



# BURMISTRZ MIASTA KĘTRZYN

---

Kętrzyn, dnia 21.12.2020 r.

Nr sprawy: ZOS.271.74.2020

**Wg rozdzielnika**

## ZAPYTANIE OFERTOWE

**Gmina Miejska Kętrzyn** zwraca się do Państwa z prośbą o przedstawienie oferty w postępowaniu pn.: „**Świadczenie usług psychoterapeutycznych w Punkcie Konsultacyjnym dla Osób i Rodzin w Kryzysie w ramach Gminnego Programu Rozwiązywania Problemów Alkoholowych i Przeciwdziałania Narkomanii dla Miasta Kętrzyn na rok 2021**”.

### 1. Przedmiot zamówienia:

1) rodzaj zamówienia: usługa.

2) skrócony opis przedmiotu zamówienia:

Przedmiotem zamówienia jest: „Świadczenie usług psychoterapeutycznych w Punkcie Konsultacyjnym dla Osób i Rodzin w Kryzysie w ramach Gminnego Programu Rozwiązywania Problemów Alkoholowych i Przeciwdziałania Narkomanii dla Miasta Kętrzyn na rok 2021” skierowanych do podopiecznych Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Kętrzynie oraz mieszkańców Kętrzyna, polegających na:

- a) dokonywaniu wstępnej diagnozy problemów osoby zgłaszającej się oraz opracowanie planu pomocy,
- b) wsparciu osób i rodzin z grupy szczególnego ryzyka oraz motywowania ich do podjęcia psychoterapii,
- c) prowadzeniu psychoedukacji indywidualnej i grupowej dla osób dorosłych będących w kryzysie,
- d) prowadzeniu zajęć socjoterapeutycznych dla dzieci, młodzieży i dorosłych,
- e) współpracy z pracownikiem socjalnym, asystentem rodziny celem poprawy funkcjonowania rodziny korzystającej ze wsparcia,
- f) prowadzeniu konsultacji i psychoedukacji dla rodziców z dziećmi w wieku powyżej 13 roku życia.
- g) prowadzeniu dokumentacji związanej z realizacją powyższych zadań i składania co kwartał pisemnego sprawozdania merytorycznego z wykonywania usług.
- h) realizowaniu zamówienia w sposób zapewniający ochronę poufności i bezpieczeństwa danych osobowych klientów.



ul. Wojska Polskiego 11  
11-400 Kętrzyn



Tel. +48 89 752 05 20  
Fax +48 89 752 05 31



[www.miastoketrzyn.pl](http://www.miastoketrzyn.pl)  
[umketrzyn@miastoketrzyn.pl](mailto:umketrzyn@miastoketrzyn.pl)



# BURMISTRZ MIASTA KĘTRZYN

---

- 3) Wykonawca będzie związany ofertą przez okres 30 dni. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana uchyli się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia, Zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzania ponownej oceny.
- 4) Pozostałe warunki realizacji zamówienia zgodnie z istotnymi postanowieniami umowy, stanowiącymi załącznik Nr 3 do zapytania.

## **2. Termin i miejsce realizacji zamówienia:**

Usługi objęte zamówieniem będą się odbywać w dni i godziny ustalone z Zamawiającym w wymiarze 10 godzin tygodniowo od dnia podpisania umowy do 31.12.2021 r. w Punkcie Konsultacyjnym dla Osób i Rodzin w Kryzysie znajdującym się w Miejskim Ośrodku Pomocy Społecznej w Kętrzynie przy ul. Pocztowej 11, bądź w gabinecie będącym w dyspozycji Wykonawcy zlokalizowanym na terenie miasta Kętrzyn, stosownie do ustaleń dokonanych przez strony.

## **3. Warunki udziału w postępowaniu:**

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają następujące warunki:

- 1) Osoba wykonująca usługę posiada ukończoną podyplomową 4-letnią szkołę psychoterapii.
- 2) Osoba wykonująca usługę posiada co najmniej 2 letnie doświadczenie zawodowe w zakresie wykonywania zawodu psychoterapeuty.

