



Znak: BFŚ.042.10.6-2.2013

ISTOTNE POSTANOWIENIA UMOWY nr

zawarta w dniu r. w

pomiędzy:

Gminą Miejską Kętrzyn z siedzibą w 11-400 Kętrzyn, ul. Wojska Polskiego 11

NIP 742-205-13-31, REGON 510743440,

reprezentowaną przez Burmistrza Miasta Kętrzyn w osobie **Krzysztofa Hećmana**

przy kontrasygnacie Skarbnika Miasta Kętrzyn – **Władysława Litwinowicza**

zwaną dalej **Zamawiającym**

a

..... z siedzibą w przy ul.,,
....., posiadającą numer identyfikacji REGON oraz NIP, a także wpisaną
do Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS/wpisaną do ewidencji
działalności gospodarczej prowadzonej przez Ministra Gospodarki w Centralnej Ewidencji
Informacji o Działalności Gospodarczej, reprezentowanym przez **Pana/Panią** –
..... zwanym w dalszej części umowy „**Wykonawcą**”

Lub ¹⁾

a Panem/Panią zamieszkałym/zamieszkałą w przy ul.
legitymującym/legitymującą się dowodem osobistym o numerze oraz numerze PESEL, i
posiadającym/posiadającą numer identyfikacji NIP, zwanym/zwaną w dalszej części
umowy „**Wykonawcą**”.

Zamawiający lub/i Wykonawca zwani są również dalej „**Stroną**” lub/i „**Stronami**” umowy.

Rozdział I

Informacje ogólne

§ 1

Przedmiot umowy

1. Zamawiający zleca, a Wykonawca przyjmuje do wykonania na rzecz Zamawiającego usługę:
**„Opracowanie koncepcji i programu rozwoju usług społecznych dla miasta Kętrzyn w projekcie
Miasta Kętrzyn i Svetly jako Transgraniczne Centra Kultury Fizycznej dzięki rozwojowi systemu
usług społecznych związanych z integracją Grup wrażliwych za pomocą aktywnej współpracy
transgranicznej”.**

2. Przedmiot umowy jest współfinansowany ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego
Instrumentu Sąsiedztwa i Partnerstwa (ENPI) w ramach programu Współpracy Transgranicznej Litwa-
Polska- Rosja 2007-2013.

¹⁾ dotyczy osób fizycznych

§ 2

Zakres przedmiotu zamówienia:

1. Przedmiot zamówienia **„Opracowanie koncepcji i programu rozwoju usług społecznych dla miasta Kętrzyn w projekcie Miasta Kętrzyn i Svetly jako Transgraniczne Centra Kultury Fizycznej dzięki rozwojowi systemu usług społecznych związanych z integracją Grup wrażliwych za pomocą aktywnej współpracy transgranicznej”** obejmuje :

- 1) Opracowanie „Koncepcji usług społecznych na rzecz integracji Grup wrażliwych ze społecznością lokalną dla miasta Kętrzyn”,
 - a) Etap I: Prace przygotowawcze - przedstawienie metodyki opracowania „Koncepcji usług społecznych na rzecz integracji Grup wrażliwych ze społecznością lokalną dla miasta Kętrzyn”,
 - b) Etap II – Opracowanie „Koncepcji usług społecznych na rzecz integracji Grup wrażliwych ze społecznością lokalną dla miasta Kętrzyn”,
- 2) Opracowanie „Programu rozwoju usług społecznych”,
- 3) Udział w spotkaniach konsultacyjnych oraz przedstawienie „Koncepcji usług społecznych na rzecz integracji Grup wrażliwych ze społecznością lokalną dla miasta Kętrzyn” oraz „Programu rozwoju usług społecznych”,
- 4) Przygotowanie raportu ze zrealizowanych spotkań konsultacyjnych,
- 5) Udział w spotkaniach komisji problemowych Rady Miejskiej w Kętrzynie, na których omawiany będzie „Program rozwoju usług społecznych”,
- 6) Udział w posiedzeniu Rady Miejskiej w Kętrzynie, na którym zostanie poddany pod głosowanie „Program rozwoju usług społecznych”.

2. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia zawiera zał. nr 1 do niniejszej umowy.

§ 3

Termin wykonania zamówienia

Wykonawca wykona przedmiot zamówienia od dnia podpisania umowy do dnia 21.02.2014r.

§ 4

Wynagrodzenie

1. Wynagrodzenie umowne określa się na kwotę zł (słownie:), w tym kwota podatku VAT .
2. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1 , zaspokaja wszelkie roszczenia Wykonawcy z tytułu wykonania przedmiotu umowy, o którym mowa w § 1 i 2 niniejszej umowy, w tym roszczenia z tytułu przeniesienia na Zamawiającego autorskich praw majątkowych, o których mowa w § 6 do wszystkich utworów powstałych w związku z jej wykonywaniem, zwanych dalej „utworami”.

