

INFORMACJA DODATKOWA

I. Wprowadzenie do sprawozdania finansowego sporządzonego za okres od 1 stycznia 2021 r. do 31 grudnia 2021 r.

- I.1. Nazwa jednostki – Gmina Miejska Kętrzyn.
- I.2. Siedziba – Miasto Kętrzyn.
- I.3. Adres – ul. Wojska Polskiego 11; 11-400 Kętrzyn.
- I.4. Podstawowy przedmiot działalności jednostki:

Gmina Miejska Kętrzyn jest jednostką samorządu terytorialnego działającą na podstawie ustaw m.in.: ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz.U. z 2020 r. poz 713 ze zm) Gmina Miejska Kętrzyn wykonuje zadania wynikające z art. 6 ust. 1 ww. ustawy, zgodnie z zapisami którego, do zakresu działania gminy należą wszystkie sprawy publiczne o znaczeniu lokalnym, niezastrzeżone ustawami na rzecz innych podmiotów.

Sprawozdanie finansowe obejmuje okres od 01.01.2021 r. do 31.12.2021 r.

W okresie sprawozdawczym Burmistrzem Miasta Kętrzyn jest Ryszard Niedziółka. Organem stanowiącym i kontrolnym jest Rada Miejska w Kętrzynie natomiast organem wykonawczym jest Burmistrz Miasta Kętrzyn.

Sprawozdanie finansowe Urzędu Miasta w Kętrzynie składa się z:

a) Bilansu.

Bilans z wykonania budżetu jednostki samorządu terytorialnego jest zestawieniem aktywów i pasywów dotyczących wielkości, które ukształtowały osiągnięty wynik budżetu i dotyczy wykonania budżetu według metody kasowej. W bilansie po stronie aktywów przedstawione są informacje o środkach pieniężnych i należnościach. Natomiast po stronie pasywów przedstawiona jest informacja o zobowiązaniach i źródłach ich finansowania.

Bilans jednostki budżetowej tzw. bilans łączny, sporządzany jest na podstawie bilansów jednostkowych, które sporządzane są oddzielnie przez każdą jednostkę na podstawie własnych ksiąg rachunkowych. Bilans łączny jest sprawozdaniem statycznym, obrazującym stan posiadanego przez jednostkę majątku (z wyszczególnieniem na trwałe i obrotowe) oraz przedstawiającym źródła jego finansowania (w podziale na własne i obce).

b) Rachunku zysków i strat jednostki (wariant porównawczy).

Rachunek zysków i strat jednostki sporządzany jest na podstawie sprawozdań jednostkowych, które sporządzane są odrębnie przez każdą jednostkę budżetową na podstawie własnych ksiąg rachunkowych. Rachunek zysków i strat prezentuje w ujęciu dynamicznym zachodzące w jednostkach procesy majątkowe i finansowe.

c) Zestawienia zmian w funduszu

Zestawienie zmian w funduszu jednostki podobnie jak poprzednie sprawozdania finansowe sporządzane są na podstawie sprawozdań jednostkowych jednostek budżetowych. Podstawowym celem sprawozdania jest przedstawienie informacji o zaistniałych zmianach w poszczególnych składnikach funduszu. Obrazuje również poniesione koszty i osiągnięte przychody, które zostały bezpośrednio odniesione na fundusz własny.

Jednostki objęte bilansem jednostki budżetowej:

- Urząd Miasta Kętrzyn, ul. Wojska Polskiego 11, 11-400 Kętrzyn
- Centrum Usług Wspólnych Gminy Miejskiej Kętrzyn, Pl. Marsz. J. Piłsudskiego 1, 11-400 Kętrzyn
- Szkoła Podstawowa nr 1 im. Feliksa Nowowiejskiego w Kętrzynie, ul. Kopernika 12, 11-400 Kętrzyn
- Szkoła Podstawowa nr 3 im. Marii Zientary-Malewskiej w Kętrzynie, ul. Bydgoska 1, 11-400 Kętrzyn

