BURMISTRZ MIASTA KĘTRZYN

ul. Wojska Polskiego 11, 11-400 Kętrzyn
Tel. +48 89 752 05 20, Fax+48 89 752 05 31; www.miastoketrzyn.pl ; e-mail: umketrzyn@miastoketrzyn.pl

Kętrzyn dnia 20 lutego 2019 r.

Znak sprawy: BPN.271.8.2019

O G Ł O S Z E N I E

o udzielenie zamówienia publicznego o wartości nie przekraczającej wyrażonej w złotych równowartości kwoty 30.000 euro

ZAMAWIAJĄCY
Gmina Miejska Kętrzyn
ul. Wojska Polskiego 11
11-400 Kętrzyn

Gmina Miejska Kętrzyn zwraca się do Państwa z prośbą o przedstawienie oferty w przedmiocie **„Sporządzanie opinii o wartości nieruchomości w formie operatów szacunkowych oraz inwentaryzacji uproszczonych dla Gminy Miejskiej Kętrzyn".**

1. PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA

Sporządzanie opinii o wartości nieruchomości w formie operatów szacunkowych oraz inwentaryzacji uproszczonych w oparciu o przepisy ustawy z dnia 21 sierpnia 1997 r. o gospodarce nieruchomościami, Rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 21 września 2004 r. w sprawie wyceny nieruchomości i sporządzania operatu szacunkowego, a także normy i przepisy szczególne, określające standardy zawodowe, oraz składanie oświadczeń, że dany lokal może stanowić lokal samodzielny, zgodnie z ustawą o własności lokali, w związku zamiarem zbycia przez Gminę Miejską Kętrzyn nieruchomości w drodze przetargu i w drodze bezprzetargowej. Szczegółowy zakres rzeczowy zadania, o którym mowa w pkt. 1, określa Zakres przedmiotu zamówienia, stanowiący załącznik nr 1 do zapytania ofertowego.

2. WARUNKI UDZIAŁU

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy spełniają warunki dotyczące:
Posiadania wiedzy i doświadczenia – w/w warunek będzie spełniony, jeżeli:
a) wykonawca wykaże zrealizowanie, w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres działalności jest krótszy – w tym okresie, co najmniej 3 wycen nieruchomości dla jednostek samorządu terytorialnego, ewentualnie Skarbu Państwa w miastach o porównywalnej specyfice (miasto powiatowe), w tym:
- co najmniej jedną wycenę ustalenia opłaty za służebność;
- co najmniej jedną wycenę określenia wartości nieruchomości gruntowej w celu przekształcenia prawa użytkowania wieczystego w prawo własności;
- co najmniej jedną wycenę określenia wartości nieruchomości zbywanych na poprawę warunków zagospodarowania nieruchomości przyległej.

Wzór wykazu wykonanych usług załącznik nr 4 do zapytania ofertowego
b) wykonawca przedstawi dokumenty potwierdzające należyte wykonanie wykazanych w wykazie usług, tj. opinie/rekomendacje/referencje wystawione przez innych zamawiających potwierdzające należyte wykonanie.
Jeżeli zamawiający jest podmiotem, na rzecz którego usługi, wskazane w wykazie usług zostały wcześniej wykonane, wykonawca nie ma obowiązku przedkładania dowodów.

Dysponowania osobami zdolnymi do wykonania zadania - w/w warunek będzie spełniony, jeśli wykonawca wykaże, że dysponuje osobą/osobami posiadającą/posiadającymi uprawnienia zawodowe w zakresie art. 174 ustawy z dnia 21 sierpnia 1997 r. o gospodarce nieruchomościami (Dz. U. z 2018 r., poz. 2204 ze zm.)
Wzór wykazu osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia stanowi załącznik nr 5 do zapytania ofertowego

3. WYMAGANY TERMIN REALIZACJI ZAMÓWIENIA:
Od dnia podpisania umowy do dnia 31 grudnia 2019r.
Pożądany termin jednorazowego sporządzenia operatu szacunkowego, inwentaryzacji uproszczonej – uzgadniany przez strony każdorazowo w dniu zlecenia ich wykonania, jednakże nie dłuższy niż 21 dni.

4. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY:
Ofertę należy złożyć w formie pisemnej, w nieprzejrzystej i zamkniętej kopercie. Na kopercie należy umieścić nazwę i adres zamawiającego, nazwę i adres wykonawcy oraz napis: Oferta na zadanie pn.: „Sporządzanie opinii o wartości nieruchomości w formie operatów szacunkowych oraz inwentaryzacji uproszczonych dla Gminy Miejskiej Kętrzyn" z dopiskiem: „Nie otwierać przed dniem 26.02.2019r. godz. 10.30
Oferta musi być podpisana przez osobę lub osoby uprawnione do występowania w obrocie prawnym w imieniu Wykonawcy, przy czym podpis musi być czytelny lub opisany pieczątkami imiennymi.
Ceny w niej podane mają być wyrażone cyfrowo.
Oferta ma być napisana w języku polskim, czytelną i trwałą techniką.
Oferta ma obejmować całość zamówienia.
Oferta niekompletna, niepodpisana, niezgodna z treścią niniejszego zapytania ofertowego oraz niepotwierdzająca warunków udziału w postępowaniu podlega odrzuceniu. Oferty złożone po terminie będą zwrócone składającemu bez otwierania.

5. PRZY WYBORZE OFERTY ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ NASTĘPUJĄCYMI KRYTERIAMI: cena-100%

6. OFERTA MA ZAWIERAĆ NASTĘPUJĄCE DOKUMENTY:
- wypełniony i podpisany formularz ofertowy – zał. nr 2 do zapytania ofertowego,
- wypełniony i podpisany formularz cenowy – zał. nr 3 do zapytania ofertowego,
-wypełniony wykaz wykonanych usług – zał. nr 4 do zapytania ofertowego, wraz z opinią/rekomendacjami/ referencjami potwierdzającymi należyte wykonanie wykazanych usług,
- wypełniony wzór wykazu osób – zał. nr 5 do zapytania ofertowego,
- aktualny odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej.

7. W ramach postępowania Zamawiający nie przewiduje możliwości zwracania się do Oferentów.

8. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY:
W cenę należy wliczyć wartość usługi określoną w oparciu o przedmiot zamówienia, która winna zawierać wszystkie koszty, jakie poniesie wykonawca z tytułu należytego wykonania przedmiotu zamówienia i obowiązujący podatek od towarów i usług VAT.

9. MIEJSCE I TERMIN ZŁOŻENIA OFERT:
Ofertę należy złożyć w terminie **do dnia 26.02.2019r., do godz. 10:30** w siedzibie zamawiającego, Urząd Miasta Kętrzyn - Punkt Obsługi Interesanta
ul. Wojska Polskiego 11, 11-400 Kętrzyn.

10. MIEJSCE I TERMIN OTWARCIA OFERT
Publiczne otwarcie ofert nastąpi dnia **26.02.2019r. o godz.11:00** w Urzędzie Miasta Kętrzyn, ul. Wojska Polskiego 11, 11-400 Kętrzyn, pokój 209.

11. Osoba uprawniona do kontaktów z wykonawcami:
Katarzyna Jezierska, pok.202., tel. 89-752-05-42, e-mail: k.jezierska@miastoketrzyn.pl

12. Informacje dotyczące zawierania umowy: Strony podpiszą umowę w miejscu i terminie wyznaczonym przez zamawiającego.

13. Zamawiający dopuszcza możliwość unieważnienia postępowania lub odstąpienia od zawarcia umowy w każdym czasie bez podania przyczyny. Oferta niekompletna, niepodpisana, niezgodna z treścią niniejszego zapytania ofertowego oraz niepotwierdzająca warunków udziału w postępowaniu podlega odrzuceniu. Oferty złożone po terminie będą zwrócone składającemu bez otwierania.

Załączniki:

1. zakres przedmiotu zamówienia - zał. nr 1 do zapytania ofertowego
2. wzór formularza ofertowego - zał. nr 2 do zapytania ofertowego
3. wzór formularza cenowego – zał. nr 3 do zapytania ofertowego
4. wzór wykazu wykonanych usług - zał. nr 4 do zapytania ofertowego
5. wzór wykazu osób - zał. nr 5 do zapytania ofertowego

ZATWIERDZIŁ:

BURMISTRZ MIASTA

Ryszard Wiedziółka

Sporządziła: Katarzyna Jezierska