



Kętrzyn, dnia 09.04.2019.

Zamawiający:
Gmina Miejska Kętrzyn
ul. Wojska Polskiego 11
11-400 Kętrzyn

Do wszystkich Wykonawców postępowania nr ZFZ.042.8.2.2018/2019

znak: **ZFZ.042.8.2.2018/2019**

Dotyczy postępowania znak **ZFZ.042.8.2.2018/2019** w trybie zapytania ofertowego „Dostawa sprzętu komputerowego wraz z oprogramowaniem w ramach projektu pn. „Ja w internecie. Program szkoleniowy w zakresie rozwoju kompetencji cyfrowych”, realizowanego w ramach Programu Operacyjnego Polska Cyfrowa na lata 2014-2020.

Modyfikacja nr 1

W związku z zapytaniem Wykonawcy biorącego udział w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego realizowanego w trybie przetargu nieograniczonego pod nazwą: „**Dostawa sprzętu komputerowego wraz z oprogramowaniem w ramach projektu pn. „Ja w internecie. Program szkoleniowy w zakresie rozwoju kompetencji cyfrowych, realizowanego w ramach Programu Operacyjnego Polska Cyfrowa na lata 2014-2020,** Zamawiający wprowadza modyfikację zapisów zapytania ofertowego w następującym zakresie:

1) Pkt. 7 otrzymuje brzmienie:

Przed modyfikacją	Po modyfikacji
1. Każdy Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.	1. Każdy Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
2. Ofertę składa się pod rygorem nieważności w formie pisemnej. Zamawiający nie wyraża zgody na złożenie oferty w postaci elektronicznej.	2. Ofertę składa się pod rygorem nieważności w formie pisemnej. Zamawiający nie wyraża zgody na złożenie oferty w postaci elektronicznej.
3. Do oferty należy załączyć: a) formularz oferty - zgodnie z załącznikiem nr 1 do zapytania ofertowego, b) formularz cenowy – zgodnie z załącznikiem nr 2 do zapytania ofertowego, c) oświadczenie o braku powiązań kapitałowych lub osobowych z zamawiającym – zał. nr 5 do zapytania ofertowego	3. Do oferty należy załączyć: a) formularz oferty - zgodnie z załącznikiem nr 1 do zapytania ofertowego, b) formularz cenowy – zgodnie z załącznikiem nr 2 do zapytania ofertowego, c) oświadczenie o braku powiązań kapitałowych lub osobowych z zamawiającym – zał. nr 5 do zapytania ofertowego
4. Ofertę należy sporządzić w języku polskim, w sposób czytelny oraz trwałą techniką.	4. Ofertę należy sporządzić w języku polskim, w sposób czytelny oraz trwałą techniką.
5. Dokumenty sporządzone w języku obcym powinny być złożone wraz z tłumaczeniem na język polski poświadczonym przez Wykonawcę.	5. Dokumenty sporządzone w języku obcym powinny być złożone wraz z tłumaczeniem na język polski poświadczonym przez Wykonawcę.
6. Ofertę muszą podpisać osoby uprawnione do reprezentowania Wykonawcy - zgodnie z zasadami reprezentacji wskazanymi we	5. Ofertę muszą podpisać osoby uprawnione do reprezentowania Wykonawcy – zgodnie z zasadami reprezentacji

