



WOJEWODA  
WARMIŃSKO-MAZURSKI

SO-III.431.14.2012

URZĄD MIASTA  
KĘTRZYN  
Wpłynęło

2012-12-17

L.dz. 13628

usc  
-> me  
Kameralisty  
27-12-2012

Olsztyn, dnia 13 grudnia 2012 r.

Pan  
**Krzysztof Hećman**  
Burmistrz Kętrzyna

Stosownie do art. 47 ustawy z dnia 15 lipca 2011 r. o kontroli w administracji rządowej (Dz. U. Nr 185, poz. 1092), zwanej dalej: „ustawą o kontroli w administracji rządowej”, przekazuję Panu treść wystąpienia pokontrolnego.

### WYSTĄPIENIE POKONTROLNE

Kontrolę problemową przeprowadzono w Urzędzie Stanu Cywilnego w Kętrzynie z siedzibą przy Pl. Marszałka Józefa Piłsudskiego 1, 11-400 Kętrzyn, który wchodzi w skład Urzędu Miasta w Kętrzynie NIP: 742-000-83-48, REGON 000524387 mieszczącego się przy ul. Wojska Polskiego 11, 11-400 Kętrzyn.

W okresie objętym kontrolą oraz w okresie prowadzenia kontroli kierownikiem jednostki kontrolowanej był Burmistrz Miasta Kętrzyn Pan Krzysztof Hećman, który sprawuje tę funkcję od 2 grudnia 2002 r.

Kierownikiem Urzędu Stanu Cywilnego w Kętrzynie jest Pan Wojciech Waszczuk. Zastępcą Kierownika Urzędu Stanu Cywilnego w Kętrzynie jest Pani Irena Korowaj. Ponadto w Urzędzie Stanu Cywilnego na stanowisku inspektora zatrudniona jest Pani Dorota Lemieszek.

Kontrolę przeprowadził kontroler z Wydziału Spraw Obywatelskich i Cudzoziemców Warmińsko-Mazurskiego Urzędu Wojewódzkiego w Olsztynie starszy inspektor wojewódzki Beata Mamińska, która okazała legitymację służbową nr 125/09 wydaną przez Dyrektora Generalnego Warmińsko-Mazurskiego Urzędu Wojewódzkiego w Olsztynie. Kontrola została przeprowadzona na podstawie pisemnego, imiennego upoważnienia do kontroli nr FK-VI.0030.598.2012 z dnia 9 lipca 2012 r., wydanego przez Wojewodę Warmińsko-Mazurskiego (*akta kontroli nr 7*).

Kontrolę rozpoczęto w dniu 16 lipca 2012 r., a zakończono w dniu 18 lipca 2012 r.

Kontrola została odnotowana w książce kontroli jednostki kontrolowanej pod pozycją nr 5/2012.

Kontrolę przeprowadzono w zakresie rejestracji stanu cywilnego oraz zmiany imion i nazwisk za okres od dnia 1 stycznia 2011 r. do dnia 15 lipca 2012 r.

Kontrolę przeprowadzono na podstawie art. 6 ust. 4 pkt 3 ustawy o kontroli w administracji rządowej oraz art. 28 ust. 1 pkt 2 ustawy z dnia 23 stycznia 2009 r. o wojewodzie i administracji rządowej w województwie (Dz. U. Nr 31, poz. 206 ze zm.), w związku z art. 8 ust. 3 ustawy z dnia 29 września 1986 r. Prawo o aktach stanu cywilnego (tekst jedn. Dz. U. z 2011 r. Nr 212, poz. 1264) w związku z § 24 rozporządzenia Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 26 października 1998 r. w sprawie szczegółowych zasad sporządzania aktów stanu cywilnego, sposobu prowadzenia ksiąg stanu cywilnego, ich kontroli, przechowywania i zabezpieczania oraz wzorów aktów stanu cywilnego, ich odpisów, zaświadczeń i protokołów (Dz. U. z 1998 r., Nr 136, poz. 884 ze zm.) oraz art. 14 ust. 2 ustawy z dnia 17 października 2008 r. o zmianie imienia i nazwiska (Dz. U. z 2008 r. Nr 220, poz. 1414).

Na podstawie ustaleń kontroli działalność kontrolowanej jednostki ocenia się pozytywnie.

