

Niniejsze ogłoszenie w witrynie TED: <https://ted.europa.eu/udl?uri=TED:NOTICE:591045-2020:TEXT:PL:HTML>

**Polska-Kętrzyn: Usługi sprzątnia oraz usługi sanitarne na
obszarach miejskich lub wiejskich oraz usługi powiązane
2020/S 239-591045**

Ogłoszenie o zamówieniu

Usługi

Podstawa prawna:

Dyrektywa 2014/24/UE

Sekcja I: Instytucja zamawiająca

I.1) Nazwa i adresy

Oficjalna nazwa: Gmina Miejska Kętrzyn

Adres pocztowy: ul. Wojska Polskiego 11

Miejscowość: Kętrzyn

Kod NUTS: PL622 Olsztyński

Kod pocztowy: 11-400

Państwo: Polska

Osoba do kontaktów: Urząd Miasta w Kętrzynie, 11-400 Kętrzyn, ul. Wojska Polskiego 11

E-mail: k.krynicka@miastoketrzyn.pl

Tel.: +48 897520594

Faks: +48 897520531

Adresy internetowe:

Główny adres: <http://www.miastoketrzyn.pl/>

I.3) Komunikacja

Nieograniczony, pełny i bezpośredni dostęp do dokumentów zamówienia można uzyskać bezpłatnie pod adresem: http://bip.miastoketrzyn.pl/zamowienia_publiczne/110/status/rodzaj/wzp/zwr/

Więcej informacji można uzyskać pod adresem podanym powyżej

Oferty lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu należy przysyłać drogą elektroniczną za pośrednictwem: <https://miniportal.uzp.gov.pl>

I.4) Rodzaj instytucji zamawiającej

Organ władzy regionalnej lub lokalnej

I.5) Główny przedmiot działalności

Ogólne usługi publiczne

Sekcja II: Przedmiot

II.1) Wielkość lub zakres zamówienia

II.1.1) Nazwa:

Utrzymanie zieleni terenów komunalnych

Numer referencyjny: SO.271.39.2020

II.1.2) Główny kod CPV

90600000 Usługi sprzątnia oraz usługi sanitarne na obszarach miejskich lub wiejskich oraz usługi powiązane

II.1.3) Rodzaj zamówienia

Usługi

II.1.4) **Krótki opis:**

Przedmiot zamówienia "Utrzymanie zieleni terenów komunalnych" obejmuje:

- 1) Usługa pielęgnacji drzew i krzewów;
- 2) Naprawa, konserwacja i utrzymanie wyposażenia placów zabaw oraz elementów małej architektury;
- 3) Usługa w zakresie trawników w okresie wegetacji;
- 4) Usługa sadzenia roślin oraz utrzymania terenów zielonych;
- 5) Sprzątanie oraz usługi sanitarne;
- 6) Usługi odśnieżania lub sprzątania w przypadku braku opadów śniegu.

II.1.5) **Szacunkowa całkowita wartość**

II.1.6) **Informacje o częściach**

To zamówienie podzielone jest na części: nie

II.2) **Opis**

II.2.2) **Dodatkowy kod lub kody CPV**

77310000 Usługi sadzenia roślin oraz utrzymania terenów zielonych
77314100 Usługi w zakresie trawników
77340000 Usługi okrzyszowania drzew oraz przycinania żywopłotów
77342000 Przycinanie żywopłotów
90620000 Usługi odśnieżania
50870000 Usługi w zakresie napraw i konserwacji wyposażenia placów zabaw

II.2.3) **Miejsce świadczenia usług**

Kod NUTS: PL622 Olsztyński

Główne miejsce lub lokalizacja realizacji:

