych oraz zasad usytuowania miejsc sprzedaży i podawania napojów alkoholowych na terenie Gminy Miejskiej Kętrzyn oraz zgodnie z Uchwałą Nr XXXV/259/2021 Rady Miejskiej w Kętrzynie z dnia 25 marca 2021 r. w sprawie zmiany uchwały nr LVI/328/18 Rady Miejskiej w Kętrzynie z dnia 5 lipca 2018 r. w sprawie ustalenia maksymalnej liczby zezwoleń na sprzedaż napojów alkoholowych oraz zasad usytuowania miejsc sprzedaży i podawania napojów alkoholowych na terenie Gminy Miejskiej Kętrzyn.
- 5) zaopatrywanie się w napoje alkoholowe u producentów i przedsiębiorców posiadających odpowiednie zezwolenie na sprzedaż hurtową napojów alkoholowych;
- 6) posiadanie tytułu prawnego do korzystania z lokalu, stanowiącego punkt sprzedaży napojów alkoholowych;
- 7) wykonywanie działalności gospodarczej – w zakresie objętym zezwoleniem – tylko przez przedsiębiorcę oznaczonego w zezwoleniu i wyłącznie w miejscu w nim wyznaczonym;

- 8) dostarczanie napojów alkoholowych do miejsca sprzedaży wyłącznie w naczyniach zamkniętych, z oznaczeniem nazwy producenta, rodzaju i ilości napoju oraz jego mocy;
- 9) przestrzeganie zakazu sprzedawania napojów alkoholowych osobom, których zachowanie wskazuje, iż znajdują się w stanie nietrzeźwości oraz osobom do lat 18;
- 10) przestrzeganie zakazu sprzedawania napojów alkoholowych na kredyt lub pod zastaw;
- 11) przestrzeganie zakazu spożywania alkoholu w punkcie sprzedaży;
- 12) przestrzeganie zakazu reklamy i promocji napojów alkoholowych;
- 13) uwidocznienia informacji o szkodliwości spożywania alkoholu oraz informacji o zakazie sprzedaży napojów alkoholowych osobom nietrzeźwym i nieletnim.

POUCZENIE

Kontrola zostanie wszczęta nie wcześniej niż po upływie 7 dnia i nie później niż przed upływem 30 dni od dnia doręczenia zawiadomienia. Na pisemny wniosek przedsiębiorcy kontrola może być wszczęta przed upływem 7 dnia od doręczenia zawiadomienia.

....

.....

(Podpis Burmistrza Miasta Kętrzyn)

Otrzymują:

1.
2. 2a/a

.....
(Pieczęćka)

.....
(Miejscowość i data)

Protokół kontroli punktu sprzedaży napojów alkoholowych

Przeprowadzonej w dniu w godzinach od do.....
na podstawie art. 18 ust. 8 ustawy z dnia 26 października 1982 r. o wychowaniu w
trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi (t.j. Dz. U. z 2023 r. poz. 165) oraz upoważnienia
Burmistrza Miasta Kętrzyn do przeprowadzania kontroli w zakresie przestrzegania zasad
i warunków korzystania z zezwoleń na sprzedaż napojów alkoholowych w następującym
punkcie sprzedaży napojów alkoholowych:

.....
(nazwa i adres punktu sprzedaży)

prowadzonym przez:

.....
(imię i nazwisko przedsiębiorcy, firma przedsiębiorcy)

Osoby przeprowadzające kontrolę:

1) Pani/Pan:

.....
(imię i nazwisko, nr legitymacji służbowej)
działająca/y na podstawie upoważnienia Burmistrza Miasta Kętrzyn z dnia
..... nr

2) Pani/Pan:

.....
(imię i nazwisko, nr legitymacji służbowej)
działająca/y na podstawie upoważnienia Burmistrza Miasta Kętrzyn z dnia
..... nr

z udziałem strony i/ lub osoby przez nią upoważnionej:

1) W trakcie kontroli stwierdzono co następuje:

- posiadanie ważnego zezwolenia na sprzedaż napojów alkoholowych
.....
.....
- wniesienie opłaty za korzystanie z zezwolenia
.....
.....
- przedstawienie prawdziwych danych w oświadczeniu o wartości sprzedaży
poszczególnych napojów alkoholowych w roku poprzednim:
.....
.....

