

**Burmistrz Miasta Kętrzyn
ogłasza:**

Otwarty konkurs ofert na wykonywanie zadań publicznych związanych z realizacją zadań Gminy Miejskiej Kętrzyn w **II półroczu 2014 r. (od 01.07.2014 r. do 31.12.2014 r.)** przez organizacje pozarządowe, podmioty wymienione w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2010 r., Nr 234, poz. 1536 j.t.z późn.zm.) w zakresie:

KULTURA, SZTUKA, OCHRONA DÓBR KULTURY I DZIEDZICTWA NARODOWEGO

I. Rodzaj i formy realizacji zadań.

1. Zadanie, o którym mowa wyżej, może być wykonywane poprzez realizację przedsięwzięcia w zakresie:

- 1) wspomaganie rozwoju kultury i sztuki;
- 2) wspomaganie twórczości artystycznej;
- 3) organizowanie przedsięwzięć artystycznych i kulturalnych wzbogacających ofertę Miasta,;
- 4) rozwój projektów z zakresu kultury, w szczególności wydawniczych;
- 5) edukacja kulturalna oraz wzrost czytelnictwa dzieci i młodzieży;
- 6) edukacja kulturowa, w tym społeczeństwa większościowego oraz wspieranie tożsamości mniejszości narodowych i etnicznych;
- 7) upowszechnianie kultury i sztuki;
- 8) działania na rzecz kultury, sztuki oraz wspieranie zadań z zakresu ochrony dóbr kultury i tradycji;
- 9) wspieranie twórczości i edukacji artystycznej, w szczególności artystów niepełnosprawnych
- 10) wspieranie i promowanie imprez organizowanych przez środowiska osób niepełnosprawnych o charakterze integracyjnych poprzez przedsięwzięcia kulturalne,
- 11) kultywowanie pamięci o zasłużonych dla Miasta, regionu wybitnych postaciach, miejscach i wydarzeniach historycznych oraz ochrona i popularyzowanie tradycji kulturowych regionu i jego mieszkańców.

2. W przypadku wyboru oferty, realizacja zadania nastąpi w trybie:

- 1) powierzenia wykonywania zadania,
- 2) wspierania wykonania zadania.

II. Wysokość środków publicznych przeznaczonych na realizację zadań w II półroczu 2014 r.

1. Na realizację wyżej wymienionych zadań w II półroczu 2014 r. planuje się przeznaczyć **10 500 zł.**

2. Kwoty o których mowa w pkt. 1 mogą ulec zmianie w przypadku:

- a) stwierdzenia, że zadanie można zrealizować mniejszym kosztem,
- b) złożone oferty nie uzyskają akceptacji Burmistrza lub zaistnieje konieczność zmniejszania budżetu w części przeznaczonej na realizację zadania z przyczyn niemożliwych do przewidzenia w dniu ogłaszania konkursu.

III. Zasady przyznawania dotacji/zlecenia wykonania zadań.

1. Zlecenie zadania i udzielanie dotacji następuje z odpowiednim zastosowaniem przepisów art. 16 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2010 r. Nr 234 poz. 1536 j.t. z późn. zm.).
2. Złożenie oferty nie jest równoznaczne z przyznaniem dotacji.
3. Wysokość dotacji może być niższa niż wnioskowana w ofercie. W takim przypadku oferentowi przysługuje prawo negocjowania zmniejszenia zakresu rzeczowego zadania lub rezygnacji z jego realizacji.
4. Burmistrz Miasta Kętrzyn może odmówić podmiotowi wyłonionemu w konkursie przyznania dotacji i podpisania umowy w przypadku, gdy:

- 1) rzeczywisty zakres realizowanego zadania znacząco odbiega od opisanego w ofercie,
 - 2) podmiot lub jego reprezentanci utracą zdolność do czynności prawnych,
 - 3) zostaną ujawnione nieznane wcześniej okoliczności podważające wiarygodność merytoryczną lub finansową oferenta.
5. W przypadku wyboru ofert do realizacji w formie wspierania realizacji zadania, kwota dofinansowania ze strony Miasta Kętrzyn nie może przekroczyć 80% rzeczywistych kosztów.
6. Szczegółowe i ostateczne warunki realizacji, finansowania i rozliczania zadania reguluje umowa zawarta pomiędzy oferentem a Gminą Miejską Kętrzyn.

