Kętrzyn dnia 03.12.2012r.

Gmina Miejska Kętrzyn
ul. Wojska Polskiego 11
11-400 Kętrzyn

Znak: **BPE. 042.9.4-2.2012**

ZAPYTANIE OFERTOWE

Gmina Miejska w związku z prowadzonym postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego o wartości nie przekraczającej równowartości 14 000 euro zwraca się do Państwa z prośbą o przedstawienie oferty cenowej na
„Wykonanie i dostawa materiałów promocyjnych do projektu „Energooszczędne zarządzanie zasobami - wspólne modele dla małych miast na przykładzie Kętrzyna i Svetlego".

Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia

1. Przedmiot i zakres zamówienia:

1. Przedmiotem zamówienia jest wykonanie i dostawa materiałów promocyjnych do projektu „Energooszczędne zarządzanie zasobami - wspólne modele dla małych miast na przykładzie Kętrzyna i Svetlego" z podziałem na dwie części określone poniżej:
2. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia znajduje się w **załączniku nr 1** do zapytania ofertowego, który po podpisaniu umowy będzie załącznikiem do umowy.
3. Zgodnie z zasadami udzielania dofinansowania ze środków Europejskiego Instrumentu Sąsiedztwa i Partnerstwa (ENPI) w ramach Programu Współpracy Transgranicznej Litwa- Polska – Rosja 2007 – 2013, w zamówieniach publicznych realizowanych w ramach ww. projektu obowiązuje zasada narodowości, zawarta w przepisie art. 21 Rozporządzenia (WE) nr 1638/2006 Parlamentu Europejskiego i Rady z dnia 24 października 2006 r. określającego przepisy ogólne w sprawie ustanowienia Europejskiego Instrumentu Sąsiedztwa i Partnerstwa zgodnie, którym „*W postępowaniach w sprawie udzielania zamówień publicznych lub zawarcia umów o dotacje finansowanych na podstawie niniejszego rozporządzenia uczestniczyć mogą osoby fizyczne oraz osoby prawne będące obywatelami lub mające siedzibę na terytorium państwa członkowskiego Wspólnoty, kraju będącego beneficjentem niniejszego rozporządzenia, kraju będącego beneficjentem pomocy z instrumentu pomocy przedakcesyjnej ustanowionego rozporządzeniem Radu (WE) nr 1085/2006 z dnia 17 lipca 2006 r. ustanawiającym instrument pomocy przedakcesyjnej (IPA) (4) lub państwa członkowskiego EOG*." oraz w załączniku A2 PRAG 2008 (*Praktyczny przewodnik do procedur kontraktowych na działania zewnętrzne WE)*.
4. Zgodnie z zasadami udzielania dofinansowania ze środków Europejskiego Instrumentu Sąsiedztwa i Partnerstwa w ramach Programu Współpracy Transgranicznej Litwa- Polska- Rosja 2007-2013, wszelkie materiały i zasoby, które mają być wykorzystywane do realizacji zamówienia powinny pochodzić z krajów określonych w art. 21 ust. 6 Rozporządzenia (WE) Nr 1638/2006 parlamentu Europejskiego i Rady z dnia 24 października 2006 r.
5. Zamawiający informuje Wykonawców o wymogu dostarczenia dowodu pochodzenia dostaw nie później niż w chwili wystawienia pierwszej faktury.
6. W przypadku materiałów i zasobów, których jednostkowy koszt zakupu przekracza 5000 euro świadectwo pochodzenia powinno zostać wystawione przez właściwe władze państwa pochodzenia dostaw i musi być zgodne z zasadami określonymi we właściwych przepisach Wspólnotowych (Rozporządzenie Rady EWG nr 2913/92 z dnia 12 października 1992 roku ustanawiającego Wspólnotowy Kodeks Celny.
W przypadku materiałów i zasobów, których koszt jednostkowy zakupu nie przekracza 5000 euro za wystarczającą uznaje się deklarację dostawcy.
7. Wykonanie przedmiotu zamówienia współfinansowane jest przez Unię Europejską ze środków Programu Współpracy Transgranicznej Litwa – Polska – Rosja w ramach Europejskiego Instrumentu Sąsiedztwa i Partnerstwa (ENPI CBC) 2007-2013.
8. Zamawiający dopuszcza możliwość składania ofert częściowych na dowolną ilość części.

2. Termin realizacji zamówienia: nie może być dłuższy niż do dnia 18.12.2012r.

3. Okres gwarancji: minimum 6 miesięcy od dnia ich odbioru przez Zamawiającego

4. Kryteria wyboru oferty

Kryterium wyboru najkorzystniejszej oferty są:

Lp.	Kryterium	Znaczenie
1	Cena	90%
2	Termin realizacji zamówienia (w dniach)	10%
	Suma	100% = 100 pkt

a) Wykonawca, który zaoferuje najniższą cenę za wykonanie zamówienia otrzyma 90 pkt, natomiast pozostali wykonawcy odpowiednio mniej punktów wg. wzoru stosowanego do obliczania poszczególnych kryteriów:

$$C = \frac{\text{cena najniższa}}{\text{cena oferty ocenianej}} \times 100 \text{ pkt} \times 0{,}9 \text{ pkt}$$

b) Wykonawca, który zaoferuje najkrótszy termin realizacji zamówienia otrzyma 10 pkt, natomiast pozostali wykonawcy odpowiednio mniej punktów wg. wzoru stosowanego do obliczania poszczególnych kryteriów:

$$T = \frac{\text{najkrótszy termin realizacji zamówienia}}{\text{termin realizacji zamówienia oferty ocenianej}} \times 100 \text{ pkt} \times 0{,}1 \text{ pkt}$$

Termin realizacji przedmiotu zamówienia nie może być dłuższy niż do dnia 18.12.2012r.