## **W celu potwierdzenia, że Wykonawca spełnia warunki udziału w postępowaniu Wykonawca przedłoży;**

- 1) kserokopie dokumentów potwierdzonych za zgodność z oryginałem potwierdzających kwalifikacje do realizacji przedmiotu zamówienia
- 2) kserokopie dokumentów potwierdzonych za zgodność z oryginałem potwierdzających liczbę lat wykonywanej pracy związanej z problematyką stanowiącą przedmiot zamówienia.

## **4. Opis sposobu przygotowania oferty:**

- 1) ofertę należy złożyć w formie:

- pisemnej, w nieprzejrzystej i zamkniętej kopercie. Na kopercie należy umieścić nazwę i adres Gminy Miejskiej Kętrzyn, nazwę i adres wykonawcy oraz napis:

Oferta na zadanie pn. „**Świadczenie usług psychoterapeutycznych w Punkcie Konsultacyjnym dla Osób i Rodzin w Kryzysie w ramach Gminnego Programu Rozwiązywania Problemów Alkoholowych i Przeciwdziałania Narkomanii dla Miasta Kętrzyn na rok 2021**”.

z dopiskiem: „Nie otwierać przed terminem publicznego otwarcia – **przed 29.12.2020 r. godz. 12.00**”





# BURMISTRZ MIASTA KĘTRZYN

## LUB

- e-mailem – Dokumenty składane e-mailem muszą być **podpisane przez osoby upoważnione i zeskanowane**. Tak złożone oferty muszą znaleźć się w skrzynce odbiorczej Zamawiającego do dnia **29.12.2020** r. do godziny **12.00** (Liczy się data i godzina wpływu oferty na serwer pocztowy Zamawiającego) **podając w tytule wiadomości nazwę i nr postępowania**.

- 2) ceny w niej podane mają być wyrażone cyfrowo,
- 3) oferta ma być napisana w języku polskim, czytelną i trwałą techniką,
- 4) oferta ma obejmować całość zamówienia.

**5. Przy wyborze oferty zamawiający będzie się kierował następującymi kryteriami:**

I.p.	kryterium	waga	Maksymalna ilość punktów kryterium w
1.	cena	80%	80 pkt
2.	doświadczenie	20%	20 pkt
Razem		100 %	100 pkt

### 1) Kryterium nr 1- CENA 80%

cena najniższa

$$\text{Liczba pkt w kryterium „CENA”} = \frac{\text{cena porównywana}}{\text{cena najniższa}} \times 80 \text{ pkt}$$

### 2) Kryterium doświadczenie wykonawcy

D ob

$$\text{Liczba pkt w kryterium „DOŚWIADCZENIE”} = \frac{\text{D N}}{\text{D ob}} \times 20 \text{ pkt}$$

