Załącznik Nr 2 do Zarządzenia

Nr 381/2021 Burmistrza Miasta Kętrzyn

z dnia 21 grudnia 2021 r.

**KARTA OCENY OFERTY ZŁOŻONEJ NA REALIZACJĘ ZADANIA PUBLICZNEGO**

|  |  |
| --- | --- |
| **Nazwa oferenta** |  |
| **Tytuł zadania** |  |
| **Wnioskowana kwota dotacji** |  |
| **Proponowana kwota dotacji** |  |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **OCENA FORMALNA** | | | | |
| **Lp.** | **Kryteria oceny** | **TAK** | **NIE** | **UWAGI** |
| 1. | złożenie oferty w wyznaczonym terminie, |  |  |  |
| 2. | złożenie oferty w jednym egzemplarzu na obowiązującym wzorze, |  |  |  |
| 3. | podpisanej przez osoby upoważnione zgodnie z zapisami statutu i KRS, |  |  |  |
| 4. | złożenie wymaganych pieczątek oferenta w miejscach wskazanych w ofercie, |  |  |  |
| 5. | wypełnienie właściwych miejsc, rubryk, tabel w ofercie, |  |  |  |
| 6. | poprawność kalkulacji kosztów pod względem rachunkowym, |  |  |  |
| 7. | kompletność wymaganych załączników, o których mowa w ogłoszeniu łącznie z potwierdzeniem za zgodność z oryginałem na kopiach dokumentów, |  |  |  |
| 8. | właściwy udział procentowy środków własnych. |  |  |  |

Oferty niekompletne, niepodpisane oraz niepotwierdzone za zgodność z oryginałem na wymaganych dokumentach lub kopiach dokumentów przez osoby uprawnione do reprezentacji, mogą zostać warunkowo dopuszczone do konkursu po dostarczeniu lub uzupełnieniu w wyznaczonym terminie, brakujących podpisów i dokumentów. W przypadku nie uzupełnienia, oferty zostaną odrzucone z przyczyn formalnych.

|  |
| --- |
| **WYNIK OCENY FORMALNEJ** |
| W związku ze spełnieniem/niespełnieniem\* wymogów formalnych oferta przechodzi/nie przechodzi\* do etapu oceny merytorycznej. |

……………………………. ………………………..

(data weryfikacji) (podpis członka komisji)

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **OCENA MERYTORYCZNA** | | | |
| **Lp.** | **Kryteria oceny** | **PUNKTACJA** | **PRZYZNANAE PUNKTY** |
| 1. | Wartość merytoryczna złożonej oferty – spójność celu realizacji zadania określonego w ogłoszeniu oraz w ofercie z zakresem rzeczowym zadania, harmonogramem i kosztorysem | **od 0 do 8 pkt.** |  |
| 2. | Kalkulacja kosztów realizacji zadania publicznego, w tym ocena pod względem realności zaproponowanych wydatków, uzasadnienia uwzględnionych kosztów w odniesieniu do zakresu rzeczowego zadania | **od 0 do 5 pkt.** |  |
| 3. | Doświadczenie podmiotu w realizacji zadania o tym samym lub zbliżonym charakterze | **od 0 do 2 pkt.** |  |
| 4. | Rzetelność terminowość rozliczania innych zadań finansowych z budżetu Gminy w ostatnich 3 latach | **od 0 do 2 pkt.** |  |
| 5. | Zakres oddziaływania projektu (gminny, powiatowy, krajowy) | **od 0 do 3 pkt.** |  |
| **RAZEM (maksymalnie 20 pkt.)** | | |  |

**UWAGA!** *Oferty, które otrzymują mniej niż 10 punktów w kryterium, oferta zostaje odrzucona.*

|  |
| --- |
| **PODSUMOWANIE** |
| Oferta zaopiniowana pozytywnie/negatywnie\*  Uzasadnienie:  ………………………………………………………………………………………………………………………….  …………………………………………………………………………………………………………………………  …………………………………………………………………………………………………………………………..  ………………………………………………………………………………………………………………………….. |

\*niepotrzebne skreślić

………………………………… ………………………………

(data oceny) (podpis członka komisji)