



# **SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA**

**zwana dalej „SWZ”**

**W postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego na zadanie :**

**„Utrzymanie zieleni terenów komunalnych,,**

**Znak postępowania : SO.271.37.2021**

Zatwierdził :

Burmistrz Miasta Kętrzyn (-) Ryszard Niedziółka

Kętrzyn, 27.11.2021 r.

## Spis treści

<b>I. Nazwa oraz adres Zamawiającego, numer telefonu, adres poczty elektronicznej oraz strony internetowej prowadzonego postępowania.....</b>	<b>3</b>
<b>II. Adres strony internetowej, na której udostępniane będą zmiany i wyjaśnienia treści SWZ oraz inne dokumenty zamówienia bezpośrednio związane z postępowaniem o udzielenie zamówienia.....</b>	<b>3</b>
<b>III. Tryb udzielenia zamówienia. ....</b>	<b>3</b>
<b>IV. Opis przedmiotu zamówienia.....</b>	<b>3</b>
<b>V. Informacje o przedmiotowych środkach dowodowych.....</b>	<b>6</b>
<b>VI. Termin wykonania zamówienia.....</b>	<b>6</b>
<b>VII. Podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 108 Pzp. ....</b>	<b>6</b>
<b>VIII. Informacje o warunkach udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia. ....</b>	<b>7</b>
<b>IX. Wykaz podmiotowych środków dowodowych.....</b>	<b>9</b>
<b>X. Informacje o środkach komunikacji elektronicznej, przy użyciu których Zamawiający będzie komunikował się z Wykonawcami, oraz informacje o wymaganiach technicznych i organizacyjnych sporządzania, wysyłania i odbierania korespondencji elektronicznej.....</b>	<b>12</b>
<b>XI. Informacje o sposobie komunikowania się Zamawiającego z Wykonawcami w inny sposób niż przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, w tym w przypadku zaistnienia jednej z sytuacji określonych w art. 65 ust. 1, art. 66 i art. 69.....</b>	<b>12</b>
<b>XII. Wskazanie osób uprawnionych do komunikowania się z Wykonawcami.....</b>	<b>12</b>
<b>XIII. Termin związania ofertą.....</b>	<b>13</b>
<b>XIV. Opis sposobu przygotowywania oferty.....</b>	<b>13</b>
<b>XV. Sposób oraz termin składania ofert. ....</b>	<b>16</b>
<b>XVI. Termin otwarcia ofert.....</b>	<b>17</b>
<b>XVII. Sposób obliczenia ceny. ....</b>	<b>17</b>
<b>XVIII. Opis kryteriów oceny ofert wraz z podaniem wag tych kryteriów i sposobu oceny ofert. ....</b>	<b>18</b>
<b>XIX. Informacje o formalnościach, jakie muszą zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.....</b>	<b>20</b>
<b>XX. Projektowane postanowienia umowy w sprawie zamówienia publicznego, które zostaną wprowadzone do umowy w sprawie zamówienia publicznego. ....</b>	<b>20</b>
<b>XXI. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących Wykonawcy.....</b>	<b>21</b>
<b>XXII. Podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 109 ust. 1. ....</b>	<b>22</b>
<b>XXIII. Opis części zamówienia.....</b>	<b>22</b>
<b>XXIV. Wymagania dotyczące wadium.....</b>	<b>23</b>
<b>XXV. Informacje dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy. ....</b>	<b>24</b>
<b>XXVI. Informacje o uprzedniej ocenie ofert, zgodnie z art. 139 Pzp. ....</b>	<b>24</b>
<b>XXVII. Wymagania w zakresie zatrudnienia na podstawie stosunku pracy, w okolicznościach, o których mowa w art. 95.....</b>	<b>24</b>

XXVIII. Klauzula informacyjna dotycząca przetwarzania danych osobowych.....	25
XXIX. Załączniki do SWZ.....	26

**I. Nazwa oraz adres Zamawiającego, numer telefonu, adres poczty elektronicznej oraz strony internetowej prowadzonego postępowania.**

**1. Nazwa oraz adres Zamawiającego:**

Gmina Miejska Kętrzyn  
ul. Wojska Polskiego 11,  
11-400 Kętrzyn

**2. Numer telefonu:**

Tel.: 89 752 05 20

**3. Adres poczty elektronicznej:**

[umketrzyn@miastoketrzyn.pl](mailto:umketrzyn@miastoketrzyn.pl)

**4. Adres strony internetowej prowadzonego postępowania:**

[http://www.bip.miastoketrzyn.pl/zamowienia\\_publiczne/3/status/rodzaj/wzp/zwr/](http://www.bip.miastoketrzyn.pl/zamowienia_publiczne/3/status/rodzaj/wzp/zwr/)

**II. Adres strony internetowej, na której udostępniane będą zmiany i wyjaśnienia treści SWZ oraz inne dokumenty zamówienia bezpośrednio związane z postępowaniem o udzielenie zamówienia.**

[http://www.bip.miastoketrzyn.pl/zamowienia\\_publiczne/3/status/rodzaj/wzp/zwr/](http://www.bip.miastoketrzyn.pl/zamowienia_publiczne/3/status/rodzaj/wzp/zwr/)

**III. Tryb udzielenia zamówienia.**

Zamówienie będzie udzielone w przetargu nieograniczonym, na podstawie art. 132-139 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2021 r. poz. 1129 z późn zm. – dalej zwana „Pzp” lub „ustawa Pzp”).

**IV. Opis przedmiotu zamówienia.**

1. Przedmiotem zamówienia jest utrzymanie czystości oraz usługi sanitarne na obszarach miejskich i usługi powiązane, obejmuje:

**1) Usługę pielęgnacji drzew i krzewów w okresie 6 m-cy, w uzgodnieniu z Zamawiającym, obejmująca:**

a) usługę przycinania żywopłotów – 2 razy w roku tj. wczesną wiosną i latem (Zamawiający każdorazowo wskaże dokładny termin) , dodatkowo podcinanie pojedynczych odrostów

w zależności od potrzeb;

b) usługę okrzesywania drzew – systematycznie, tak aby nie dopuścić do wyrastania nowych odrostów,

c) cięcie drzew nowo posadzonych (do 3 lat od posadzenia) i krzewów ozdobnych: formujące pokrój drzew, ograniczające rozmiary roślin; drzew przesadzanych, cięcia sanitarne, odmładzające, cięcia dla zapewnienia bezpieczeństwa, jeden raz w roku-wiosną, w zależności od gatunku, usuwanie suchych i złamanych gałęzi (do wysokości 5m);

d) zgłaszanie Zamawiającemu przez Wykonawcę w miarę potrzeb i w chwili stwierdzenia realnego zagrożenia, drzew wymagających usunięcia,

e) usuwanie wiatrołomów i złomów – 8 sztuk w ciągu obowiązanania umowy.

**2) Naprawa, konserwacja i utrzymanie wyposażenia placów zabaw oraz elementów małej architektury w okresie 6 m-cy obejmująca:**

a) pomniki:

- obelisk w parku przy ul. Pocztowej,

- Pomnik Wojciecha Kętrzyńskiego na Pl. Marsz. J. Piłsudskiego,

- Pomnik w Hołdzie Poległym, Pomordowanym i Zamęczonym Polakom – Obrońcom Ojczyzny 1939 – 1956 przy Pl. Armii Krajowej,

b) fontanny i wodotryski:

- ul. Pocztowa,

- Pl. M.J. Piłsudskiego,

- Pl. Grunwaldzki,

- ul. Żeromskiego (ogród różany)

Bieżące czyszczenie, mycie, usuwanie zanieczyszczeń oraz dokładne mycie i usuwanie zanieczyszczeń przed każdym świętem lokalnym i państwowym,

c) wyposażenia placów zabaw dla dzieci i urządzeń rekreacyjnych –w tym jednorazowa, całkowita wymiana piasku w piaskownicach na nowy oraz jego bieżące uzupełnienie, (łącznie 18 sztuk piaskownic, około 18 ton piasku o grubości frakcji 0,2mm) zgodnie z załącznikiem nr 2 do niniejszej umowy (w przypadku dewastacji elementów wyposażenia placów zabaw powyżej 30% Zamawiający pokrywa koszty naprawy urządzenia);

d) dokonywanie przeglądu stanu technicznego wyposażenia placów zabaw dla dzieci i urządzeń rekreacyjnych (wiosną) i naprawa w razie stwierdzenia uszkodzeń oraz bieżąca konserwacja wszystkich urządzeń,

e) bieżąca naprawa ławek (196 sztuk) i ich mycie (koszy parkowych betonowych (100 sztuk) i koszy do segregacji (30 sztuk), bieżące opróżnianie koszy, ustawianie nowych ławek (do 5 sztuk) - zakupionych przez Zamawiającego, zmiany miejsca już ustawionych koszy (do 15 sztuk), stojaków rowerowych 2szt, tablic informacyjnych 2 szt.

f) bieżąca konserwacja (w tym w razie konieczności, poprawianie ustawienia pojemnika) i obsługa polegająca na opróżnianiu 1 raz w tygodniu 114 pojemników na psie odchody.