W wyniku przeprowadzonej kontroli dziewięciuset dwudziestu czterech aktów stanu cywilnego, stu osiemnastu decyzji, stu dziewięciu zaświadczeń, przeglądzie dokumentów, na podstawie których zatrudnione są osoby w urzędzie stanu cywilnego oraz po przeprowadzonych oględzinach lokalu urzędu stanu cywilnego poczyniono następujące ustalenia w zakresie:

### **1. Organizacji Urzędu Stanu Cywilnego w Kętrzynie**

Zgodnie z Regulaminem Organizacyjnym Urzędu Miasta w Kętrzynie stanowiącym załącznik nr 1 do Zarządzenia Nr 15/2007 Burmistrza Miasta Kętrzyn z dnia 16 stycznia 2007 r., Urząd Stanu Cywilnego nadzorowany jest bezpośrednio przez Burmistrza Miasta (*akta kontroli nr 8-37*).

W okresie objętym kontrolą funkcję Kierownika Urzędu Stanu Cywilnego w Kętrzynie pełnił Pan Wojciech Waszczuk powołany na to stanowisko uchwałą Rady Miejskiej w Kętrzynie z dnia 3 kwietnia 2003 r. Nr VIII/70/03 (*akta kontroli nr 41*). Funkcję Zastępcy Kierownika Urzędu Stanu Cywilnego w Kętrzynie pełni Pani Irena Korowaj powołana na to stanowisko uchwałą Rady Miejskiej w Kętrzynie z dnia 24 października 1990 r. nr XI/53/90 (*akta kontroli nr 48*). Zgodnie z art. 53 ust.1 ustawy z dnia 21 listopada 2008 r. o pracownikach samorządowych (Dz. U. z 2008 r. Nr 223, poz. 1458 ze zm.) stosunek pracy nawiązany na podstawie powołania został przekształcony w stosunek pracy na podstawie umowy o pracę.

W Urzędzie Stanu Cywilnego, na stanowisku inspektora, zatrudniona jest również Pani Dorota Lemieszek.

Kierownik Urzędu Stanu Cywilnego Pan Wojciech Waszczuk posiada wykształcenie wyższe z tytułem magistra prawa, tj. wykształcenie wskazane z art. 6a ust. 1 pkt 5 ustawy Prawo o aktach

stanu cywilnego (*akta kontroli nr 42-44*). Zastępca Kierownika Urzędu Stanu Cywilnego Pani Irena Korowaj posiada wykształcenie średnie (*akta kontroli nr 49-50*). Wobec czego kontrolujący poinformował Zastępcę Burmistrza Miasta Kętrzyn Pana Andrzeja Degórskiego, że Zastępca Kierownika Urzędu Stanu Cywilnego nie zdaży uzupełnić wykształcenia do dnia 29 października 2014 r. zgodnie z art. 6a ust. 1 pkt 5 ustawy Prawo o aktach stanu cywilnego (*akta kontroli 70*).

Zastępca Kierownika Urzędu Stanu Cywilnego posiada nieaktualny zakres obowiązków, który nie został uaktualniony po nowelizacji kodeksu rodzinnego i opiekuńczego, obowiązującej od 13 czerwca 2009 r., zgodnie z którą kierownik urzędu stanu cywilnego (zastępca) przyjmuje oświadczenia o uznaniu ojcostwa, a nie o uznaniu dziecka (*akta kontroli nr 51-54*).

Natomiast w zakresie obowiązków Pani Doroty Lemieszek należy zmienić określenia *rejestrowanie zgonów...*, *sporządzanie aktów zgonów...*, *nanoszenie wzmianek dodatkowych...*, gdyż są to czynności zastrzeżone dla kierownika urzędu stanu cywilnego (zastępcy). Dlatego też proponuje się, aby zapis w zakresie czynności poprzedzony był np. określeniem: przygotowuje lub sporządza projekt (*akta kontroli nr 55-58*).

Skutkiem nieaktualnego lub nieprecyzyjnie sformułowanego zakresu obowiązków jest niepewna sytuacja w zakresie odpowiedzialności pracowniczej za sprawy z podanego wyżej zakresu oraz niezgodny z prawdą stan faktyczny. Przyczyną powstania uchybienia jest nieśledzenie zmian w obowiązujących kierownika urzędu stanu cywilnego przepisach. Osobą odpowiedzialną za powstanie uchybienia jest Burmistrz Miasta.

Pani Dorota Lemieszek posiada prawidłowe upoważnienie wydane przez kierownika urzędu stanu cywilnego do wydawania odpisów z aktów stanu cywilnego – upoważnienie wydane zostało na podstawie art. 268a ustawy z dnia 14 czerwca 1960 r. Kodeksu postępowania administracyjnego (tekst jedn. Dz. U. z 2000 r. Nr 98, poz. 1071 ze zm.) (*akta kontroli nr 57*).

