

załącznik Nr 1
do uchwały Nr XIX/144/2019
Rady Miejskiej w Kętrzynie
z dnia 21 listopada 2019r.

**DEKLARACJA O WYSOKOŚCI OPŁATY ZA GOSPODAROWANIE
ODPADAMI KOMUNALNYMI**

Podstawa prawna: Ustawa z dnia 13 września 1996r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz.U. z 2018 poz. 1454 z późn. zm.)		
Termin składania: W terminie 14 dni od dnia zaistnienia okoliczności mających wpływ na powstanie, wygaśnięcie obowiązku uiszczania opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi lub zaistnienia zdarzeń mających wpływ na wysokość opłaty.		
A. MIEJSCE SKŁADANIA INFORMACJI		
1. Burmistrz Kętrzyna Adres: ul. Wojska Polskiego 11, 11-400 Kętrzyn, Tel. centrali 89-752-05-20, fax. 89 752-05-31; email:umketrzyn@miastoketrzyn.pl Nr konta bankowego, na który należy wpłacać opłatę: 12 1240 5598 1111 0000 5036 2161		
B. DANE SKŁADAJĄCEGO INFORMACJĘ		
B.1 DANE IDENTYFIKACYJNE		
OSOBY FIZYCZNE		
2. Nazwisko i imię / nazwa		
3. Numer ewidencyjny PESEL		
OSOBY PRAWNE		
4. Rodzaj podmiotu (<i>zaznaczyć właściwą kratkę</i>)		Pełna nazwa podmiotu
☐ Osoba prawna		Dane Podmiotu
☐ Jednostka organizacyjna nie posiadająca osobowości prawnej		NIP
		REGON
B.2 ADRES POD KTÓRYM POWSTAJĄ ODPADY		
5. Kraj POLSKA	6. Województwo WARMIŃSKO-MAZURSKIE	7. Powiat KĘTRZYŃSKI
8. Gmina KĘTRZYN	9. Ulica.....	10. Nr domu/nr lokalu
11. Miejscowość KETRZYN	12. Kod pocztowy 11-400	13. Poczta KĘTRZYN
14. Adres e-mail.....		15. Tel.....
B.3 ADRES KORESPONDENCYJNY		
16. Kraj	17. Województwo	18. Powiat
19. Gmina	20. Ulica	21. Nr domu/nr lokalu
22. Miejscowość	23. Kod pocztowy	24. Poczta

C. OKOLICZNOŚCI POWODUJĄCE KONIECZNOŚĆ ZŁOŻENIA INFORMACJI

25. Okoliczności (zaznaczyć właściwą kratkę i opisać zdarzenie)



OBOWIĄZEK ZŁOŻENIA DEKLARACJI



ZMIANA DANYCH



KOREKTA DEKLARACJI

(w opisie należy podać datę oraz okoliczności powstania zmiany mającej wpływ na wysokość opłaty)

D. DANE SŁUŻĄCE DO NALICZENIA OPŁATY**Oświadczenie o sposobie zbiórki odpadów komunalnych**

26. Segregacja odpadów

☐ Selektywny27. Kompostownik przydomowy¹☐ TAK☐ NIE**NIERUCHOMOŚCI ZAMIESZKAŁE**

28. Osoby

Ilość osób zameldowanych w lokalu /lokalach

.....

Ilość osób zamieszkałych w lokalu / lokalach²

.....

29. Opłata za gospodarowanie odpadami³

..... X

stawka jednostkowa opłaty

ilość osób zamieszkałych

.....

miesięczna kwota opłaty

NIERUCHOMOŚCI NIEZAMIESZKAŁE**Określenie charakteru nieruchomości w związku z prowadzoną w jej obrębie działalnością powodującą powstanie odpadów komunalnych (należy zaznaczyć właściwy kwadrat, można zaznaczyć kilka pozycji)**

30.

- ☐ Szkoła, uczelnia, przedszkole, żłobek, itp.
- ☐ Instytucja publiczna (m.in. urząd, bank, obiekt kultury i sportu, itp.)
- ☐ Zakład rzemieślniczy, usługowy, produkcyjny (m. in. gabinet kosmetyczny, salon fryzjerski, itp.)
- ☐ Pomieszczenie biurowe
- ☐ Placówka kultu religijnego (kościół, klasztor, cerkiew, itp.)
- ☐ Placówka służby zdrowia (gabinet lekarski, przychodnia, itp.)
- ☐ Lokal handlowy, spożywczy i warzywniczy
- ☐ Pozostałe lokale handlowe
- ☐ Lokal gastronomiczny (m. in. restauracja bez miejsc noclegowych, bar, itp.)