Kętrzyn

II.2.4) **Opis zamówienia:**

1. Przedmiot zamówienia "Utrzymanie zieleni terenów komunalnych" obejmuje:

- 1) Usługa pielęgnacji drzew i krzewów w okresie 12 m-cy obejmująca m.in.: usługę przycinania żywopłotów, usługę okrzyszowania drzew, cięcie drzew nowo posadzonych, usuwanie wiatrołomów i złomów;
- 2) Naprawa, konserwacja i utrzymanie wyposażenia placów zabaw oraz elementów małej architektury w okresie 12 m-cy obejmująca m.in. pomniki, fontanny i wodotryski, wyposażenia placów zabaw dla dzieci i urządzeń rekreacyjnych, dokonywanie przeglądu stanu technicznego wyposażenia placów zabaw, bieżąca naprawa ławek i koszy parkowych, bieżąca konserwacja i obsługa polegająca na opróżnianiu 1 raz w tygodniu 114 pojemników na psie odchody;
- 3) Usługa w zakresie trawników w okresie wegetacji w okresie 7 m-cy obejmująca m.in. systematyczne koszenie trawników wraz z uprzątnięciem i wywiezieniem ściętych nieczystości, systematyczne grabienie i wywóz skoszonej trawy, liści i śmieci; naprawa trawników w miejscach ubytku, polegająca na odpowiednim przygotowaniu gleby i dosianiu nasion lub położeniu nowej darni. renowacja trawników, nieużytki wykaszane 1 raz w trakcie trwania umowy w okresie czerwiec i lipiec;
- 4) Usługa sadzenia roślin oraz utrzymania terenów zielonych w okresie 7 m-cy obejmująca m.in. pielęgnacja kwietników i rabat bylinowych, przygotowanie podłoża po zimie do wysadzenia roślin, obsadzenie roślinami jednorocznymi, pielnie, spulchnianie, podlewanie roślin, montaż i demontaż donic z kwiatami; usuwanie przekwitłych roślin, uzupełnianie kory lub innych materiałów służących do ściółkowania powierzchni, nawożenie

kwietników nawozami mineralnymi, przygotowanie gleby we właściwym stanie na zimę; przycinanie pędów roślin wieloletnich, okrywanie rabat na zimę;

5) Sprzątanie oraz usługi sanitarne w okresie 7 m-cy (od kwietnia do października) obejmujące m.in.: utrzymanie w czystości podwórzy, ciągów pieszych, jezdnych i wjazdów, na bieżąco usuwanie, zbieranie, zmiatanie i wywóz zanieczyszczeń;

6) Usługi odśnieżania lub sprzątania w przypadku braku opadów śniegu w okresie 5 m-cy (styczeń- marzec, listopad- grudzień) obejmujące w warunkach zimowych systematyczne i bieżące usuwanie, odgarnianie i odkuwanie śniegu i lodu, posypywanie materiałami uszorstniającymi śliskiej nawierzchni. W przypadku braku opadów śniegu lub pokrywy śnieżnej sprzątanie, jak w pkt 5).

2. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia zawarty jest w SIWZ oraz w istotnych postanowieniach umowy stanowiących zał. nr 7 do SIWZ.

3. Stosownie do treści art. 29 ust. 3a ustawy PZP Zamawiający wymaga zarówno w zakresie zatrudnienia przez Wykonawcę lub Podwykonawcę osób wykonujących czynności w zakresie realizacji zamówienia polegających na:- czynności związane z nasadzeniem i pielęgnacją roślin, pielęgnacją trawników, - czynności związane z naprawą, konserwacją i utrzymaniem wyposażenia placów zabaw oraz elementów małej architektury, - czynności odśnieżania i sprzątania terenów zielonych na podstawie umowy o pracę w rozumieniu art. 22 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r.- Kodeks pracy (t.j. Dz.U.2020, poz. 1320 z póź. zm.) lub odpowiadającej jej formie zatrudnienia określonej w przepisach państw członkowskich Unii Europejskiej lub Europejskiego Obszaru Gospodarczego. Sposób dokumentowania zatrudnienia osób, o których mowa wyżej oraz uprawnienia zamawiającego w zakresie kontroli spełniania przez Wykonawcę wymagań, o których mowa wyżej oraz sankcji z tytułu niespełnienia tych wymagań zostały zawarte w istotnych postanowieniach umowy stanowiących załączniki nr 1 do SIWZ.