- Szkoła Podstawowa nr 4 im. Stanisława Moniuszki w Kętrzynie, ul. St. Moniuszki 1, 11-400 Kętrzyn
 - Szkoła Podstawowa nr 5 z Oddziałami Integracyjnymi im Macieja Kalenkiewicza „Kotwiczka”, ul. Kazimierza Wielkiego 12, 11-400 Kętrzyn
 - Miejskie Przedszkole Integracyjne „Malinka” w Kętrzynie, ul. Obr. Westerplatte 16, 11-400 Kętrzyn
 - Miejskie Przedszkole Integracyjne „Smerfowa Kraina”, ul. Wierzbowa 2, 11-400 Kętrzyn
 - Żłobek Miejski w Kętrzynie, ul. Obr. Westerplatte 16, 11-400 Kętrzyn
 - Żłobek Miejski nr 2, ul. Wierzbowa 2, 11-400 Kętrzyn
 - Miejski Ośrodek Sportu i Rekreacji, ul. Szpitalna 1, 11-400 Kętrzyn
 - Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej, ul. Poczтовая 11, 11-400 Kętrzyn
 - Środowiskowy Dom Samopomocy w Kętrzynie, ul. gen. Władysława Sikorskiego 76J, 11-400 Kętrzyn
1. Sprawozdanie finansowe na dzień 31 grudnia 2021 r. sporządzone zostało zgodnie z przepisami ustawy o rachunkowości, ustawy o finansach publicznych oraz rozporządzenia Ministra Rozwoju i Finansów dnia 13 września 2017 r. w sprawie rachunkowości oraz planów kont dla budżetu państwa, budżetów jednostek samorządu terytorialnego, jednostek budżetowych, samorządowych zakładów budżetowych, państwowych funduszy celowych oraz państwowych jednostek budżetowych mających siedzibę poza granicami Rzeczypospolitej Polski (tj. Dz. U. z 2020 r. poz. 342 ze zm.).

Zgodnie z ustaleniami zawartymi w art. 10 ust. 1 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości jednostka posiada dokumentację opisującą przyjęte przez nią zasady rachunkowości obejmującą:

- 1) określenie roku obrotowego i wchodzących w jego skład okresów sprawozdawczych,
- 2) metody wyceny aktywów i pasywów oraz ustalania wyniku finansowego,
- 3) sposób prowadzenia ksiąg rachunkowych w tym:
 - a) założowy plan kont ustalający:
 - wykaz kont księgi głównej,
 - przyjęte zasady klasyfikacji zdarzeń,
 - zasady prowadzenia kont pomocniczych oraz ich powiązania z kontami księgi głównej,
 - b) wykaz zbiorów tworzących księgi rachunkowe na komputerowych nośnikach danych,
 - c) opis systemu komputerowego,
 - d) system ochrony danych i ich zbiorów.

Księgi rachunkowe prowadzone były przy użyciu programów komputerowych. Podstawą zapisów zdarzeń gospodarczych na kontach księgi głównej i ksiąg pomocniczych były sprawdzone pod względem merytorycznym, formalno-rachunkowym oraz zatwierdzone dowody księgowe zgodne z obowiązującą instrukcją obiegu dokumentów. Aktywa i pasywa Urzędu Miasta w Kętrzynie zostały wycenione zgodnie z obowiązującymi nadrzędnymi zasadami rachunkowości.

Sprawozdanie finansowe na dzień 31 grudnia 2021 roku przedstawia rzetelne i jasne informacje istotne dla oceny sytuacji majątkowej i finansowej jednostki.

ZASTOSOWANE ZASADY WYCENY AKTYWÓW I PASYWÓW

Wartości niematerialne i prawne ujęte w sprawozdaniu finansowym to licencje na programy komputerowe o przewidywanym okresie używania dłuższym niż rok. W zestawieniu aktywów Urzędu Miasta wykazane są w wartości netto to jest według cen nabycia skorygowane o ich dotychczasowe umorzenie.

Rzeczowe aktywa trwałe obejmują środki trwałe. Za środki trwałe uważa się rzeczowe aktywa trwałe i zrównane z nimi o przewidywanym okresie ekonomicznej użyteczności dłuższym niż rok, kompletne i zdatne do użytku, przeznaczone do używania na własne potrzeby jednostki, nad którymi ta jednostka sprawuje kontrolę. Podstawowe środki trwałe finansuje się ze środków na inwestycje. Umarzane są (za wyjątkiem gruntów) metodą liniową według stawek amortyzacyjnych ustalonych w ustawie o podatku dochodowym od osób prawnych. W jednostce przyjęto metodę liniową dla wszystkich środków trwałych. Dla żadnych środków trwałych nie dokonuje się odpisów z tytułu

trwałej utraty wartości. Środki trwałe o wartości poniżej 10 000 zł umarza się w 100% pod datą przyjęcia do użytkowania.

