|  |
| --- |
| **Nr sprawy : BAU.** |
| Pieczęć wpływu do Urzędu Miasta | Wpływ do wydziału |
|  |
| **WNIOSEK O NAJEM LOKALU KOMUNALNEGO / SOCJALNEGO\*** |
|  |
| **Dane wnioskodawcy:** |
| Imię: |
| Nazwisko: |
| Pesel: |
| Adres do korespondencji: |
| Charakter zamieszkiwania[[1]](#footnote-1): |
| Telefon, e-mail: |
| **Proszę o przydzielenie lokalu komunalnego / socjalnego dla niżej wymienionych osób:** |
|  |
| **Lp.** | **Imię i Nazwisko** | **Data urodzenia** | **Stopień pokrewieństwa** |
|  |  |  | **wnioskodawca** |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

|  |
| --- |
| **Obecnie mieszkam w lokalu (proszę podać adres) .......................................................****............................................................................................................................................****W lokalu tym poza wymienionymi w powyższej tabeli zamieszkują następujące osoby:****………………………………………..****………………………………………..****………………………………………..****………………………………………..****………………………………………..****………………………………………..****………………………………………..****………………………………………..****………………………………………..****………………………………………..** |
| **Opis zajmowanego mieszkania:**Zajmowane obecnie mieszkanie jest lokalem: prywatnym / kwaterunkowym / spółdzielczym / innym\*Mieszkanie składa się z ....... pokoi, o powierzchni każdego pokoju: 1) ................. m2, 2) ................. m2, 3) ................. m2, 4) ................. m2, 5) ................. m2, kuchni o pow. ................. m2 oraz .........................................................................................Powierzchnia mieszkalna (powierzchnia pokoi) wynosi ................. m2, z czego na jedną osobę przypada ................. m2, a łączna powierzchnia całego lokalu wynosi ................. m2.**Lokal w którym obecnie zamieszkuję nie posiada / posiada zadłużenie\*****Jest / nie jest zawarte porozumienie w sprawie spłaty zadłużenia\*****Okres zamieszkiwania: od roku ..................****..............................................................**(data i podpis wnioskodawcy)**Potwierdzam zgodność danych dotyczących warunków zamieszkiwania wnioskodawcy ubiegającego się o przydział mieszkania.****.............................................................****(**podpis zarządcy, administratora lub właściciela budynku) |
| **Dodatkowe informacje dotyczące sytuacji zdrowotnej, rodzinnej wnioskodawcy oraz osób wspólnie ubiegających się o najem lokalu:**Niepełnosprawność- proszę podać imię, nazwisko i stopień niepełnosprawności oraz dołączyć stosowne dokumenty**:…………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………..**Ciężka, przewlekła choroba- proszę podać imię, nazwisko i rodzaj choroby oraz dołączyć stosowne dokumenty**:…………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………**Inne istotne informacje o sytuacji rodzinnej i zdrowotnej potwierdzone dokumentami**:……………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………….**Czy wnioskodawca był wychowankiem Domu Dziecka- jeśli tak, podać w jakim okresie oraz dołączyć stosowne dokumenty:**………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………….****Informacje o dochodach:**Suma wszystkich dochodów łącznie z zasiłkami i innymi świadczeniami pobieranymi przez osoby ubiegające się o lokal Gminy Miejskiej Kętrzyn wynosi………………… zł brutto miesięcznie, z czego na jednego członka gospodarstwa domowego przypada miesięcznie…………………… zł brutto.**Zgodnie z Uchwałą nr XXXVI/266/2021 Rady Miejskiej w Kętrzynie z dnia 29 kwietnia 2021 r. w sprawie zasad wynajmowania lokali wchodzących w skład mieszkaniowego zasoby Gminy Miejskiej Kętrzyn informuję, że wnioski o najem lokali mieszkalnych na czas nieoznaczony i najem socjalny lokali należy kierować do dnia 30 września każdego roku na urzędowym formularzu. Wnioski złożone po 30 września będą rozpatrywane w następnym roku. Do wniosku należy dołączyć:****Deklarację o wysokości dochodów członków gospodarstwa domowego na dzień złożenia wniosku wraz z wymaganymi dokumentami potwierdzającymi wysokość dochodów uzyskanych przez wnioskodawcę i inne osoby zgłoszone we wniosku do wspólnego zamieszkiwania;****Oświadczenie o stanie majątkowym wszystkich członków gospodarstwa domowego na dzień złożenia wniosku;****Oświadczenie o nieposiadaniu tytułu prawnego do lokalu mieszalnego złożone przez wszystkich pełnoletnich członków gospodarstwa domowego;****Orzeczenie o niepełnosprawności w przypadku, gdy wnioskodawca lub osoby wskazane do wspólnego zamieszkiwania są osobami niepełnosprawnymi w stopniu znacznym;****W przypadku gdy wnioskodawcą jest pełnoletni wychowanek opuszczający dom dziecka , inną placówkę opiekuńczo- wychowawczą lub rodzinę zastępczą – postanowienie sądowe o umieszczeniu w domu dziecka lub rodzinie zastępczej;****W przypadku gdy wnioskodawcą jest osoba bezdomna:****- przebywająca w schronisku dla bezdomnych- zaświadczenie kierownika schroniska,****- przebywająca w miejscach nie będących lokalami mieszkalnymi- potwierdzenie tego faktu przez jednostkę organizacyjną pomocy społecznej w Kętrzynie.