IV. Termin i warunki realizacji zadań.

1. Zadania winny być zrealizowane w **II półroczu 2014 r. (od 01.07.2014 r. do 31.12.2014 r.)** z zastrzeżeniem, iż szczegółowe terminy wykonania zadań określone zostaną w umowach.
2. Zadania winny być zrealizowane z najwyższą starannością zgodnie z zawartą umową oraz obowiązującymi standardami i przepisami, w zakresie opisanym w ofercie.
3. Zadania winny być wykonane dla jak największej liczby mieszkańców Kętrzyna.

V. Termin składania ofert.

1. Podmioty uprawnione do udziału w postępowaniu konkursowym składają pisemne oferty realizacji zadania wg wzoru określonego w rozporządzeniu Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 15 grudnia 2010 r. w sprawie wzoru oferty realizacji zadania publicznego, ramowego wzoru umowy o wykonanie zadania publicznego i wzoru sprawozdania z wykonania tego zadania (Dz. U. z 2011 r. Nr 6, poz. 25) **w terminie do dnia 16 czerwca 2014 r. do godz. 15.30.**

2. Oferty należy składać w Punkcie Obsługi Interesantów (na parterze) w Urzędzie Miasta Kętrzyn ul. Wojska Polskiego 11, osobiście lub drogą pocztową (decyduje data wpływu)

3. Do oferty należy dołączyć:

kopię aktualnego odpisu z Krajowego Rejestru Sądowego, innego rejestru lub ewidencji (odpis musi być zgodny z aktualnym stanem faktycznym i prawnym, niezależnie od tego, kiedy został wydany).

4. Druki ofert na realizację zadania publicznego, jak również szczegółowe informacje o konkursie można pobierać ze strony internetowej Miasta Kętrzyn: www.miastoketrzyn.pl - w dziale: organizacje pozarządowe - wiadomości oraz w Biuletynie Informacji Publicznej Urzędu Miasta Kętrzyn a także w Urzędzie Miasta Kętrzyn, ul. Woj. Polskiego 11, w Punkcie Obsługi Interesantów (na parterze).

5. Komisja wzywa do uzupełnienia oferty w terminie 3 dni roboczych od otrzymania wezwania jeżeli: oferta jest niekompletna, zawiera braki formalne, została złożona na nieprawidłowych formularzach.

Jeżeli braki nie zostały uzupełnione w terminie lub oferta została złożona po terminie, Komisja opiniuje ofertę negatywnie.

VI. Termin, tryb i kryteria stosowane przy dokonywaniu wyboru ofert.

1. Warunkiem rozpatrzenia oferty jest:
zamieszczenie w ofercie informacji, o których mowa w art. 14 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2010 r. Nr 234, poz. 1536 j.t. z późn. zm.).
2. Przy rozpatrywaniu ofert Komisja Konkursowa:
 - a) ocenia możliwość realizacji zadania publicznego przez organizację pozarządową lub podmioty wymienione w art. 3 ust. 3 ustawy;
 - b) ocenia przedstawioną kalkulację kosztów realizacji zadania publicznego, w tym

w odniesieniu do zakresu rzeczowego zadania;

c) ocenia proponowaną jakość wykonania zadania i kwalifikacje osób, przy udziale których organizacja pozarządowa lub podmioty określone w art. 3 ust. 3 ustawy będą realizować zadanie publiczne;

d) ocenia wysokość udziału środków własnych organizacji, który nie może być niższy od 20% kosztów całkowitych realizacji zadania;

e) uwzględnia planowany przez organizację pozarządową lub podmioty wymienione w art. 3 ust. 3 ustawy wkład rzeczowy, osobowy, w tym świadczenia wolontariuszy i pracę społeczną członków;

f) uwzględnia analizę i ocenę realizacji zleconych zadań publicznych w przypadku organizacji pozarządowej lub podmiotów wymienionych w art. 3 ust. 3 ustawy, które w latach poprzednich realizowały zlecone zadania publiczne, biorąc pod uwagę rzetelność i terminowość oraz sposób rozliczenia otrzymanych na ten cel środków.