W sprawozdaniu finansowym wartość środków trwałych podano w kwocie netto tj. pomniejszone o dokonane umorzenie.

Aktywa obrotowe obejmują:

- a) materiały,
- b) zapasy,
- c) należności krótkoterminowe,
- d) środki pieniężne.

Pełną wartością wszystkich zakupionych materiałów obciąża się właściwe koszty, rezygnując z ewidencji magazynowej. Należności krótkoterminowe wyceniono na dzień bilansowy w kwocie wymagającej zapłaty. Środki pieniężne na rachunkach bankowych wyceniono w wartości nominalnej.

Należności długoterminowe:

Do należności długoterminowych zostały zaliczone wszystkie należności, których termin wymagalności przypada na okres dłuższy niż 12 miesięcy po dniu bilansowym. W przypadku Urzędu Miasta Kętrzyn należności długoterminowe dotyczą ratalnego wykupu gruntu związanego z przekształceniem użytkowania wieczystego gruntu w prawo własności.

Zobowiązania krótkoterminowe to ogół zobowiązań z tytułu dostaw i usług, wynagrodzeń, ubezpieczeń społecznych a także całość lub ta część pozostałych zobowiązań, które stają się wymagalne w ciągu 12 miesięcy od dnia bilansowego. Zobowiązania krótkoterminowe zostały wycenione w wartości wymagającej zapłaty.

Fundusz jednostki stanowi równowartość aktywów trwałych i obrotowych jednostki budżetowej i jej środków specjalnych. Został wykazany w wartości nominalnej.

Do sum obcych zaliczono przechowywane obce środki pieniężne, w szczególności kaucje mieszkaniowe, wadia oraz zabezpieczenie należytego wykonania umowy. Sumy obce zostały wykazane w wartości nominalnej.

Do funduszy specjalnych zaliczono:- Zakładowy Fundusz Świadczeń Socjalnych, który tworzony jest na podstawie ustawy z dnia 4 marca 1994 r. (tj. Dz. U. z 2020 r., poz. 1070 ze zm.). Dokonywane odpisy obciążają koszty działalności. Zasady wydatkowania środków z ZFŚS określa regulamin. Zakładowy Fundusz Świadczeń Socjalnych wykazany został w wartości nominalnej.

Wynik finansowy ustalony został przy zastosowaniu zasady memoriału, współmierności realizacji. W całości na wynik finansowy roku obrotowego miały wpływ poniesione w danym roku opłacone lub przypadające do zapłaty koszty wg rodzajów, koszty finansowe i pozostałe koszty operacyjne. Natomiast na przychody miały wpływ zrealizowane oraz zarachowane przychody z tytułu należności budżetowych, sprzedaży usług, przychody finansowe oraz pozostałe przychody operacyjne.

Ponadto niektóre operacje szczególne określone w odrębnych przepisach zostały zaliczone do dochodów danego roku przy zastosowaniu zasady memoriału.

II. Dodatkowe informacje i objaśnienia obejmują w szczególności:

- 1.1. Szczegółowy zakres zmian wartości grup rodzajowych środków trwałych, wartości niematerialnych i prawnych, zawierający stan tych aktywów na początek roku obrotowego, zwiększenia i zmniejszenia z tytułu: aktualizacji wartości, nabycia, rozchodu, przemieszczenia wewnętrznego oraz stan końcowy, a dla majątku amortyzowanego – podobne przedstawienie stanów i tytułów zmian dotychczasowej amortyzacji lub umorzenia.