****Wnioskodawcy są zobowiązani do poinformowania o każdej zmianie adresu zamieszkania. W razie zaniedbania ww. obowiązku doręczenie pism pod dotychczasowy adres ma skutek prawny. Osoby ujęte na wykazie zobowiązane są do przedłożenia w terminie do 30 września każdego roku ww. dokumentów .Niedopełnienie powyższego obowiązku skutkować będzie skreśleniem z wykazu uprawnionych do zawarcia umowy najmu. Projekt wykazu zostanie podany do publicznej wiadomości w terminie do dnia 30 listopada przez jego wywieszenie w siedzibie Urzędu Miasta w Kętrzynie i zarządcy z informacją o miejscu i 14-dniowym terminie składania ewentualnych uwag i zastrzeżeń. Zastrzeżenia i uwagi rozpatruje i opiniuje Komisja Mieszkaniowa. Ostateczny wykaz zatwierdza Burmistrz Miasta w terminie do 31 grudnia poprzez podanie do publicznej wiadomości wykazu na tablicy ogłoszeń w siedzibie Urzędu Miasta w Kętrzynie oraz u zarządcy.****Wnioski o najem lokali realizowane są w miarę posiadanych lokali.**Uzasadnienie wniosku:……………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………… Jestem świadomy odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywego oświadczenia. Własnoręcznym podpisem potwierdzam prawdziwość danych zamieszczonych w niniejszym wniosku. …………………………………………………… ( data i podpis wnioskodawcyZgodnie z art. 13 ust. 1 i ust. 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych),dalej **"RODO"**, informuję, iż:Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Burmistrz Miasta Kętrzyna z siedzibą przy ul. W. Polskiego 11, 11-400 Kętrzyn, e-mail: umketrzyn@miastoketrzyn.pl tel.89 752 05 78.Administrator wyznaczył inspektora ochrony danych, z którym może się Pani/Pan kontaktować poprzez e-mail: iod@miastoketrzyn.pl lub pisemnie na podany powyżej adres siedziby Administratora.Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane zgodnie z art.6 ust. 1 lit. c RODO oraz art. 9 ust 2 lit h) RODO w związku z obowiązkiem prawnym nałożonym na administratora ustawą z dnia 21 czerwca 2001 r. o ochronie praw lokatorów, mieszkaniowym zasobie gminy i o zmianie Kodeksu cywilnego oraz przepisami prawa miejscowego w sprawie gospodarowania mieszkaniowym zasobem Gminy Miejskiej Kętrzyn oraz gospodarowania przystankami komunikacyjnymi należącymi do Gminy Miejskiej Kętrzyn. W przypadku pozytywnego rozpatrzenia wniosku a w konsekwencji zawarcia umowy dane osobowe będą przetwarzane na podstawie art. 6 ust 1 lit b RODO – czyli niezbędności realizacji Umowy. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane są w celu/celach zabezpieczenia potrzeb mieszkaniowych Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą podmioty realizujące politykę mieszkaniową Gminy Miejskiej Kętrzyn oraz podmioty współpracujące z Gminą Miejską Kętrzyn przy realizacji zadań wynikających z ustawy z dnia 21 czerwca 2001 r. o ochronie praw lokatorów, mieszkaniowym zasobie gminy i o zmianie Kodeksu cywilnego, a także podmioty, które zarządzają przystankami komunikacyjnymi na terenie Gminy Miejskiej Kętrzyn.Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane do chwili realizacji celu, dla którego zostały zebrane oraz do czasu przedawnienia wszelkich roszczeń wynikających ze stosunków prawnych łączących Panią/Pana z Administratorem, a następnie jako materiał archiwalny przez czas wynikający z przepisów dotyczących archiwizacji, tj. ustawy z dnia 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach. Posiada Pani/Pan prawo żądania dostępu do treści swoich danych, ich sprostowania, usunięcia oraz ograniczenia przetwarzania.Posiada Pani/Pan prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego, którym jest Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych.Podanie przez Panią /Pana danych osobowych jest wymogiem ustawowym i jest niezbędne do rozpatrzenia złożonego przez Panią/Pana wniosku.Pani/Pana dane osobowe nie będą służyły do zautomatyzowanego podejmowania decyzji w tym profilowania .Potwierdzam zapoznanie się z treścią……………………………………………………(czytelny podpis)**WYKAZ ZAŁĄCZNIKÓW DO WNIOSKU**:1.Deklarację o wysokości dochodów członków gospodarstwa domowego na dzień złożenia wniosku wraz z wymaganymi dokumentami potwierdzającymi wysokość dochodów uzyskanych przez wnioskodawcę i inne osoby zgłoszone we wniosku do wspólnego zamieszkiwania;2.Oświadczenie o stanie majątkowym wszystkich członków gospodarstwa domowego na dzień złożenia wniosku;3.Oświadczenie o nieposiadaniu tytułu prawnego do lokalu mieszalnego złożone przez wszystkich pełnoletnich członków gospodarstwa domowego;**POZOSTAŁE DOKUMENTY (zaznaczyć właściwe):**□ zaświadczenie o zarobkach□ wychowankowie Domów Dziecka- zaświadczenie o pobycie i jego okresie□ orzeczenie o niepełnosprawności w stopniu znacznym□ inne……………………………………………………………………………………………………. ………………………………………. ( data i podpis wnioskodawcy) |

1. Np. właściciel, najemca, członek rodziny, osoba obca.

\*Niepotrzebne skreślić [↑](#footnote-ref-1)