§ 5

Warunki płatności

1. Strony ustalają następujące warunki płatności:

- 1) zapłata wynagrodzenia nastąpi przelewem na rachunek bankowy o numerze w terminie 21 dni od daty doręczenia Zamawiającemu prawidłowo wystawionej faktury VAT. Fakturę VAT należy doręczyć Zamawiającemu pod adres: Urząd Miasta Kętrzyn, 11-400 Kętrzyn, ul. Wojska Polskiego 11.
- 2) podstawą wystawienia faktury jest podpisanie przez Zamawiającego i Wykonawcę protokołu odbioru ostatecznych wersji dokumentów:
 - a) „Koncepcji rozwoju usług społecznych na rzecz integracji Grup wrażliwych ze społecznością lokalną dla miasta Kętrzyn”;
 - b) „Programu rozwoju usług społecznych”;
 - c) Raportu z przeprowadzonych spotkań konsultacyjnych;
- 3) Wykonawca prześle dokumenty w wersji papierowej i elektronicznej. Wersja elektroniczna dokumentów w formacie pdf oraz doc (jeżeli tabele lub załączniki zostaną sporządzone w formacie XLS należy je dołączyć z aktywnymi/otwartymi formułami).
3. Podpisany protokół odbioru oznacza zatwierdzenie przez Zamawiającego faktycznie i prawidłowo wykonanego zamówienia.
4. Dniem zapłaty wynagrodzenia jest dzień wydania dyspozycji przelewu z rachunku bankowego Zamawiającego.
5. Za każdy dzień opóźnienia w zapłacie wynagrodzenia Wykonawca może żądać od Zamawiającego odsetek ustawowych.

§ 6

Przeniesienie praw autorskich

1. Wykonawca:

- 1) przenosi na Zamawiającego autorskie prawa majątkowe do utworów powstałych bezpośrednio w związku z wykonywaniem przedmiotu umowy, zwanych dalej „utworami”;
 - 2) zezwala Zamawiającemu na korzystanie z opracowań utworów oraz na rozporządzanie tymi opracowaniami – tj. zezwala Zamawiającemu na wykonywanie prawa zależnego.
2. Wynagrodzenie określone w § 4 ust. 1 całkowicie zaspokaja roszczenia Wykonawcy z tytułu udzielenia Zamawiającemu praw, o których mowa w ust. 1.
3. Nabycie przez Zamawiającego praw, o których mowa w ust. 1, następuje z dniem dokonania zapłaty:
- 1) bez ograniczeń co do terytorium, czasu, liczby egzemplarzy, w zakresie następujących pól eksploatacji:
 - a) utrwalanie – w szczególności drukiem, zapisem w pamięci komputera i na nośnikach elektronicznych, oraz zwielokrotnianie tak powstałych egzemplarzy dowolną techniką,
 - b) użyczenie, najem i sprzedaż egzemplarzy,
 - c) publiczne udostępnianie, w szczególności poprzez prezentację na spotkaniach z udziałem Zamawiającego i zamieszczanie w sieci Internet.

4. Równocześnie z nabyciem autorskich praw majątkowych do utworów Zamawiający nabywa własność wszystkich egzemplarzy, na których utwory zostały utrwalone.

5. Wykonawca zobowiązuje się, że wykonując umowę będzie przestrzegał przepisów ustawy z dnia 4 lutego 1994 r. – o prawie autorskim i prawach pokrewnych (Dz. U. z 2006r. Nr 90, poz. 631, z późn. zm.) i nie naruszy praw majątkowych osób trzecich, a utwory przekaze Zamawiającemu w stanie wolnym od obciążeń prawami tych osób

§ 7

Kary umowne

1. Zamawiający ma prawo do naliczenia Wykonawcy następujących kar umownych:

- 1) za odstąpienie od umowy z przyczyn, za które ponosi odpowiedzialność Wykonawca, lub za zerwanie umowy przez Wykonawcę – w wysokości 10% wynagrodzenia całkowitego;
- 2) za każdy dzień zwłoki od terminu zakończenia realizacji przedmiotu zamówienia określonego w § 3 Wykonawca zapłaci karę w wysokości 1 % wynagrodzenia całkowitego za każdy dzień zwłoki.
- 3) w razie innego niż wymienione powyżej przypadku nienależytego wykonywania przedmiotu umowy - w wysokości 5% wynagrodzenia całkowitego.

2. Strony uzgadniają, że w razie naliczenia przez Zamawiającego kar umownych, Zamawiający potrąci z wynagrodzenia całkowitego kwotę stanowiącą równowartość tych kar, i tak pomniejszone wynagrodzenie wypłaci Wykonawcy.