- ☐ Uliczny punkt szybkiej konsumpcji
- ☐ Obiekt hotelarski
- ☐ Dom opieki, szpital, hospicjum, internat, akademik, bursa, itp.
- ☐ Ogród działkowy
- ☐ Podmioty niebędące obiektami hotelarskimi, a świadczące usługi hotelarskie
- ☐ Pozostałe, nie wymienione wyżej podmioty prowadzące działalność gospodarczą (wpisać rodzaj działalności)

.....

Wylczenie miesięcznej opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi- opróżnianie pojemników¹ Dotyczy jedynie budynków mieszkalnych jednorodzinnych.² w przypadku osób zameldowanych a niezamieszkałych w danym lokalu do deklaracji należy dołączyć dokumenty zaświadczające zamieszkiwanie osób poza terenem Gminy Miejskiej Kętrzyn (np. oświadczenie o zamieszkiwaniu osób poza terenem Gminy Miejskiej Kętrzyn).³ opłatę należy wpłacać bez wezwania do 10 dnia każdego miesiąca za dany miesiąc.

Pojemność pojemnika (w litrach)	Liczba pojemników (A)	Stawka opłaty (w złotych) (B)	Miesięczna kwota opłaty (w złotych, AxB)
120	31.	32.	33.
240	34.	35.	36.
1100	37.	38.	39.
7000	40.	41.	42.
Łączna miesięczna kwota opłaty za opróżnienie pojemników (należy sumować pozycje 33, 36, 39, 42)			43.
Miesięczna kwota opłaty za opróżnianie pojemników wynosi w złotych (słownie)		44.	
Nieruchomości o charakterze mieszanym (tj. takie, których część stanowi nieruchomość zamieszkała, część nieruchomość niezamieszkała)			
Łączna wysokość zadeklarowanej opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi (w złotych) (należy sumować pozycje 29 i 43)			45.
Łączna wysokość zadeklarowanej opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi (w złotych) (słownie)		46.	
E*. PODPIS SKŁADAJĄCEGO DEKLARACJĘ			
47. Data wypełnienia deklaracji (dzień-miesiąc-rok) 		48. Podpis (i pieczęć) składającego deklarację ³ / osoby reprezentującej składającego ⁴ 	

F. ADNOTACJE ORGANU	
49. ☐ Uwagi organu podatkowego.	
50. ☐ Uwag nie wniesiono	
51. Data wypełnienia (dzień-miesiąc-rok) 	52. Podpis (i pieczęć) przyjmującego formularz

Pouczenie:

W wypadku niewpłacenia w obowiązujących terminach kwoty wyliczonej na podstawie niniejszej deklaracji lub wpłacenia jej w niepełnej wysokości, niniejsza deklaracja stanowi podstawę do wystawienia tytułu wykonawczego, zgodnie z ustawą z dnia 17 czerwca 1966r. o postępowaniu egzekucyjnym w administracji (Dz.U. z 2018 r., poz. 1314 z późn. zm.).

Objaśnienia:

1. Pola deklaracji części A-E niniejszej deklaracji wypełnia składający deklarację. Wypełnienie następuje komputerowo lub ręcznie; dużymi drukowanymi literami; czarnym lub niebieskim kolorem.

⁴ należy dołączyć pełnomocnictwo z dowodem opłaconej opłaty skarbowej

2. Do wyliczenia należnej opłaty przyjmuje się dane o liczbie osób zamieszkałych w lokalu.
3. W przypadku osób zameldowanych a niezamieszkałych w danym lokalu do deklaracji załączyć należy oświadczenie o miejscu zamieszkiwania osób. Dotyczy to również osób zamieszkujących poza terenem Gminy Miejskiej Kętrzyn. Brak dokumentów j. w. spowoduje naliczenie opłaty dla ilości osób zameldowanych w danym lokalu.
4. W przypadku zmiany danych będących podstawą ustalenia wysokości należnej opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi lub określonej w deklaracji ilości odpadów komunalnych powstających na danej nieruchomości właściciel nieruchomości jest obowiązany złożyć nową deklarację do Burmistrza Miasta Kętrzyna w terminie 14 dni od dnia nastąpienia zmiany. Opłatę za gospodarowanie odpadami komunalnymi w zmienionej wysokości uiszcza się za miesiąc, w którym nastąpiła zmiana.