Zamawiający udzieli zamówienia temu z Wykonawców, którego oferta w toku oceny ofert nie zostanie odrzucona i zostanie uznana za najkorzystniejszą, tzn. otrzyma największa liczbę punktów P, gdzie P = C + T

Jeżeli nie będzie można dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej ze względu na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny i innych kryteriów oceny ofert, zamawiający z tych ofert wybiera ofertę z niższą ceną.

Opis sposobu obliczania ceny:
1. Cena oferty winna obejmować wszelkie koszty jakie poniesie Wykonawca przy realizacji zamówienia w tym dostawę do siedziby Zamawiającego.
2. Cena oferty brutto musi zawierać wszystkie składniki cenotwórcze w tym należny podatek VAT. Nie uwzględnienie przez Wykonawcę jakichkolwiek kosztów związanych z wykonaniem przedmiotu zamówienia na etapie złożenia oferty nie będzie podstawą roszczeń Wykonawcy w stosunku do Zamawiającego, zarówno w trakcie realizacji przedmiotu zamówienia, jak i po jego wykonaniu. Cena oferty brutto musi obejmować wszystkie koszty niezbędne do prawidłowego wykonania umowy zgodnie z załącznikiem nr 1.
3. Wykonawca określi cenę oferty z VAT w złotych polskich, z dokładnością do drugiego miejsca po przecinku, w formularzu ofertowym (załącznik nr 2).
4. Jeżeli zostanie złożona oferta, której wybór prowadziłby do powstania obowiązku podatkowego Zamawiającego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług (podatek VAT) w zakresie dotyczącym wewnątrz wspólnotowego nabycia towarów, Zamawiający w celu oceny takiej oferty doliczy do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek wpłacić zgodnie z obowiązującymi przepisami.
5. W przypadku rozbieżności w podaniu ceny liczbowo a słownie, Zamawiający przyjmie wartość wyrażoną słownie.
6. Zamawiający nie przewiduje możliwości prowadzenia rozliczeń w walutach obcych. Rozliczenia między Wykonawcą, a Zamawiającym będą dokonywane w złotych polskich.

5. Miejsce i termin złożenia oferty:
Oferta powinna być dostarczona za pośrednictwem poczty, kuriera lub dostarczona osobiście na adres:
Gmina Miejska Kętrzyn
11-400 Kętrzyn, ul. Wojska Polskiego 11
do dnia **6 grudnia 2012r.** **do godz. 11.30**

Oferty złożone po terminie nie będą rozpatrywane.

6. Warunki płatności
Płatność na rzecz Wykonawcy będzie realizowana przelewem (na konto wskazane na fakturze) w terminie 10 dni po poprawnym zrealizowaniu zamówienia w terminach określonych w umowie na podstawie prawidłowo wystawionej faktury przez Wykonawcę.

7. Wymagania jakie powinni spełniać wykonawcy zamówienia:
O zamówienie może ubiegać się Wykonawca, który:
- wykaże, że w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert (a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie), wykonał należycie co najmniej dwie (2) odrębne usługi każda z nich o wartości minimum 5. 000,00 zł brutto polegających na wykonaniu materiałów promocyjnych (gadżetów) zgodnie z załącznikiem nr 3 do zapytania ofertowego.

8. Rozstrzygniecie postępowania
1. Postępowanie ofertowe zostanie rozstrzygnięte do dnia 07.12.2012r. O wynikach postępowania jego uczestnicy zostaną poinformowani drogą mailową, listownie bądź faxem do dnia 07.12.2012r.
2. Zamawiający informuje, że zgodnie z § 13 pkt 7 Regulaminu dokonywania przez Gminę Miejską Kętrzyn wydatków ze środków publicznych o wartości nie przekraczającej kwoty określonej w art. 4 pkt. 8 ustawy PZP otwarcie ofert nie ma charakteru publicznego."

9. Osoby upoważnione do kontaktu z wykonawcami: Pani Jolanta Bednarska i Wioletta Stadnik, tel. 89 752 05 72

Sposób przygotowania oferty
1. Ofertę należy sporządzić w formie pisemnej, w języku polskim.
   Oferta musi zawierać następujące dokumenty:
   a) szczegółowy opis przedmiotu zamówienia -załącznik nr 1
   b) formularz oferty– załącznik nr 2
   c) wykaz wykonanych usług – załącznik nr 3
2. Ofertę należy:
   a) Złożyć w formie pisemnej (za pośrednictwem poczty, kuriera lub dostarczyć osobiście) na Formularzu oferty w siedzibie Zamawiającego, do dnia **06.12.2012r. do godz. 11.30**
   b) Złożyć w zamkniętej kopercie zaadresowanej na Zamawiającego i opatrzonej napisem „ Zapytanie ofertowe na „Wykonanie i dostawa materiałów promocyjnych do projektu „Energooszczędne zarządzanie zasobami - wspólne modele dla małych miast na przykładzie Kętrzyna i Svetlego".

Zatwierdził i podpisał:

Z up. Burmistrza Miasta
Andrzej Degórski
Z-ca Burmistrza Miasta

Załączniki:
1) szczegółowy opis przedmiotu zamówienia -załącznik nr 1
2) formularz oferty– załącznik nr 2
3) wykaz wykonanych usług – załącznik nr 3
4) wzór umowy