D N

**KD** – liczba punktów przyznana ocenianej ofercie w kryterium doświadczenie

**D N** – najdłuższy okres doświadczenia ze złożonych ofert

**D ob** – okres doświadczenia z badanej ofert





# BURMISTRZ MIASTA KĘTRZYN

---

## **6. Sposób oceny i dokonania wyboru najkorzystniejszej oferty**

- 1) Zamawiający odrzuci oferty, jeżeli nie będą spełniać wymogów określonych w pkt 3 niniejszego zapytania ofertowego.
- 2) Przy ocenie kryterium "doświadczenie" będzie brane pod uwagę doświadczenie Wykonawcy wykazane w wykazie usług stanowiącym załącznik nr 2 do Zapytania Ofertowego w latach potwierdzone stosownymi dokumentami. Pod uwagę będą brane usługi polegające na wykonywaniu pracy psychoterapeuty w ramach umów cywilnoprawnych oraz umów o pracę, a także w ramach prowadzenia działalności gospodarczej.
- 3) W przypadku realizacji kilku usług lub zatrudnienia w tym samym okresie do oceny kryterium uwzględniony będzie jeden okres realizacji usługi lub zatrudnienia.
- 4) Zamawiający dokona przeliczenia lat pracy (usługi) na pełne lata.
- 5) Oferta przedstawiająca najkorzystniejszy bilans (maksymalna liczba przyznanych punktów w oparciu o ustalone kryteria), zostanie uznana za najkorzystniejszą, a pozostałe oferty zostaną sklasyfikowane zgodnie z liczbą uzyskanych punktów.
- 6) Oferowana cena za wykonanie przedmiotu zamówienia winna obejmować wszystkie koszty związane z wykonywaniem zamówienia w okresie jego realizacji, być ceną kompletną, jednoznaczną, ostateczną, wyrażoną w złotych polskich.
- 7) Wybór najkorzystniejszej oferty nastąpi na podstawie powyższych kryteriów, którym odpowiada określona liczba punktów. Zamawiający zastosuje zaokrąglenie wyników do dwóch miejsc po przecinku.
- 8) Za ofertę najkorzystniejszą uważa się ofertę, która przedstawi najkorzystniejszy bilans (największa ilość punktów przyznanych w oparciu o ustalone kryteria).

## **7. Zawartość oferty:**

- 1) Zamawiający wymaga, aby oferta została sporządzona na formularzu stanowiącym załącznik nr 1 do niniejszego zapytania ofertowego.
- 2) Należy dołączyć wykaz wykonanych usług stanowiący zał. nr 2 do niniejszego zapytania ofertowego.
- 3) Ofertę należy sporządzić w języku polskim.
- 4) Należy dołączyć do niej kserokopie dokumentów potwierdzonych za zgodność z oryginałem potwierdzających: wykształcenie posiadane kwalifikacje do prowadzenia psychoterapii oraz 2-letnie doświadczenie zawodowe.

## **8. W ramach postępowania Zamawiający przewiduje możliwość zwracania się do wykonawców:**

- a) o wyjaśnienia w zakresie treści złożonych ofert;
- b) o uzupełnienie brakujących lub błędnych dokumentów i oświadczeń złożonych w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu lub w celu wykazania spełnienia kryteriów oceny ofert.



# BURMISTRZ MIASTA KĘTRZYN

---

## 9. Miejsce i termin złożenia ofert:

Ofertę należy złożyć w terminie do dnia **29.12.2020r.** do godz. **12.00**  
1) w siedzibie Zamawiającego: Urząd Miasta Kętrzyn, 11-400 Kętrzyn, ul. Wojska Polskiego 11, Biuro Obsługi Interesanta (pokój nr 2)

*lub*

2) e-mailem na adres: [o.aleksandrowicz@miastoketrzyn.pl](mailto:o.aleksandrowicz@miastoketrzyn.pl) dokumenty składane e-mailem muszą być podpisane przez osoby upoważnione i zeskanowane. Tak złożone oferty muszą znaleźć się w skrzynce odbiorczej Zamawiającego do dnia **29.12.2020 r.** do godz. **12.00.**

## 10. Miejsce i termin otwarcia ofert:

Publiczne otwarcie ofert nastąpi dnia **29.12.2020 r.** o godz. **12.15** w Urzędzie Miasta Kętrzyn, ul. Wojska Polskiego 11, 11-400 Kętrzyn, sala Nr 108.

## 11. Rozstrzygnięcie postępowania:

1) Wykonawcy zostaną zawiadomieni o wynikach postępowania w formie elektronicznej na podane w ofercie adresy e-mail.

2) Zamawiający upoważniony jest do unieważnienia postępowania:

- a) jeżeli nie złożono żadnej oferty niepodlegającej odrzuceniu;
- b) cena najkorzystniejszej oferty przewyższa kwotę, którą zamawiający zamierzał przeznaczyć na realizację zamówienia;
- c) wystąpiła istotna zmiana okoliczności powodująca, że prowadzenie postępowania lub wykonanie zamówienia nie leży w interesie zamawiającego;
- d) wystąpiły inne istotne okoliczności;
- e) Zamawiający zastrzega sobie prawo odstąpienia od zawarcia umowy, bądź unieważnienia postępowania bez podania przyczyny.