3. W przypadku jeśli potrącenie, o którym mowa w ust. 2, nie jest możliwe, Zamawiający wzywa Wykonawcę do zapłaty.

4. Zamawiający może dochodzić na zasadach ogólnych odszkodowania przewyższającego zastrzeżone na jego rzecz kary umowne.

§ 8

Odstąpienie od umowy

1. Zamawiający może odstąpić od umowy lub od jej części, bez wypłaty jakiegokolwiek odszkodowania, w następujących przypadkach:

- 1) gdy Wykonawca zaprzestał prowadzenia działalności, wszczęte zostało wobec niego postępowanie likwidacyjne, upadłościowe bądź naprawcze, w terminie 15 dni od dnia, w którym powziął wiadomość o okolicznościach uzasadniających odstąpienie od umowy z tych przyczyn;
- 2) jeżeli Wykonawca nie przestrzega zakresu przedmiotu zamówienia lub nie realizuje pełnego zakresu niniejszej umowy z przyczyn, za które ponosi odpowiedzialność, w terminie 1 miesiąca od dnia, kiedy Zamawiający powziął informacje o okolicznościach warunkujących odstąpienie od umowy;
- 3) jeżeli wystąpi jedna z przesłanek określonych w art. 24 ust. 1 pkt 4 – 11 pzp, w terminie 1 miesiąca od dnia, kiedy powziął wiadomość o okolicznościach uzasadniających odstąpienie od umowy z tych przyczyn;
- 4) gdy dotychczasowy przebieg prac wskazywać będzie, iż nie jest prawdopodobnym wykonanie umowy w terminie do dnia

2. Odstąpienie od umowy następuje w formie pisemnej pod rygorem nieważności i zawiera uzasadnienie.

§ 9

Przedstawiciele stron

1. Przedstawicielem Zamawiającego jest Michał Krasiński, stanowisko Menager projektu
Tel. +48665549155, e-mail lt.pl.ru.ketrzyn.svetly@gmail.com

2. Przedstawicielem Wykonawcy jest, stanowisko, Tel. e-mail
3. Osoby, o których mowa w ust. 2, są zobowiązane do udzielania Zamawiającemu wszelkich informacji w terminie 2 dni roboczych od wezwania.
4. Zmiana osób, o których mowa w ust. 1 i 2 następuje poprzez pisemne powiadomienie drugiej Strony i nie stanowi zmiany Umowy.

§ 10

Korespondencja

1. Wszelka korespondencja związana z realizacją umowy będzie kierowana pod adres:
- 1) Zamawiającego: Urząd Miasta Kętrzyn, ul. Wojska Polskiego 11. 11-400 Kętrzyn
- 2) Wykonawcy:
2. Strony przewidują korespondencję drogą elektroniczną przy użyciu następujących adresów:
- 1) Zamawiającego: lt.pl.ru.ketrzyn.svetly@gmail.com
- 2) Wykonawcy:
3. Korespondencję przesyłaną drogą elektroniczną uznaje się za doręczoną w dniu jej wysłania.
4. Zmiany adresów, o których mowa w ust. 1 i 2, potwierdzone na piśmie przez drugą stronę nie stanowią zmiany Umowy.

§ 11

Obowiązkowe informacje

W okresie realizacji przedmiotu umowy, Wykonawca zobowiązany jest do pisemnego zawiadamiania Zamawiającego, w terminie 2 dni kalendarzowych od dnia powzięcia informacji, o wszelkich istotnych faktach lub zdarzeniach, które mogą wpłynąć na prawidłową i terminową realizację zamówienia, w szczególności:

- a) zmianie siedziby firmy;
- b) zmianie osób reprezentujących Wykonawcę;
- c) ogłoszeniu upadłości Wykonawcy;
- d) ogłoszeniu likwidacji firmy Wykonawcy;
- e) wszczęciu postępowania naprawczego.

§ 12

Postanowienia końcowe

Spory wynikające z realizacji niniejszej umowy nie dające się rozwiązać w drodze negocjacji w ciągu 1 miesiąca od zaistnienia sporu, będą rozstrzygane przez sąd właściwy miejscowo dla siedziby Zamawiającego.

§ 13

Załączniki

1. Wszelkie załączniki do niniejszej umowy stanowią integralną część umowy.
2. Załącznikami do niniejszej umowy są:
- Załącznik nr 1: Szczegółowy Opis Przedmiotu Zamówienia
 - Załącznik nr 2: kopia Oferty Wykonawcy;
 - Załącznik nr 3: odpis z właściwego rejestru/ewidencji.

§ 14

1. Wszelkie zmiany niniejszej umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.

2. W kwestiach nie unormowanych w niniejszej umowie mają zastosowanie odpowiednie przepisy kc.
3. Niniejsza umowa została zawarta w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, jednym dla Wykonawcy i dwóch dla Zamawiającego.

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA

KONTRASYGNATA SKARBNIKA MIASTA