W okresie objętym kontrolą nie złożono żadnej skargi na działalność Urzędu Stanu Cywilnego w Kętrzynie.

Warunki lokalowe Urzędu Stanu Cywilnego – Pomieszczenia Urzędu Stanu Cywilnego znajdują się na parterze zabytkowego ratusza przy Pl. Marszałka Józefa Piłsudskiego 1 w Kętrzynie. Siedziba Urzędu Stanu Cywilnego w Kętrzynie jest prawidłowo oznaczona przed wejściem do lokalu. Pomieszczenia zabezpieczone są systemem antywłamaniowym oraz antywłamaniowymi oknami. Archiwum wyposażone jest w higrometr i termometr, a pomieszczenia wyposażone są w czujniki dymowe. Ponadto budynek posiada alarm przeciwpożarowy i system bezpośredniego powiadamiania Straży Pożarnej.

Lokal składa się z czterech pomieszczeń: pokoju obsługi klienta, który połączony jest z archiwum urzędu stanu cywilnego oraz z salą ślubów. Sala ślubów posiada oddzielne wejście z korytarza i połączona jest z szatnią. Pomieszczenia Urzędu Stanu Cywilnego odnowione zostały

podczas remontu budynku w 2007 r. Lokal wyposażony jest w nowe meble. Warunki lokalowe uważa się za wystarczające i umożliwiające zawarcie związku małżeńskiego w formie uroczystej (*akta kontroli nr 69*).

Księgi stanu cywilnego – stan techniczny dobry. Wszystkie księgi oprawiane są w twarde oprawy. Księgi ustawiane są w archiwum urzędu stanu cywilnego, które zgodnie z § 22 rozporządzenia Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji stanowi pomieszczenie zapewniające należyte zabezpieczenie ksiąg przed uszkodzeniem, zniszczeniem, kradzieżą oraz dostępem osób trzecich.

W Urzędzie Stanu Cywilnego w Kętrzynie przechowywane są księgi od 1945 r. do chwili obecnej oraz pojedyncze księgi niemieckie sprzed 1945 r.

Akty stanu cywilnego sporządzane są komputerowo na luźnych formularzach, przy wykorzystaniu programu PTH „Technika” sp. z o.o. Wzmianki dodatkowe do aktów nanoszone są komputerowo lub ręcznie, w sposób staranny i czytelny, zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie przepisami. Wolne miejsca w treści aktów i w rubryce „Uwagi” wykreślane są w sposób uniemożliwiający dokonanie w tych miejscach jakichkolwiek wpisów. Luźne formularze są corocznie oprawiane w księgi w siedzibie Urzędu. Wobec czego, Kierownik Urzędu Stanu Cywilnego w Kętrzynie nie występował do Wojewody o wyrażenie zgody na wyniesienie aktów poza lokal Urzędu Stanu Cywilnego (*akta kontroli nr 61-64*). Bez uwag.

Przypiski w aktach nanoszone są na bieżąco – sprawdzono na podstawie aktów zgonu za 2011 r.

Księgi po każdym roku kalendarzowym zamknięto w sposób prawidłowy. Bez zastrzeżeń.

Akta zbiorowe – akta zbiorowe do aktów stanu cywilnego przechowywane są w segregatorach. Segregatory nie są przepełnione, co umożliwia wpinanie wpływających dokumentów na bieżąco i bez groźby zniszczenia dokumentów. Akta zbiorowe przechowywane są w archiwum.

## **2. Rejestracji stanu cywilnego**

### **A. Urodzenia**

W okresie objętym kontrolą sporządzono 894 akty urodzenia.

Kontroli poddano akty urodzenia od Nr 447/2011 do Nr 595/2011 oraz od Nr 1/2012 do Nr 299/2012, co stanowi 50% sporządzonych aktów urodzenia w okresie objętym kontrolą. Natomiast nadawanie imion sprawdzono od Nr 301/2011 do Nr 595/2011.

Akty urodzenia sporządzane są starannie, czysto i terminowo

Akty urodzenia sporządzone na podstawie zgłoszenia w trybie art. 38 Prawa o aktach stanu cywilnego rejestrowane są w sposób prawidłowy.