## 12. Osoba uprawniona do kontaktów z wykonawcami:

Olga Aleksandrowicz - pok. 301, tel **89 752 05 76** , e-mail: [o.aleksandrowicz@miastoketrzyn.pl](mailto:o.aleksandrowicz@miastoketrzyn.pl)

## 13. Informacje dotyczące zawierania umowy:

Umowy w sprawie udzielenia zamówienia będą podpisane z Wykonawcą w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.

## 14. Klauzula informacyjna z art. 13 RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, Zamawiający informuje, że:



# BURMISTRZ MIASTA KĘTRZYN

---

- Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest: Gmina Miejska Kętrzyn, ul. Wojska Polskiego 11, 11-400 Kętrzyn, NIP: 742-205-13-31, REGON: 510743440;
- W sprawach związanych z ochroną danych osobowych można kontaktować się z Inspektorem Ochrony Danych za pośrednictwem e-mail: [iod@miastoketrzyn.pl](mailto:iod@miastoketrzyn.pl) lub pisemnie na adres Administratora danych: Urząd Miasta w Kętrzynie, 11-400 Kętrzyn, ul. Wojska Polskiego 11 z dopiskiem „Inspektor ochrony danych osobowych”;
- Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego na **„Świadczenie usług psychoterapeutycznych w Punkcie Konsultacyjnym dla Osób i Rodzin w Kryzysie w ramach Gminnego Programu Rozwiązywania Problemów Alkoholowych i Przeciwdziałania Narkomanii dla Miasta Kętrzyn na rok 2021”** prowadzonym na podstawie art. 4 pkt. 8 ustawy PZP oraz Regulaminu udzielania zamówień o wartości netto nie przekraczającej wyrażonej w złotych równowartości kwoty 30.000 euro, stanowiącym załącznik do zarządzenia nr 53/2017 Burmistrza Miasta Kętrzyn z dnia 30 marca 2017 roku w sprawie wprowadzenia Regulaminu udzielania zamówień o wartości netto nie przekraczającej wyrażonej w złotych równowartości kwoty 30.000 euro;
- Odbiorcami danych osobowych Pani/Pana będą osoby lub podmioty, którym na podstawie odrębnych przepisów prawa przysługuje prawo kontroli, jak również osoby lub podmioty, którym dane, po uprzednim ich zanonimizowaniu, zostaną udostępnione w oparciu o przepisy ustawy z dnia 6 września 2001 r. o dostępie do informacji publicznej (tekst jedn. Dz.U. z 2016 r. poz. 1764 z późn. zm.);
- Dane osobowe będą przetwarzane zgodnie z terminami wskazanymi w Rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów z dnia 18 stycznia 2011 r. w sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitych rzeczowych wykazów akt oraz instrukcji w sprawie organizacji i zakresu działania archiwów zakładowych lub innych przepisach prawa, regulujących czas przetwarzania danych, którym podlega Administrator Danych Osobowych;
- Obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio dotyczących Pani/Pana jest wymogiem związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego. Konsekwencje niepodania określonych danych uniemożliwiają udzielenie zamówienia publicznego;
- W odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosownie do art. 22 RODO;
- Posiada Pani/Pan:
  - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
  - na podstawie art 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych;
  - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO;





# BURMISTRZ MIASTA KĘTRZYN

---

- prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
- nie przysługuje Pani/Panu:
  - w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
  - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
  - na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

W związku z powyższym, Wykonawca w formularzu oferty stanowiącym załącznik nr 1 do ogłoszenia o zamówieniu złoży stosowne oświadczenie.

Z-ca Burmistrza Miasta

21.12.2020r.

(-) Maciej Wróbel

(data, podpis kierownika zamawiającego lub upoważnionej przez niego osoby)

## Załączniki:

1. Formularz oferty – zał. Nr. 1;
2. Wzór wykazu usług- zał. Nr 2.
3. Istotne postanowienia umowy - zał. Nr 3.

Sporządziła: Katarzyna Kopec