**3) Usługa w zakresie trawników w okresie wegetacji w okresie 3 m-cy obejmująca:**

a) systematyczne koszenie trawników (maksymalna wysokość trawy do 15 cm) wraz z uprzątnięciem i wywiezieniem ściętych nieczystości;

- b) systematyczne grabienie i wywóz skoszonej trawy, liści i śmieci;
- c) naprawa trawników w miejscach ubytku, polegająca na odpowiednim przygotowaniu gleby i dosianiu nasion lub położeniu nowej darni (nasiona zakupione przez Zamawiającego)
- d) renowacja trawnika (do 20 % ogólnej powierzchni trawnika, ujętej w załączniku nr 1 do umowy) w przypadku, gdy na całej jego powierzchni stwierdzono niekorzystne i postępujące zmiany, a zwykła pielęgnacja nie dała wyraźnej poprawy;
- e) nieużytki wykaszane 1 raz w trakcie trwania umowy w czerwcu.

**4) Usługa sadzenia roślin oraz utrzymania terenów zielonych, w okresie 3 m-cy obejmująca:**

- a) pielęgnacja kwietników i rabat bylinowych,
- b) przygotowanie podłoża po zimie do wysadzenia roślin, tj.:
  - oczyszczenie ziemi z nagromadzonych nieczystości (śmieci), kamieni i obumarłych roślin,
  - oczyszczenie z chwastów,
  - użyczenie, wzbogacenie podłoża w składniki mineralne (nawozy),
  - przed rozpoczęciem sadzenia roślin, w razie potrzeby (sucha gleba) nawodnienie podłoża;
- c) obsadzenie roślinami jednorocznymi, zakupionymi przez Wykonawcę i Zamawiającego, miejsc wyznaczonych przez Zamawiającego w okresie od 15 maja do 30 czerwca;
- d) Wykonawca jest zobowiązany do zakupienia i posadzenia roślin według poniższego zestawienia:
  - 3 000 sztuk z gatunku żeniszek, aksamitka, smagliczka, starzec, koleus, begonia i inne w tej grupie cenowej,
  - 900 sztuk z gatunku pelargonii, surfinii, kann i innych w tej grupie cenowej.Należy kupować rośliny I gatunku, zdrowe, które osiągnęły pełną wartość dekoracyjną (są w pełni bądź początkowej fazie kwitnienia lub uzyskały wymaganą wartość ozdobną ulistnienia).  
Rodzaj, gatunek, kolorystykę i schemat nasadzeń jednorocznych i wieloletnich należy uzgodnić z Zamawiającym każdorazowo.  
Wysadzenie roślin jednorocznych następować będzie według planu nasadzeń uzgodnionych z Zamawiającym.
- e) obsadzenie kwietników i miejsc wyznaczonych przez Zamawiającego niskimi bylinami, odpowiednimi krzewami i drzewami zakupionymi przez Zamawiającego.
- f) pielenie, spulchnianie, podlewanie roślin systematycznie, wielokrotnie w zależności od potrzeb i pogody,
- g) pielenie, spulchnianie, podlewanie roślin systematycznie, wielokrotnie w zależności od potrzeb i pogody;
- h) usuwanie przekwitłych kwiatów i kwiatostanów, zasychających liści roślin jednorocznych i wieloletnich,
- j) uzupełnianie kory lub innych materiałów służących do ściółkowania powierzchni, zakupionych przez Zamawiającego;
- k) nawożenie kwietników i pozostałych nasadzeń nawozami mineralnymi, zakupionymi przez Zamawiającego co najmniej raz w ciągu trwania umowy oraz co najmniej 2 razy nowych nasadzeń w tym w trakcie ich sadzenia;

**5) Sprzątanie oraz usługi sanitarne w okresie w okresie 3 m-cy (od kwietnia do czerwca)** obejmujące: utrzymanie w czystości podwórzy, ciągów pieszych, jezdnych i wjazdów, na bieżąco usuwanie, zbieranie, zamiatanie i wywóz zanieczyszczeń zgodnie z załącznikiem nr 1 do umowy.

**6) Usługi odśnieżania lub sprzątania w przypadku braku opadów śniegu w okresie 3 m-cy (styczeń- marzec),** obejmujące w warunkach zimowych systematyczne i bieżące usuwanie, odgarnianie i odkuwanie śniegu i lodu, posypywanie materiałami uszorstniającymi śliskiej nawierzchni. W przypadku braku opadów śniegu lub pokrywy śnieżnej sprzątanie i rozliczanie zgodnie z zakresem wymienionym w pkt 5.

2. Kod zamówienia wg Wspólnego Słownika Zamówień:

- 906000.00-3 Usługi sprzątania oraz usługi sanitarne na obszarach miejskich lub wiejskich oraz usługi powiązane
- 77340000-5 Usługi okrzesywania drzew oraz przycinania Żywopłotów
- 77314100-5 Usługi w zakresie trawników
- 77342000-9 Przycinanie żywopłotów
- 77310000-6 Usługi sadzenia roślin oraz utrzymania terenów zielonych
- 90620000-9 Usługi odśnieżania
- 50870000-4 Usługi w zakresie napraw i konserwacji wyposażenia placów zabaw.

## **V. Informacje o przedmiotowych środkach dowodowych.**

Zamawiający nie przewiduje przedmiotowych środków dowodowych

## **VI. Termin wykonania zamówienia.**

Termin wykonania zamówienia przez okres 6 miesięcy od dnia podpisania umowy.

## **VII. Podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 108 Pzp.**

1. Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się wykonawcę:

- 1) będącego osobą fizyczną, którego prawomocnie skazano za przestępstwo:
  - a) udziału w zorganizowanej grupie przestępczej albo związku mającym na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego, o którym mowa w art. 258 Kodeksu karnego,
  - b) handlu ludźmi, o którym mowa w art. 189a Kodeksu karnego,
  - c) o którym mowa w art. 228-230a, art. 250a Kodeksu karnego lub w art. 46 lub art. 48 ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie,
  - d) finansowania przestępstwa o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 165a Kodeksu karnego, lub przestępstwo udaremniania lub utrudniania stwierdzenia przestępnego pochodzenia pieniędzy lub ukrywania ich pochodzenia, o którym mowa w art. 299 Kodeksu karnego,
  - e) o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 115 § 20 Kodeksu karnego, lub mające na celu popełnienie tego przestępstwa,
  - f) powierzenia wykonywania pracy małoletniemu cudzoziemcowi, o którym mowa w art. 9 ust. 2 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. poz. 769),
  - g) przeciwko obrotowi gospodarczemu, o których mowa w art. 296-307 Kodeksu karnego, przestępstwo oszustwa, o którym mowa w art. 286

- Kodeksu karnego, przestępstwo przeciwko wiarygodności dokumentów, o których mowa w art. 270-277d Kodeksu karnego, lub przestępstwo skarbowe,
- h) o którym mowa w art. 9 ust. 1 i 3 lub art. 10 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej - lub za odpowiedni czyn zabroniony określony w przepisach prawa obcego;
- 2) jeżeli urzędującego członka jego organu zarządzającego lub nadzorczego, współnika spółki w spółce jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza w spółce komandytowej lub komandytowo-akcyjnej lub prokurenta prawomocnie skazano za przestępstwo, o którym mowa w pkt 1;
  - 3) wobec którego wydano prawomocny wyrok sądu lub ostateczną decyzję administracyjną o zaleganiu z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne, chyba że wykonawca odpowiednio przed upływem terminu do składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo przed upływem terminu składania ofert dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności;
  - 4) wobec którego prawomocnie orzeczono zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne;
  - 5) jeżeli zamawiający może stwierdzić, na podstawie wiarygodnych przesłanek, że wykonawca zawarł z innymi wykonawcami porozumienie mające na celu zakłócenie konkurencji, w szczególności jeżeli należąc do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, złożyli odrębne oferty, oferty częściowe lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, chyba że wykażą, że przygotowali te oferty lub wnioski niezależnie od siebie;
  - 6) jeżeli, w przypadkach, o których mowa w art. 85 ust. 1, doszło do zakłócenia konkurencji wynikającego z wcześniejszego zaangażowania tego wykonawcy lub podmiotu, który należy z wykonawcą do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, chyba że spowodowane tym zakłócenie konkurencji może być wyeliminowane w inny sposób niż przez wykluczenie wykonawcy z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