właściwym rejestrze lub osoby upoważnione do reprezentowania wykonawcy na podstawie pełnomocnictwa. Ofertę podpisać może pełnomocnik wykonawcy, jeżeli do oferty zostanie załączone pełnomocnictwo do podejmowania określonych czynności, albo szczególne dotyczące niniejszego postępowania. Dokument pełnomocnictwa musi być złożony w oryginale lub poświadczony notarialnie za zgodność z oryginałem kopii. Podpis powinien być sporządzony w sposób umożliwiający jego identyfikację np. złożony wraz z imienną pieczętą lub czytelny z podaniem imienia i nazwiska. 7. Opis sposobu złożenia oferty: a) ofertę wraz z kompletem dokumentów należy złożyć w kopercie (opakowaniu), która ma być zabezpieczona w sposób uniemożliwiający odczytanie jej zawartości bez uszkodzenia opakowania. Kopertę należy zaadresować w następujący sposób:	wskazanymi we właściwym rejestrze lub osoby upoważnione do reprezentowania wykonawcy na podstawie pełnomocnictwa. Ofertę podpisać może pełnomocnik wykonawcy, jeżeli do oferty zostanie załączone pełnomocnictwo do podejmowania określonych czynności, albo szczególne dotyczące niniejszego postępowania. Dokument pełnomocnictwa musi być złożony w oryginale lub poświadczony notarialnie za zgodność z oryginałem kopii. Podpis powinien być sporządzony w sposób umożliwiający jego identyfikację np. złożony wraz z imienną pieczętą lub czytelny z podaniem imienia i nazwiska. 7. Opis sposobu złożenia oferty: a) ofertę wraz z kompletem dokumentów należy złożyć w kopercie (opakowaniu), która ma być zabezpieczona w sposób uniemożliwiający odczytanie jej zawartości bez uszkodzenia opakowania. Kopertę należy zaadresować w następujący sposób:
GMINA MIEJSKA KĘTRZYN 11-400 Kętrzyn, ul. Wojska Polskiego 11 OFERTA „Dostawa sprzętu komputerowego wraz z oprogramowaniem w ramach realizacji projektu pn. „Ja w internecie. Program szkoleniowy w zakresie rozwoju kompetencji cyfrowych” Nie otwierać przed 10.04.2019r. godz. 12³⁰ b) koperta/y oprócz opisu j/w powinna/y zawierać nazwę i adres wykonawcy. 8. W przypadku złożenia oferty w innej formie Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za jej przedwczesne otwarcie. 9. Wykonawca może, przed upływem terminu do składania ofert, wprowadzić zmiany, poprawki, modyfikacje i uzupełnienia do złożonych ofert pod warunkiem, że Zamawiający otrzyma pisemne powiadomienie o wprowadzeniu zmian, poprawek, itp. przed terminem składania ofert. Czynności zmiany oferty dokonać może wyłącznie osoba uprawniona do	GMINA MIEJSKA KĘTRZYN 11-400 Kętrzyn, ul. Wojska Polskiego 11 OFERTA „Dostawa sprzętu komputerowego wraz z oprogramowaniem w ramach realizacji projektu pn. „Ja w internecie. Program szkoleniowy w zakresie rozwoju kompetencji cyfrowych” Nie otwierać przed 12.04.2019r. godz.12³⁰ b) koperta/y oprócz opisu j/w powinna/y zawierać nazwę i adres wykonawcy. 8. W przypadku złożenia oferty w innej formie Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za jej przedwczesne otwarcie. 9. Wykonawca może, przed upływem terminu do składania ofert, wprowadzić zmiany, poprawki, modyfikacje i uzupełnienia do złożonych ofert pod warunkiem, że Zamawiający otrzyma pisemne powiadomienie o wprowadzeniu zmian, poprawek, itp. przed terminem składania ofert. Czynności zmiany oferty dokonać może wyłącznie osoba