4. Okres realizacji zamówienia: 12 miesięcy od dnia podpisania umowy.

II.2.5) **Kryteria udzielenia zamówienia**

Kryteria określone poniżej

Kryterium jakości - Nazwa: oferowany czas przystąpienia do pracy / Waga: 20

Kryterium jakości - Nazwa: termin płatności rachunków/faktur VAT / Waga: 20

Cena - Waga: 60

II.2.6) **Szacunkowa wartość**

II.2.7) **Okres obowiązywania zamówienia, umowy ramowej lub dynamicznego systemu zakupów**

Okres w miesiącach: 12

Niniejsze zamówienie podlega wznowieniu: nie

II.2.10) **Informacje o ofertach wariantowych**

Dopuszcza się składanie ofert wariantowych: nie

II.2.11) **Informacje o opcjach**

Opcje: nie

II.2.13) **Informacje o funduszach Unii Europejskiej**

Zamówienie dotyczy projektu/programu finansowanego ze środków Unii Europejskiej: nie

II.2.14) **Informacje dodatkowe**

Przewiduje się możliwość udzielenia w okresie 3 lat od dnia udzielenia zamówienia polegającego na powtórzeniu usług wchodzących w zakres zamówienia podstawowego, o którym mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6 ustawy PZP, dotychczasowemu Wykonawcy usług nim objętych w wielkości nie przekraczającej 20 % wartości zamówienia podstawowego.

Sekcja III: Informacje o charakterze prawnym, ekonomicznym, finansowym i technicznym

III.1) **Warunki udziału**

III.1.1) **Zdolność do prowadzenia działalności zawodowej, w tym wymogi związane z wpisem do rejestru zawodowego lub handlowego**

Wykaz i krótki opis warunków:

1. Wykonawcy winni posiadać:

- a) wpis do rejestru działalności regulowanej, o którym mowa w art. 9b ust. 2 ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (t.j. Dz.U. z 2020 r., poz. 1439) w zakresie wszystkich kodów odpadów objętych niniejszym postępowaniem,
- b) posiada wpis do bazy danych o produktach i opakowaniach oraz o gospodarce odpadami (w skrócie BDO), o których mowa w art. 49 ustawy z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach (t.j. Dz. U. z 2020 r., poz. 797 ze zm.),
- c) zezwolenie na odzysk lub unieszkodliwianie odpadów komunalnych (zgodnie z przepisami ustawy z dnia 14 grudnia 2012r. o odpadach (Dz.U. z 2020r. poz. 797).

Uwaga:

W przypadku oferty wspólnej Zamawiający żąda, aby w/w uprawnieniami wykazał się ten Wykonawca (lub wykonawcy), który faktycznie będzie realizował tę część zamówienia, wobec której są one wymagane.

2. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 12-23 i ust. 5 pkt 1 i 8 uPZP;

3. Zamawiający zażąda zgodnie z art. 26 ust. 1 uPZP, od Wykonawcy, którego oferta została najwyżej oceniona:

1) oświadczeń i dokumentów, o których mowa w par. 5 pkt. 1-6,9 rozporządzenia Ministra Rozwoju z dnia 26.7.2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów (.) Dz. U. z 2016 r. poz. 1126, tj.

a) informacja z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 13, 14 i 21 uPZP, wystawionej nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert;

b) zaświadczenia właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzającego, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert, lub innego dokumentu potwierdzającego, że Wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem podatkowym w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;

c) zaświadczenia właściwej terenowej jednostki organizacyjnej Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego albo innego dokumentu potwierdzającego, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert, lub innego dokumentu potwierdzającego, że Wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;

d) odpis z właściwego rejestru lub z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1 uPZP (wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert);

e) oświadczenia wykonawcy o braku wydania wobec niego prawomocnego wyroku sądu lub ostatecznej decyzji administracyjnej o zaleganiu z uiszczaniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne albo – w przypadku wydania takiego wyroku lub decyzji – dokumentów potwierdzających dokonanie

płatności tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami lub zawarcie wiążącego porozumienia w sprawie spłat tych należności;

f) oświadczenia wykonawcy o braku orzeczenia wobec niego tytułem środka zapobiegawczego zakazu ubiegania się o zamówienia publiczne;

g) oświadczenia Wykonawcy o niezaleganiu z opłacaniem podatków i opłat lokalnych, o których mowa w ustawie z dnia 12.1.1991 r. o podatkach i opłatach lokalnych.