Wśród badanych aktów, m. in. akty nr: 455/2011, 459/2011, 460/2011, 465/2011, 466/2011, 468/2011, 474/2011, 475/2011, 477/2011, 481/2011, 486/2011, 491/2011, 494/2011, 504/2011, 505/2011, 509/2011, 511/2011, 514/2011, 521/2011, 526/2011, 528/2011, 530/2011, 532/2011, 538/2011, 541/2011, 545/2011, 546/2011, 547/2011, 548/2011, 550/2011, 552/2011, 553/2011, 557/2011, 561/2011, 575/2011, 581/2011, 583/2011, 593/2011, 2/2012, 3/2012, 6/2012, 7/2012, 8/2012, 13/2012, 19/2012, 21/2012, 26/2012, 31/2012, 32/2012, 45/2012, 47/2012, 49/2012, 50/2012, 57/2012, 59/2012, 60/2012, 66/2012, 68/2012, 69/2012, 74/2012, 79/2012, 81/2012, 86/2012, 91/2012, 99/2012, 100/2012, 101/2012, 103/2012, 105/2012, 111/2012, 115/2012, 126/2012, 129/2012, 131/2012, 134/2012, 148/2012, 149/2012, 150/2012, 154/2012, 167/2012, 170/2012, 171/2012, 173/2012, 175/2012, 177/2012, 179/2012, 180/2012, 185/2012, 194/2012, 195/2012, 196/2012, 203/2012, 208/2012, 214/2012, 220/2012, 221/2012, 226/2012, 233/2012, 234/2012, 237/2012, 240/2012, 243/2012, 247/2012, 251/2012, 252/2012, 261/2012, 262/2012, 270/2012, 272/2012, 277/2012, 278/2012, 280/2012, 283/2012, 287/2012, 295/2012, 297/2012, 298/2012 dotyczyły uznania ojcostwa. Czynności dokonywane przed Kierownikiem Urzędu Stanu Cywilnego (zastępcą kierownika) w tych sprawach przeprowadzone zostały zgodnie z przepisami Kodeksu rodzinnego i opiekuńczego oraz przepisami ustawy Prawo o aktach stanu cywilnego. Jeden protokół uznania ojcostwa sporządzono w obecności tłumacza języka hiszpańskiego - akt urodzenia Nr 59/2012. Nie wnosi się uwag.

Prawidłowo sporządzane są akty urodzenia dzieci przysposobionych (przysposobienie pełne i przysposobienie całkowite) np. akty urodzenia: Nr 113/2012, Nr 39/2012, Nr 87/2012, Nr 110/2012, Nr 285/2012, Nr 288/2012. Akty sporządzone zostały po uprawomocnieniu się postanowienia Sądu w sprawie przysposobienia, w którym Sąd jednocześnie nakazał sporządzenie nowego aktu urodzenia dziecka. Stosowne wzmiarki zostały naniesione w dawnych aktach.

Bez zastrzeżeń prowadzone są sprawy, w których nastąpiło sądowe ustalenie bądź zaprzeczenie ojcostwa, np. Nr 554/2011, Nr 566/2011, Nr 570/2011, Nr 34/2012, Nr 74/2012.

Prawidłowo sporządzane są również akty, gdzie zgłoszenie urodzenia dziecka nastąpiło w innym Urzędzie Stanu Cywilnego - zamieszczono stosowną adnotację w rubryce Uwagi, np. akt urodzenia Nr 465/2011, Nr 537/2011, Nr 554/2011, Nr 579/2011, Nr 12/2012, Nr 13/2012, Nr 32/2012, Nr 64/2012, Nr 93/2012, Nr 126/2012, Nr 139/2012, Nr 213/2012, Nr 264/2012, Nr 280/2012, Nr 299/2012.

Ustalono także, iż w sposób prawidłowy sporządzane są akty dzieci w trybie art. 42 ust. 2 Prawa o aktach stanu cywilnego. Matka w oświadczeniu wskazuje imię ojca jakie należy wpisać do aktu urodzenia dziecka, np. akty Nr: 464/2011, 466/2011, 482/2011, 484/2011, 525/2011, 540/2011, 542/2011, 544/2011, 566/2011, 570/2011, 579/2011, 580/2011, 12/2012, 22/2012, 34/2012, 95/2012, 98/2012, 113/2012, 117/2012, 153/2012, 178/2012, 192/2012, 239/2012, 266/2012.

Dla dziecka, dla którego sporządzono akt Nr 231/2012 imię ojca, w trybie art. 42 ust. 2 Prawa o aktach stanu cywilnego, wpisano z urzędu, ponieważ matka nie wskazała imienia. Bez uwag.