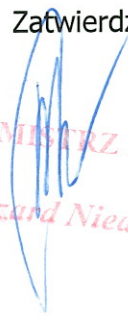
działania w imieniu wykonawcy. Powiadomienie o wprowadzeniu zmian musi być złożone wg takich samych wymagań, jak składana oferta odpowiednio oznakowana z dopiskiem „ZMIANA OFERTY”.	uprawniona do działania w imieniu wykonawcy. Powiadomienie o wprowadzeniu zmian musi być złożone wg takich samych wymagań, jak składana oferta odpowiednio oznakowana z dopiskiem „ZMIANA OFERTY”.
10. Wykonawca ma prawo przed upływem terminu do składania ofert, wycofać złożoną przez siebie ofertę, pod warunkiem, że Zamawiający otrzyma pisemne powiadomienie o wycofaniu oferty przed terminem składania ofert. Czynności wycofania oferty dokonać może wyłącznie osoba uprawniona do działania w imieniu wykonawcy. Powiadomienie o wycofaniu oferty musi być złożone wg takich samych wymagań, jak składana oferta odpowiednio oznakowana z dopiskiem „WYCOFANIE OFERTY”. Do powiadomienia winien być załączony dokument, z którego wynikałoby upoważnienie osoby składającej oświadczenie o wycofaniu oferty do działania w imieniu wykonawcy. Koperty oznaczone napisem „WYCOFANIE” będą otwierane w pierwszej kolejności i po stwierdzeniu, iż oświadczenie o wycofaniu oferty złożyła osoba uprawniona do działania w imieniu wykonawcy, Zamawiający nie dokona otwarcia oferty wycofanej. Oferta wycofana zostanie niezwłocznie zwrócona Wykonawcy.	10. Wykonawca ma prawo przed upływem terminu do składania ofert, wycofać złożoną przez siebie ofertę, pod warunkiem, że Zamawiający otrzyma pisemne powiadomienie o wycofaniu oferty przed terminem składania ofert. Czynności wycofania oferty dokonać może wyłącznie osoba uprawniona do działania w imieniu wykonawcy. Powiadomienie o wycofaniu oferty musi być złożone wg takich samych wymagań, jak składana oferta odpowiednio oznakowana z dopiskiem „WYCOFANIE OFERTY”. Do powiadomienia winien być załączony dokument, z którego wynikałoby upoważnienie osoby składającej oświadczenie o wycofaniu oferty do działania w imieniu wykonawcy. Koperty oznaczone napisem „WYCOFANIE” będą otwierane w pierwszej kolejności i po stwierdzeniu, iż oświadczenie o wycofaniu oferty złożyła osoba uprawniona do działania w imieniu wykonawcy, Zamawiający nie dokona otwarcia oferty wycofanej. Oferta wycofana zostanie niezwłocznie zwrócona Wykonawcy.
11. Oferta: a) niekompletna, b) niepodpisana, c) złożona niezgodnie z formą, miejscem lub terminem wskazanym w zapytaniu ofertowym, d) niezgodna z treścią niniejszego zapytania ofertowego, e) której złożenie stanowi czyn nieuczciwej konkurencji w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, podlega odrzuceniu.	11. Oferta: a) niekompletna, b) niepodpisana, c) złożona niezgodnie z formą, miejscem lub terminem wskazanym w zapytaniu ofertowym, d) niezgodna z treścią niniejszego zapytania ofertowego, e) której złożenie stanowi czyn nieuczciwej konkurencji w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, podlega odrzuceniu.
12. Oferty złożone po terminie będą zwrócone składającemu bez otwierania.	12. Oferty złożone po terminie będą zwrócone składającemu bez otwierania.

2) Pkt. IX otrzymuje brzmienie:

Przed modyfikacją	Po modyfikacji
1. Miejsce i termin składania ofert: w siedzibie Zamawiającego – Urząd Miasta, 11-400 Kętrzyn, ul. Wojska Polskiego 11, w Biurze Obsługi Interesanta (pokój nr 2) , w terminie do 10.04.2019 r. do godz. 12.00.	1. Miejsce i termin składania ofert: w siedzibie Zamawiającego – Urząd Miasta, 11-400 Kętrzyn, ul. Wojska Polskiego 11, w Biurze Obsługi Interesanta (pokój nr 2) , w terminie do 12.04.2019 r. do godz. 12.00.
2. Miejsce i termin otwarcia ofert: w siedzibie Zamawiającego, – Urząd Miasta, 11-400 Kętrzyn, ul. Wojska Polskiego 11, pokój nr 210, w dniu 10.04.2019 r. do godz. 12.30.	2. Miejsce i termin otwarcia ofert: w siedzibie Zamawiającego, – Urząd Miasta, 11-400 Kętrzyn, ul. Wojska Polskiego 11, pokój nr 210, w dniu 12.04.2019r. do godz. 12.30.

Pozostałe zapisy pozostają bez zmian.

Zatwierdził


BURMISTRZ MIASTA
Ryszard Niedziółka