Cd.III.1.2)

III.1.2) **Sytuacja ekonomiczna i finansowa**

Wykaz i krótki opis kryteriów kwalifikacji:

Zamawiający wymaga, by wykonawca ubezpieczony był od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na kwotę minimum 100.000,00 zł (słownie: sto tysięcy zł 00/100).

Zamawiający przed udzieleniem zamówienia, wezwie na podstawie art. 26 ust 1 uPZP Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym, nie krótszym niż 10 dni terminie aktualnych na dzień złożenia następujących oświadczeń lub dokumentów potwierdzających, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu:

Dokument potwierdzający, że wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na sumę gwarancyjną określoną przez zamawiającego.

Minimalny poziom ewentualnie wymaganych standardów:

Cd. III.1.1)

2) W przypadku wykonawców mających siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium RP:

1) jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast Dokumentów, o których mowa w pkt 3 niniejszej sekcji:

a) ppkt 1 lit. a – składa informację z odpowiedniego rejestru albo, w przypadku braku takiego rejestru, inny Równoważny dokument wydany przez właściwy organ sądowy lub administracyjny kraju, w którym wykonawca Ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dotyczy informacja albo Dokument, w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 13, 14 i 21 ustawy Pzp (dokument winien być wystawiony Nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert);

b) ppkt 1 lit. b–d – składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub Miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:

— nie zalega z opłacaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne albo że Zawarł porozumienie z właściwym organem w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami Lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty Zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu (dokument winien być Wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert),
— nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości (dokument winien być wystawiony nie wcześniej niż 6 Miesiący przed upływem terminu składania ofert);

2) jeżeli w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma Osoba, której dokument dotyczy, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w pkt 3 ppkt 2 lit. a, zastępuje Się je dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób Uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone przed Notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania wykonawcy lub miejsce Zamieszkania tej osoby.

W przypadku wątpliwości co do treści dokumentu złożonego przez wykonawcę, zamawiający może zwrócić się Do właściwych organów odpowiedniego kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub Miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, o udzielenie niezbędnych informacji dotyczących Tego dokumentu.

3) Wykonawca mający siedzibę na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, w odniesieniu do osoby mającej Miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, której dotyczy dokument wskazany w pkt 3 Ppkt 1 lit. a, składa dokument, o którym mowa w pkt 3 ppkt 2 pppkt 1 lit. a, w zakresie określonym w art. 24 Ust. 1 pkt 14 i 21 ustawy Pzp. Jeżeli w kraju, w którym miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument miał Dotyczyć, nie wydaje się takich dokumentów, zastępuje się go dokumentem zawierającym oświadczenie tej Osoby złożonym przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu Zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na miejsce zamieszkania tej osoby.

III.1.3) **Zdolność techniczna i kwalifikacje zawodowe**

Wykaz i krótki opis kryteriów kwalifikacji:

1. Zamawiający określa następujące warunki udziału w postępowaniu w zakresie zdolności technicznej i kwalifikacji zawodowej:

a) Wykonawca winien wykazać, że wykonał, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych wykonuje w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie co najmniej jedną usługę świadczoną w sposób ciągły (w ramach jednego kontraktu) przez okres minimum 2 miesięcy w zakresie działalności sanitarnej i pokrewnej, tj. polegającej np. na

zamiataaniu i czyszczeniu ulic, dróg, parków, opróżnianiu koszy na śmieci w miejscach publicznych, sadzeniu i pielęgnacji roślin o ogólnej wartości usługi (kontraktu) min. 100.000,00 zł brutto (słownie: sto tysięcy zł 00/100);
b) Wykonawca winien dysponować osobami zdolnymi do wykonania zamówienia - warunek ten będzie spełniony przez Wykonawcę, jeżeli wykaże dysponowanie co najmniej jedną osobą posiadającą wykształcenie minimum średnie ogrodnicze lub z ochrony środowiska;

c) potencjał techniczny: Wymagany potencjał techniczny:

Ciągnik z przyczepą – wymagana ilość minimum – 5 sztuk,

Kosy spalinowe – wymagana ilość minimum – 5 sztuk,

Kosiarka bijakowa – wymagana ilość minimum – 1 sztuka,

Zamiatarka chodnikowa – wymagana ilość minimum – 1 sztuka,

Wykonawca musi dysponować możliwością składowania i zagospodarowania odpadów biodegradowalnych (trawa, liście, gałęzie i inne resztki pochodzenia roślinnego), pochodzących z wykonywanej usługi lub posiadanie umowy z uprawnionym podmiotem do zagospodarowania tych odpadów.

2. Zamawiający przed udzieleniem zamówienia, wezwie na podstawie art. 26 ust 1 uPZP Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym, nie krótszym niż

10 dni terminie aktualnych na dzień złożenia następujących oświadczeń lub dokumentów potwierdzających, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu:

1) wykaz usług wykonanych, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych, w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wraz z podaniem: wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których usługi zostały wykonane- zgodnie z załącznikiem nr 4 do SIWZ, z załączeniem dowodów określających czy te usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty,

2) wykaz osób, skierowanych przez wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego, w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie usług wraz z informacjami na temat ich: kwalifikacji zawodowych, uprawnień, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia publicznego, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności, oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami - zgodnie z załącznikiem nr 5 do SIWZ,

3) wykaz narzędzi, wyposażenia zakładu lub urządzeń technicznych dostępnych wykonawcy w celu wykonania zamówienia publicznego, wraz z informacją o podstawie do dysponowania tymi zasobami - zgodnie z załącznikiem nr 6 do SIWZ.

Minimalny poziom ewentualnie wymaganych standardów:

Poleganie Wykonawcy na potencjale innych podmiotów (art. 22 a ustawy PZP):

1) Zgodnie z art. 22a ustawy PZP Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia, lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych.

2) Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów, musi udowodnić zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności

przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia.

3) Obowiązkiem wykonawcy w przypadku, gdy korzysta z zasobów innych podmiotów, jest rzeczywiste wykazanie, że tym potencjałem będzie dysponował.

4) Z treści zobowiązania podmiotu trzeciego (oświadczenia) lub innego dokumentu potwierdzającego udostępnienie zasobów przez inne podmioty, o którym mowa w ustępie poprzedzającym musi bezspornie i jednoznacznie wynikać w szczególności:

- a) kto jest podmiotem przyjmującym zasoby (nazwa i adres wykonawcy składającego ofertę),
- b) kto jest podmiotem oddającym zasoby (nazwa i adres podmiotu oddającego do dyspozycji zasoby),
- c) nazwa zamówienia publicznego, przy realizacji którego zasoby będą udostępniane,
- d) zakres udostępnianych zasobów:

— zdolności techniczne lub zawodowe w zakresie potwierdzenia spełniania warunku określonego SIWZ (np. doświadczenie, potencjał techniczny, osoby zdolne do wykonania zamówienia)

— sytuacja finansowa lub ekonomiczna w zakresie potwierdzenia spełniania warunku określonego SIWZ (np. wysokość środków finansowych)

e) sposób wykorzystania zasobów innego podmiotu przez wykonawcę przy wykonywaniu zamówienia np.

udostępnienie osób, udostępnienie koparki, udostępnienie środków finansowych, podwykonawstwo,

f) w sytuacji, gdy przedmiotem udzielenia są zdolności dotyczące wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, informację, czy inne podmioty zrealizują usługi, których wskazane zdolności dotyczą,

g) zakres udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia (wskazanie czynności/rodzaj usług, jakie będzie realizował inny podmiot),

h) okres udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia (co najmniej na czas realizacji zamówienia).