3. Komisja Konkursowa przedstawia swoją propozycję wysokości dotacji na realizację poszczególnych projektów.

4. Ocena Komisji Konkursowej wraz z propozycją wysokości dotacji jest przekazywana Burmistrzowi Miasta Kętrzyn, który podejmuje ostateczną decyzję w tej sprawie.

VII. Informacja o zrealizowanych w roku poprzednim i roku bieżącym zadaniach publicznych tego samego rodzaju:

1. **Stowarzyszenie Kulturalne „Konik Mazurski”**. VI Jarmark Wielkanocny „Pchli Targ”. 850 zł.
2. **Związek Ukraińców w Polsce Oddział w Olsztynie. XXVII Regionalny Jarmark Folklorystyczny**. „Z Malowanej Skrzyni” Kętrzyn 2013. 2 000 zł.
3. **Związek Ukraińców w Polsce Oddział w Olsztynie**. Regionalne Dni Szewczenkowskie. 1 000 zł.
4. **Mazurskie Stowarzyszenie na Rzecz Osób Niepełnosprawnych**. II Marsz Godności Osób Niepełnosprawnych „Bądźmy Razem” 2013. 2 650 zł.
5. **Uniwersytet Trzeciego Wieku**. Nauka Czyni Mądrym – cykl sympozjów. 2 000 zł.
6. **Polskie Towarzystwo Turystyczno – Krajoznawcze Oddział im. W. Kętrzyńskiego w Kętrzynie**. Konkursy Historyczno – Geograficzne. 500 zł.
7. **Towarzystwo Miłośników ziemi Kętrzyńskiej im. Zofii Licharewej**. Turniej rycerski na zamku kętrzyńskim. 1 500 zł.
8. **Stowarzyszenie Kulturalne „KONIK MAZURSKI”**. „Adwent i Gody na Mazurach”. 1 440 zł.

VIII. Postanowienia końcowe.

1. Wyłoniony podmiot zamieści w drukach i materiałach reklamowych związanych z realizacją zadania (plakatach, zaproszeniach, regulaminach, komunikatach itp.) a także w ogłoszeniach prasowych, reklamach, itp., informacje o tym, że zadanie dotowane jest przez Gminę Miejską Kętrzyn.

2. Dotowany podmiot zobowiązany będzie do;

a) wyodrębnienia w ewidencji księgowej środków otrzymanych na realizację umowy;

b) dostarczenia na wezwanie właściwej komórki organizacyjnej Urzędu Miasta lub Komisji Kontroli oryginałów dokumentów (faktur, rachunków) oraz dokumentacji, o której mowa wyżej, celem kontroli prawidłowości wydatkowania dotacji oraz kontroli prowadzenia właściwej dokumentacji z nią związanej, która nie ogranicza prawa Miasta do kontroli całości realizowanego zadania pod względem finansowym i merytorycznym.

3. Wyniki konkursu przedstawione zostaną na tablicy ogłoszeń Urzędu Miasta Kętrzyn oraz zostaną opublikowane na stronie internetowej Urzędu Miasta Kętrzyn; www.miastoketrzyn.pl w dziale: organizacje pozarządowe – wiadomości oraz w Biuletynie Informacji Publicznej Urzędu Miasta Kętrzyn.

Ostateczne rozstrzygnięcie konkursu planowane jest do 60 dni od ostatniego dnia przyjmowania ofert.

