

Gmina Miejska Kętrzyn
Ul. Wojska Polskiego 11
11-400 Kętrzyn

Znak: BF.042.9.4-14.2013

Kętrzyn dnia 11.02.2013r.

ZAPYTANIE OFERTOWE

Gmina Miejska w związku z prowadzonym postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego o wartości nie przekraczającej równowartości 14 000 euro zwraca się do Państwa z prośbą o przedstawienie oferty cenowej na **„Zapewnienie transportu wraz z kierowcą dla uczestników projektu „Energooszczędne zarządzanie zasobami - wspólne modele dla małych miast na przykładzie Kętrzyna i Svetlego”**
Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia

1. Przedmiot i zakres zamówienia:

1. Przedmiotem zamówienia jest usługa transportowa na potrzeby realizacji projektu pn. „Energooszczędne zarządzanie zasobami - wspólne modele dla małych miast na przykładzie Kętrzyna i Svetlego”, w tym: transport dla 14 osób, na trasie Kętrzyn – Svetly (Federacja Rosyjska) – Kętrzyn. Łączna ilość kilometrów w obie strony dla dwóch wyjazdów 640 .

Minimalne wymagania, które musi spełniać bus: 14 miejsc siedzących lub więcej, rok produkcji nie wcześniejszy niż 2000 rok. Bus musi być wyposażony w klimatyzację, ABS, ASR, być czysty i posiadać sprawną regulację foteli.

2. Wykonawca zobowiązany jest zapewnić przywóz w dwie strony uczestnikom projektu w godzinach ustalonych z Zamawiającym pojazdem posiadającym niezbędną dokumentację i przygotowanie techniczne.

Samochód musi posiadać aktualną i ważną polisę ubezpieczeniową OC i NW.

3. Wykonawca zobowiązany będzie do :

a) zapewnienia transportu uczestnikom projektu pojazdem spełniającym wymogi rozporządzenia

z dnia 31.12.2002r. Ministra Infrastruktury w sprawie warunków technicznych pojazdów oraz zakresu ich niezbędnego wyposażenia (Dz. U. z 2003 roku, Nr 32, poz.262 ze zm.);

b) posiadania wszelkich uprawnień do wykonywania odpłatnego transportu drogowego, stosownie do treści ustawy z dnia 06 września 2001r. o transporcie drogowym (Dz.U. z 2001, nr 125, poz. 874 z późn.zm)

c) zapewnienia ubezpieczenia pojazdu, które będą przewozić uczestników projektu;

d) zapewnienia uczestnikom projektu przewidzianych prawem bezpiecznych i higienicznych warunków przejazdu pojazdem sprawnym technicznie i dopuszczonym do ruchu kołowego.

4. W przypadku awarii pojazdu przewożącego uczestników projektu lub innej nieprzewidzianej sytuacji uniemożliwiającej wykonanie przewozu, Wykonawca ma obowiązek bezzwłocznie zapewnić na własny koszt i ryzyko transport zastępczy. W przypadku nie zapewnienia zastępczego transportu, o którym mowa powyżej, Zamawiający zapewni transport uczestników projektu na koszt Wykonawcy.

5. Wykonawca będzie dbał o zewnętrzną i wewnętrzną czystość środków transportu oraz zapewni pełną sprawność techniczną środków transportu przeznaczonych do przewożenia uczestników projektu.

6. Zgodnie z zasadami udzielania dofinansowania ze środków Europejskiego Instrumentu Sąsiedztwa i Partnerstwa (ENPI) w ramach Programu Współpracy Transgranicznej Litwa- Polska – Rosja 2007 – 2013, w zamówieniach publicznych realizowanych w ramach ww. projektu obowiązuje zasada narodowości, zawarta w przepisie art. 21 Rozporządzenia (WE) nr 1638/2006 Parlamentu Europejskiego i Rady z dnia 24 października 2006 r. określającego przepisy ogólne w sprawie ustanowienia Europejskiego Instrumentu Sąsiedztwa i Partnerstwa zgodnie, którym „W postępowaniach w sprawie udzielania zamówień publicznych lub zawarcia umów o dotacje finansowanych na podstawie niniejszego rozporządzenia uczestniczyć mogą osoby fizyczne oraz osoby prawne będące obywatelami lub mające siedzibę na terytorium państwa członkowskiego Wspólnoty, kraju będącego beneficjentem niniejszego rozporządzenia, kraju będącego beneficjentem pomocy z instrumentu pomocy przedakcesyjnej ustanowionego rozporządzeniem Rady (WE) nr 1085/2006 z dnia 17 lipca 2006 r. ustanawiającym instrument pomocy przedakcesyjnej (IPA) (4) lub państwa członkowskiego EOG.”

oraz w załączniku A2 PRAG 2008 (*Praktyczny przewodnik do procedur kontraktowych na działania zewnętrzne WE*).