6) W celu oceny, czy Wykonawca polegając na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów na zasadach określonych w niniejszym rozdziale SIWZ będzie dysponował niezbędnymi zasobami w stopniu umożliwiającym należyte wykonanie zamówienia publicznego oraz oceny, czy stosunek łączący wykonawcę z tymi podmiotami gwarantuje rzeczywisty dostęp do ich zasobów, Zamawiający może żądać dokumentów potwierdzających okoliczności wymienione w punkcie poprzedzającym.

7) Zamawiający oceni, czy udostępniane wykonawcy przez inne podmioty zdolności techniczne lub zawodowe, pozwalają na wykazanie przez wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz zbada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 13–22 i ust. 5 pkt 1 i 8 ustawy PZP.

8) W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, wykonawcy mogą polegać na zdolnościach innych podmiotów, jeśli podmioty te zrealizują roboty budowlane lub usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane.

Wykonawca, który powołuje się zasoby innych podmiotów, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełniania, w zakresie, w jakim powołuje się na ich zasoby, warunków udziału w postępowaniu, składa JEDZ tych podmiotów.

12) Wzór zobowiązania do oddania do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia stanowi załącznik nr 8 do SIWZ

III.2) **Warunki dotyczące zamówienia**

III.2.2) **Warunki realizacji umowy:**

Warunki realizacji zamówienia określają istotne postanowienia umowy stanowiące zał. nr 7 do SIWZ.

Sekcja IV: Procedura

IV.1) **Opis**

IV.1.1) **Rodzaj procedury**

Procedura otwarta

- IV.1.3) **Informacje na temat umowy ramowej lub dynamicznego systemu zakupów**
- IV.1.8) **Informacje na temat Porozumienia w sprawie zamówień rządowych (GPA)**
Zamówienie jest objęte Porozumieniem w sprawie zamówień rządowych: nie
- IV.2) **Informacje administracyjne**
- IV.2.2) **Termin składania ofert lub wniosków o dopuszczenie do udziału**
Data: 08/01/2021
Czas lokalny: 08:11
- IV.2.3) **Szacunkowa data wysłania zaproszeń do składania ofert lub do udziału wybranym kandydatom**
- IV.2.4) **Języki, w których można sporządzać oferty lub wnioski o dopuszczenie do udziału:**
Polski
- IV.2.6) **Minimalny okres, w którym oferent będzie związany ofertą**
Oferta musi zachować ważność do: 28/02/2021
- IV.2.7) **Warunki otwarcia ofert**
Data: 08/01/2021
Czas lokalny: 08:30
Miejsce:
1)Otwarcie ofert jest jawne i nastąpi w dniu 08/01/2021 od godz. 08:30
2)Otwarcie i ocena ofert zostanie dokonana w siedzibie Zamawiającego Urząd Miasta w Kętrzynie, ul. Wojska Polskiego 11, 11-400 Kętrzyn, pok. 108
3)Otwarcie ofert następuje poprzez użycie aplikacji do szyfrowania ofert dostępnej na miniPortalu i dokonywane jest poprzez odszyfrowanie i otwarcie ofert za pomocą klucza prywatnego
Informacje o osobach upoważnionych i procedurze otwarcia:
Jeśli oferta nie jest wycofana zostanie odszyfrowana. Jeżeli oferta została wycofana nie będzie możliwe jej otwarcie.
Zamawiający zastrzega możliwość przeprowadzenia sesji otwarcia ofert w terminie późniejszym, w przypadku awarii, niedostępności sieci, problemów technicznych stwierdzonych podczas otwarcia ofert, jednakże otwarcie ofert winno nastąpić w dniu, w którym upływa termin otwarcia ofert.

Sekcja VI: Informacje uzupełniające

- VI.1) **Informacje o powtarzającym się charakterze zamówienia**
Jest to zamówienie o charakterze powtarzającym się: tak
Przewidywany termin publikacji kolejnych ogłoszeń:
Listopad 2021
- VI.2) **Informacje na temat procesów elektronicznych**
Akceptowane będą faktury elektroniczne
- VI.3) **Informacje dodatkowe:**
1. Zamawiający wymaga wniesienia wadium w wysokości 10.000 zł do dnia 08.01.2021 r. do godz.08.11,
2. Wadium w innej formie niż pieniądź należy złożyć wraz z ofertą w oryginale w postaci elektronicznej podpisane kwalifikowanym podpisem elektronicznym. Gwarancja/poręczenie musi być podpisana podpisem

elektronicznym przez przedstawiciela Gwaranta. Wadium w postaci dokumentu elektronicznego musi być przekazane za pośrednictwem środków komunikacji elektr.