Informacje dotyczące przetwarzaniu danych osobowych w zakresie zgłoszenia przedmiotów opodatkowania

Zgodnie z art. 13 Rozporządzenia Ogólnego o ochronie danych osobowych (RODO), poniżej przekazujemy informacje dotyczące przetwarzania Pani/ Pana danych osobowych: Administratorem Pani/ Pana danych osobowych jest Burmistrz Miasta Kętrzyn (dalej: **Administrator**). Administrator wyznaczył inspektora ochrony danych, z którym może się Pani/ Pan skontaktować poprzez email: iod@miastoketrzyn.pl lub pisemnie na podany powyżej adres siedziby Administratora. Z inspektorem ochrony danych można się skontaktować we wszystkich sprawach dotyczących przetwarzania danych osobowych oraz korzystania z praw związanych z przetwarzaniem danych.

Pani/ Pana dane są przetwarzane w celu prawidłowego wykonania przez Administratora zadania publicznego z zakresu zgłoszenia przedmiotów opodatkowania (przyjmowanie dokumentów związanych z podatkami i opłatami określonymi w ustawie z dnia 12 stycznia 1991 r. o podatkach i opłatach lokalnych, podatku rolnym, podatku leśnym oraz opłatą za gospodarowanie odpadami komunalnymi). Po zakończeniu ww. postępowania dane osobowe będą przetwarzane w celach archiwalnych.

Pani/ Pana dane osobowe przetwarzane są na podstawie art.6 ust. 1 lit. c) RODO, co oznacza, że Administrator ma prawo przetwarzać dane, ponieważ jest to niezbędne do wykonywania ciążącego na nim obowiązku prawnego:

- sprawdzanie merytorycznej poprawności składanych deklaracji

- wydawanie decyzji

- archiwizowanie dokumentów (ustawa o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach).

Pani/ Pana dane osobowe są udostępniane pracownikom Administratora w zakresie niezbędnym do wykonywania przez nich obowiązków służbowych, podmiotom uprawnionym do ich otrzymania na podstawie obowiązujących przepisów prawa, w tym stronom i uczestnikom postępowania administracyjnego. Niezależnie od powyższego, Pani/ Pana dane osobowe mogą być w razie potrzeby przetwarzane także przez podmioty, z pomocy których Administrator korzysta wykonując swoje zadania (np. kancelarie prawne, podmioty świadczące usługi wsparcia informatycznego, serwisanci systemów informatycznych lub inne wykwalifikowane podmioty, których pomoc okaże się niezbędna do wykonywania zadań Administratora) . Pani/ Pana dane osobowe będą przetwarzane do czasu kiedy decyzja administracyjna stanie się prawomocna. Pani/ Pana dane będą przechowywane w celach archiwalnych przez okres określony przepisami prawa, które nakładają na Administratora obowiązek archiwizowania dokumentów. Podanie danych osobowych przez stronę postępowania administracyjnego lub przez osoby uprawnione do reprezentowania strony w postępowaniu administracyjnym jest wymogiem wynikającym z powszechnie obowiązującego przepisu prawa – zgodnie z ustawą z dnia 12 stycznia 1991 r. o podatkach i opłatach lokalnych, ustawą z dnia 15 listopada 1984 r. o podatku rolnym, ustawą z dnia 30 października 2002 r. o podatku leśnym, ustawą z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu porządku i czystości w gminach.

Informujemy także, że w każdym czasie przysługuje Pani/ Panu prawo dostępu do danych osobowych, jak również prawo do żądania ich sprostowania. Prawo do usunięcia danych, prawo do ograniczenia przetwarzania danych, prawo do przenoszenia danych oraz prawo do sprzeciwu, przysługuje w przypadkach i na zasadach określonych odpowiednio w art.17-22 RODO. Jeżeli uważa Pani/ Pan, że przetwarzanie danych osobowych narusza przepisy o ochronie danych osobowych, ma Pani/ Pan prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego (Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych).