

**w sprawie zmiany zarządzenia nr 53/2017 Burmistrza Miasta Kętrzyn z dnia 30 marca 2017r.  
w sprawie wprowadzenia Regulaminu udzielania zamówień o wartości netto  
nie przekraczającej wyrażonej w złotych równowartości kwoty 30.000 euro zm. zarządzeniem  
nr 41/2018 Burmistrza Miasta Kętrzyn z dnia 12 lutego 2018r.**

Na podstawie art. 44 ust. 3 ustawy z 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (t.j. Dz. U. z 2019r., poz. 869 z póź. zm.), art. 4 pkt 8 ustawy z 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2019r., poz. 1843 z póź. zm.) oraz art. 30 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz.U. z 2019 r. poz. 506 z późn. zm.),  
**Burmistrz Miasta Kętrzyn zarządza, co następuje :**

### **§ 1**

W Regulaminie udzielania zamówień o wartości netto nie przekraczającej wyrażonej w złotych równowartości kwoty 30.000 euro, zwanym dalej Regulaminem, stanowiącym załącznik do zarządzenia nr 53/2017 Burmistrza Miasta Kętrzyn z dnia 30 marca 2017 roku w sprawie wprowadzenia Regulaminu udzielania zamówień o wartości netto nie przekraczające wyrażonej w złotych równowartości kwoty 30.000 euro w brzmieniu z późniejszymi zmianami, wprowadza się następujące zmiany :

- 1) Załącznik nr 1 do Regulaminu „WNIOSEK o udzielenie zamówienia wyłączonego z obowiązku stosowania Regulaminu na podstawie § 3 ust. 1 pkt ... Regulaminu” otrzymuje brzmienie określone w załączniku nr 1 do niniejszego zarządzenia.

### **§ 2**

Wykonanie zarządzenia powierzam Naczelnikom/ Kierownikom komórek organizacyjnych oraz pracownikom na samodzielnych stanowiskach pracy.

### **§ 3**

Zarządzenie obowiązuje z dniem podpisania.

**BURMISTRZ MIASTA**

*Ryszard Niedziółka*

Załącznik nr 1 do Regulaminu udzielania zamówień  
o wartości nie przekraczającej wyrażonej w złotych  
równowartości kwoty 30.000 euro

### WNIOSEK

#### o udzielenie zamówienia publicznego wyłączonego z obowiązku stosowania Regulaminu na podstawie § 3 ust. 1 pkt .... Regulaminu

WNIOSKUJĄCY (wydział//biuro/samodzielne stanowisko)	
DATA WNIOSKU	
PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA	usługa / dostawa *
OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA (wraz z podaniem ilości itp.)	
UZASADNIENIE KONIECZNOŚCI (CELOWOŚCI) UDZIELENIA ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO :	
SZACUNKOWA WARTOŚĆ ZAMÓWIENIA	NETTO ..... zł NETTO ..... EUR wg kursu 1 EUR = ..... zł zgodnie z Rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów sprawie średniego kursu złotego w stosunku do euro stanowiącego podstawę przeliczenia wartości zamówień publicznych.
	BRUTTO (Z VAT) ..... zł
WARTOŚĆ ZAMÓWIENIA USTALIŁ/A (imię i nazwisko)	
ŚRODKI UWZGLĘDNIONE W PLANIE FINANSOWYM JEDNOSTKI	Rozdział ..... § .....
SPOSÓB WYCENY PRZYGOTOWANO NA PODSTAWIE	(niewłaściwe skreślić) ➤ cen rynkowych przedmiotu zamówienia, ➤ analizy wydatków z ubiegłego roku, ➤ wysokości wydatków ustalonych w budżecie na dany cel, ➤ odniesieniu do cen dostawy/usługi świadczonej w poprzednim zamówieniu i zwiększeniu go o wskaźnik inflacji, ➤ rozeznania rynku poprzez strony www/ telefonicznie

<p>PROPOZYCJA UDZIELENIA ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO</p> <p>(nazwa dostawcy/wykonawcy)</p>	
<p>OSOBY ODPOWIEDZIALNE ZA REALIZACJĘ ZAMÓWIENIA</p>	
<p>ZAMÓWIENIE PUBLICZNE :</p>	<p>(niewłaściwe skreślić)</p> <p>- ujęto w planie zamówień publicznych, - nie ujęto w planie zamówień publicznych</p>
<p>WNIOSEK ZAREJESTROWANO</p>	<p>pod nr .....</p>
<p>Pieczętka funkcyjna i podpis SKŁADAJĄCEGO WNIOSEK</p> <p>(w przypadku braku pieczętki czytelny podpis)</p>	
<p>Pieczętka funkcyjna i podpis NACZELNIKA/KIEROWNIKA KOMÓRKI ORGANIZACYJNEJ odpowiedzialnego za realizację i rozliczenie zamówienia publicznego</p>	
<p>KONTRASYGNATA GŁ. KSIĘGOWEGO JEDNOSTKI lub SKARBNIKA</p> <p>(data, pieczętka funkcyjna i podpis)</p>	
<p><b>ZATWIERDZAM DO REALIZACJI</b></p> <p>(data, pieczętka funkcyjna i podpis Burmistrza Miasta / Zastępcy Burmistrza lub osoby upoważnionej )</p>	

\*(niewłaściwe skreślić)