

Protokół Nr 24/2020
z posiedzenia Komisji Rewizyjnej RM w Kętrzynie
w dnia 25 sierpnia 2021r. od godz. 10.00 do godz. 11.30

Skład Komisji: 5 członków zgodnie z uchwałą Rady Miejskiej w Kętrzynie nr IV/34/2018 z dnia 20 grudnia 2018r, obecnych 4 członków zgodnie z listą obecności, stanowiącą **zał. nr 1** do protokołu.

Nieobecna: Radna Zofia Waszkiewicz

Ponadto w posiedzeniu udział wzięli:

Z-ca Burmistrza – Maciej Wróbel

Sekretarz Miasta – Halina Kuriata

Ad. pkt 1.

Posiedzenie otworzyła Przewodnicząca Komisji Rewizyjnej RM – Helena Szymkiewicz, która powitała zebranych i stwierdziła prawomocność obrad.

Ad. pkt 2 .

Nie zgłoszono zmian do porządku obrad w związku z tym Przewodnicząca Komisji Helena Szymkiewicz przedstawiła poniższy porządek :

1. Otwarcie posiedzenia.
2. Przyjęcie porządku obrad.
3. Kontrola delegacji i wyjazdów służbowych Burmistrza Miasta oraz Z - cy Burmistrza za rok 2020.
 - 3.1. omówienie delegacji Burmistrza Miasta pod kątem celowości wyjazdu i poniesionych kosztów.
 - 3.2. omówienie delegacji Z- cy Burmistrza Miasta pod kątem celowości wyjazdu i poniesionych kosztów.
4. Sprawy różne.
5. Przyjęcie protokołu nr 22/2021.
6. Przyjęcie protokołu nr 23/2021
7. Zamknięcie posiedzenia.

który komisja przyjęła jednogłośnie.

Ad. pkt. 3

Komisja zapoznała się z Zarządzeniem Nr 274/2015 Burmistrza Miasta Kętrzyn z dnia 9 listopada 2015r. w sprawie zasad rozliczania krajowych podróży służbowych oraz ustalenia stawki za jeden kilometr przebiegu pojazdu nie będącego własnością pracodawcy użytego do odbycia podróży służbowej przez pracowników Urzędu Miasta Kętrzyn.

Komisja omówiła przekazane zestawienie delegacji uzupełnione o poniesione koszty zał. nr 2 do protokołu. Komisja stwierdziła, że cel podróży powinien być określany bardziej szczegółowo.

Z-ca Burmistrza Maciej Wróbel omówił wskazane przez komisję delegacje.

Przewodnicząca komisji Helena Szymkiewicz powiedziała..61 delegacji, w styczniu 10, w lutym 10.. jak Pan wybiera tematykę, po co się jeździ do Urzędu Marszałkowskiego?

Z-ca Burmistrza Maciej Wróbel powiedział.. to nie są to wyjazdy turystyczne, tam jestem wysyłany przez Burmistrza, jest to część naszej pracy, spraw dla miasta nie załatwia się w Urzędzie,... nie ma czegoś takiego jak plan delegacji, każdy wyjazd poza budynek urzędu jest ewidencjonowany ze względu na nasze bezpieczeństwo, inaczej wygląda delegacja pracownika, a inaczej nasza. Do Urzędu Marszałkowskiego składamy wnioski, odwiedzamy różne departamenty.

Radny Jerzy Baranowski stwierdził, że taka kontrola byłaby zasadna i pełna gdyby komisja miała wgląd do dokumentów źródłowych, w te delegacje z podpisami i rozliczeniem.

Sekretarz Miasta Halina Kuriata przekazała komisji wskazane przez komisje delegacje do wglądu.

1. Rozliczenia szczegółowego delegacji Burmistrza Miasta nr: 72/2020, 107/2020, 206/2020

2. Rozliczenia szczegółowego delegacji Zastępcy Burmistrza Miasta nr: 71/2020, 166/2020, 174/2020.

Radny Czesław Ćwik zapoznała się z kartami drogowych pojazdu Opel Insignia za rok 2020. Nie zauważył nieprawidłowości.

Radny Czesław Ćwik zapytał ..kto podejmuje decyzję, czy to będzie samochód służbowy czy prywatny. Dlaczego nie korzystano z połączeń zdalnych?

Z-ca Burmistrza Maciej Wróbel powiedział.. spotkań zdalnych jest niezliczona ilość, delegacje są tylko w przypadkach, kiedy nie mogą się odbyć w innej formie np. dowiezienie dokumentów. W przypadku wyboru samochodu jest to kwestia dostępności samochodu. Jest to samochód z którego korzystają również inni pracownicy urzędu, od tego zależy decyzja główna, nie wykorzystujemy tego. W celu ograniczenia kosztów staram się korzystać z noclegów u znajomych, rodziny. Sporadycznie korzystamy z samochodów prywatnych.