### **VIII. Informacje o warunkach udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia.**

Zamawiający określa następujące warunki udziału w postępowaniu, dotyczące:

#### **1. uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów**

Zamawiający uzna warunek za spełniony, jeżeli Wykonawca wykaże, że dysponuje aktualnym:

- a) wpisem do właściwego rejestru prowadzonego przez właściwego Marszałka województwa, który uprawnia do transportu odpadów, co wynika z ustawy z dnia 14.12.2012 r. o odpadach (Dz. U. z 2021 r. poz. 779 z późn. zm.)
- b) zezwoleniem na zbieranie odpadów, o których mowa w art. 41 i 232 ustawy z dnia 14.12.2012 roku o odpadach (Dz.U. z 2021 poz. 779 z późn. zm.),
- c) zezwoleniem na przetwarzanie odpadów, o których mowa w art. 41 i 232 ustawy z dnia

14.12.2012 r. o odpadach (Dz.U. z 2021 poz. 779 z późn. zm.)

d) wpis do rejestru działalności regulowanej, o którym mowa w art. 9b ust. 2 ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (t.j. Dz.U. z 2021 r., poz. 1648) w zakresie wszystkich kodów odpadów objętych niniejszym postępowaniem,

e) posiada wpis do bazy danych o produktach i opakowaniach oraz o gospodarce odpadami (w skrócie BDO), o których mowa w art. 49 ustawy z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach (t.j. Dz. U. z 2021 r., poz. 779 ze zm.),

f) zezwolenie na odzysk lub unieszkodliwianie odpadów komunalnych (zgodnie z przepisami ustawy z dnia 14 grudnia 2012r. o odpadach ( Dz.U. z 2021r. poz. 797 ze zm.)

## 2. zdolności technicznej lub zawodowej

1) Wykonawca wykaże, że dysponuje potencjałem technicznym w następującym zakresie:

- a) ciągnik z przyczepą – wymagana ilość minimum – 5 sztuk,
- b) kosy spalinowe – wymagana ilość minimum – 5 sztuk,
- c) kosiarka bijakowa – wymagana ilość minimum – 1 sztuka,
- d) zamiatarka chodnikowa – wymagana ilość minimum – 1 sztuka,
- e) kosiarka samojezdna – wymagana ilość minimum – 2 sztuki.
- f) Wykonawca musi dysponować możliwością składowania i zagospodarowania odpadów biodegradowalnych (trawa, liście, gałęzie i inne resztki pochodzenia roślinnego), pochodzących z wykonywanej usługi lub posiadanie umowy z uprawnionym podmiotem do zagospodarowania tych odpadów.

2) Wykonawca winien wykazać, że wykonał, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych wykonuje w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie co najmniej jedną usługę świadczoną w sposób ciągły (w ramach jednego kontraktu) przez okres minimum 5 miesięcy w zakresie działalności sanitarnej i pokrewnej, tj. polegającej np. na zamykaniu i czyszczeniu ulic, dróg, parków, opróżnianiu koszy na śmieci w miejscach publicznych, sadzeniu i pielęgnacji roślin o ogólnej wartości usługi (kontraktu) min. 300.000,00 zł brutto (słownie: trzysta tysięcy zł 00/100);

3) Wykonawca winien dysponować osobami zdolnymi do wykonania zamówienia - warunek ten będzie spełniony przez Wykonawcę, jeżeli wykaże dysponowanie co najmniej jedną osobą posiadającą wykształcenie minimum średnie ogrodnicze lub z ochrony środowiska;

## 3. Sytuacja finansowa lub ekonomiczna:

Zamawiający wymaga, by wykonawca ubezpieczony był od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na kwotę minimum 100,000,00 zł (słownie: sto tysięcy zł 00/100)



4. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych.
5. Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, składa, wraz z wnioskiem o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo odpowiednio wraz z ofertą, zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji danego zamówienia lub inny podmiotowy środek dowodowy potwierdzający, że Wykonawca realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów.
6. Zamawiający ocenia, czy udostępniane Wykonawcy przez podmioty udostępniające zasoby zdolności techniczne lub zawodowe, pozwalają na wykazanie przez Wykonawcę spełnienia warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 112 ust. 2 pkt 4, oraz, jeżeli to dotyczy, kryteriów selekcji, a także bada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, które zostały przewidziane względem Wykonawcy.
7. Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe podmiotu udostępniającego zasoby nie potwierdzają spełnienia przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, Zamawiający żąda, aby Wykonawca w terminie określonym przez Zamawiającego zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami albo wykazał, że samodzielnie spełnia warunki udziału w postępowaniu.
8. Wykonawca nie może, po upływie terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo ofert, powoływać się na zdolności lub sytuację podmiotów udostępniających zasoby, jeżeli na etapie składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo ofert nie polegał on w danym zakresie na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby.

## **IX. Wykaz podmiotowych środków dowodowych.**

Zamawiający wezwie Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym terminie, nie krótszym niż 10 dni od dnia wezwania, niżej wskazanych podmiotowych środków dowodowych, aktualnych na dzień złożenia podmiotowych środków dowodowych.

Podmiotowe środki dowodowe na potwierdzenie braku podstaw wykluczenia:

1. W celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia Wykonawcy z udziału w postępowaniu Zamawiający żąda następujących podmiotowych środków dowodowych:

1) informacji z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie:

a) art. 108 ust. 1 pkt 1 i 2 ustawy z dnia 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych, zwanej dalej "ustawą",

b) art. 108 ust. 1 pkt 4 ustawy, dotyczącej orzeczenia zakazu ubiegania się o zamówienie publiczne tytułem środka karnego,

- sporządzonej nie wcześniej niż 6 miesięcy przed jej złożeniem.

2) oświadczenia wykonawcy, w zakresie art. 108 ust. 1 pkt 5 ustawy, o braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie

konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2020 r. poz. 1076 i 1086), z innym wykonawcą, który *złożył odrębną ofertę, ofertę częściową lub wniosek o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, albo oświadczenia o przynależności do tej samej grupy kapitałowej wraz z dokumentami lub informacjami potwierdzającymi przygotowanie oferty, oferty częściowej lub wniosku o dopuszczenie do udziału w postępowaniu niezależnie od innego wykonawcy należącego do tej samej grupy kapitałowej*;

3) odpisu lub informacji z Krajowego Rejestru Sądowego lub z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, w zakresie art. 109 ust. 1 pkt 4 ustawy, sporządzonych nie wcześniej niż 3 miesiące przed jej złożeniem, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji;

4) oświadczenia o aktualności informacji zawartych w oświadczeniu, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy, w zakresie podstaw wykluczenia z postępowania wskazanych przez Zamawiającego, o których mowa w:

a) art. 108 ust. 1 pkt 3 ustawy,

b) art. 108 ust. 1 pkt 4 ustawy, dotyczących orzeczenia zakazu ubiegania się o zamówienie publiczne tytułem środka zapobiegawczego,

c) art. 108 ust. 1 pkt 5 ustawy, dotyczących zawarcia z innymi wykonawcami porozumienia mającego na celu zakłócenie konkurencji,

d) art. 108 ust. 1 pkt 6 ustawy,

e) art. 109 ust. 1 pkt 5-10 ustawy.

2. Zamawiający żąda od Wykonawcy, który polega na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej podmiotów udostępniających zasoby na zasadach określonych w art. 118 ustawy, przedstawienia podmiotowych środków dowodowych, o których mowa w § 2 ust. 1 pkt 7 rozporządzenia Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z dnia 23 grudnia 2020 r. w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy, dotyczących tych podmiotów, potwierdzających, że nie zachodzą wobec tych podmiotów podstawy wykluczenia z postępowania.

3. Zamawiający żąda od Wykonawcy przedstawienia podmiotowych środków dowodowych, o których mowa w § 2 ust. 1 pkt 7 rozporządzenia Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z dnia 23 grudnia 2020 r. w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy, dotyczących podwykonawców niebędących podmiotami udostępniającymi zasoby na zasadach określonych w art. 118 ustawy, potwierdzających, że nie zachodzą wobec tych podwykonawców podstawy wykluczenia z postępowania.

4. Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza granicami Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast informacji z Krajowego rejestru karnego, o którym mowa w ust. 1 pkt 1 składa informacje odpowiedniego rejestru, takiego jak rejestr sądowy, albo, w przypadku braku takiego rejestru, inny równoważny dokument wydany przez właściwy organ sądowy lub administracyjny kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, w zakresie, o którym mowa w ust. 1 pkt 1 -wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed jego złożenie.

5. Jeżeli w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów o których mowa w ust. 1 pkt 1, lub gdy dokumenty te nie odnoszą się do wszystkich przypadków, o których mowa w art.108 ust 1 pkt 1,2 i 4 ustawy Pzp, zastępuje się je odpowiednio lub w całości lub w części dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie wykonawcy, ze wskazaniem osoby lub osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone pod przysięgą, jeżeli w kraju w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania nie ma przepisów o oświadczeniu pod przysięgą, złożone przed organem sądowym lub administracyjnym, notariuszem, organem samorządu zawodowego lub gospodarczego, właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania wykonawcy-wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed jego złożeniem

### **Podmiotowe środki dowodowe na potwierdzenie spełnienia warunków udziału:**

W celu potwierdzenia spełniania przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu dotyczących zdolności technicznej lub zawodowej Zamawiający żąda:

- 1) wpisu z właściwego rejestru prowadzonego przez właściwego Marszałka województwa, który uprawnia do transportu odpadów, co wynika z ustawy z dnia 14.12.2012 r. o odpadach (Dz. U. z 2021 r. poz. 779 z późn. zm.)
- 2) zezwoleniem na zbieranie odpadów, o których mowa w art. 41 i 232 ustawy z dnia 14.12.2012 roku o odpadach (Dz.U. z 2021 poz. 779 z późn. zm.),
- 3) zezwoleniem na przetwarzanie odpadów, o których mowa w art. 41 i 232 ustawy z dnia 14.12.2012 r. o odpadach (Dz.U. z 2021 poz. 779 z późn. zm.)
- 4) wpisu z rejestru działalności regulowanej, o którym mowa w art. 9b ust. 2 ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (t.j. Dz.U. z 2021 r., poz. 1648) w zakresie wszystkich kodów odpadów objętych niniejszym postępowaniem,
- 5) posiada wpis do bazy danych o produktach i opakowaniach oraz o gospodarce odpadami (w skrócie BDO), o których mowa w art. 49 ustawy z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach (t.j. Dz. U. z 2021 r., poz. 779 ze zm.),
- 6) zezwolenie na odzysk lub unieszkodliwianie odpadów komunalnych (zgodnie z przepisami ustawy z dnia 14 grudnia 2012r. o odpadach ( Dz.U. z 2021r. poz. 797 ze zm.)
- 7) wykazu narzędzi, wyposażenia zakładu lub urządzeń technicznych dostępnych wykonawcy w celu wykonania zamówienia publicznego wraz z informacją o podstawie do dysponowania tymi zasobami – zgodnie z zał. nr 3 do SWZ.
- 8) wykazu usług wykonanych a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych, w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wraz z podaniem: wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których usługi zostały wykonane- zgodnie z załącznikiem nr 4 do SWZ
- 9) wykazu osób, skierowanych przez wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego, w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie usług wraz z informacjami na temat ich: kwalifikacji zawodowych, uprawnień, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia publicznego, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności, oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami - zgodnie z załącznikiem nr 5 do SWZ;

## **X. Informacje o środkach komunikacji elektronicznej, przy użyciu których Zamawiający będzie komunikował się z Wykonawcami, oraz informacje o wymaganiach technicznych i organizacyjnych sporządzania, wysyłania i odbierania korespondencji elektronicznej.**

1. W postępowaniu o udzielenie zamówienia komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami odbywa się przy użyciu miniPortalu, który dostępny jest pod adresem: <https://miniportal.uzp.gov.pl/>, ePUAPu, dostępnego pod adresem: <https://epuap.gov.pl/wps/portal> oraz poczty elektronicznej
2. Wykonawca zamierzający wziąć udział w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, musi posiadać konto na ePUAP. Wykonawca posiadający konto na ePUAP ma dostęp do następujących formularzy: „Formularz do złożenia, zmiany, wycofania oferty lub wniosku” oraz do „Formularza do komunikacji”.
3. Wymagania techniczne i organizacyjne wysyłania i odbierania dokumentów elektronicznych, elektronicznych kopii dokumentów i oświadczeń oraz informacji przekazywanych przy ich użyciu opisane zostały w Regulaminie korzystania z systemu miniPortal oraz Warunkach korzystania z elektronicznej platformy usług administracji publicznej (ePUAP).
4. Maksymalny rozmiar plików przesyłanych za pośrednictwem dedykowanych formularzy: „Formularz złożenia, zmiany, wycofania oferty lub wniosku” i „Formularza do komunikacji” wynosi 150 MB.
5. Za datę przekazania oferty, wniosków, zawiadomień, dokumentów elektronicznych, oświadczeń lub elektronicznych kopii dokumentów lub oświadczeń oraz innych informacji przyjmuje się datę ich przekazania na ePUAP.
6. Zamawiający przekazuje link do postępowania oraz ID postępowania jako załącznik nr 7 do niniejszej SWZ. Dane postępowanie można wyszukać również na Liście.

## **XI. Informacje o sposobie komunikowania się Zamawiającego z Wykonawcami w inny sposób niż przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, w tym w przypadku zaistnienia jednej z sytuacji określonych w art. 65 ust. 1, art. 66 i art. 69.**

W przypadku odstąpienia przez Zamawiającego od wymagania użycia środków komunikacji elektronicznej, z uwagi na wystąpienie jednej z okoliczności, o której mowa w art. 65 ust. 1, art. 66 i art. 69 Pzp w szczególności w odniesieniu oferty, podmiotowego środka dowodowego lub przedmiotowego środka dowodowego, można je przekazać, za pośrednictwem operatora pocztowego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. - Prawo pocztowe (Dz. U. z 2020 r. poz. 1041), osobiście lub za pośrednictwem posłańca.

## **XII. Wskazanie osób uprawnionych do komunikowania się z Wykonawcami.**

Osobą uprawnioną do porozumiewania się z wykonawcami jest:

- 1) Katarzyna Krynicka

- 2) Andrzej Głusiec

### XIII. Termin związania ofertą.

1. Wykonawca jest związany ofertą do dnia 28.02.2022 r., liczonych od dnia upływu terminu składania ofert., przy czym pierwszym dniem terminu związania ofertą jest dzień, w którym upływa termin składania ofert.
2. W przypadku, gdy wybór najkorzystniejszej oferty nie nastąpi przed upływem terminu związania ofertą określonym w ust. 1, Zamawiający przed upływem terminu związania ofertą zwróci się jednokrotnie do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o wskazywany przez niego okres, nie dłuższy niż 60 dni.
3. Przedłużenie terminu związania ofertą, o którym mowa w ust. 2, wymaga złożenia przez Wykonawcę pisemnego oświadczenia o wyrażeniu zgody na przedłużenie terminu związania ofertą.
4. W przypadku, gdy Zamawiający zażądał wniesienia wadium, przedłużenie terminu związania ofertą, o którym mowa w ust. 2, następuje wraz z przedłużeniem okresu ważności wadium albo, jeżeli nie jest to możliwe, z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą.

### XIV. Opis sposobu przygotowywania oferty.

1. Wykonawca może złożyć jedną ofertę na formularzu ofertowym stanowiącym załącznik nr 1 do SWZ.
2. **Ofertę wraz z załącznikami sporządza się w języku polskim w formie elektronicznej, i opatruje się kwalifikowanym podpisem elektronicznym, przez osobę uprawnioną, pod rygorem nieważności.** Dokumenty lub oświadczenia sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.
3. Do oferty należy dołączyć oświadczenie o braku podstaw wykluczenia oraz o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu w formie Jednolitego Europejskiego Dokumentu Zamówienia (JEDZ) – wzór oświadczenia stanowi załącznik nr 2 do SWZ. Oświadczenie to zostało ustalone w drodze standardowego formularza Jednolitego Europejskiego Dokumentu Zamówienia (JEDZ), którego wzór określa rozporządzenie wykonawcze Komisji (UE) 2016/7 z dnia 5 stycznia 2016 r. (Dz. Urz. UE. Nr L 3 z 6.01.2016 str. 16). Oświadczenie to stanowi dowód potwierdzający brak podstaw wykluczenia oraz spełnianie warunków udziału w postępowaniu, na dzień składania ofert, tymczasowo zastępujący podmiotowe środki dowodowe, o ile wymagane będą przez Zamawiającego.
4. Wraz z ofertą Wykonawca zobligowany jest do złożenia przedmiotowych środków dowodowych, o których mowa w rozdziale V SWZ „Informacje o przedmiotowych środkach dowodowych.”, o ile przedmiotowych środków wymaga Zamawiający.
5. Oświadczenia składane są pod rygorem nieważności w formie elektronicznej opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym.

6. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców, oświadczenia, o których mowa w ust. 3 składa każdy z Wykonawców. Oświadczenia te potwierdzają brak podstaw wykluczenia oraz spełnianie warunków udziału w postępowaniu w zakresie, w jakim każdy z Wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu.
7. Wykonawca, w przypadku polegania na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, przedstawia, wraz z oświadczeniami, złożonymi w formie JEDZ, o którym mowa w ust. 3, także oświadczenia dotyczące podmiotu udostępniającego zasoby, potwierdzające brak podstaw wykluczenia tego podmiotu oraz odpowiednio spełnianie warunków udziału w postępowaniu, w zakresie, w jakim Wykonawca powołuje się na jego zasoby.
8. Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, składa, wraz z ofertą, zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji danego zamówienia lub inny podmiotowy środek dowodowy potwierdzający, że Wykonawca realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów.
9. Zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby, o którym mowa w ust. 7, potwierdza, że stosunek łączący Wykonawcę z podmiotami udostępniającymi zasoby gwarantuje rzeczywisty dostęp do tych zasobów oraz określa w szczególności:
  - 1) zakres dostępnych Wykonawcy zasobów podmiotu udostępniającego zasoby;
  - 2) sposób i okres udostępnienia Wykonawcy i wykorzystania przez niego zasobów podmiotu udostępniającego te zasoby przy wykonywaniu zamówienia;
  - 3) czy i w jakim zakresie podmiot udostępniający zasoby, na zdolnościach którego Wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje roboty budowlane, których wskazane zdolności dotyczą.
10. Zobowiązanie musi być złożone w postaci elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym, osoby upoważnionej do reprezentowania podmiotu udostępniającego zasoby zgodnie z zasadami reprezentacji określonymi w dokumencie rejestrowym właściwym dla formy organizacyjnej lub innym dokumencie.
11. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia wymagane jest ustanowienie Pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu i/lub zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.
12. Pełnomocnictwo powinno zawierać w szczególności wskazanie:
  - 1) postępowania o zamówienie publiczne, którego dotyczy,
  - 2) wszystkich Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia wymienionych z nazwy, z określeniem siedziby,
  - 3) ustanowionego pełnomocnika oraz zakresu jego umocowania.
13. W celu potwierdzenia, że osoba działająca w imieniu Wykonawcy jest umocowana do jego reprezentowania, Zamawiający żąda od Wykonawcy odpisu lub informacji z Krajowego Rejestru Sądowego, Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej lub innego właściwego rejestru.
14. Wykonawca nie jest zobowiązany do złożenia dokumentów, o których mowa w ust. 12, jeżeli Zamawiający może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, o ile Wykonawca wskazał dane umożliwiające dostęp do tych dokumentów.

15. Jeżeli w imieniu Wykonawcy działa osoba, której umocowanie do jego reprezentowania nie wynika z dokumentów, o których mowa w ust. 12, Zamawiający żąda od Wykonawcy pełnomocnictwa lub innego dokumentu potwierdzającego umocowanie do reprezentowania wykonawcy. Pełnomocnictwo powinno być zgodne z ust. 11.
16. Ust. 12-14 stosuje się odpowiednio do osoby działającej w imieniu podmiotu udostępniającego zasoby na zasadach określonych w art. 118 ustawy lub podwykonawcy niebędącego podmiotem udostępniającym zasoby na takich zasadach.
17. W przypadku wskazania przez Wykonawcę dostępności podmiotowych środków dowodowych lub dokumentów, o których mowa w ust. 12, pod określonymi adresami internetowymi ogólnodostępnych i bezpłatnych baz danych, Zamawiający żąda od Wykonawcy przedstawienia tłumaczenia na język polski pobranych samodzielnie przez Zamawiającego podmiotowych środków dowodowych lub dokumentów.
18. Podmiotowe środki dowodowe oraz inne dokumenty lub oświadczenia, o których mowa w rozporządzeniu, składa się w formie elektronicznej, w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, w formie pisemnej lub w formie dokumentowej, w zakresie i w sposób określony w przepisach wydanych na podstawie art. 70 ustawy.
19. W przypadku, gdy podmiotowe środki dowodowe, inne dokumenty lub dokumenty potwierdzające umocowanie do reprezentowania, **zostały wystawione przez upoważnione podmioty jako dokument w postaci papierowej**, przekazuje się cyfrowe odwzorowanie tego dokumentu opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, poświadczające zgodność cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej.
20. Podpisy kwalifikowane wykorzystywane przez Wykonawców do podpisywania wszelkich plików muszą spełniać "Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady w sprawie identyfikacji elektronicznej i usług zaufania w odniesieniu do transakcji elektronicznych na rynku wewnętrznym (eIDAS) (UE) nr 910/2014 - od 1 lipca 2016 roku".
21. W przypadku wykorzystania formatu podpisu XAdES zewnętrzny. Zamawiający wymaga dołączenia odpowiedniej ilości plików tj. podpisywanych plików z danymi oraz plików podpisu w formacie XAdES.
22. Poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej, o którym mowa w ust. 18., dokonuje w przypadku:
  - 1) podmiotowych środków dowodowych oraz dokumentów potwierdzających umocowanie do reprezentowania – odpowiednio Wykonawca, Wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, podmiot udostępniający zasoby lub Podwykonawca, w zakresie podmiotowych środków dowodowych lub dokumentów potwierdzających umocowanie do reprezentowania, które każdego z nich dotyczą;
  - 2) innych dokumentów – odpowiednio Wykonawca lub Wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą,
23. W przypadku gdy podmiotowe środki dowodowe, w tym oświadczenie, o którym mowa w art. 117 ust. 4 ustawy Pzp, oraz zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby, **niewystawione przez upoważnione podmioty lub pełnomocnictwo**, zostały sporządzone jako dokument w postaci papierowej i opatrzone własnoręcznym podpisem, przekazuje się cyfrowe odwzorowanie tego dokumentu opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, poświadczającym zgodność cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej.

24. Poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej, o którym mowa w ust. 22., dokonuje w przypadku:
  - 1) podmiotowych środków dowodowych – odpowiednio Wykonawca, Wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, podmiot udostępniający zasoby lub Podwykonawca, w zakresie podmiotowych środków dowodowych, które każdego z nich dotyczą;
  - 2) oświadczenia, o którym mowa w art. 117 ust. 4 ustawy Pzp, lub zobowiązania podmiotu udostępniającego zasoby – odpowiednio Wykonawca lub Wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia;
  - 3) pełnomocnictwa – mocodawca.
25. Poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej, może dokonać również notariusz.
26. Przez cyfrowe odwzorowanie należy rozumieć dokument elektroniczny będący kopią elektroniczną treści zapisanej w postaci papierowej, umożliwiający zapoznanie się z tą treścią i jej zrozumienie, bez konieczności bezpośredniego dostępu do oryginału.
27. Zamawiający dopuszcza złożenie oferty na formularzach sporządzonych przez Wykonawcę, pod warunkiem, że ich treść, odpowiadać będzie formularzom określonym przez Zamawiającego.
28. Zgodnie z art. 18 ust. 3 ustawy Pzp, nie ujawnia się informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa, w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2019 r., poz. 1010 ze zm.), jeżeli Wykonawca, wraz z przekazaniem tych informacji zastrzegł, że nie mogą być one udostępnione oraz wykazał, załączając stosowne wyjaśnienia, że zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Wykonawca, w celu utrzymania w poufności tych informacji, przekazuje je za pośrednictwem miniPortalu w wydzielonym i odpowiednio oznaczonym pliku, wraz z jednoczesnym zaznaczeniem polecenia „Załącznik stanowiący tajemnicę przedsiębiorstwa” a następnie wraz z plikami stanowiącymi jawną część należy ten plik zaszyfrować. Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 222 ust. 5 ustawy Pzp.