- spełnienie przez punkt sprzedaży napojów alkoholowych wymagań określonych w uchwale Nr LVI/328/18 Rady Miejskiej w Kętrzynie z dnia 5 lipca 2018 r. w sprawie o ustaleniu maksymalnej liczby zezwoleń na sprzedaż napojów alkoholowych oraz zasad usytuowania miejsc sprzedaży i podawania napojów alkoholowych na terenie Gminy Miejskiej Kętrzyn zmienionej Uchwałą Nr XIV/107/2019 Rady Miejskiej w Kętrzynie z dnia 11 lipca 2019 r. zmieniającą Uchwałą Nr LVI/328/18 RM w Kętrzynie z dnia 5.07.2018 r. w sprawie ustalenia maksymalnej liczby zezwoleń na sprzedaż napojów alkoholowych oraz zasad usytuowania miejsc sprzedaży i podawania napojów alkoholowych, zmienionej Uchwałą Nr XXXVI/271/2021 Rady Miejskiej w Kętrzynie z dnia 29 kwietnia 2021r. w sprawie zmiany Uchwały Nr LVI/328/18 Rady Miejskiej w Kętrzynie z dnia 5 lipca 2018 r. w sprawie ustalenia maksymalnej liczby zezwoleń na sprzedaż napojów alkoholowych oraz zasad usytuowania miejsc sprzedaży i podawania napojów alkoholowych na terenie Gminy Miejskiej Kętrzyn.

.....
.....

- zaopatrywanie się w napoje alkoholowe u producentów i przedsiębiorców posiadających odpowiednie zezwolenie na sprzedaż hurtową napojów alkoholowych;

.....
.....

- posiadanie tytułu prawnego do korzystania z lokalu, stanowiącego punkt sprzedaży napojów alkoholowych;

.....
.....

- wykonywanie działalności gospodarczej – w zakresie objętym zezwoleniem – tylko przez przedsiębiorcę oznaczonego w zezwoleniu i wyłącznie w miejscu w nim wyznaczonym;

.....
.....

- dostarczanie napojów alkoholowych do miejsca sprzedaży wyłącznie w naczyniach zamkniętych, z oznaczeniem nazwy producenta, rodzaju i ilości napoju oraz jego mocy;

.....
.....

- przestrzeganie zakazu sprzedawania napojów alkoholowych osobom, których zachowanie wskazuje, iż znajdują się w stanie nietrzeźwości oraz osobom do lat 18;

.....
.....

- przestrzeganie zakazu sprzedawania napojów alkoholowych na kredyt lub pod zastaw;

.....
.....

- przestrzeganie zakazu spożywania napojów alkoholowych w miejscu sprzedaży;

.....
.....

- przestrzeganie zakazu reklamy i promocji napojów alkoholowych;
.....
.....
- uwidocznienie informacji o szkodliwości spożywania napojów alkoholowych;
.....
.....
- uwidocznienie informacji o zakazie sprzedaży napojów alkoholowych osobom nietrzeźwym;
.....
.....
- uwidocznienie informacji o zakazie sprzedaży napojów alkoholowych osobom do lat 18;
.....
.....
- uwidocznienie informacji o zakazie spożywania napojów alkoholowych w obrębie Placówki (dotyczy sklepów);
.....
.....

2) Inne uwagi spostrzeżenia (przypadki zakłócania porządku publicznego w związku ze sprzedażą napojów alkoholowych w miejscu sprzedaży lub najbliższej okolicy):
.....
.....

3) Wyjaśnienia i uwagi złożone przez stronę przy dokonywaniu kontroli:
.....
.....
.....

4) Uwagi i zalecenia kontrolujących oraz termin ich wdrożenia:
.....
.....

5) Pozostałe ustalenia i informacje z kontroli:
.....
.....

Podpis kontrolowanego przedsiębiorcy
lub osoby upoważnionej
.....

Podpis osób kontrolujących

1.
2.