7. Zgodnie z zasadami udzielania dofinansowania ze środków Europejskiego Instrumentu Sąsiedztwa i Partnerstwa w ramach Programu Współpracy Transgranicznej Litwa- Polska – Rosja 2007 – 2013 określonymi m.in. w art. 21 pkt 6 Rozporządzenia (WE) nr 1638/2006 Parlamentu Europejskiego i Rady z dnia 24 października 2006 r. określającego przepisy ogólne w sprawie ustanowienia Europejskiego Instrumentu Sąsiedztwa i Partnerstwa oraz wymogami ustanowionymi w Rozporządzeniu Rady (EWG) Kodeks Celny 2913/1992 z dnia 12 października 1992 r. w art. 23 rozporządzenia, wszelkie materiały i zasoby, które mogą być wykorzystywane do realizacji zamówienia powinny pochodzić z krajów Unii Europejskiej lub z krajów o których mowa w art. 21 ust. 1 Rozporządzenia (WE) nr 1638/2006 Parlamentu Europejskiego i Rady z dnia 24 października 2006 r. określającego przepisy ogólne w sprawie ustanowienia Europejskiego Instrumentu Sąsiedztwa i Partnerstwa.

8. Zgodnie z zasadami udzielania dofinansowania ze środków Europejskiego Instrumentu Sąsiedztwa i Partnerstwa w ramach Programu Współpracy Transgranicznej Litwa- Polska- Rosja 2007-2013, wszelkie materiały i zasoby, które mają być wykorzystywane do realizacji zamówienia powinny pochodzić z krajów określonych w art. 21 ust. 6 Rozporządzenia (WE) Nr 1638/2006 parlamentu Europejskiego i Rady z dnia 24 października 2006 r.

9. Projekt został złożony w partnerstwie z Administracją Miasta Svetly (Obwód Kaliningradzki Federacji Rosyjskiej).

10. Wykonanie przedmiotu zamówienia współfinansowane jest przez Unię Europejską ze środków Programu Współpracy Transgranicznej Litwa – Polska – Rosja w ramach Europejskiego Instrumentu Sąsiedztwa i Partnerstwa (ENPI CBC) 2007-2013.

2. Termin realizacji zamówienia: pierwszy termin wyjazdu 20-21 luty 2013r., drugi termin zostanie uzgodniony z Wykonawcą 10 dni przed wyjazdem.

3. Okres gwarancji: nie dotyczy

4. Kryteria wyboru oferty

Przy wyborze ofert Zamawiający będzie się kierował następującym kryterium: **cena - waga 100%**

Sposób oceny ofert:

$$C \text{ (cena oferty)} = \frac{\text{najniższa cena łączna spośród złożonych ofert} \times 100 \text{ pkt.}}{\text{cena łączna oferty badanej}}$$

Wynik- oferta, która przedstawia najniższą cenę zostanie uznana za najkorzystniejsza.

Opis sposobu obliczania ceny:

1. Cena oferty winna obejmować wszelkie koszty jakie poniesie Wykonawca przy realizacji zamówienia w tym nocleg i wyżywienie kierowcy podczas dwóch wyjazdów.

2. Cena oferty brutto musi zawierać wszystkie składniki cenotwórcze w tym należny podatek VAT. Nie uwzględnienie przez Wykonawcę jakichkolwiek kosztów związanych z wykonaniem przedmiotu zamówienia na etapie złożenia oferty nie będzie podstawą roszczeń Wykonawcy w stosunku do Zamawiającego, zarówno w trakcie realizacji przedmiotu zamówienia, jak i po jego wykonaniu. Cena oferty brutto musi obejmować wszelkie koszty niezbędne do prawidłowego wykonania zamówienia.