## **XV. Sposób oraz termin składania ofert.**

1. Wykonawca składa ofertę za pośrednictwem „Formularza do złożenia, zmiany, wycofania oferty lub wniosku” dostępnego na ePUAP i udostępnionego również na miniPortalu. Funkcjonalność do zaszyfrowania oferty przez Wykonawcę jest dostępna dla Wykonawców na miniPortalu, w szczegółach danego postępowania. W formularzu oferty Wykonawca zobowiązany jest podać adres skrzynki ePUAP, na którym prowadzona będzie korespondencja związana z postępowaniem.
2. Sposób złożenia oferty, w tym zaszyfrowania oferty opisany został w „Instrukcji użytkownika”, dostępnej na stronie: <https://miniportal.uzp.gov.pl/> UWAGA: zgodnie z powyższą „Instrukcją użytkownika”: oferta złożona za pośrednictwem miniPortalu powinna zostać opatrzona właściwym podpisem elektronicznym. Podpis elektroniczny musi zostać złożony bezpośrednio na pliku z ofertą wykonawcy lub na „paczce” dokumentów elektronicznych zawierających ofertę wykonawcy. Opatrzanie właściwym podpisem oferty (lub paczki) następuje przed czynnością jej zaszyfrowania (zob. str. 20 Instrukcji).
3. Oferta może być złożona tylko do upływu terminu składania ofert.



4. Wykonawca może przed upływem terminu do składania ofert wycofać ofertę za pośrednictwem „Formularza do złożenia, zmiany, wycofania oferty lub wniosku” dostępnego na ePUAP i udostępnionego również na miniPortalu. Sposób wycofania oferty został opisany w „Instrukcji użytkownika” dostępnej na miniPortalu.
5. Wykonawca po upływie terminu do składania ofert nie może skutecznie dokonać zmiany ani wycofać złożonej oferty.
6. Oferty składa się w terminie do dnia 05.01.2022 do godz.10.00.

#### **XVI. Termin otwarcia ofert.**

1. Otwarcie ofert nastąpi w dniu 05.01.2022 r., o godzinie 11.00.
2. Niezwłocznie po otwarciu ofert Zamawiający udostępni na stronie internetowej prowadzonego postępowania informacje o:
  - 1) nazwach albo imionach i nazwiskach oraz siedzibach lub miejscach prowadzonej działalności gospodarczej albo miejscach zamieszkania wykonawców, których oferty zostały otwarte;
  - 2) cenach lub kosztach zawartych w ofertach.

#### **XVII. Sposób obliczenia ceny.**

1. Cena będzie zawierała wszystkie koszty związane z realizacją zamówienia. Należy ją podać w polskich złotych (z dokładnością do drugiego miejsca po przecinku).
2. Cena oferty stanowi wynagrodzenie ryczałtowe.
3. Cena oferty i składniki cenotwórcze podane przez Wykonawcę będą stałe przez okres realizacji Umowy i nie będą mogły podlegać zmianie (z zastrzeżeniem postanowień zawartych w projekcie umowy).Wszystkie czynności związane z obliczeniem wynagrodzenia i mające wpływ na jego wysokość Wykonawca powinien wykonać z należytą starannością.
4. Wykonawca określa cenę realizacji zamówienia poprzez wskazanie w Formularzu oferty wartości netto, kwoty podatku VAT oraz łącznej wartości oferty brutto.
5. Wynagrodzenie należy obliczyć w taki sposób, by obejmowało wszelkie koszty jakie poniesie Wykonawca w celu należytego wykonania przedmiotu zamówienia, w tym także wszelkie koszty nie wynikające bezpośrednio z opisu przedmiotu zamówienia i wzoru umowy, ale możliwe do przewidzenia przez Wykonawcę przed złożeniem oferty.
6. Konieczne do poniesienia koszty Wykonawca ustala i oblicza samodzielnie na podstawie opisu przedmiotu zamówienia, wzoru umowy, zasad najlepszej wiedzy technicznej i sztuki budowlanej, obowiązujących przepisów, opublikowanych norm, zalecanej wizji lokalnej oraz wyjaśnień, uzupełnień i zmian SWZ ogłoszonych przez Zamawiającego w toku postępowania.
7. Przy ustaleniu ceny oferty należy uwzględnić ryzyko Wykonawcy z tytułu oszacowania wszelkich kosztów związanych z realizacją przedmiotu zamówienia. Niedośzacowanie, pominięcie oraz brak rozpoznania zakresu przedmiotu zamówienia nie może być podstawą do zmiany wynagrodzenia Wykonawcy.
8. Prawidłowe ustalenie podatku VAT należy do obowiązków Wykonawcy, zgodnie z przepisami ustawy o podatku od towarów i usług oraz podatku akcyzowym.

9. Wynagrodzenie należy obliczyć w taki sposób, by obejmowało wszelkie koszty jakie poniesie Wykonawca w celu należytego wykonania przedmiotu zamówienia, w tym także wszelkie koszty nie wynikające bezpośrednio z opisu przedmiotu zamówienia i wzoru umowy, ale możliwe do przewidzenia przez Wykonawcę przed złożeniem oferty.
10. Przy ustaleniu ceny oferty należy uwzględnić ryzyko Wykonawcy z tytułu oszacowania wszelkich kosztów związanych z realizacją przedmiotu zamówienia. Niedośzacowanie, pominięcie oraz brak rozpoznania zakresu przedmiotu zamówienia nie może być podstawą do zmiany wynagrodzenia wykonawcy.

### **XVIII. Opis kryteriów oceny ofert wraz z podaniem wag tych kryteriów i sposobu oceny ofert.**

1. Zamawiający dokona oceny ofert, które nie zostały odrzucone, na podstawie następujących kryteriów oceny :

<b>Lp</b>	<b>Nazwa kryterium</b>	<b>Znaczenie kryterium (w %)</b>
1	Cena (C)	60
2	Oferowany czas przystąpienia do pracy (S)	20
3	Termin płatności rachunków/faktur VAT	20

2. Zamawiający dokona oceny ofert przyznając punkty w ramach poszczególnych kryteriów oceny ofert, przyjmując zasadę, że 1% = 1 punkt.
3. Opis kryterium „Cena (C)” - 60 punktów :

- 1) Maksymalną liczbę punktów (60) otrzyma Wykonawca, który zaproponuje najniższą całkowitą cenę za realizację zamówienia, natomiast pozostali Wykonawcy otrzymają odpowiednio mniejszą liczbę punktów zgodnie z poniższym wzorem:

$$C = \frac{C_N}{C_{OB}} \times 60$$

gdzie :

**C** – liczba punktów przyznanych Wykonawcy za cenę

**C<sub>N</sub>** – najniższa zaoferowana Cena,

**C<sub>OB</sub>** – Cena zaoferowana w ofercie badanej.

4. Opis kryterium „Oferowany czas przystąpienia do pracy (S)” - maksymalnie 20 punktów :
  - 1) Kryterium będzie rozpatrywane na podstawie zadeklarowanego przez Wykonawcę w formularzu oferty czasu przystąpienia do pracy.
  - 2) Punkty dla ww. kryterium będą przyznawane wg następującego schematu:  
 Wykonawca, który zaoferuje przystąpienie do pracy w dni ustawowo wolne od pracy **w ciągu 2 godzin**  
 – otrzymuje **20 pkt.**  
 Wykonawca, który zaoferuje przystąpienie do pracy w dni ustawowo wolne od pracy **w ciągu 4 godzin**  
 – otrzymuje **0 pkt.**

- 3) Oferty Wykonawców, którzy zaproponują czas przystąpienia do pracy dłuższy niż 4 godziny zostaną odrzucone, jako niezgodne z treścią SWZ.
- 4) Jeżeli wykonawca proponuje czas przystąpienia do pracy krótszy niż 2 godziny do oceny oferty, zostanie przyjęty czas przystąpienia do pracy w ciągu 2 godzin
- 5) Wykonawcy, którzy zaproponowali wartość pośrednią, pomiędzy wartością najkorzystniejszą a najmniej korzystną, otrzymują liczbę punktów obliczona wg wzoru:

$$S = \frac{S \text{ max.} - S \text{ o.}}{S \text{ max.} - S \text{ min.}} \times 20 \text{ pkt}$$

gdzie:

**S max.** - najdłuższy możliwy czas przystąpienia do pracy tj. 4 godziny

**S min.** - najkrótszy możliwy czas przystąpienia do pracy tj. 2 godziny

**S o.** - zaoferowany w formularzu ofertowym czas przystąpienia do pracy

5. Opis kryterium „termin płatności rachunków/faktur VAT (T) – maksymalnie 20 punktów:

1) Kryterium Termin płatności rachunków / faktur VAT będzie rozpatrywane na podstawie długości terminu płatności rachunków / faktur VAT zadeklarowanego przez Wykonawcę w formularzu oferty.

2) Najkrótszy możliwy termin płatności rachunków / faktur VAT wymagany przez Zamawiającego : 21 dni.