W trakcie kontroli przedłożono cztery oświadczenia o nadaniu dziecku, którego ojcem nie jest mąż matki, nazwiska jakie nosiłyby ich wspólne dzieci po złożeniu oświadczenia w trybie art. 88 ustawy z dnia 25 lutego 1964 r. Kodeks rodzinny i opiekuńczy (Dz. U. z. 1964 r. Nr 9, poz. 59 ze zm.). Oświadczenia zostały przyjęte przez kierownika urzędu stanu cywilnego (zastępcę) bez uwag, np. akta zbiorowe do aktów Nr: 438/1998, 102/2001, 156/2008, 104/2009.

Przedłożono również jedno oświadczenie (akt Nr 67/2011) złożone przez rodziców o zmianie wcześniej wybranego imienia dziecka, przed upływem 6 miesięcy od dnia sporządzenia aktu. Nie wnosi się uwag.

Stwierdzono, iż Kierownik Urzędu Stanu Cywilnego (zastępca kierownika) w Kętrzynie prawidłowo wzywa rodziców dziecka do stawienia się w Urzędzie Stanu Cywilnego w celu sporządzenia aktu urodzenia, w sytuacji kiedy osoby ustawowo zobowiązane do dokonania tej czynności nie uczyniły tego w terminie wskazanym w art. 38 ust 1 Prawa o aktach stanu cywilnego, np. akty Nr 12/2012, 61/2012, 126/2012, 238/2012.

Transkrypcja aktów urodzenia do polskich ksiąg na podstawie art. 73 Prawa o aktach stanu cywilnego dokonywana jest bez zastrzeżeń, np. akty Nr: 450/2011, 470/2011, 478/2011, 495/2011, 506/2011, 522/2011, 536/2011, 558/2011, 584/2011, 588/2011, 592/2011, 594/2011, 5/2012, 10/2012, 37/2012, 41/2012, 80/2012, 118/2012, 123/2012, 199/2012, 210/2012, 211/2012, 212/2012, 229/2012, 245/2012, 248/2012, 249/2012, 265/2012, 267/2012, 268/2012. Oryginalne akty zagraniczne, które są podstawą wpisania do polskich ksiąg oraz ich tłumaczenie na język polski włączane są do akt zbiorowych. W aktach, w rubryce „Uwagi” prawidłowo wpisywana jest adnotacja o podstawie wpisania aktu do księgi. Transkrybowane akty zostały uzupełnione w oparciu o art. 36 ustawy Prawo o aktach stanu cywilnego, dzięki czemu posiadają pełną moc dowodową.

## B. Małżeństwa

W okresie objętym kontrolą sporządzono 322 aktów małżeństw.

Kontroli poddano następujące akty małżeństwa: od Nr 161/2011 do Nr 240/2011 oraz od Nr 1/2012 do Nr 82/2012, co stanowi 50 % aktów sporządzonych w okresie objętym kontrolą.

Akty małżeństwa sporządzane są starannie, czysto i terminowo.

Małżeństwa zawarte w sposób określony w art. 1 § 1 ustawy z dnia 25 lutego 1964 r. Kodeks rodzinny i opiekuńczy (Dz. U. z 1964 r. Nr 9, poz. 59 ze zm.), tj. akty Nr: 161/2011, 168/2011, 169/2011, 175/2011, 180/2011, 190/2011, 194/2011, 195/2011, 196/2011, 197/2011, 198/2011, 199/2011, 204/2011, 208/2011, 209/2011, 212/2011, 213/2011, 214/2011, 215/2011,

217/2011, 219/2011, 223/2011, 224/2011, 228/2011, 229/2011, 230/2011, 231/2011, 232/2011, 234/2011, 235/2011, 236/2011, 237/2011, 238/2011, 239/2011, 240/2011, 6/2012, 7/2012, 8/2012, 9/2012, 10/2012, 11/2012, 12/2012, 13/2012, 14/2012, 16/2012, 18/2012, 19/2012, 20/2012, 21/2012, 22/2012, 23/2012, 25/2012, 26/2012, 30/2012, 31/2012, 32/2012, 33/2012, 37/2012, 39/2012, 45/2012, 46/2012, 48/2012, 49/2012, 50/2012, 54/2012, 55/2012, 61/2012, 64/2012, 65/2012, 70/2012, 71/2012, 78/2012, 79/2012, 80/2012, 81/2012, 82/2012 – oświadczenia o wstąpieniu w związek małżeński oraz zapewnienia o braku okoliczności wyłączających zawarcie małżeństwa przyjmowane są przez Kierownika Urzędu Stanu Cywilnego w sposób prawidłowy.