3. Wykonawca określi cenę oferty z VAT w złotych polskich, z dokładnością do drugiego miejsca po przecinku, w formularzu ofertowym (załącznik nr 1).

4. Jeżeli zostanie złożona oferta, której wybór prowadziłby do powstania obowiązku podatkowego Zamawiającego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług (podatek VAT) w zakresie dotyczącym wewnątrz wspólnotowego nabycia towarów, Zamawiający w celu oceny takiej oferty doliczy do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek wpłacić zgodnie z obowiązującymi przepisami.

5. Zamawiający nie przewiduje możliwości prowadzenia rozliczeń w walutach obcych. Rozliczenia między Wykonawcą, a Zamawiającym będą dokonywane w złotych polskich.

5. Miejsce i termin złożenia oferty:

Oferta powinna być dostarczona za pośrednictwem poczty, kuriera lub dostarczona osobiście na adres:

Gmina Miejska Kętrzyn
11-400 Kętrzyn, ul. Wojska Polskiego 11

do dnia **15 lutego 2013r.**

bądź przesłać drogą mailową (skan podpisanego i opieczetowanego formularza ofertowego na adres: lt.pl.ru.ketrzyn.svetly.051@gmail.com do dnia **15.02. 2013r.**

Oferty złożone po terminie nie będą rozpatrywane.

6. Warunki płatności

Płatność na rzecz Wykonawcy będzie realizowana przelewem (na konto wskazane na fakturze) w terminie 21 dni po poprawnym zrealizowaniu zamówienia w terminach określonych w umowie na podstawie prawidłowo wystawionej faktury przez Wykonawcę.

7. Wymagania jakie powinni spełniać wykonawcy zamówienia:

O zamówienie może ubiegać się Wykonawca, który:

- posiada niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz potencjał techniczny, a także dysponują zasobami zdolnymi do wykonania zamówienia.
- posiada wszelkie uprawnienia do wykonywania odpłatnego transportu drogowego, stosownie do treści ustawy z dnia 06 września 2001 r. o transporcie drogowym (Dz.U. z 2001 r. Nr 125, poz. 874 z późn. zm.), a ponadto wynajmowany pojazd musi posiadać aktualną i ważną polisę ubezpieczenia OC i NW.
- posiada zezwolenie/koncesję/licencję na wykonywanie krajowego i międzynarodowego transportu drogowego osób w tym na teren Federacji Rosyjskiej.

8. Rozstrzygnięcie postępowania

1. Postępowanie ofertowe zostanie rozstrzygnięte do dnia 18.02.2013r. O wynikach postępowania jego uczestnicy zostaną poinformowani drogą mailową, listownie bądź faxem do dnia 18.02.2013r.
2. Zgodnie z § 13 pkt 7 Regulaminu dokonywania przez Gminę Miejską Kętrzyn wydatków ze środków publicznych o wartości nie przekraczającej kwoty określonej w art. 4 pkt. 8 ustawy PZP **otwarcie ofert nie ma charakteru publicznego.**

9. Osoby upoważnione do kontaktu z wykonawcami: Pani Jolanta Bednarska i Wioletta Stadnik, tel. 89 752 05 72

Sposób przygotowania oferty

1. Ofertę należy sporządzić w formie pisemnej, w języku polskim.
Oferta musi zawierać następujące dokumenty:
 - a) formularz oferty – załącznik nr 1
2. Ofertę należy:
 - a) Złożyć w formie pisemnej (za pośrednictwem poczty, kuriera lub dostarczyć osobiście) na Formularzu oferty w siedzibie Zamawiającego, do dnia **15.02. 2013r.**
 - b) Złożyć w zamkniętej kopercie zaadresowanej na Zamawiającego i opatrzonej napisem „Zapytanie ofertowe na „Zapewnienie transportu wraz z kierowcą dla uczestników projektu „Energooszczędne zarządzanie zasobami - wspólne modele dla małych miast na przykładzie Kętrzyna i Svetlego”.

Zatwierdził i podpisał
Z up. Burmistrza Miasta
Andrzej Degórski
Z-ca Burmistrza Miasta

Załączniki:

- 1) formularz oferty – załącznik nr 1