Tab. 1. Środki Trwałe

L.p.	Specyfikacja	Stan na początek roku	ZWIĘKSZENIA				ZMNIJSZENIA				Stan na koniec roku
			aktuali- zacja wart.	nabycie	przem. wewn.	inne	likwidacja	rozchód	przem. wewn.	inne	
1.	Środki trwałe	325 876 189,66	0,00	22 501 643,49	0,00	0,00	37 322,12	3 535 460,00	0,00	2 244,85	344 802 806,18
1.1	Grunty	26 676 605,06	0,00	212 250,00	0,00	0,00	0,00	334 693,56	0,00	0,00	26 554 161,50
1.1.1	Grunty stanowiące własność JST przekazane w użytkowanie wieczyste innym podmiotom	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1.2	Budynki, lokale i obiekty inżynierii lądowej i wodnej	285 022 842,86	0,00	20 286 686,46	0,00	0,00	0,00	1 769 301,22	0,00	0,00	303 540 228,10
1.3	Urządzenia techniczne i maszyny	6 107 442,93	0,00	1 559 786,35	0,00	0,00	11 956,00	1 081 135,70	0,00	2 244,85	6 571 892,73
1.4	Środki transportu	754 742,04	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	4 729,06	0,00	0,00	750 012,98
1.5	Inne środki trwałe	7 314 556,77	0,00	442 920,68	0,00	0,00	25 366,12	345 600,46	0,00	0,00	7 386 510,87
SUMA		325 876 189,66	0,00	22 501 643,49	0,00	0,00	37 322,12	3 535 460,00	0,00	2 244,85	344 802 806,18

Tab. 2 Wartości niematerialne i prawne

L.p.	Specyfikacja	Wart. początkowa - stan na początek roku	ZWIĘKSZENIA				ZMNIJSZENIA				Stan na koniec roku
			aktuali- zacja	nabycie	przem. wewn.	inne	aktuali- zacja	rozchód	przem. wewn.	inne	
1.	Wartości niematerialne i prawne	819 018,79	0,00	95 963,73	0,00	0,00	0,00	12 300,00	0,00	0,00	902 682,52
1.1.	Licencje i prawa autorskie dot. oprogramowania komputerowego	819 018,79	0,00	95 963,73	0,00	0,00	0,00	12 300,00	0,00	0,00	902 682,52
1.2.	Pozostałe wartości niematerialne i prawne	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
SUMA		819 018,79	0,00	95 963,73	0,00	0,00	0,00	12 300,00	0,00	0,00	902 682,52

Tab. 3 Zmiana wartości umorzenia środków trwałych i WniP

L.p.	Specyfikacja	Umorzenie - Stan na początek roku	ZWIĘKSZENIA UMORZENIA				ZMNIJSZENIE UMORZENIA				Umorzenie - Stan na koniec roku
			Amortyzacja za rok obrotowy	aktuali- zacja	przem. wewn.	inne	likwidacja	rozchód	przem. wewn.	inne	
1.	Umorzenie środków trwałych	140 980 094,04	10 728 842,40	0,00	0,00	42 430,74	37 322,12	1 737 214,79	0,00	0,00	149 976 830,27
1.1.	Umorzenie gruntów	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1.2.	Umorzenie budynków, budowli, lokali i obiektów inżynierii lądowej i wodnej	129 106 940,96	10 310 931,18	0,00	0,00	0,00	0,00	1 636 583,58	0,00	0,00	137 781 288,56
1.3.	Umorzenie urządzeń technicznych i maszyn	5 762 301,61	166 016,57	0,00	0,00	0,00	11 956,00	94 668,91	0,00	0,00	5 821 693,27
1.4.	Umorzenie środków transportu	456 203,77	72 384,51	0,00	0,00	0,00	0,00	4 729,06	0,00	0,00	523 859,22
1.5.	Umorzenie innych środków trwałych	5 654 647,70	179 510,14	0,00	0,00	42 430,74	25 366,12	1 233,24	0,00	0,00	5 849 989,22
2.	Umorzenie wartości niematerialnych i prawnych	767 018,79	133 892,53	0,00	0,00	1 771,20	0,00	0,00	0,00	0,00	902 682,52
SUMA		141 747 112,83	10 862 734,93	0,00	0,00	44 201,94	37 322,12	1 737 214,79	0,00	0,00	150 879 512,79

Tab. 4 - Zmiana wartości netto środków trwałych

L.p.	Specyfikacja	Wartość netto środków trwałych na początek roku obrotowego (wartość początkowa minus umorzenia)	Wartość netto środków trwałych na koniec roku obrotowego (wartość początkowa minus umorzenia)
1.	Środki trwałe	184 896 095,62	194 825 975,91
1.1.	Grunty	26 676 605,06	26 554 161,50
1.1.1.	Grunty stanowiące własność JST przekazane w użytkowanie wieczyste innym podmiotom	0,00	0,00
1.2.	Budynki, lokale i obiekty inżynierii lądowej i wodnej	155 915 901,90	165 758 939,54
1.3.	Urządzenia techniczne i maszyny	345 141,32	750 199,46
1.4.	Środki transportu	298 538,27	226 153,76
1.5.	Inne środki trwałe	1 659 909,07	1 536 521,65
2.	Wartości niematerialne i prawne	52 000,00	0,00
SUMA		184 948 095,62	194 825 975,91