W analizowanym okresie dwadzieścia jeden razy zezwolono na skrócenie terminu wskazanego w art. 4 Kodeksu rodzinnego i opiekuńczego (np. akty Nr 175/2011, 194/2011, 212/2011, 239/2011, 12/2012, 20/2012, 26/2012, 82/2012). Wnioski nupturientów należy uznać za uzasadnione i właściwie udokumentowane.

Stwierdzono jednak, iż zezwolenia na skrócenie terminu wydawane były przez Kierownika Urzędu Stanu Cywilnego w Kętrzynie w formie decyzji administracyjnej, na podstawie przepisów prawa cywilnego. Przyczyną powstania uchybienia jest błędna interpretacja przepisów Kodeksu rodzinnego i opiekuńczego, jak i przepisów Prawa o aktach stanu cywilnego. Skutkiem uchybienia jest wydanie decyzji bez podstawy prawnej, co może powodować stwierdzenie jej nieważności. Osobą odpowiedzialną za powstanie uchybienia jest kierownik urzędu stanu cywilnego. Obecnie uchybienie to się nie powtarza.

Małżeństwa, dla których sporządzono akty Nr 212/2011 oraz Nr 240/2011 zawarte zostały poza lokalem Urzędu Stanu Cywilnego. Podstawą sporządzenia aktu był protokół zawarcia związku małżeńskiego poza lokalem urzędu stanu cywilnego. Bez uwag.

Związki małżeńskie zawarte między obywatelami Polski a cudzoziemcami – akty sporządzane są prawidłowo. Obywatele państw obcych przedkładają zaświadczenia o zdolności prawnej do zawarcia związku małżeńskiego z obywatelem Polski, np. akty małżeństwa Nr 167/2011 oraz Nr 185/2011 - zaświadczenia zostały wydane odpowiednio przez urzędy stanu cywilnego we Włoszech i w Hiszpanii. Zaświadczenia mają prawidłową treść i spełniają wszystkie przewidziane prawem wymogi. Natomiast w aktach zbiorowych do aktów Nr 212/2011 znajduje się zaświadczenie o zdolności prawnej do zawarcia małżeństwa wydane przez Ambasadę Mołdawii w Warszawie. Akty Nr 167/2011 oraz 185/2011 sporządzono w obecności tłumacza. Bez uwag

Małżeństwa, o których mowa w art. 1 § 2 i § 3 Kodeksu rodzinnego i opiekuńczego - zaświadczenia, wydawane na podstawie art. 4<sup>1</sup> § 1 Kodeksu rodzinnego i opiekuńczego wydawane są prawidłowo (sprawdzono na podstawie zaświadczeń od Nr USC. 5361.81.2011 do Nr USC. 5361.119.2011 oraz od Nr USC.5361.1.2012 do Nr USC.5361.58.2012). Akty małżeństwa są sporządzane na podstawie zaświadczeń składanych przez duchownego Kierownikowi Urzędu

Stanu Cywilnego. Przestrzegane są wszystkie wymogi określone w art. 8 Kodeksu rodzinnego i opiekuńczego oraz w art. 61a Prawa o aktach stanu cywilnego. Na zaświadczeniach potwierdzana jest data dostarczenia przez duchownego dokumentu, który jest podstawą do sporządzenia aktu małżeństwa, np. akty Nr: 162/2011, 163/2011, 164/2011, 165/2011, 166/2011, 170/2011, 171/2011, 172/2011, 173/2011, 174/2011, 176/2011, 177/2011, 178/2011, 179/2011, 181/2011, 182/2011, 186/2011, 187/2011, 188/2011, 189/2011, 191/2011, 192/2011, 193/2011, 200/2011, 201/2011, 202/2011, 203/2011, 205/2011, 206/2011, 211/2011, 222/2011, 233/2011, 1/2012, 2/2012, 3/2012, 4/2012, 5/2012, 24/2012, 27/2012, 28/2012, 29/2012, 34/2012, 35/2012, 36/2012, 38/2012, 40/2012, 43/2012, 44/2012, 47/2012, 51/2012, 52/2012, 53/2012, 56/2012, 57/2012, 58/2012, 59/2012, 62/2012, 63/2012, 66/2012, 67/2012, 69/2012, 73/2012, 74/2012, 75/2012.