3) Najdłuższy możliwy termin płatności rachunków / faktur VAT uwzględniony do oceny ofert : 30 dni.

Jeżeli Wykonawca proponuje termin płatności faktury VAT dłuższy niż 30 dni, do oceny ofert zostanie przyjęty okres 30 dni i taki zostanie uwzględniony w Umowie z Wykonawcą.

- Wykonawca, który zaoferuje najkorzystniejszą wartość (30dni) – otrzymuje 20 pkt – maksymalną liczbę punktów,

- Wykonawca, który zaoferuje najmniej korzystną wartość (21 dni) – otrzymuje 0 pkt.

- Wykonawcy, którzy zaproponowali wartość pośrednią, pomiędzy wartością najkorzystniejszą a najmniej korzystną, otrzymują liczbę punktów obliczoną wg. wzoru:

$$T = \frac{T \text{ o}}{T \text{ max.}} \times 20 \text{ pkt}$$

gdzie :

**T o** - termin płatności rachunku / faktury VAT zadeklarowany w ofercie ocenianej

**T max.** - najdłuższy możliwy termin płatności rachunku / faktury VAT (30 dni)

- 6 Sumaryczna liczba punktów zostanie obliczona wg następującego wzoru:

$$P = C + S + T$$

gdzie:

P – liczba punktów przyznana na podstawie oceny kryteriów.  
C - liczba punktów przyznana ofercie ocenianej w kryterium „Cena”.  
S - liczba punktów przyznana ofercie ocenianej w kryterium „czas przystąpienia do pracy”  
T– liczba punktów uzyskanych w kryterium „Termin płatności rachunków / faktur VAT”  
Punkty obliczone zostaną z dokładnością do 2 miejsc po przecinku.

- a) Oferta, która przedstawia najkorzystniejszy bilans (maksymalna liczba przyznanych punktów w oparciu o ustalone powyżej kryteria) zostanie uznana za najkorzystniejszą, pozostałe oferty zostaną sklasyfikowane zgodnie z ilością uzyskanych punktów.
- b) Przy dokonywaniu wyboru najkorzystniejszej oferty Zamawiający będzie stosował wyłącznie zasady i kryteria określone w niniejszej SWZ.

### **XIX. Informacje o formalnościach, jakie muszą zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.**

1. Zamawiający zawiera umowę w sprawie zamówienia publicznego, z uwzględnieniem art. 577, w terminie nie krótszym niż 10 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty, jeżeli zawiadomienie to zostało przesłane przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, albo 15 dni - jeżeli zostało przesłane w inny sposób.
2. Zamawiający może zawrzeć umowę w sprawie zamówienia publicznego przed upływem terminu, o którym mowa w ust. 1, jeżeli w postępowaniu o udzielenie zamówienia złożono tylko jedną ofertę.
3. Wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, zostanie poinformowany przez Zamawiającego o miejscu i terminie podpisania umowy.
4. Wykonawca, o którym mowa w ust. 1, ma obowiązek zawrzeć umowę w sprawie zamówienia na warunkach określonych w projektowanych postanowieniach umowy, które stanowią załącznik do SWZ. Umowa zostanie uzupełniona o zapisy wynikające ze złożonej oferty.
5. Przed podpisaniem umowy Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia (w przypadku wyboru ich oferty jako najkorzystniejszej) przedstawią Zamawiającemu umowę regulującą współpracę tych Wykonawców.

### **XX. Projektowane postanowienia umowy w sprawie zamówienia publicznego, które zostaną wprowadzone do umowy w sprawie zamówienia publicznego.**

Wszelkie istotne dla stron postanowienia zawiera wzór umowy stanowiący załącznik 6 do SWZ. Umowa zostanie zawarta na podstawie złożonej oferty Wykonawcy. Zamawiający przewiduje możliwość zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy, w przypadku wystąpienia co najmniej jednej z okoliczności w niej wymienionych z uwzględnieniem podanych we wzorze umowy warunków ich wprowadzenia.

## **XXI. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących Wykonawcy.**

1. Wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów PZP, przysługują środki ochrony prawnej określone w dziale IX PZP tj. odwołanie i skarga do sądu. Postępowanie odwoławcze uregulowane zostało w przepisach art. 506-578 PZP, a postępowanie skargowe w przepisach art.. 579-590 PZP.
2. Odwołanie przysługuje na:
  - 1) niezgodną z przepisami PZP czynność Zamawiającego, podjętą w postępowaniu o udzielenie zamówienia, w tym na projektowane postanowienie umowy;
  - 2) zaniechanie czynności w postępowaniu o udzielenie zamówienia, do której Zamawiający był obowiązany na podstawie PZP;
  - 3) zaniechanie przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia, mimo że Zamawiający był do tego obowiązany.
3. Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej. Odwołujący przekazuje kopię odwołania Zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu. Domniemywa się, że Zamawiający mógł zapoznać się z treścią odwołania przed upływem terminu do jego wniesienia, jeżeli przekazanie jego kopii nastąpiło przed upływem terminu do jego wniesienia przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.
4. Odwołanie wnosi się w terminie: (a) 10 dni od dnia przekazania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, (b) 15 dni od dnia przekazania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana w sposób inny niż określony w lit. (a).
5. Odwołanie wobec treści ogłoszenia wszczynającego postępowanie o udzielenie zamówienia lub wobec treści dokumentów zamówienia wnosi się w terminie 10 dni od dnia publikacji ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej lub zamieszczenia dokumentów zamówienia na stronie internetowej.
6. Odwołanie w przypadkach innych niż określone w pkt 4 i 5 SWZ wnosi się w terminie 10 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.
7. Na orzeczenie Krajowej Izby Odwoławczej oraz postanowienie Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej, o którym mowa w art. 519 ust. 1 PZP, stronom oraz uczestnikom postępowania przysługuje skarga do sądu. Skargę wnosi się do Sądu Okręgowego w Warszawie - sądu zamówień publicznych. Skargę wnosi się za pośrednictwem Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej, w terminie 14 dni od dnia doręczenia orzeczenia Krajowej Izby Odwoławczej lub postanowienia Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej, o którym mowa w art. 519 ust. 1 PZP, przesyłając jednocześnie jej odpis przeciwnikowi skargi. Złożenie skargi w placówce pocztowej operatora

wyznaczonego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. - Prawo pocztowe (tekst jedn. Dz. U. z 2020 r. poz. 1041 z późn. zm.).

## **XXII. Podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 109 ust. 1.**

Z postępowania o udzielenie zamówienia Zamawiający wykluczy wykonawcę:

- 1) w stosunku do którego otwarto likwidację, ogłoszono upadłość, którego aktywami zarządza likwidator lub sąd, zawarł układ z wierzycielami, którego działalność gospodarcza jest zawieszona albo znajduje się on w innej tego rodzaju sytuacji wynikającej z podobnej procedury przewidzianej w przepisach miejsca wszczęcia tej procedury;
- 2) który w sposób zawiniony poważnie naruszył obowiązki zawodowe, co podważa jego uczciwość, w szczególności gdy wykonawca w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa nie wykonał lub nienależycie wykonał zamówienie, co zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych dowodów;
- 3) jeżeli występuje konflikt interesów w rozumieniu art. 56 ust. 2, którego nie można skutecznie wyeliminować w inny sposób niż przez wykluczenie wykonawcy;
- 4) który, z przyczyn leżących po jego stronie, w znacznym stopniu lub zakresie nie wykonał lub nienależycie wykonał albo długotrwale nienależycie wykonywał istotne zobowiązanie wynikające z wcześniejszej umowy w sprawie zamówienia publicznego lub umowy koncesji, co doprowadziło do wypowiedzenia lub odstąpienia od umowy, odszkodowania, wykonania zastępczego lub realizacji uprawnień z tytułu rękojmi za wady;
- 5) który w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa wprowadził zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji, że nie podlega wykluczeniu, spełnia warunki udziału w postępowaniu lub kryteria selekcji, co mogło mieć istotny wpływ na decyzje podejmowane przez zamawiającego w postępowaniu o udzielenie zamówienia, lub który zataił te informacje lub nie jest w stanie przedstawić wymaganych podmiotowych środków dowodowych;
- 6) który bezprawnie wpływał lub próbował wpływać na czynności zamawiającego lub próbował pozyskać lub pozyskał informacje poufne, mogące dać mu przewagę w postępowaniu o udzielenie zamówienia;
- 7) który w wyniku lekkomyślności lub niedbalstwa przedstawił informacje wprowadzające w błąd, co mogło mieć istotny wpływ na decyzje podejmowane przez zamawiającego w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

## **XXIII. Opis części zamówienia.**

Zamawiający wskazuje, że opis części zamówienia znajduje się w Rozdziale IV SWZ.