- 1.2.** Aktualną wartość rynkową środków trwałych, w tym dóbr kultury – o ile jednostka dysponuje takimi informacjami – jednostka nie dysponuje powyższymi informacjami.
- 1.3.** Kwota dokonanych w trakcie roku obrotowego odpisów aktualizujących wartość aktywów trwałych odrębnie dla długoterminowych aktywów niefinansowych oraz długoterminowych aktywów finansowy. Wartość gruntów użytkowanych wieczystie – nie dotyczy.
- 1.4.** Wartość gruntów użytkowanych wieczystie – nie dotyczy
- 1.5.** Wartość nieamortyzowanych lub nieumarzanych przez jednostkę środków trwałych, używanych na podstawie umów najmu, dzierżawy i innych umów, w tym z tytułu umów leasingu – nie dotyczy.
- 1.6.** Posiadane papiery papierów wartościowych, w tym akcji i udziałów oraz dłużnych papierów wartościowych

Tab. 5 Wartość udziałów

L.p.	Wyszczególnienie papierów wartościowych z podziałem na ich rodzaje	STAN na początek roku obrotowego		Zwiększenia (w ciągu roku obrotowego)		Zmniejszenia (w ciągu roku obrotowego)		STAN na koniec roku obrotowego (3+4-5)	
		Ilość	Wartość	Ilość	Wartość	Ilość	Wartość	Ilość	Wartość
1.	2.	3.		4.		5.		6.	
1	Udziały	64 566	18 805 100,00	67 079	3 353 950,00	0	0,00	131 645	22 159 050,00
SUMA		64 566	18 805 100,00	67 079	3 353 950,00	0	0,00	131 645	22 159 050,00

- 1.7.** Dane o odpisach aktualizujących wartość należności, ze wskazaniem stanu na początek roku obrotowego, zwiększeniach, wykorzystaniu, rozwiązaniu i stanie na koniec roku obrotowego, z uwzględnieniem należności finansowych JST

Tab. 6 Stan odpisów

L.p.	Specyfikacja	Wartość prezentowana w bilansie w zł. i gr.	Stan odpisów aktualizujących na początek roku obrotowego	Zwiększenia odpisów aktualizujących w ciągu roku	Zmniejszenia odpisów aktualizujących w ciągu roku	Wartość odpisów aktualizujących na koniec roku obrotowego w zł. i gr.
1.	Należności JST i BP	21 639 910,35	9 421 997,31	12 217 423,04	0,00	21 639 420,35
1.1	Długoterminowe aktywa niefinansowe	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1.1.1	Fundusz alimentacyjny, zaliczka alimentacyjna (BP)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1.1.2	Fundusz alimentacyjny, zaliczka alimentacyjna (JST)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1.1.3	Nienależnie pobrane świadczenia (BP)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1.1.4	Nienależnie pobrane świadczenia (JST)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1.1.5	Należności z tytułu dostaw i usług	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1.1.6	Należności od budżetów	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1.1.7	Należności z tyt. ubezpieczeń społecznych i innych świadczeń	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1.1.8	Inne należności	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1.2	Należności krótkoterminowe	21 639 420,35	9 421 997,31	12 217 423,04	0,00	21 639 420,35
1.2.1	Fundusz alimentacyjny, zaliczka alimentacyjna (BP)	14 771 606,40	6 301 966,68	8 469 639,72	0,00	14 771 606,40
1.2.2	Fundusz alimentacyjny, zaliczka alimentacyjna (JST)	6 867 303,95	3 120 030,63	3 747 273,32	0,00	6 867 303,95
1.2.3	Nienależnie pobrane świadczenia (BP)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1.2.4	Nienależnie pobrane świadczenia (JST)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1.2.5	Należności z tytułu dostaw i usług	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1.2.6	Należności od budżetów	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1.2.7	Należności z tyt. ubezpieczeń społecznych i innych świadczeń	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1.2.8	Inne należności	510,00	0,00	510,00		510,00
SUMA		21 639 910,35	9 421 997,31	12 217 423,04	0,00	21 639 420,35