3. Zamawiający stosuje w postępowaniu procedurę, o której mowa w art. 24 aa uPZP (tzw. procedura odwrócona).

4. W niniejszym postępowaniu komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami odbywa się przy użyciu środków komunikacji elektronicznej tj.

a) miniPortalu dostępnego pod adresem: <https://miniportal.uzp.gov.pl/>

b) ePUAP-u dostępnego pod adresem: <https://epuap.gov.pl/wps/portal>

c) poczty P. elektronicznej Zamawiającego: umketrzyn@miastoketrzyn.pl

5. Osobami uprawnionymi do porozumiewania się z wykonawcami są:

a) Katarzyna Krynicka – w zakresie przedmiotu zamówienia,

b) Bożena Skalij - w zakresie procedury udzielenia zamówienia.

6. Oferta powinna być sporządzona pod rygorem nieważności w postaci elektronicznej i opatrzona (podpisana) kwalifikowanym podpisem elektronicznym przez osoby upoważnione do reprezentowania Wykonawcy.

7. W celu wstępnego potwierdzenia braku podstaw do wykluczenia oraz spełniania warunków udziału w postępowaniu, Wykonawca składa odpowiednie oświadczenia w Jednolitym Europejskim Dokumencie Zamówienia dalej „JEDZ”. Zgodnie z art. 10a ust. 5 ustawy Pzp, JEDZ sporządza się, pod rygorem nieważności, wyłącznie w postaci elektronicznej i opatruje się kwalifikowanym podpisem elektronicznym. W przypadku wspólnego ubiegania się przez Wykonawców o udzielenie zamówienia, Zamawiający musi otrzymać JEDZ każdego z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia publicznego. Każdy z Wykonawców występujących wspólnie sporządza JEDZ wyłącznie w postaci elektronicznej, pod rygorem nieważności oraz opatruje go kwalifikowanym podpisem elektronicznym. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia do oferty należy dołączyć dokument ustanawiający Pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie niniejszego zamówienia publicznego.

8. Ofertę należy złożyć drogą elektroniczną za pomocą dedykowanego Formularza do złożenia, zmiany, wycofania oferty dostępnego na ePUAP i udostępnionego również na miniPortalu pod adresem: <https://miniportal.uzp.gov.pl> - w nieprzekraczalnym terminie do dnia 29.07.2020r. do godz. 09:13.

9. Adres Elektronicznej Skrzynki Podawczej Urzędu Miasta w Kętrzynie (ePUAP): /280801/skrytka – jako dane odbiorcy należy wpisać: Urząd Miejski w Kętrzynie 280801

10. W postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego są przetwarzane dane osobowe podlegające ochronie zgodnie z przepisami Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27.4.2016r. Dane te mogą dotyczyć Wykonawcy (osoby fizycznej prowadzącej działalność gospodarczą), jego pełnomocnika (osoby fizycznej), jak też informacji o osobach, które w swojej ofercie Wykonawca przedkłada. Klauzule dot. RODO zawarte są w SIWZ

10. Wykonawcy w terminie 3 dni od zamieszczenia na stronie internetowej informacji o której mowa w art. 86 ust. 5 uPZP, przekazują Zamawiającemu oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej z wykonawcami, którzy złożyli oferty

11. Zamawiający nie wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

12. Zamawiający nie zastrzega obowiązku osobistego wykonania przez wykonawcę kluczowych części zamówienia, o których mowa w art. 36a ust. 2 ustawy Pzp.

13. Zamawiający dopuszcza udział podwykonawców.

14. Zamawiający na podstawie art. 36b ust. 1 ustawy Pzp żąda wskazania przez wykonawcę w formularzu oferty części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć Podwykonawcom i podania przez wykonawcę firm podwykonawców.