## XXIV Wymagania dotyczące wadium.

1. Zamawiający wymaga wniesienia wadium w wysokości: 10.000,00 złotych
2. Wadium należy wnieść odrębnie dla każdej części przed upływem terminu składania ofert i utrzymywać nieprzerwanie do dnia upływu terminu związania ofertą, z wyjątkiem przypadków, o których mowa w art. 98 ust. 1 pkt 2 i 3 oraz ust. 2 Pzp.
3. Wadium może być wnoszone w jednej lub kilku następujących formach:
  - 1) pieniądzu,
  - 2) gwarancjach bankowych,
  - 3) gwarancjach ubezpieczeniowych,
  - 4) poręczeniach udzielonych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (tekst jedn.: Dz. U. z 2020 r. poz. 299).
4. Wadium wnoszone w pieniądzu należy wpłacić przelewem na rachunek bankowy Zamawiającego w banku: Bank Pekao S.A. nr rachunku 94 1240 5598 1111 0000 5032 0624 z dopiskiem: wadium na zabezpieczenie oferty w postępowaniu: „Wadium do postępowania nr SO.271.37.2021 pn . Utrzymanie zieleni terenów komunalnych”
5. Wadium wniesione w pieniądzu Zamawiający przechowuje na rachunku bankowym.
6. Wadium wnoszone w formie gwarancji lub poręczenia, o których mowa w ust. 3 pkt 2)-4) należy przekazać Zamawiającemu wraz z Ofertą w oryginale w postaci elektronicznej Wadium musi zabezpieczać ofertę na zamówienie przez cały okres związania ofertą. Oferta Wykonawcy, który nie wniesie wadium lub wniesie wadium w sposób nieprawidłowy, lub nie będzie utrzymywał wadium nieprzerwanie do upływu terminu związania ofertą lub złoży wniosek o zwrot wadium w przypadku, o którym mowa w art. 98 ust. 2 pkt 3 Pzp zostanie odrzucona z postępowania na podstawie art. 226 ust. 1 pkt 14 Pzp.
7. Treść gwarancji wadialnej musi zawierać następujące elementy:
  - 1) nazwę dającego zlecenie (Wykonawcy), beneficjenta gwarancji/poręczenia (Zamawiającego), gwaranta (banku lub instytucji ubezpieczeniowej udzielających gwarancji/poręczenia) oraz wskazanie ich siedzib,
  - 2) określenie wiarygodności, która ma być zabezpieczona gwarancją/poręczeniem – określenie przedmiotu zamówienia
  - 3) kwotę gwarancji/poręczenia,
  - 4) zobowiązanie gwaranta/poręczyciela do zapłacenia bezwarunkowo i nieodwołalnie kwoty gwarancji/poręczenia na pierwsze pisemne żądanie Zamawiającego w okolicznościach określonych w art. 98 ust. 6 PZP.
8. Zamawiający zwraca wadium na zasadach uregulowanych w art. 98 ust. 1 - 5 Pzp.

## **XXV. Informacje dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy.**

Zamawiający nie wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy

## **XXVI. Informacje o uprzedniej ocenie ofert, zgodnie z art. 139 Pzp.**

Zamawiający informuje, że zgodnie z art. 139 ust. 1 Pzp najpierw dokona badania i oceny ofert, a następnie dokona kwalifikacji podmiotowej Wykonawcy, którego oferta została najwyżej oceniona, w zakresie braku podstaw wykluczenia oraz spełniania warunków udziału w postępowaniu.

## **XXVII. Wymagania w zakresie zatrudnienia na podstawie stosunku pracy, w okolicznościach, o których mowa w art. 95.**

Wykonawca lub podwykonawca zobowiązany jest do zatrudnienia na podstawie stosunku pracy osób wykonujących pracę w rozumieniu art. 22 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. Kodeks pracy. Zobowiązanie do ww. zatrudnienia dotyczy osób, które w ramach realizacji zamówienia będą wykonywać czynności polegające na:

- związanych z nasadzeniem i pielęgnacją roślin, pielęgnacją trawników
- związanych z naprawą, konserwacją i utrzymaniem wyposażenia placów zabaw oraz elementów małej architektury
- polegających na sprzątaniu terenów zielonych

W celu umożliwienia Zamawiającemu weryfikacji zatrudniania, przez Wykonawcę lub Podwykonawcę, na podstawie umowy o pracę, osób wykonujących wskazane przez Zamawiającego ww. czynności w zakresie realizacji zamówienia, Zamawiający ma prawo do żądania:

- a) oświadczenia zatrudnionego pracownika,
- b) oświadczenia Wykonawcy lub Podwykonawcy o zatrudnieniu pracownika na podstawie umowy o pracę,
- c) poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii umowy o pracę zatrudnionego pracownika,
- d) innych dokumentów,

- zawierających informacje, w tym dane osobowe, niezbędne do weryfikacji zatrudnienia na podstawie umowy o pracę, w szczególności imię i nazwisko zatrudnionego pracownika, datę zawarcia umowy o pracę, rodzaj umowy o pracę i zakres obowiązków pracownika.

W przypadku braku przedłożenia przez Wykonawcę wymaganych przez Zamawiającego dokumentów, w terminie wskazanym przez Zamawiającego, Zamawiający ma prawo do naliczenia Wykonawcy kar umownych lub/ oraz do odstąpienia od Umowy z Wykonawcą, z powodu okoliczności leżących po stronie Wykonawcy. W przypadku braku przedłożenia przez Podwykonawcę wymaganych przez Zamawiającego, dokumentów w terminie wskazanym



przez Zamawiającego, następującym nie później niż w dniu akceptacji umowy podwykonawczej, Zamawiający ma prawo do złożenia sprzeciwu/ zastrzeżeń do umowy podwykonawczej/ projektu umowy podwykonawczej oraz do naliczenia Wykonawcy kar umownych lub/oraz do odstąpienia od umowy z Wykonawcą z powodu okoliczności leżących po stronie Wykonawcy. W każdym przypadku wystąpienia uzasadnionych wątpliwości, Zamawiającego co do przestrzegania prawa pracy przez Wykonawcę lub Podwykonawcę, Zamawiający może zwrócić się o przeprowadzenie kontroli przez Państwową Inspekcję Pracy.

## **XXVIII. Klauzula informacyjna dotycząca przetwarzania danych osobowych.**

1. Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:
  - 1) administratorem Pani/Pana danych osobowych jest **Gmina Miejska Kętrzyn**;
  - 2) inspektorem ochrony danych osobowych w **Gminie Miejskiej Kętrzyn** jest Pan/Pani Monika Zygmunt Jakuć - mail: [iod@miastoketrzyn.pl](mailto:iod@miastoketrzyn.pl)
2. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego na „**Utrzymanie zieleni terenów komunalnych**”, znak sprawy: **SO.271.37.2021** prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego.
3. Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 74 Pzp.
4. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 78 ust. 1 Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy.
5. Obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego.
6. W odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO.
7. posiada Pani/Pan:
  - 1) na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
  - 2) na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych \*\*;
  - 3) na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO \*\*\*;
  - 4) prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO.
8. Nie przysługuje Pani/Panu:
  - 1) w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
  - 2) prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;

3) na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

\* **Wyjaśnienie:** informacja w tym zakresie jest wymagana, jeżeli w odniesieniu do danego administratora lub podmiotu przetwarzającego istnieje obowiązek wyznaczenia inspektora ochrony danych osobowych.

\*\* **Wyjaśnienie:** skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników.

\*\*\* **Wyjaśnienie:** prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego.

## XXIX. Załączniki do SWZ.

- 1) Załącznik nr 1 – Wzór formularza ofertowego
- 2) Załącznik nr 2 - Formularz JEDZ przygotowany wstępnie przez Zamawiającego dla przedmiotowego postępowania w formacie XML do pobrania przez Wykonawcę i zaimportowania do serwisu ESPD
- 3) Załącznik nr 3 - Wzór wykazu narzędzi
- 4) Załącznik nr 4- Wzór wykazu usług
- 5) Załącznik nr 5 – Wzór wykazu osób
- 6) Załącznik nr 6 – Wzór umowy
- 7) Załącznik nr 7 – Oświadczenia Wykonawcy o aktualności informacji zawartych w JEDZ.
- 8) Załącznik nr 8 – Wzór oświadczenia z informacją o przynależności lub braku przynależności do grupy kapitałowej.
- 9) Załącznik nr 9 – Identyfikator postępowania