- 1.8.** Dane o stanie rezerw według celu ich utworzenia na początek roku obrotowego, zwiększeniach, wykorzystaniu, rozwiązaniu i stanie końcowym. – nie dotyczy.
- 1.9.** Podział zobowiązań długoterminowych według pozycji bilansu o pozostałym od dnia bilansowego, przewidywanym umową lub wynikającym z innego tytułu prawnego, okresie spłaty:

Tab. 7 - Zobowiązania

L.p.	Specyfikacja zobowiązań wg. pozycji bilansu	Wartość wykazana w bilansie	z tego:		
			do 1 roku	powyżej 1 roku do 5 lat	powyżej 5 lat
1.	Zobowiązania finansowe	38 195 227,22	328 693,00	6 365 000,00	31 501 534,22
1.1.	pożyczki	20 693,00	20 693,00	0,000	0,00
1.2.	kredyty	38 174 534,22	308 000,00	6.365.000,00	31 501 534,22
2.	Zobowiązania wobec budżetów	0,00	0,00	0,00	0,00
3.	Pozostałe zobowiązania	0,00	0,00	0,00	0,00
SUMA		38 195 227,22	328 693,00	6 365 000,00	31 501 534,22

- 1.10.** Kwota zobowiązań w sytuacji gdy jednostka kwalifikuje umowy leasingu zgodnie z przepisami podatkowymi (leasing operacyjny), a według przepisów o rachunkowości byłby to leasing finansowy lub zwrotny z podziałem na kwotę zobowiązań z tytułu leasingu finansowego lub leasingu zwrotnego – nie dotyczy.

- 1.11. Łączna kwota zobowiązań zabezpieczonych na majątku jednostki ze wskazaniem charakteru i formy tych zabezpieczeń – nie dotyczy.
- 1.12. Łączna kwota zobowiązań warunkowych, w tym również udzielonych przez jednostkę gwarancji i poręczeń, także wekslowych, niewykazanych w bilansie, ze wskazaniem zobowiązań zabezpieczonych na majątku jednostki oraz charakteru i formy tych zabezpieczeń. – nie występują
- 1.13. Wykaz istotnych pozycji czynnych i biernych rozliczeń międzyokresowych, w tym kwotę czynnych rozliczeń międzyokresowych kosztów stanowiących różnicę między wartością otrzymanych finansowych składników aktywów a zobowiązaniem zapłaty za nie – nie dotyczy.
- 1.14. Łączna kwota otrzymanych przez jednostkę gwarancji i poręczeń niewykazanych w bilansie – nie dotyczy
- 1.15. Kwotę wypłaconych środków pieniężnych na świadczenia pracownicze.

Tab. 8 – świadczenia dodatkowe dla pracowników

L.p.	Wyszczególnienie	Kwota wypłaconych świadczeń pracowniczych w zł. i gr.
1.	Odprawy emerytalne i rentowe	246 608,23
2.	nagrody jubileuszowe	496 225,22
3.	świadczenia urlopowe	570 235,93
4.	ekwiwalent za urlop	1 002,56
5.	inne	413 033,85
SUMA		1 727 105,79

- 1.16. Inne informacje – brak.

- II.1. Wysokość odpisów aktualizujących wartość zapasów –
Stan materiałów na początek roku bilansowego – 190,56 zł
Stan materiałów na początek roku bilansowego – 0,00 zł
- II.2. Koszt wytworzenia środków trwałych w budowie, w tym odsetki oraz różnice kursowe, które powiększyły koszt wytworzenia środków trwałych w budowie w roku obrotowym : Łączna wartość środków trwałych w budowie za rok obrachunkowy wynosi 9 298 188,91 zł
- II.3. Kwota i charakter poszczególnych pozycji przychodów lub kosztów o nadzwyczajnej wartości lub które wystąpiły incydentalnie nie wstąpiły koszty i przychody o charakterze incydentalnym
- II.4. Informacja o kwocie należności z tytułu podatków realizowanych przez organy podatkowe podległe ministrowi właściwemu do spraw finansów publicznych wykazywanych w sprawozdaniu z wykonania planu dochodów budżetowych wynoszą 1 086 090,07
- II.5. Inne informacje – brak
- III. **Inne informacje niż wymienione powyżej, jeżeli mogłyby w istotny sposób wpłynąć na ocenę sytuacji majątkowej i finansowej oraz wynik finansowy jednostki -brak**

SKARBNIK MIASTA
Kamila Wybraniec

BURMISTRZ MIASTA
Ryszard Niedziółka