Transkrypcja aktów małżeństw do polskich ksiąg na podstawie art. 73 Prawa o aktach stanu cywilnego dokonywana jest prawidłowo, np. akty małżeństwa numer: 183/2011, 184/2011, 207/2011, 210/2011, 216/2011, 218/2011, 220/2011, 221/2011, 225/2011, 226/2011, 227/2011, 15/2012, 17/2012, 41/2012, 60/2012, 68/2012, 72/2012, 76/2012, 77/2012. Oryginalne dokumenty włączane są do akt zbiorowych wraz z ich urzędowym tłumaczeniem na język polski. W aktach w rubryce „Uwagi” prawidłowo wpisywana jest adnotacja o podstawie wpisania aktu do księgi. Transkrybowane akty zostały uzupełnione na podstawie art. 36 Prawa o aktach stanu cywilnego.

Do aktu małżeństwa Nr 68/2012 sporządzonego na podstawie dokumentów z Niemiec, wpisano również wzmiankę o rozwodzie orzeczonym przez niemiecki sąd. Strona postępowania dołączyła do wniosku zaświadczenie, o którym mowa w art. 39 rozporządzenia Rady (WE) Nr 2201/2003 z dnia 27 listopada 2003 r. dotyczącego jurysdykcji oraz uznawania i wykonywania orzeczeń w sprawach małżeńskich oraz w sprawach dotyczących odpowiedzialności rodzicielskiej, uchylające rozporządzenie (WE) Nr 1347/2000 (Dz. U. UE L. 03.338.1 ze sprostowaniami). Orzeczenie sądu zagranicznego nie było wydane w postępowaniu zaocznym, wobec czego nie istniał obowiązek dołączenia zaświadczenia o którym mowa w art. 37 podanego rozporządzenia Rady WE.

Zaświadczenia o możliwości zawarcia związku małżeńskiego za granicą wydawane są w sposób prawidłowy (sprawdzono na podstawie spraw od Nr USC.5360.13.2011 do Nr USC.5360.20.2011 oraz od Nr USC.5360.1.2012 do Nr USC.5360.5.2012).

W trakcie kontroli sprawdzono osiem oświadczeń małżonka rozwiedzionego o powrocie do nazwiska noszonego przed zawarciem małżeństwa. Oświadczenia zostały przyjęte w sposób prawidłowy, przed upływem trzech miesięcy od uprawomocnienia się wyroku rozwodowego (np. akty małżeństwa Nr 60/1979, Nr 171/2009, 39/1993, 181/2010, 48/2008).



### C. Zgony

W okresie objętym kontrolą sporządzono 622 aktów zgonu.

Kontroli poddano akty zgonu od Nr 306/2011 do Nr 429/2011 oraz Nr 1/2012 do Nr 193/12, co stanowi 50 % aktów sporządzonych w okresie objętym kontrolą.

Akty zgonu sporządzane są starannie, czysto i terminowo.

Akty zgony sporządzane są po dostarczeniu karty zgonu.

Transkrypcja aktów zgonu do polskich ksiąg na podstawie art. 73 Prawa o aktach stanu cywilnego dokonywana jest prawidłowo, np. akty zgonu numer: 310/2011, 363/2011, 368/2011, 394/2011, 398/2011, 423/2011. Oryginalne dokumenty włączane są do akt zbiorowych wraz z ich urzędowym tłumaczeniem na język polski. W aktach w rubryce „Uwagi” prawidłowo wpisywana jest adnotacja o podstawie wpisania aktu do księgi. Transkrybowane akty zostały uzupełnione na podstawie art. 36 Prawa o aktach stanu cywilnego.

Akt Nr 404/2011 został sporządzony na podstawie art. 70 ustawy Prawo o aktach stanu cywilnego, tj. na podstawie zaświadczenia o zgonie wydanego przez koronera w Wielkiej Brytanii.

Bez uwag.

### **3. Transkrypcja zagranicznych aktów do polskich ksiąg stanu cywilnego oraz prowadzenie innych postępowań z zakresu rejestracji stanu cywilnego**

W okresie objętym kontrolą wykonano łącznie dwieście trzydzieści sześć czynności na podstawie art. 28, art. 35, art.36, art.70 oraz art. 73 ustawy Prawo o aktach stanu cywilnego.

