

WNIOSKODAWCA:

Kętrzyn, dn.

.....
(imię i nazwisko, nazwa przedsiębiorstwa - pieczęćka)
.....
(dokładny adres, siedziba)
.....
(telefon kontaktowy)

BURMISTRZ KĘTRZYNA

W N I O S E K
o wydanie zezwolenia na opróżnianie zbiorników bezodpływowych i transport
nieczystości ciekłych

1. Imię i nazwisko lub nazwa wnioskodawcy:.....
2. Adres zamieszkania lub siedziby przedsiębiorcy ubiegającego się o zezwolenie:
.....
3. Numer identyfikacji podatkowej (NIP):
4. Określenie przedmiotu działalności:
.....
i obszaru działalności:
5. Określenie środków technicznych, jakimi dysponuje wnioskodawca:
 - 1) środki służące do opróżniania zbiorników bezodpływowych i transportu nieczystości ciekłych /typ, rodzaj pojazdów, ilość/:
.....
.....
.....
 - 2) uprawnienia i przeszkolenia personelu związane z zakresem wnioskowanej działalności:
.....
.....
.....
 - 3) środki techniczne służące do ewidencji zawieranych umów:
.....
.....
.....
6. Informacje o technologiach stosowanych lub przewidzianych do stosowania przy świadczeniu usług w zakresie działalności objętej wnioskiem:
.....
.....
.....
7. Proponowane zabiegi z zakresu ochrony środowiska i ochrony sanitarnej planowane po zakończeniu działalności:
.....
.....
.....
8. Określenie terminu podjęcia działalności objętej wnioskiem oraz zamierzonego czasu jej prowadzenia (maksymalny okres na jaki zezwolenie może być wydane wynosi 10 lat)
.....
9. Określenie podmiotu (stacji zlewnej) gotowej przyjąć nieczystości ciekłe:
.....

.....
/ podpis wnioskodawcy /

Przedsiębiorca ubiegający się o uzyskanie pozwolenia do wniosku załącza się dokumenty potwierdzające:

- 1) prowadzenie działalności,
- 2) tytuł prawny do dysponowania specjalistycznym sprzętem wykazanym we wniosku,
- 3) aktualne badania techniczne, aktualne dowody rejestracyjne, uprawnienia osób do obsługi sprzętu,
- 4) tytuł prawny nieruchomości, na której położona jest baza transportowa,
- 5) tytuł prawny do miejsca do mycia i dezynfekcji pojazdów, spełniającego wymagania ochrony środowiska lub umowa z podmiotem uprawnionym do wykonywania tej usługi;

- 6) potwierdzenie gotowości odbioru nieczystości ciekłych - umowa z dysponentem punktu zlewnego,
- 7) uiszczenie opłaty skarbowej