Sekretarz Miasta Halina Kuriata powiedziała...jeżeli Pan Burmistrz musi wyjechać na delegację dwudniową to oczywistą rzeczą jest, że dla urzędu jest korzystniej nawet finansowo, jeżeli Burmistrz pojedzie sam, ponieważ nie trzeba wysłać kierowcy, któremu później trzeba zapłacić za te wszystkie godziny itd. W rozliczeniu końcowym jest zdecydowanie taniej jeżeli jeździ Pan Burmistrz sam.

Jeżeli nie ma kosztów przy delegacji to z czego to wynika?

Jeżeli jest tak, że wyjazd trwa poniżej 8 godz. to nie wypłacana jest żadna dieta, czasami jedziemy z kimś np. ze spółki., prezesami. Natomiast każdy wyjazd z urzędu musi być ewidencjonowany. Nawet jeżeli jadę z kimś to jest to ewidencjonowane jako delegacja, bo nie ma mnie w urzędzie.

Przewodnicząca Helena Szymkiewicz zapytała o wyjazdy wspólne. Z- ca Burmistrza poinformował, że dotyczą one tych spraw, kiedy muszą uczestniczyć w spotkaniu jednocześnie z Burmistrzem.

Radny Czesław Ćwik stwierdził, że ta kontrola jest taka trochę bez sensu bo nie jesteśmy w stanie ustalić celu, bo sam Z-ca mówi, że nie pamięta, a moim zdaniem mówienie. że kiedyś tak robiono to nie jest uzasadnienie. Jeżeli burmistrz był gdzieś to powinno to być uwzględnione w sprawozdaniu między sesjami po co był i co załatwił.

Ad. pkt 4.

Przewodnicząca Helena Szymkiewicz stwierdziła, że zgodnie ze statutem §53 pkt 1-5, który obowiązuje komisję proponuję zmianę nazwy ostatniego sprawozdania na protokół i poprosiła członków komisji o ponowne podpisanie.

Radny Jerzy Baranowski poprosił o opinię prawną w tym zakresie. Zdaniem byłego Przewodniczącego komisji Pana Jerzego Baranowskiego komisja zatwierdziła sprawozdanie wraz ze zdaniem odrębnym Radnej Zofii Waszkiewicz - nie protokół, na posiedzeniu w dniu 17 sierpnia, nie występowała o wyjaśnienia do Burmistrza i nie należy tego zmieniać.

W związku z powyższym Przewodnicząca komisji poprosiła o opinię prawną w następujących sprawach:

1. Czy sprawozdanie z kontroli dot. "Kontrola realizacji umowy z dnia 01.09.2011r. na okres 10 lat na dzierżawę od GMK nieruchomości przy ul. Moniuszki 3, a szczególnie terminowej płatności za okres od 1.09.2011r. do 31.08.2020 r"., przyjęte przez członków Komisji Rewizyjnej i podpisane w dniu 17 sierpnia br. wraz ze zdaniem odrębnym Radnej Zofii Waszkiewicz, nie przekazane jeszcze do Rady, można zmienić nazwą na protokół – zdanie P. H. Szymkiewicz (inna procedura przyjęcia przez Radę). Jeżeli tak, to kto (Przewodniczący Komisji Rewizyjnej, czy Przewodniczący Rady) zgodnie z procedurą powinien przygotować uchwałę w sprawie przyjęcia protokołu z kontroli.
2. Jak zakończyć sprawę kontroli "Kontrola kart drogowych pojazdu służbowego KTBS Sp. z o.o. marki Opel Corsa Nr rej. NO 1677 za okres styczeń - maj 2020 r.", Czy należy podjąć uchwałę odwołującą kontrolę i kto powinien ją przygotować.
3. Czy komisja może przeprowadzić (biorąc pod uwagę poprzednią opinią dotyczącą kontrolowania spółki)zgodnie z planem pracy kontrolę "Kontrola gospodarki wodno-ściekowej w zakresie sprzedaży wody w Miejskich Wodociągach i Kanalizacji".

Radny Czesław Ćwik zgłosił wniosek na piśmie o udostępnienie nagrania z posiedzenia komisji. Przewodnicząca komisji udzieliła zgody na udostępnienie.

Radny Jerzy Baranowski stwierdził, że nagranie może być udostępnione dopiero po zakończeniu kontroli ze względu na poufność omawianych spraw.

Ustalono, że następne posiedzenie komisji odbędzie się 3 września br. o godz. 10.00 i będzie dotyczyło sformułowania wniosków końcowych kontroli dotyczącej delegacji i wyjazdów służbowych Burmistrza Miasta i Zastępcy Burmistrza .

Ad. pkt 5.

Komisja jednogłośnie (przy udziale 4 członków) przyjęła protokół nr 22/2021.

Ad. pkt 6.

Komisja jednogłośnie (przy udziale 4 członków) przyjęła protokół nr 23/2021.

Ad. pkt 8.

Wobec omówienia porządku obrad, Przewodnicząca zamknęła posiedzenie.

Na tym protokół zakończono i podpisano.

Protokołowała: (-) Irena Małachowska

Przewodnicząca
Komisji Rewizyjnej Rady Miejskiej w Kętrzynie
(-) Helena Szymkiewicz