VI.4) **Procedury odwoławcze**

VI.4.1) **Organ odpowiedzialny za procedury odwoławcze**

Oficjalna nazwa: Krajowa Izba Odwoławcza

Adres pocztowy: ul. Postępu 17a

Miejscowość: Warszawa

Kod pocztowy: 02-676

Państwo: Polska

E-mail: odwolania@uzp.gov.pl

Tel.: +48 224587801

Faks: +48 224587800

VI.4.3) **Składanie odwołań**

Dokładne informacje na temat terminów składania odwołań:

1. W toku postępowania o udzielenie zamówienia wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. -Prawo zamówień publicznych przysługują środki ochrony prawnej określone w Dziale VI ustawy PZP.
2. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz specyfikacji istotnych warunków zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 154 pkt 5 ustawy Pzp.
3. Odwołanie przysługuje wyłącznie od niezgodnej z przepisami ustawy czynności zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub zaniechania czynności, do której zamawiający jest zobowiązany na podstawie ustawy Pzp.
4. Wykonawca może w terminie przewidzianym do wniesienia odwołania poinformować zamawiającego o niezgodnej z przepisami ustawy czynności podjętej przez niego lub zaniechaniu czynności, do której jest on zobowiązany na podstawie ustawy, na które nie przysługuje odwołanie na podstawie art. 180 ust. 2 ustawy Pzp. W przypadku uznania zasadności przekazanej informacji zamawiający powtarza czynność albo dokonuje czynności zaniechanej, informując o tym wykonawców w sposób przewidziany w ustawie dla tej czynności. Na czynności powtórzone lub dokonane wskutek uznania przez zamawiającego zasadności informacji, nie przysługuje odwołanie, z zastrzeżeniem art. 180 ust. 2 ustawy Pzp.
5. Odwołanie powinno wskazywać czynność lub zaniechanie czynności zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy, zawierać zwięzłe przedstawienie zarzutów, określać żądanie oraz wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania.
6. Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej w formie pisemnej w postaci papierowej albo w postaci elektronicznej opatrzone odpowiednio własnoręcznym podpisem albo kwalifikowanym podpisem elektronicznym.
7. Odwołujący przesyła kopię odwołania zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu. Domniemywa się, iż zamawiający mógł zapoznać się z treścią odwołania przed upływem terminu do jego wniesienia, jeżeli

przesłanie jego kopii nastąpiło przed upływem terminu do jego wniesienia przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.

8. Odwołanie wnosi się w terminie 10 dni od dnia przesłania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia –jeżeli zostały przesłane przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, albo w terminie 15 dni –jeżeli zostały przesłane w inny sposób.

9. Odwołanie wobec treści ogłoszenia o zamówieniu, a także wobec postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia, wnosi się w terminie 10 dni od dnia publikacji ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej lub zamieszczenia specyfikacji istotnych warunków zamówienia na stronie internetowej.

10. Odwołanie wobec czynności innych niż określone w punkcie 8 i 9 wnosi się w terminie 10 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.

11. W przypadku wniesienia odwołania wobec treści ogłoszenia o zamówieniu lub postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia, zamawiający może przedłużyć termin składania ofert.

12. Na orzeczenie Krajowej Izby Odwoławczej stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu.

13. Skargę wnosi się do sądu okręgowego właściwego dla siedziby zamawiającego.

14. Skargę wnosi się za pośrednictwem Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej w terminie 7 dni od dnia doręczenia orzeczenia Krajowej Izby Odwoławczej, przesyłając jednocześnie jej odpis przeciwnikowi skargi.

VI.4.4) **Źródło, gdzie można uzyskać informacje na temat składania odwołań**

Oficjalna nazwa: Krajowa Izba Odwoławcza

Adres pocztowy: ul. Postępu 17a

Miejscowość: Warszawa

Kod pocztowy: 02-676

Państwo: Polska

E-mail: odwolania@uzp.gov.pl

Tel.: +48 224587801

Faks: +48 224587800

VI.5) **Data wysłania niniejszego ogłoszenia:**

03/12/2020