Kontroli poddano sprawy: Nr USC.5353.1.2012 - Nr USC.5353.29.2012, Nr USC.5352.69.2011 – Nr USC.5352.100.2011, Nr USC.5352.1.2012 - Nr USC.5352.38.2012.

Wszystkie oryginalne dokumenty, które są podstawą do wydania decyzji na podstawie ustawy prawo o aktach stanu cywilnego włączane są do akt zbiorowych (zgodnie z zaleceniem MSWiA).

Nanoszone są wzmianki dodatkowe w sprawie uzupełnienia lub sprostowania aktu stanu cywilnego.

### **4. Wydawanie odpisów aktów stanu cywilnego oraz zaświadczeń o dokonanych w księgach stanu cywilnego wpisach lub ich braku oraz zaświadczeń o zaginięciu lub zniszczeniu księgi stanu cywilnego.**

Kontroli poddano wnioski o wydanie odpisu aktu stanu cywilnego od Nr USC. 5362.2185.2012 do Nr USC.5362.2637.2012.

Odpisy aktów zupełnych oraz skróconych wydawane są podmiotom określonym w art. 83 § 1 i § 2 Prawa o aktach stanu cywilnego. Odpisy adresowane do osób fizycznych wysyłane są za

zwrotnym potwierdzeniem odbioru.

Nie stwierdzono naruszenia Konwencji Nr 16 z dnia 8 września 1976 r. dotyczącej wydawania wielojęzycznych odpisów skróconych aktów stanu cywilnego (Dz. U. 2004 r., Nr 166, poz.1735).

W okresie objętym kontrolą Kierownik Urzędu Stanu Cywilnego wydał pięć zaświadczeń o dokonanych w księgach stanu cywilnego wpisach lub ich braku oraz zaświadczeń o zaginięciu lub zniszczeniu księgi stanu cywilnego. Nie wnosi się uwag.

#### **5. Zawiadamianie organów ewidencji ludności o zmianach w aktach stanu cywilnego**

W analizowanym okresie zawiadomiono o 2020 zmianach w aktach stanu cywilnego.

Urząd Stanu Cywilnego w Kętrzynie prawidłowo dokonuje informowania organów ewidencji ludności o zmianach w aktach stanu cywilnego. Prowadzony jest elektroniczny rejestr powiadomień oraz rejestr papierowy do powiadomień przekazywanych do ewidencji ludności Urzędu Miasta Kętrzyn i Urzędu Gminy Kętrzyn (*akta kontroli nr 40*). Nie wnosi się uwag.

#### **6. Stosowanie ustawy z dnia 17 października 2008 r. o zmianie imienia i nazwiska**

W okresie objętym kontrolą wydano 24 decyzje na podstawie ustawy o zmianie imienia i nazwiska, z czego kontroli poddano decyzje od Nr USC.5355.12.2011 do Nr USC.5355.15.2011 oraz od Nr USC.5355.1.2012 do Nr USC.5355.9.2012.

Decyzje wydawane są po złożeniu przez stronę kompletnego wniosku.

W analizowanych sprawach postępowanie zostało przeprowadzone prawidłowo, a zebrany materiał dowodowy należy uznać za wyczerpujący. Wnioskujący o zmianę imienia lub nazwiska składają obszernie wyjaśnienia.


W dwóch sprawach objętych sprawdzeniem wydano decyzje odmowne.

Nie wnosi się uwag.

Do ustaleń kontroli zawartych w projekcie wystąpienia pokontrolnego, w dniu 28 sierpnia 2012 r. zostały wniesione zastrzeżenia, które pismem z dnia 11 października 2012 r. zostały oddalone przez Dyrektora Wydziału Finansów i Kontroli. Wobec wniesionego odwołania od zawiadomienia o odrzuceniu zastrzeżeń do projektu wystąpienia pokontrolnego, odpowiedzi ze stosownymi wyjaśnieniami udzielił Wojewoda Warmińsko-Mazurski.

Burmistrz Miasta w piśmie z dnia 22 sierpnia 2012 r. poinformował, iż zastosuje się do uwagi zawartej w projekcie wystąpienia pokontrolnego i wprowadzi stosowne zmiany do zakresów czynności pracowników urzędu stanu cywilnego, wobec czego odstępuje się od formułowania zalecenia pokontrolnego.

Jednocześnie informuję, że stosownie do art. 48 ustawy o kontroli w administracji rządowej od wystąpienia pokontrolnego nie przysługują środki odwoławcze.

  
WOJEWODA  
w/z  
*Jan Maścianica*  
WICEWOJEWODA